



ที่ พม ๐๒๐๙/ ๑๕๖๕๓

ถึง ส่วนราชการระดับกรม/ รัฐวิสาหกิจในสังกัด และสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ขอส่งสำเนาหนังสือ
เรื่อง การบริหารงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



สำนักงานปลัดกระทรวง

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

โทร. ๐ ๒๖๕๔ ๖๔๖๓

โทรสาร ๐ ๒๖๕๔ ๖๔๔๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มนโยบายและแผน โทร. ๐ ๒๖๕๙ ๖๕๕๕

ที่ พม ๐๒๐๙/ ๖๕๖๕๒ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การบริหารงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการ/กอง/ศูนย์ หรือเทียบเท่า ในสังกัด พม.

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ขอส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง การบริหารงบประมาณตามมาตรการ
เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตาม
เอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวสุนีย์ ศรีสง่าตระกูลเลิศ)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

การบริหารงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2560

หนังสือ ที่ นร 0702/ ว 115

จัดทำโดย กลุ่มงบประมาณ กย.ศ.ส.ป. 12 ก.ย. 59

การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

1

จัดทำแผนส่งสำนักงานงบประมาณภายในวันที่ 12 ก.ย. 59
โดยแผนจะต้องสอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่าย
งบประมาณรายไตรมาส

รายจ่ายประจำ

เร่งรัดการเบิกจ่ายตั้งแต่ไตรมาสที่ 1

- ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 33 ของวงเงิน
 - งบประมาณฝึกอบรมสัมมนา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50
- ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

รายจ่ายลงทุน

ไม่เกิน 2 ล้านบาท	2-1,000 ล้านบาท	เกิน 1,000 ล้านบาท
ให้ก่อสร้างและเบิกจ่ายในไตรมาส 1 และเบิกจ่ายตามวงเงิน	ให้ก่อสร้างภายในไตรมาส 1 และเบิกจ่ายตามวงเงิน	ให้ก่อสร้างภายในไตรมาส 1 และเบิกจ่ายตามวงเงิน

- มีความพร้อม
 - คุณลักษณะ
 - ราคาสูง
 - สถานที่/พื้นที่ก่อสร้าง
 - TOR
 - แบบรูปรายการ
 - ประมาณราคา
- รายการลงทุนเป็นเดียว ก่อสร้างภายในไตรมาส 1 ยกเว้นรายการที่มีลักษณะพิเศษหรือจัดจากต่างประเทศ
- รายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการเกิน 1,000 ล้านบาท และรายจ่ายลงทุนทุกรายการ ให้ก่อสร้างภายในไตรมาส 2

ส่วนราชการ ส่งแผนการปฏิบัติงานฯ ส่งฯ. พิจารณาใช้
ความเหมาะสมตามแผนดังกล่าว ภายในวันที่ 21 กันยายน 2559

การจัดสรรงบประมาณ

2

รายจ่ายประจำ

- จัดสรรให้ตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันภายในระยะเวลา 6 เดือน ยกเว้น รายการที่ต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่องตลอดปี

รายจ่ายลงทุน

- งบลงทุน ส่ง. จะจัดสรรงบประมาณให้เต็มวงเงินงบประมาณในแต่ละแผนงาน

รายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ

- รายการที่ได้รับอนุมัติจาก กรม. ทำสัญญาหรือสัญญา 2559
- จัดสรรตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายตามสัญญา
- รายการให้เงิน 2559 วงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท
- จัดสรรให้ภายในวันที่ 1 ต.ค. 59
- รายการให้เงิน 2559 วงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป
- จัดสรรให้เมื่อ กรม. ได้อนุมัติให้ก่อหนี้ผูกพันแล้ว

งบลับ

- ส่ง. จะจัดสรรให้ตามความจำเป็นในการใช้จ่ายภายใน 6 เดือน โดยให้ใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติงานที่กรม. เสนอ
- ส่ง. โอนงบรอบ 2 (ไตรมาส 3 : 1 เมษายน 2559 เป็นต้นไป)

การบริหารงบประมาณ

3

เร่งรัดการโอนงบประมาณไปส่วนภูมิภาคภายใน 3 วันทำการ (ไม่เกินวันที่ 7 ต.ค. 59)

4

ส่วนราชการเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างก่อน พ.ร.บ. งบประมาณฯ มีผลบังคับใช้ ตามแนวทางปฏิบัติ โดยเริ่มก่อหนี้ผูกพันได้ เมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณฯ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี 2560 จาก ส่ง. แล้ว

5

ส่วนราชการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเดือนและไตรมาสบันทึกในระบบ BB BvMIS เพื่อให้ ส่ง. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานระหว่างการใช้งบประมาณ และรวบรวมรายงานดังกล่าวเสนอต่อ กรม. ต่อไป

6

หัวหน้าส่วนราชการ ติดตาม กำกับดูแลผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด

7

เร่งรัดการก่อหนี้และเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมีปีให้แล้วเสร็จโดยรวดเร็ว

8

ให้พิจารณาปรับแผน กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน สอดคล้องนโยบาย แก้ไขปัญหา กระตุ้นเศรษฐกิจ
ของ กรม./ ส่ง. เล่าสังกัด
มอบหมาย
หน่วยงานพิจารณา
ปรับแผน
เสนอ
พิจารณาให้รอบ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/ ๑.๑๑๕

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๔ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การบริหารงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กwp) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๑๖ ลงวันที่
๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบมาตรการเพิ่ม
ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางดำเนินงาน
ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่สำนัก
งบประมาณเสนอ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ
การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงบประมาณจึงกำหนดแนวทาง
การบริหารงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการ
ใช้จ่ายงบประมาณ ตามแนวทางดำเนินงานตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือนและ
รายไตรมาส ส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙

๑.๒ การจัดทำแผนดังกล่าวตามข้อ ๑.๑ จะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายการ
เบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาสตามที่กำหนดไว้ในมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๒.๑ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่าย
ในลักษณะงบรายจ่ายประจำ ในส่วนที่เป็นภารกิจยุทธศาสตร์และภารกิจของหน่วยงาน จะต้องเริ่มดำเนินงาน
และเบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑

/๑.๒.๒ รายจ่ายที่ตั้งไว้ ...

