

ประกาศกองต่อต้านการค้ามนุษย์
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน)
และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์
กลุ่มกลไกและประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ

ตามที่ ได้มีประกาศกองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกจ้างเหมาบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ประจำกลุ่มกลไกและประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ กองต่อต้านการค้ามนุษย์ จำนวน ๔ อัตรา นั้น

บัดนี้ ได้พ้นกำหนดระยะเวลาของการยื่นใบสมัครแล้ว โดยมีผู้แสดงความจำนงสมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์ จำนวน ๖ ราย

กองต่อต้านการค้ามนุษย์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และแนวทางการปฏิบัติและระเบียบปฏิบัติในการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) โดยเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๒. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ในวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. (สอบข้อเขียน) และเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (สอบสัมภาษณ์) ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๘ โซน A อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และให้รายงานตัวตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากผู้ใดไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในตำแหน่งดังกล่าว

๓. แนวทางการปฏิบัติเพื่อเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

/๔. การประกาศ...

๔. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นจ้างเหมาบุคคลภายนอก ตำแหน่ง
ผู้ปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์

กองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเป็นจ้างเหมาบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์
ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ที่ <http://www.m-society.go.th> “หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายรัชพล มณีเหล็ก)

ผู้อำนวยการกองต่อต้านการค้ามนุษย์

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน)
และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์
กลุ่มกลไกและประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ กองต่อต้านการค้ายมนุษย์
(แนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๐๑	นางสาวรรรรรร กะจะวงษ์
๒	๐๒	นางสาวพิมพ์ภัทรา ณ กาฬสินธุ์
๓	๐๓	นายวรปรัชญ์ หนูผึ้ง
๔	๐๔	นางสาวปฐมนิศา จันทร์แดง
๕	๐๕	นายณพภูล สุขิตรกุล
๖	๐๖	นายโชคอนันต์ รักทรัพย์



กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน)
และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)
กลุ่มกลไกและประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ กองต่อต้านการค้ายมนุษย์

วันสอบข้อเขียนและวันสอบสัมภาษณ์	ตำแหน่ง	เวลาสอบข้อเขียนและเวลาสอบสัมภาษณ์
วันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้ปฏิบัติงานด้านวิศสัมพันธ์	ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. (สอบข้อเขียน) ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (สอบสัมภาษณ์)



แนวทางการปฏิบัติเพื่อเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์
กลุ่มกลไกและประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ กองต่อต้านการค้ามนุษย์
(แนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

แนวทางการปฏิบัติเพื่อเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ สอบข้อเขียน

๑. เป็นหน้าที่ของผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และจะต้องเข้ารับการประเมินฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้
๒. ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ จะต้องไปถึงสถานที่สอบข้อเขียน และรายงานตัวเพื่อเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามวัน เวลา ที่กำหนด
๓. ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม ใส่รองเท้าหุ้มส้น (ห้ามสวมกางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์ เสื้อไม่มีแขน เสื้อยืด)
๔. ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ชัดเจน ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้
๕. ผู้เข้าสอบต้องเตรียมปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน เพื่อใช้ในการลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ
๖. ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด และเอกสารใด ๆ เข้าไปในห้องสอบ
๗. ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว
๘. ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด
๙. ผู้เข้าสอบต้องเข้ารับการประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น
๑๐. ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบภายหลังที่การสอบได้ดำเนินการไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
๑๑. ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งและห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ นั้น
๑๒. ภายในเวลา ๔๕ นาทีนับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบเวลา ๐๙.๓๐ น. ในตารางสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ
๑๓. ให้เขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ - สกุล เฉพาะในที่กำหนดให้เท่านั้น
๑๔. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบต้องไม่พูดคุยส่งเสียงดังหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบคนอื่น และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๑๕. ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๖. แบบทดสอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๑๗. เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๑๘. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสอบความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ทันที และคณะกรรมการ การคัดเลือกฯ อาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๑๙. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิ เข้าสอบประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. เป็นหน้าที่ของผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ สอบสัมภาษณ์

๒. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย เหมาะสม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมรองเท้าแตะ และประพฤติเป็นสุภาพชน ห้ามผู้เข้าสอบสวมเสื้อยัด หากแต่งกายไม่สุภาพจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก อย่างชัดเจน ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด และเอกสารใด ๆ เข้าไปในห้องสอบ

๕. ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๖. ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ โดยเคร่งครัด

๗. ต้องเข้ารับการประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินฯ กำหนดให้เท่านั้น

๘. ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ที่ไปถึงสถานที่สอบภายหลังที่การสอบได้ดำเนินการไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๙. เมื่ออยู่ในสถานที่สอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้รับการประเมินฯ อื่น หรือบุคคลภายนอก และอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๑๐. เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินฯ โดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินฯ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินฯ อยู่

๑๑. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินฯ นี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) และคณะกรรมการการคัดเลือกฯ อาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๑๒. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

แผนที่การเดินทาง

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารที่ทำการ)



อาคารที่ทำการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
กองต่อต้านการค้ามนุษย์ ชั้น ๘ โซน A

ไม่มีบริการที่จอดรถ

ขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
วางแผนการเดินทาง และควรมาถึงสถานที่รับรายงานตัวก่อนเวลา

อย่างน้อย ๓๐ นาที

เดินทางด้วยรถประจำทาง : สาย ๒๑, ๕๓ (ผ่านหน้ากระทรวงฯ) หรือ
สาย ๒, ๘, ๔๔, ๕๙, ๖๐, ๗๙, ๕๑๑, S1, A4 (ผ่านแยกสะพานขาว)
เดินทางด้วยเรือ : ท่าเรือแยกหลานหลวง (ตลาดโบ๊เบ๊)