



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง กลุ่มการบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐.๒๖๕๙.๖๕๕๑

ที่ พม.๐๒๐๑/๖๑๓๕๓

วันที่

๙

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง สำรวจข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและชำนาญงาน ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้และ
ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ สังกัดส่วนราชการอื่น

เรียน รองปลัดกระทรวงฯ ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ที่ปรึกษาวิชาการพัฒนาสังคม ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงฯ ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวงฯ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์
ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดทุกจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๑ - ๑๒ ผู้อำนวยการสถาบันพระประชาบดี
และผู้อำนวยการกลุ่มงานในสังกัดกองกลาง สป.พม.

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะพิจารณาคัดเลือกเพื่อย้าย
ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นและเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จากส่วนราชการอื่น
มาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการทางสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
ปฏิบัติการ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเป็นไปอย่างมีระบบ ครอบคลุม และคำนึงถึงประโยชน์ที่
ทางราชการจะได้รับ จึงขอสำรวจข้อมูลข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และระดับชำนาญงาน
ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จากส่วนราชการอื่น เพื่อเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง
พิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ต่อไป ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากท่านให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน และระดับชำนาญงานในสังกัด
และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามที่หลักเกณฑ์กำหนดทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๒. และหากข้าราชการตามข้อ ๑ มีความประสงค์ที่จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ขอให้แสดงความจำนงเพื่อประกอบการพิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์ม
เอกสารแนบ ๒ พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๒.๑ สำเนาประกาศผลการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
จากส่วนราชการอื่น ซึ่งได้รับอนุมัติจาก ก.พ. ให้ดำเนินการสอบแข่งขัน และบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ยังไม่หมดอายุและ
ยังไม่ถูกยกเลิก จำนวน ๑ ฉบับ

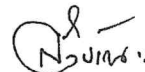
๒.๒ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๓ สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๔ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของ ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ

๓. ทั้งนี้ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกตรวจสอบคุณสมบัติและส่งเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๒ ไปยังกองกลาง ภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (โดยถือวันลงรับหนังสือกองกลาง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวโสภา สังข์วรรณะ)

ผู้อำนวยการกลุ่มการบริหารทรัพยากรบุคคล

รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองกลาง

คุณสมบัติบุคคลที่จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกย้ายข้าราชการผู้ได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นตามผลการสอบแข่งขันได้
ให้ดำรงตำแหน่งทางสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงฯ

.....

๑. เป็นข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงานหรือระดับชำนาญงาน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๒. ไม่เคยดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการมาก่อน
๓. เป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งอาจเป็นการสอบแข่งขันที่ ก.พ. เป็นผู้ดำเนินการสอบ หรือส่วนราชการอื่น
ซึ่งได้รับอนุมัติจาก ก.พ. ให้ดำเนินการสอบแข่งขัน และบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นยังไม่หมดอายุและยังไม่ถูกยกเลิก
๔. ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
๕. เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และถูกต้องครบถ้วน
ตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

** **

**หนังสือแจ้งความจำนงและยินยอมไปปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง
ตามคุณวุฒิและผลการสอบแข่งขันได้**

ตามที่ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ตำแหน่ง.....
 หน่วยงาน.....เป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....
 ระดับ..... ลำดับที่..... ตามประกาศ.....
 ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งตามคุณวุฒิ
 โดยผลการสอบแข่งขันได้ตามหลักเกณฑ์วิธีการแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

ข้าพเจ้าขอให้คำมั่นสัญญาว่าจะไปปฏิบัติงานในตำแหน่งและหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง
 ตามคุณวุฒิโดยผลการสอบแข่งขันได้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะขอย้ายหรือขอโอนไปรับราชการทางสังกัด
 ส่วนราชการอื่น ข้าพเจ้าได้รับทราบหลักเกณฑ์นี้จึงให้ความยินยอมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ลงชื่อ.....
 (.....) ผู้ให้ความยินยอม
 วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
 (.....) พยาน
 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น/โดยตรง
 วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
 (.....) พยาน
 ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป/หัวหน้าหน่วยงาน
 วันที่...../...../.....