๑.๒.๒ รายงานที่จัดไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับและระยะเวลาที่เหมาะสมเป็นสำคัญ รวมทั้งสอดคล้องกับการดำเนินการตามนโยบายมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรภาครัฐโดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งนี้ ควรจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ ๑ ให้ได้มากที่สุดหรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑.๒.๓ รายงานในลักษณะงบลงทุน ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใด จะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีระยะเวลาดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณดังนี้

(๑) รายการรายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท จะต้องก่องหนผู้กผันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ และหากเป็นรายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาท จะต้องสามารถดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ ๑ ด้วย ยกเว้นรายการที่มีคุณลักษณะพิเศษหรือต้องจัดหาจากต่างประเทศ ให้ดำเนินการก่องหนผู้กผันและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ ทั้งนี้ ให้กำหนดแบ่งงวดงานและเบิกจ่ายให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงด้วย

(๒) รายการรายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการเกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท จะต้องก่องหนผู้กผันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ และเบิกจ่ายให้สอดคล้องกับงวดงานด้วย

๑.๓ เมื่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ส่งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สำนักงบประมาณพิจารณาตามข้อ ๑.๑ แล้ว สำนักงบประมาณจะพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙

๒. การจัดสรรงบประมาณ

สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อได้ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นแล้ว โดยส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ไม่ต้องยื่นคำขอรับจัดสรร ตั้งแต่ก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับแล้ว ดังนี้

๒.๑ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะรายจ่ายประจำ จัดสรรให้ตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กผันภายในระยะเวลา ๖ เดือน

/ยกเว้น ...

ยกเว้นรายการที่จะต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายหลังสัญญาเดิมสิ้นสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย หรือรายการที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบประมาณให้เต็มตามวงเงินที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันตลอดปีงบประมาณ

๒.๒ งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน สำนักงบประมาณจะจัดสรรให้เต็มตามวงเงินงบประมาณในแต่ละแผนงาน

๒.๓ กรณีรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบประมาณให้ดังนี้

๒.๓.๑ กรณีเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี และทำสัญญาผูกพันแล้วก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะจัดสรรให้ตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายตามสัญญา

๒.๓.๒ กรณีเป็นรายการใหม่ que เริ่มต้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีวงเงินต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ล้านบาท จะจัดสรรงบประมาณให้ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

๒.๓.๓ กรณีเป็นรายการใหม่ que เริ่มต้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป จะจัดสรรงบประมาณให้เมื่อคณะรัฐมนตรีได้อนุมัติให้ก่อนนี้ผูกพันแล้ว

๒.๔ สำหรับงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรเป็นเงินราชการลับ สำนักงบประมาณจะจัดสรรให้ตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายภายในระยะเวลา ๖ เดือน โดยให้ใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติงานที่นายกรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแล้วตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้งบประมาณเงินราชการลับ พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๕ งบประมาณส่วนที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๓ และข้อ ๒.๔ สำนักงบประมาณจะจัดสรรให้ตามความจำเป็นในการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับแผนที่กำหนดตามข้อ ๑ ในวันเริ่มต้นไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐) เป็นต้นไป โดยพิจารณาจากประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ รวมถึงความพร้อมในการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เว้นแต่กรณีที่เห็นได้ว่าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น จะไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ ซึ่งจะต้องมีการพิจารณาทบทวนแผนเพื่อให้สามารถสนองตอบต่อแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ และนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบประมาณเมื่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นได้ดำเนินการทบทวนแผนตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. การบริหารงบประมาณ

๓.๑ เมื่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณแล้ว กรณีแผนงานหรือกิจกรรมใดที่ต้องดำเนินการในส่วนภูมิภาคให้เร่งรัดดำเนินการจัดสรรงบประมาณไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคโดยเร็วภายใน ๓ วันทำการนับจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ หรืออย่างช้าไม่เกินวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

๓.๒ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น เริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ โดยให้ดำเนินการตามหนังสือเวียนคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ส่วนที่ ๓๑๖ (กค (กพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๑๖ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ ตามหนังสือที่อ้างถึง โดยให้มีเงื่อนไขว่าจะก่อกั้นผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากสำนักงานงบประมาณแล้ว

๓.๓ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น รายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของกระทรวง หน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข โดยให้จัดส่งรายงานที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) เป็นรายเดือนและรายไตรมาส เพื่อสำนักงานงบประมาณจะได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และรวบรวมรายงานดังกล่าวเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเป็นรายเดือนและรายไตรมาสต่อไป

๓.๔ ให้หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น และผู้ว่าราชการจังหวัด ติดตามและกำกับดูแลให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเคร่งครัด

๓.๕ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ที่มีเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เร่งรัดการก่อกั้นผูกพันและเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๓.๖ กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนจะต้องดำเนินการให้เป็นไปโดยสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล การแก้ไขปัญหา หรือการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศให้เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น อาจพิจารณา มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น พิจารณาทบทวนแผนการปฏิบัติงานและ

/แผนการใช้จ่าย...

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาเห็นชอบการปรับแผนการปฏิบัติงาน
แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ โชติรัตนศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๓๖