



คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่ ๑๗๒ /๒๕๖๑

เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติภารกิจเฉพาะและเร่งด่วน

ด้วยปัจจุบันกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีบทบาทและภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นตามสถานการณ์และปัญหาสังคม ประกอบกับรัฐบาลได้เร่งรัดขับเคลื่อนงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกระทรวงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ในการขับเคลื่อนสนองภารกิจเร่งด่วนของรัฐบาล สนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวอุษณี กังวารจิตต์

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ปฏิบัติหน้าที่ / ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ

๑. งานเด็กและเยาวชน

๒. สิทธิขั้นพื้นฐานตามหลักสิทธิมนุษยชน

๓. งานต่างประเทศ

- การเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ด้านสังคมระหว่างประเทศ กับภารกิจ พม.

- ประสาน และบูรณาการงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านต่างประเทศ
ทั้งหน่วยงานในและนอกประเทศ

๔. งานอาเซียน

- การเตรียมการเป็นเจ้าภาพการประชุมอาเซียนด้านสังคมและวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๕. งานชุมชนคนไทยในต่างประเทศ

๖. รายงานและให้ข้อเสนอแนะต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ
เช่น การแต่งตั้ง การโยกย้าย การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๗. รายงานต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยด่วน

เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย กรณีตรวจพบการทุจริต ประพฤติมิชอบ การบริหารงาน
ที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการ
ที่รับผิดชอบ

๘. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

/๒. นายอภิชาติ ...

๒. นายอภิชาติ อภิชาติบุตร

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ปฏิบัติหน้าที่ / ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ

๑. งานผู้สูงอายุ
๒. งานการเกษตรและน้ำ
๓. งานทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
๔. งานสาธารณภัย และภัยพิบัติ
๕. งานด้านยาเสพติด
๖. รายงานและให้ข้อเสนอแนะต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ
เช่น การแต่งตั้ง การโยกย้าย การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
๗. รายงานต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยด่วน
เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย กรณีตรวจพบการทุจริต ประพฤติมิชอบ การบริหารงาน
ที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ
๘. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. นางสาวยุพเรศ วงศ์บุญมี

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ปฏิบัติหน้าที่ / ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ

๑. งานยุทธศาสตร์
๒. งานนโยบายของรัฐบาล
๓. การเสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรี
๔. อาคารกระทรวง พม. ใหม่ เช่น การก่อสร้าง งบประมาณ ตกแต่งภายใน
๕. งานพระราชพิธี
๖. งานความมั่นคง
๗. โครงสร้างกระทรวง พม.
๘. รายงานและให้ข้อเสนอแนะต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ
เช่น การแต่งตั้ง การโยกย้าย การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
๙. รายงานต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยด่วน
เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย กรณีตรวจพบการทุจริต ประพฤติมิชอบ การบริหารงาน
ที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ
๑๐. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. นางขวัญวงศ์ พิกุลทอง

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ปฏิบัติหน้าที่ / ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ

๑. งานสตรีและครอบครัว
๒. งานวัฒนธรรมและคุณธรรม

๓. งานมาตรฐาน
 ๔. การพัฒนาและสร้างที่อยู่อาศัยใหม่ เพื่อกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ
 - เลขานุการ สปก. เรื่องที่อยู่อาศัย
 - การปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนาสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย
 ๕. การส่งเสริมพลังประชารัฐเพื่อสังคม
 - การขับเคลื่อน/คณะกรรมการ E6
 ๖. งานจิตอาสา และอาสาสมัคร
 ๗. รายงานและให้ข้อเสนอแนะต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ เช่น การแต่งตั้ง การโยกย้าย การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
 ๘. รายงานต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยด่วน เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย กรณีตรวจพบการทุจริต ประพฤติมิชอบ การบริหารงานที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ
 ๙. งานอื่น ที่ได้รับมอบหมาย
๕. นายธีรพงษ์ ศรีสุคนธ์
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ปฏิบัติหน้าที่ / การกิจที่เกี่ยวข้องกับ
๑. งานพัฒนาพื้นที่เฉพาะ และกลุ่มชาติพันธุ์
 ๒. งานพื้นที่ชายแดน
 ๓. งานมวลชน
 ๔. การพัฒนาระบบข้อมูลด้านสังคม Big data/Social Map
 ๕. ประสานงานกับ EGA
 ๖. ขับเคลื่อนนโยบาย “ไทยนิยม ยั่งยืน”
 ๗. รายงานและให้ข้อเสนอแนะต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ เช่น การแต่งตั้ง การโยกย้าย การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
 ๘. รายงานต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยด่วน เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย กรณีตรวจพบการทุจริต ประพฤติมิชอบ การบริหารงานที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ
 ๙. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๖. นางสาวรัชชา สุทธิพล
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ปฏิบัติหน้าที่ / การกิจที่เกี่ยวข้องกับ
๑. งานด้านคนพิการ
 ๒. งานด้านสาธารณสุข
 ๓. งานด้านการศึกษา
 ๔. งานการท่องเที่ยวและกีฬา

๕. การแก้ไขปัญหาที่อยู่อาศัยรูกำรึมคลอง

- เลขานุการ ศปก. รูกำรึมคลอง

๖. ผลักดันนโยบาย Smart Organization

๗. รายงานและให้ข้อเสนอแนะต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ
เช่น การแต่งตั้ง การโยกย้าย การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๘. รายงานต่อปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดย
เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย กรณีตรวจพบการทุจริต ประพฤติมิชอบ การบริหารงาน
ที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานในเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ

๙. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๗. นางสาวสรณัทธ อนุมิตราชกิจ

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ปฏิบัติหน้าที่ / การกิจที่เกี่ยวข้องกับ

๑. การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

๒. การยกระดับงานด้านต่างประเทศและอาเซียน (สนับสนุน)

๓. สถาบันพระประชาบดี

๔. คัดสรร และพัฒนา Talent Team

๕. การพัฒนาบุคลากรสู่มืออาชีพ / จัดทำหลักสูตรอบรม

๖. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๘. นางสาวสุรีย์ ใจหาญ

ที่ปรึกษาวิชาการพัฒนาสังคม

ปฏิบัติหน้าที่ / การกิจที่เกี่ยวข้องกับ

๑. งานสวัสดิการสังคม

๒. งานวิชาการที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG และเศรษฐกิจพอเพียง

๔. Social Lab ห้องทดลองทางสังคม

๕. วิเคราะห์นโยบายสำคัญของรัฐบาล และนำเสนอความเชื่อมโยงกับการกิจกระทรวง
เช่น EEC Thailand 4.0

๖. วิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคม และนำเสนอใน ศปก. ผู้บริหาร

๗. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายพุมพิณ เลิศเขวาสินิต)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์