

สตท.ว087/2565

วันที่ 8 เมษายน 2565

กองกลาง รับที่ ๖๒๓๕ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๑๓ น.	สำนักงานปลัดกระทรวง การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รับที่ ๖๒๓๕ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๑๓ น.
---	--

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (On-Site)
เรียน ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

กลุ่มการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และส่งเสริมองค์กร รับที่ 594 วันที่ 19 / เม.ย. / 65 ผู้ส่ง เวลา 11.20

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2022 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (Strategic Corporate Communication in Digital Age Course) ในวันที่ 20 - 21 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

Social Media ถือเป็นกระแสที่มาแรง และรวดเร็วเป็นอย่างมากในปัจจุบัน พฤติกรรมการรับสื่อของประชาชนนั้นมาจากช่องทางการสื่อสารที่อยู่รอบตัว การเปลี่ยนแปลงด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัลนั้นที่ทุกคนสามารถเผยแพร่ส่งต่อข้อมูลข่าวสารเองได้ ส่งผลกระทบอย่างมากต่อการรับรู้ของประชาชน และสื่อมวลชนทุกแขนง การพัฒนาทักษะให้รู้เท่าทัน จึงนับว่าเป็นความสำคัญอย่างยิ่งที่บุคลากรของรัฐจะต้องตระหนักในการสร้างความรับรู้ ความเข้าใจ รวดเร็ว วิเคราะห์ และตัดสินใจในการชี้แจงได้อย่างถูกต้อง มีความน่าสนใจ กระชับ เข้าใจง่าย และถูกต้องตรงกลุ่มเป้าหมาย และแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ที่บุคลากรภาครัฐได้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และการสื่อสารในยุคดิจิทัลนั้น จะส่งผลต่อพฤติกรรมในการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนที่มีผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ และการสื่อสารขององค์กร

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัลตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 28 (2) สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัทรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ที่ พม ๐๒๐๑/๓๒๕๖

เรียน ปพม.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

เพื่อโปรดทราบก่อนแจ้งเวียน ประชาสัมพันธ์
หน้าเว็บไซต์กระทรวงฯ ต่อไป

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)
เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

(นางสาวบุษยา ใจสว่าง)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕

ทราบ-ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวอังคณา ใจกิจสุวรรณ)
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕

Strategic Corporate Communication in Digital Age Course

หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล

หลักการและเหตุผล

จากการเปลี่ยนแปลงด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ทั้งด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมการรับสื่อของประชาชน ที่ทุกคนสามารถเผยแพร่ส่งต่อข้อมูลข่าวสารได้เอง ส่งผลกระทบอย่างมากต่อประชาชาติผู้รับสื่อและสื่อมวลชน การพัฒนาทักษะให้รู้เท่าทัน ด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนภาครัฐ จึงนับว่าเป็นความสำคัญอย่างยิ่ง นโยบายสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน และแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ที่ต้องการให้บุคลากรภาครัฐได้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการสื่อสารในยุคดิจิทัล ที่มีผลต่อพฤติกรรมการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนที่มีผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ ความรับรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการดำเนินงานขององค์กร ตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งมีผลกระทบอย่างสูงต่อการดำเนินงานภาครัฐที่ต้องเร่งทำความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนและโซเชียลมีเดียอย่างรวดเร็ว จำเป็นต้องมีกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ สามารถติดตามข่าวสาร เข้าใจประเด็นได้อย่างรวดเร็ว วิเคราะห์ตัดสินใจในการชี้แจงได้อย่างถูกต้อง มีความน่าสนใจ กระชับ เข้าใจง่าย และถูกช่องทางตรงกลุ่มเป้าหมาย

ปรัชญาและแนวคิด

เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ตั้งแต่การติดตามวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและความต้องการของประชาชนในยุคดิจิทัล การกำหนดประเด็นการสื่อสาร และการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารให้เข้าถึงประชาชนในยุคดิจิทัล ซึ่งจะนำไปสู่การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร ได้รู้เท่าทันสื่อยุคดิจิทัล และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร มาใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรให้ตรงตามความต้องการและเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายในยุคดิจิทัล
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัลในการประชาสัมพันธ์ได้
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในยุคดิจิทัล ในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรม ของคนในสังคม

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง, ผู้บริหารงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร, นักสื่อสาร, ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจ

ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียน On-Site (เดินทางอบรมสถานที่จัดงาน)

รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	13,900	973.00	14873.00	139.00	14,734.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	13,900	973.00	14873.00	417.00	14,456.00	3%
รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	11,900	833.00	12733.00	119.00	12,614.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	11,900	833.00	12733.00	357.00	12,376.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ On-Site คนละ 14,873 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 8 มิถุนายน 2565 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 12,733 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเช้า อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับหน่วยงานเอกชนโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมจากต้นสังกัดของตนเอง ถ้าหากทางหน่วยงานต้องการ Invoice (ใบแจ้งหนี้) หรือ ใบเสนอราคา สามารถแจ้งกับเจ้าหน้าที่ได้ทางอีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมาที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com ;Tanya@absolutealliances.com

ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท
แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
- ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโคกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
- ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-

4

วิธีการรับใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จ ทางสถาบันฯ สามารถจัดส่งทางไปรษณีย์หรือรับใบเสร็จหน้างาน (กรณีเดินทางอบรมสถานที่
จัดงาน) และกรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มายื่น ณ จุดลงทะเบียน หมายเหตุ: สามารถชำระ
ค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 14 มิถุนายน 2565 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์
อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ ก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน
แต่คงสิทธิที่จะได้รับกระเป๋าสตางค์และเอกสารประกอบการสัมมนา)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กร ให้ตรงตามความ
ต้องการและเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายในยุคดิจิทัล อย่างรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล โดยใช้สื่อและ
สื่อสารมวลชนในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ ภาคเอกชน การปลูกฝังค่านิยม
และวัฒนธรรม ของคนในสังคมยุคดิจิทัลได้

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย

บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ซอย 21
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2661-7750 โทรสาร
: 0-2661-775 (อัตโนมัติ)

Strategic Corporate Communication in Digital Age Course

หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล

วิทยากร : อาจารย์ณัฐพัชญ์ วงษ์เหรียญทอง Digital Marketer / Consultant / Trainer

วันที่ 20 มิถุนายน 2565	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	การสื่อสารในยุคดิจิทัล เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รับรู้ เข้าใจ การเปลี่ยนแปลงของสื่อ พฤติกรรมการรับสื่อในยุคดิจิทัล สามารถติดตาม วิเคราะห์ การนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าทันสื่อ และสามารถใช้พิจารณาเพื่อสร้างแผนบริหารสื่อขององค์กร หัวข้อที่ 1 : บริบทสำคัญของการสื่อสารในยุคดิจิทัล ● ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนไป ● ภูมิทัศน์ของสังคมและกลุ่มเป้าหมายที่เปลี่ยนไป หัวข้อที่ 2 : พฤติกรรมการสื่อสารของผู้บริโภคแบบใหม่ที่ต้องรู้ ● พฤติกรรมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ● พฤติกรรมการผลิตข้อมูลข่าวสาร หัวข้อที่ 3 : ลักษณะสำคัญของสื่อดิจิทัล ● เทคโนโลยีของสื่อใหม่ ● รูปแบบการสื่อสารที่เปลี่ยนไปในสื่อแบบต่าง ๆ ● พฤติกรรมเฉพาะสื่อ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.0 – 16.00 น.	สื่อสารและประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรม รับรู้ เข้าใจ หลักการพื้นฐานของการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัลที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารขององค์กรได้ หัวข้อที่ 1 : พื้นฐานการสื่อสารสำคัญที่จำเป็น ● Mindset ที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในการบริหารการสื่อสารในปัจจุบัน ● องค์ความรู้สำหรับการกำหนดและวางแนวทางการสื่อสารดิจิทัล ● Workshop : การกำหนดทิศทางของการสื่อสารสำหรับองค์กร หัวข้อที่ 2 : การประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล : กรณีศึกษาขององค์กรและหน่วยงานภาครัฐ ● การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Active ● การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Passive หัวข้อที่ 3 : กลยุทธ์การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบต่างๆ ในสื่อดิจิทัล ● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Paid Media ● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Owned Media

	● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Earned Media ● การสื่อสารแบบบูรณาการ หัวข้อที่ 4 : การสื่อสารในภาวะวิกฤติในยุคดิจิทัล ● บริบทของ “วิกฤติ” ในยุคดิจิทัล ● หลักการสำคัญในการรับมือกับวิกฤติในยุคดิจิทัล ● Workshop : การออกแบบการสื่อสารในยามวิกฤติ
บทสรุป Day 1 วันที่ 21 มิถุนายน 2565	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	การทำแผนกลยุทธ์และการบริหารข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรับรู้ เข้าใจ และฝึกทักษะในการสร้างแผนกลยุทธ์ แผนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารต่างๆขององค์กร <u>หัวข้อที่ 1 : โครงการสร้างและเนื้อหาสำคัญของแผนกลยุทธ์บริหารจัดการการสื่อสาร</u> ● การระบุปัญหาจากสถานการณ์ ● กลุ่มเป้าหมายสำคัญ ● เป้าหมายสำคัญของการสื่อสาร ● สารสำคัญในการสื่อสาร ● รูปแบบการสื่อสาร <u>หัวข้อที่ 2 : Workshop การเข้าใจปัญหาและสถานการณ์ขององค์กร</u> ● การวิเคราะห์โจทย์ปัญหาขององค์กรวิธีการคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่อระบุปัญหาสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	การทำแผนกลยุทธ์และการบริหารข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล (ต่อ) หัวข้อที่ 3 : Workshop การกำหนดกลุ่มเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และแนวทางของสารสำคัญ ● การกำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ● การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสาร ● การออกแบบสื่อและข้อมูล ● การสร้างแผนบริหารจัดการที่เหมาะสม
บทสรุป Day 2	

Strategic Corporate Communication in Digital Age Course

หลักสูตร : กลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล

วันที่ 20 - 21 มิถุนายน 2565 ณ

ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์)



การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร (Pay In) เข้าบัญชี สั่งจ่ายในนาม

ที่อยู่ บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายนแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง1401
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545083803



ธนาคารกรุงไทย สาขาอาคารเสริมมิตร
บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8



ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี โทร.
บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7



ธนาคารกสิกรไทย สาขาสุขุมวิท 33 (บางกะปิ)
บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4

โปรโมชันพิเศษ !!

ลงทะเบียนเรียนแบบ On-Site 2 ท่านขึ้นไป เพียงท่านละ 12,733 บาท
จากปกติ 1 ท่าน 14,873 บาท ลงทะเบียนตั้งแต่วันนี้ - 8 มิถุนายน 2565

อัตราค่าลงทะเบียน On-Site

รายละเอียดโครงการทะเบียน 1 พาน	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
รายการ / รัฐสภาถัก	13,900	973	14,873	139	14,734	1%
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	13,900	973	14,873	417	14,456	3%
รายละเอียดโครงการทะเบียน 2 ชาติสืบไป	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
รายการ / รัฐสภาถัก	11,900	833	12,733	119	12,614	1%
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	11,900	833	12,733	257	12,376	3%

หมายเหตุ: อัตราข้างต้นสำหรับอบรมเชิงปฏิบัติการตลอดทั้ง 2 วัน อาหารว่าง/ชา กาแฟ อาหารกลางวัน และเอกสารประกอบการสัมมนา

วิธีการลงทะเบียน

1. โปรดรอสายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ (แฟกซ์) 02-6617757 หรือ (อีเมล) pimphatsara@absolutealliances.com, tanya@absolutealliances.com และ Manashanok@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ www.rethinkacademyth.com ภายในวันที่ 14 มิถุนายน 2565
2. เมื่อได้รับรายละเอียดการลงทะเบียน บริษัทฯจะยืนยันการลงทะเบียนโดยให้ทราบภายใน 3 วัน หากไม่ได้รับการยืนยัน กรุณาติดต่อบริษัท ได้ที่ หมายเลข 02-6617750 ต่อ 221, 222 และ 223
3. สำหรับข้าราชการ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจ้างงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 1 %
4. สำหรับบริษัทเอกชน (กรณียกข้อที่อยู่ที่ต้องแจ้งให้ตรงกับเอกสาร ภ.พ.20 ของบริษัท) และสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3 % (กรณีไม่มีหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3 % จะต้องชำระค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน)
5. รับใบเสร็จรับเงินที่บริษัทฯ กรุณานำไปหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ยื่น ณ จุดลงทะเบียนหน้างาน (โปรดออกใบดูลที่ถืออยู่สำหรับออกใบเสร็จให้ครบถ้วน)
6. กรณยกเลิกการลงทะเบียน จะสมรุดนต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนกำหนด และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ
7. สำหรับสมาชิก (ผู้ร่วมสนับสนุน) จะได้รับค่าลงทะเบียนคืนตามสัดส่วนที่ตนเองสนับสนุน (ขึ้นอยู่กับเอกสารสนับสนุน)

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ☐ ปกติ ☐ ฮาลาล ☐ มังสวิรัติ

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ☐ ปกติ ☐ ฮาลาล ☐ มังสวิรัติ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน) ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและอื่นะจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน เพื่อวัตถุประสงค์ในการ
แจ้งยืนยันผลการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดเก็บและนำไปวิเคราะห์ด้านการตลาด ☐ ไม่ยินยอม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : บริษัท แอ็บโซลวท์ อีลลาลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด