



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ ๒๓๒ /๒๕๖๗

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๓๙๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๒. มอบอำนาจให้นายอนันต์ ดนตรี รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใดที่ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด รวมทั้งการควบคุมการปฏิบัติราชการ การกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ ลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการประจำปี กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามขอบเขตแผนงานโครงการของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนี้

(ก) กองกฎหมาย

(ข) กองพัฒนานโยบายและนวัตกรรมทางสังคม

(ค) กองมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๓. มอบอำนาจให้นายโชคชัย วิเชียรชัยยะ รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใดที่ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด รวมทั้งการควบคุมการปฏิบัติราชการ การกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ

ลำดับ...

ราชการตามขอบเขตแผนงานโครงการของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนี้

(ก) กองตรวจราชการ ยกเว้น ศูนย์เร่งรัดจัดการสวัสดิภาพประชาชน (ครส.) ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และศูนย์รับบริจาคกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

(ข) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(ค) งานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO)

(ง) งานบริหารข้อมูลระดับสูง (CDO)

๔. มอบอำนาจให้นางสาวซาร่าห์ บินเยาะ รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใดที่ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด รวมทั้งการควบคุมการปฏิบัติราชการ การกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ ลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการประจำปี กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามขอบเขตแผนงานโครงการของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนี้

(ก) กองกลาง ยกเว้น กลุ่มการบริหารทรัพยากรบุคคล (ไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ การลา และการเดินทางไปราชการ) และกลุ่มอำนวยการ

(ข) กองการต่างประเทศ

(ค) กองต่อต้านการค้ามนุษย์

(ง) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

(จ) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(ฉ) งานพัฒนาระบบราชการและการบริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO)

(ช) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

(ซ) ศูนย์เร่งรัดจัดการสวัสดิภาพประชาชน (ครส.)

๕. มอบอำนาจให้นางสาวณมล พงษ์สุภาพ ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใดที่ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด รวมทั้งการควบคุมการปฏิบัติราชการ การกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ ลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการประจำปี กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามขอบเขตแผนงานโครงการของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนี้

(ก) กองกลาง...

- (ก) กองกลาง เฉพาะกลุ่มอำนวยการ
- (ข) สถาบันพระประชาบดี
- (ค) กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
- (ง) ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- (จ) ศูนย์รับบริจาคกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๕. เรื่องที่เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์แล้ว ให้ส่งสำเนาให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทราบ สำหรับงานที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ตามคำสั่งนี้ หากเห็นว่า เรื่องใดสมควรให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทราบ เมื่อได้สั่งการหรือ ดำเนินการแล้วให้ส่งสำเนาให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทราบด้วย

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่มีคำสั่งเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอนุกุล ปิตแก้ว)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ ๒๓๕๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ การลา และการเดินทางไปราชการ

เพื่อให้การบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ การลาและการเดินทางไปราชการเกิดความคล่องตัว เหมาะสม สะดวก รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
๕. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
๙. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
๑๐. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐
๑๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๑๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๓. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๔. ระเบียบ...

๑๔. ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๒

จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๓๙๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ การลา และการเดินทางไปราชการ

๒. มอบอำนาจของปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ ให้รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และผู้ช่วยปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปฏิบัติราชการแทนตามสายงานที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๒๓๕๒ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

(๑) อนุมัติดำเนินการและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทุกหมวด รายจ่าย รวมทั้งการอนุมัติดำเนินการและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ และเงินกองทุน ได้เต็มวงเงินที่ขอเบิกแต่ละครั้ง ตามระเบียบและวัตถุประสงค์ของเงินนอกงบประมาณและเงินกองทุนนั้น

(๒) อนุมัติเดินทางไปราชการ การอบรม การประชุม และการสัมมนาทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

(๓) อนุมัติให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ในสังกัดเดินทางไปราชการต่างประเทศ และเดินทางไปต่างประเทศในระหว่างวันหยุดราชการหรือระหว่างการลา

(๔) อนุมัติดำเนินการในกิจการและโครงการ รวมทั้งอนุมัติการจัดประชุมภายในประเทศ ที่เป็นการจัดประชุมสัมมนาหรืออบรมที่มีข้าราชการ หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างจากต่างหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกเข้าร่วม

(๕) อนุมัติให้ยืมเงินจากทางราชการเพื่อใช้ในราชการ

(๖) อนุมัติและดำเนินการด้านการพัสดุทุกขั้นตอน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) รวมทั้งการพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ การลงนาม ในสัญญา

(๗) ลงนามแก้ไขสัญญา และการบอกเลิกสัญญา ตามมาตรา ๙๗ และมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๑ ข้อ ๑๖๕ และข้อ ๑๘๓ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๘) ลงนามแจ้งยอดเงินทศรองราชการทุกสิ้นปีงบประมาณ

(๙) ลงนามในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

(๑๐) ลงนามแจ้งฐานะเงินทศรองราชการและงบเทียบยอดเงินฝากธนาคารเงินทศรองราชการ

(๑๑) อนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

(๑๒) อนุมัติ...

(๑๒) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑๓) อนุมัติการสั่งจ่ายเงินและลงนามในสัญญาเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

(๑๔) อนุมัติการเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

(๑๕) อนุญาตการลาของข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งจากวันที่มีคำสั่งเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอนุกุล ปิตแก้ว)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ ๒๓๕๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนรองปลัดกระทรวงและผู้ช่วยปลัดกระทรวง

ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๓๘๗๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนรองปลัดกระทรวงและผู้ช่วยปลัดกระทรวง นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ วรรคสอง และมาตรา ๔๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๓๘๗๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนรองปลัดกระทรวงและผู้ช่วยปลัดกระทรวง และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๔. กรณีนางสาวนฤมล พงษ์สุภาพ ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ให้นางสาวซาร่าห์ บินเยาะ รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และนายโชคชัย วิเชียรชัยยะ รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นผู้รักษาราชการแทนตามลำดับ”

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่มีคำสั่งเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอนุกุล ปิตแก้ว)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์