

บัญชีแนบท้ายการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ
ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ที่ ๗๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	อำนาจที่มอบ	โดยอาศัยอำนาจ	ลักษณะงานที่มอบ
๑.	<u>การบริหารงานบุคคล</u> <u>ลูกจ้างประจำ</u> ๑.๑ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ในราชการส่วนภูมิภาค ๑.๒ การแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่	(๑) ข้อ ๑๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ (๒) ข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ (๑) ข้อ ๑.๓.๒ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๒/ว ๓๗๐ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ (๒) ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	(๑) พิจารณาการเลื่อนขั้นค่าจ้าง (๒) สั่งเลื่อนขั้นค่าจ้าง - การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาปรับระดับชั้นงานให้แก่ลูกจ้างประจำ
	<u>พนักงานราชการ</u> ๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ๑.๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ	(๑) ข้อ ๑๐ และ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ (๑) ข้อ ๑๙ (๑) (ข) และ ข้อ ๒๐ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔	(๑) ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ (๒) ลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ (๓) สั่งจ้างพนักงานราชการ (๑) ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง (๒) แจ้งผลประเมิน กรณีพนักงานราชการไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน (๓) พิจารณาสั่งเลิกจ้าง (๔) ต่อสัญญาจ้าง และหรือ แก้ไขสัญญาจ้าง

ที่	อำนาจที่มอบ	โดยอาศัยอำนาจ	ลักษณะงานที่มอบ
	๑.๕ อนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากการปฏิบัติงาน ๑.๖ บอกลีกสัญญาจ้างพนักงานราชการ	- ข้อ ๒๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ข้อ ๓๐ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗	- พิจารณาอนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากการปฏิบัติงาน - บอกลีกสัญญาจ้างพนักงานราชการก่อนครบกำหนดตามสัญญาจ้าง
๒.	การบริหารงบประมาณ ๒.๑ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการจ่ายงบประมาณ ๒.๒ การใช้ หรือการโอนงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร และหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ๒.๓ การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือ การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร งบประมาณรายจ่ายงบกลาง	(๑) ข้อ ๘ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๒) ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๓) ข้อ ๒๖ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๔) ข้อ ๒๗ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕) ข้อ ๒๘ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๕ ข้อ ๘ และข้อ ๙ ของหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ - ข้อ ๓๓ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๑๐ ของหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒	- การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน - การโอนงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร และหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร เพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพการให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี - การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการโอนเงินจัดสรรจากแผนงานหนึ่งไปตั้งจ่ายในแผนงานอื่น - การโอนเงินจัดสรร และหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง - การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรจากผลผลิต หรือโครงการใดๆ ไปตั้งจ่ายในผลผลิต หรือโครงการอื่นๆ ภายใน แผนงานเดียวกัน การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร - การใช้งบประมาณรายจ่ายการโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง

ที่	อำนาจที่มอบ	โดยอาศัยอำนาจ	ลักษณะงานที่มอบ
	๒.๔ การใช้รายจ่าย การโอน และหรือการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ	(๑) ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ (๒) ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๕ (๒) แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ (๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	- การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานบูรณาการ และการใช้รายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย - การโอน และหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ภายใต้แผนงานบูรณาการเดียวกันที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว - การดำเนินการตามแผนงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ ให้มีอำนาจเกี่ยวกับการพัสดุ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓.	การบริหารพัสดุ การจำหน่ายพัสดุ	- ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๒๑๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	- ให้ความเห็นชอบในการจำหน่ายพัสดุ ส่วนที่เป็นทรัพย์สินของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๔.	การอนุมัติดำเนินการ และเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ	- ตามกฎหมาย กฎ และหนังสือเวียนของ กระทรวงการคลังทุกฉบับ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ	- อนุมัติดำเนินการและเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