ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

1. **ชื่อโครงการ** โครงการบำรุงรักษา และเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศ (สายด่วน 1300) เพื่อการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือสังคม สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประจำปีงบประมาณ 2564

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองตรวจราชการ ศูนย์ช่วยเหลือสังคม สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

2. **วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร** 3,500,000 บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
โดยจัดจ้างภายในวงเงิน 3,500,000 บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

3. **วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)** 19 กุมภาพันธ์ 2564

4. **แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
1. หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา ของกระทรวงการคลัง
2. หลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2564
3. หลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของกระทรวงการคลัง
4. สืบราคาจากท้องตลาด

5. **รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวธนธร ภูมี)
นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาวรรณ รอดสาย)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิชุดา สมบูรณ์บัติ)
นักสังคมสงเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่าย

การจัดจ้างโครงการบำรุงรักษา และเพิ่มประสิทธิภาพ

ระบบสารสนเทศ (สายด่วน 1300) เพื่อการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือสังคม

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ประจำปีงบประมาณ 2564

ข้อ	รายละเอียดขอบเขตงาน		ค่าตอบแทน/ค่าใช้จ่าย	จำนวน	ระยะเวลา (เดือน)	ราคา/หน่วย	รวมจำนวนเงิน
1	ค่าจ้างบุคลากร						2,437,000.00
	1.1	ผู้บริหารโครงการ (Project Manager)	50,000	1	3	150,000.00	
	1.2	ผู้เชี่ยวชาญระบบฐานข้อมูล (Database Administrator)	35,000	1	3	105,000.00	
	1.3	นักพัฒนาโปรแกรม (Programmer)	32,000	4	5	640,000.00	
	1.4	นักพัฒนาโปรแกรมอาวุโส (Senior Programmer)	40,000	2	6	480,000.00	
	1.5	นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis)	40,000	2	3	240,000.00	
	1.6	นักออกแบบกราฟฟิก (Graphic Designer)	32,000	2	3	192,000.00	
	1.7	เจ้าหน้าที่ทดสอบระบบ	32,000	2	3	192,000.00	
	1.8	วิศวกรระบบ (System Engineer)	50,000	1	3	150,000.00	
	1.9	Onsite Service (Programmer)	26,000	1	8	208,000.00	
	1.10	ผู้ประสานงานโครงการ	20,000	1	4	80,000.00	
2	ค่าบริหารจัดการ อื่นๆ						36,440.00
	2.1	ค่าเช่าใช้บริการ Line	1,500	1	6	9,000.00	
	2.2	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม (เอกสาร อาหาร)	2,000			20,440.00	
	2.3	ค่า External Hardisk	3,000	2		6,000.00	
	2.4	ค่าเช่าใช้บริการ fax email	1,000	1		1,000.00	
3	การจัดอบรม						1,026,560.00
	3.1	ค่าฝึกอบรม จนท. สายด่วน 1300 จังหวัด 6 รุ่นๆ ละ	156,000	6		936,000.00	
	3.2	ค่าฝึกอบรม จนท. สายด่วน 1300 กรุงเทพฯ 3 รุ่น	25,000	3		75,000.00	
	3.3	ค่าฝึกอบรม Admin 1 รุ่น	15,560	1		15,560.00	
						ราคารวม	3,500,000.00