

รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งปฏิบัติงานด้านพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองต่อต้านการค้ามนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ด้วยกองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำกลุ่มบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ กองต่อต้านการค้ามนุษย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง ปฏิบัติงานด้านพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 สัญชาติไทย

2.2 เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)

2.3 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

2.4 ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

2.5 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

2.6 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.7 ไม่เสพของมึนเมา หรือวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

2.8 แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

3.2 มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์โดยเฉพาะอย่างยิ่งโปรแกรม Microsoft Office (Word Excel และ Power point)

3.3 หากมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับเกณฑ์ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของกองทุนฯ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

4. อัตราเงินเดือน

15,000 บาท/เดือน

5. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามลักษณะงานของกองต่อต้านการค้ามนุษย์ ดังนี้

5.1 ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ ลงทะเบียนรับ – ส่งเอกสาร การบันทึกข้อมูล

5.2 จัดทำทะเบียนพัสดุและครุภัณฑ์ รวมถึงจัดซื้อจัดจ้างภายในกลุ่มบริหารกองทุนฯ

5.3 จัดพิมพ์หนังสือราชการและรวบรวมเอกสาร หนังสือเวียน ของกลุ่มบริหารกองทุนเพื่อป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

5.4 ร่วมจัดทำเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

5.5 ร่วมจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

5.6 วิเคราะห์ ตรวจสอบ แนวทาง หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนองค์กรเอกชนที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ทั้งกรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค

5.7 รวบรวมจัดเก็บข้อมูลและดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนหมุนเวียนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และประสานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

5.8 ร่วมจัดและเตรียมเอกสารประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ของกลุ่มบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

5.9 ปฏิบัติงานและสนับสนุนอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. การรับสมัคร

6.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร สามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองต่อต้านการค้ามนุษย์ อาคารซีพีทาวเวอร์ 3 ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2202 9070 ในวันและเวลาราชการ

6.2 เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร โดยรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- (4) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป
- (5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญแสดงการสมรส (ถ้ามี)

7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนด วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก และประกาศผลการคัดเลือก

7.1 กองต่อต้านการค้ามนุษย์ จะรับสมัครตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม – 4 กุมภาพันธ์ 2563

7.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้ากองต่อต้านการค้ามนุษย์ (สถานที่รับสมัคร) ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

8. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์ ได้คัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์กำหนด