



ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในกลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป และกลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

ด้วย อ.ก.พ.กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้อนุมัติปรับปรุงการกำหนด
ตำแหน่งประเภทอำนวยการจากตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง (กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป และกลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง) และกำหนดให้
เป็นตำแหน่งของกระทรวง (บัญชีกระทรวง) เพิ่มเติม และกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้ประกาศ
กำหนดจำนวนคนที่จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในกลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป จำนวนไม่เกิน ๑๘ คน
กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง จำนวนไม่เกิน ๓ คน โดยคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชี
รายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ จะดำเนินการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของกระทรวง
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในกลุ่มตำแหน่ง
อำนวยการทั่วไป และกลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจ
ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์
๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชี
รายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในกลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป และกลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ มีองค์ประกอบ
การพิจารณา ดังนี้

๑.๑ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป

กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ ๓๐ คะแนน

พิจารณาจาก ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี

นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร (โดยเป็นผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้

ความสามารถ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ)

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่ง

๒) สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ๒๐ คะแนน

พิจารณาจาก แบบประเมินสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๒.๑) สมรรถนะหลัก ตามที่ ก.พ. กำหนด

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- บริการที่ดี
- การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- การทำงานเป็นทีม

๒.๒) สมรรถนะทางการบริหาร

- สภาวะผู้นำ
- วิสัยทัศน์
- การวางกลยุทธ์ภาครัฐ
- ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน
- การควบคุมตนเอง
- การสอนงานและการมอบหมายงาน

๓) พฤติกรรมทางจริยธรรม ๑๐ คะแนน

พิจารณาจาก แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

๔) ความหลากหลายของประสบการณ์ ๑๐ คะแนน

พิจารณาจาก แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

๕) ประวัติการรับราชการ ๑๐ คะแนน

พิจารณาจาก การดำรงตำแหน่งหรือเคยปฏิบัติหน้าที่ไม่ต่ำกว่า

หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย วุฒิการศึกษา การอบรมดูงาน

๖) คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ๒๐ คะแนน
ประเภทอำนวยการ ที่ อ.ก.พ.กระทรวง กำหนด

พิจารณาจาก

- (๑) ความรู้ มีความรอบรู้ในการบริหารงานบุคคล งานด้านงบประมาณ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ มีความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการ ของรัฐบาล ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ มีความเข้าใจ ในหลักการและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- (๒) ความสามารถ มีความสามารถในการบริหารงาน บริหารคน การวางแผน ประสานงาน การให้คำปรึกษาแนะนำ การตัดสินใจแก้ไขปัญหาต่างๆ
- (๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น มีประสบการณ์ในการ บริหารงานในหน่วยงานสามารถประสานงานในทุกระดับได้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย
- (๔) คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - มีความรู้ด้านการบริหารจัดการ
 - มีการวางแผนและการบริหารแผนงาน
 - มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะผ่านการกลั่นกรองของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อขึ้นบัญชีสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในกลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ต้องได้คะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๒ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง (ผู้อำนวยการกองกฎหมาย)

กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ ๓๐ คะแนน

พิจารณาจาก ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี

นับถึงวันที่ปีรับสมัคร (โดยเป็นผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้

ความสามารถ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ)

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่ง

๒) สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ๒๐ คะแนน

พิจารณาจาก แบบประเมินสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๒.๑) สมรรถนะหลัก ตามที่ ก.พ. กำหนด

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- บริการที่ดี
- การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- การทำงานเป็นทีม

๒.๒) สมรรถนะทางการบริหาร

- สภาวะผู้นำ
- วิสัยทัศน์
- การวางกลยุทธ์ภาครัฐ
- ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน
- การควบคุมตนเอง
- การสอนงานและการมอบหมายงาน

๓) พฤติกรรมทางจริยธรรม ๑๐ คะแนน

พิจารณาจาก แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

๔) ความหลากหลายของประสบการณ์ ๑๐ คะแนน

พิจารณาจาก แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

๕) ประวัติการรับราชการ ๑๐ คะแนน

พิจารณาจาก การดำรงตำแหน่งหรือเคยปฏิบัติหน้าที่ไม่ต่ำกว่า

หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย วุฒิการศึกษา การอบรมดูงาน

๖) คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ๒๐ คะแนน

ประเภทอำนวยการ ที่ อ.ก.พ.กระทรวง กำหนด

พิจารณาจาก

- (๑) ความรู้ มีความรอบรู้ในการบริหารงานบุคคล งานด้านงบประมาณ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ มีความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ มีความเข้าใจในหลักการและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- (๒) ความสามารถ มีความสามารถในการบริหารงาน บริหารคน การวางแผน ประสานงาน การให้คำปรึกษาแนะนำ การตัดสินใจแก้ไขปัญหาต่างๆ
- (๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น มีประสบการณ์ในการบริหารงานในหน่วยงานสามารถประสานงานในทุกระดับได้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลายและมีทักษะ ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ

(๔) คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง มีความรู้ด้านงานกฎหมาย มีความรอบคอบ มีคุณธรรม และมีความสามารถในการวินิจฉัย

ทั้งนี้ ผู้ที่จะผ่านการกลั่นกรองของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อขึ้นบัญชีสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในกลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง (ผู้อำนวยการกองกฎหมาย) ต้องได้คะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๒. วิธีการดำเนินการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะพิจารณาจากเอกสารการสมัครและสัมภาษณ์ประกอบการพิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบที่กำหนด และจะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ทราบเป็นการทั่วไป ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองดังกล่าวจะมีอายุ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยเรียงลำดับรายชื่อตามตัวอักษร

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวสุนีย์ ศรีสง่าตระกูลเลิศ)

รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ประธานกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อฯ