

แผนการดำเนินการ การฝึกอบรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สถาบันพระประชาบดี

รายการ / หลักสูตร	วัตถุประสงค์	รายละเอียดการดำเนินงาน	กำหนดการดำเนินงาน
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม			
กิจกรรมส่งเสริม ประสานและดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม			
งบรายจ่ายอื่น			
1. หลักสูตรบริหารระดับสูงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นบส.พม.) จำนวน 1 รุ่น	เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือเทียบเท่า ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทบริหาร และพัฒนาสมรรถนะของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ	กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการ พม. ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 38 คน	8 พ.ค. - 20 ก.ค. 64
2. หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์ (Executive Coaching) จำนวน 1 รุ่น	เพื่อเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้นำที่เป็นแบบอย่าง โดยการเป็นผู้สอนงานหรือพี่เลี้ยง เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายในหน่วยงานมาใช้ในการพัฒนาผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการ พม. ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประเภท ศูนย์ / สถานคุ้มครอง / นิคมสร้างตนเอง จำนวน 50 คน	มิถุนายน 64
3. หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี จำนวน 4 รุ่น	เพื่อพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ให้มีความรู้ ความเข้าใจภารกิจ บทบาทหน้าที่ อุดมการณ์ และจิตสำนึกปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี และให้เกิดแรงบันดาลใจในการเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรม เป็นคนดี คนเก่งที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ ทำงานเพื่อประเทศชาติ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง	รุ่นที่ 24 : (รูปแบบออนไลน์และในห้องเรียน) ระหว่างวันที่ 23 พ.ย. - 4 ธ.ค. 63 จำนวน 77 คน รุ่นที่ 25 : (รูปแบบออนไลน์ทั้งหลักสูตร) ระหว่างวันที่ 18 - 29 ม.ค. 64 จำนวน 75 คน กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการ พม. ที่บรรจุใหม่ภายในระยะเวลา 1 ปี	รุ่นที่ 26 : 17 พ.ค. - 1 มิ.ย. 64 (ออนไลน์ทั้งหลักสูตร) จำนวน 88 คน รุ่นที่ 27 : ระหว่าง มิ.ย. - ก.ค. 64 (ออนไลน์ทั้งหลักสูตร) จำนวน 74 คน

รายการ / หลักสูตร	วัตถุประสงค์	รายละเอียดการดำเนินงาน	กำหนดการดำเนินงาน
4. หลักสูตรนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) จำนวน 1 รุ่น	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ตามขีดสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และทักษะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	รุ่นที่ 18 : (รูปแบบออนไลน์ทั้งหลักสูตร) ระหว่างวันที่ 15 - 25 ก.พ. 64 จำนวน 78 คน กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการ พม. ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และ ข้าราชการ หรือ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ที่บรรจุแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการที่ครองระดับมาแล้ว ไม่นเกิน 4 ปี	
5. หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์ (นพม.) จำนวน 1 รุ่น	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะ ทศนคติเชิงบวก มีการคิดวิเคราะห์ และการบริหารจัดการได้อย่างมีกลยุทธ์ในการบริหารจัดการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์	กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการ พม. ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่ครองระดับมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี จำนวน 50 คน	กรกฎาคม - สิงหาคม 64
6. หลักสูตรผู้นำยุคใหม่ (ระดับชำนาญการพิเศษ) จำนวน 1 รุ่น	เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ ภายใต้งัด กระบวนการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ให้ก้าวเข้าสู่การเป็น ผู้นำองค์กรที่พร้อมรับกับความเปลี่ยนแปลง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการ พม. ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ครองระดับมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 50 คน	มิถุนายน - สิงหาคม 64 (ในห้องเรียน)
ผลผลิตข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนางานด้านสังคม			
กิจกรรมพัฒนาบุคลากร			
1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการเขียน การวิเคราะห์ และตรวจแก้หนังสือราชการอย่างมืออาชีพ จำนวน 2 รุ่น	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจหลักการ รูปแบบการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบได้ถูกต้อง กระชับ และบรรลุวัตถุประสงค์ และมีความรู้ มีทักษะและความสามารถในการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ สามารถวิเคราะห์และตรวจแก้ร่างเอกสารได้อย่าง มีหลักเกณฑ์	รุ่นที่ 1 : (รูปแบบในห้องเรียน) ระหว่างวันที่ 25 - 26 มี.ค. 64 จำนวน 45 คน กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการที่ปฏิบัติงานระดับหัวหน้างาน และ/หรือข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการ กลั่นกรองหนังสือราชการให้แก่ผู้บริหาร	รุ่นที่ 2 : พฤษภาคม - สิงหาคม 64 (ในห้องเรียน)