



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ที่ ๑๒ ค.๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับพนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุน

เพื่อให้การปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพนักงานราชการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พนักงานกองทุน และลูกจ้างชั่วคราวกองทุน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ และข้อ ๓๑ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๙ ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๔ ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๔ ข้อ ๓๕ ของข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ายาเสพติด ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ายาเสพติด ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ายาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๑๖๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับพนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุน

๒. มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และผู้ช่วยปลัดกระทรวงปฏิบัติราชการแทนตามสายงานที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๑๒๗๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) การสรรหาและหรือเลือกสรรบุคคล และการคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุน

(๒) การลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุน

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุน

(๔) การแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุนที่ไม่ผ่านการประเมิน

(๕) การต่อสัญญาจ้าง การแก้ไขสัญญาจ้าง การเลิกสัญญาจ้างกับพนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุนก่อนครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๖) การอนุมัติให้พนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุนเดินทางไปราชการและระยะเวลาการเดินทางในราชอาณาจักรและต่างประเทศ

(๗) การอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการของพนักงานราชการพนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุน

(๘) การอนุญาตเกี่ยวกับการลาของพนักงานราชการ

๓. เมื่อผู้รับมอบอำนาจได้ดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานราชการ พนักงานกองทุน หรือลูกจ้างชั่วคราวกองทุนตามคำสั่งนี้แล้ว หากเห็นว่าเรื่องใดสมควรให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทราบ เมื่อได้สั่งการหรือดำเนินการแล้วให้ส่งสำเนาให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๗ /

(นางพัชรี อาระยะกุล)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์