



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง กลุ่มการบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๖๕๙ ๖๔๕๑ โทรสาร ๐ ๒๖๕๙ ๖๔๕๗ - ๘

ที่ พม ๐๒๐๑/ว ๑๐๔๒๐ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

เรียน รองปลัดกระทรวงฯ ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ที่ปรึกษาวิชาการพัฒนาสังคม ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวงฯ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๑ - ๑๒ ผู้อำนวยการสถาบันพระประชาบดี ผู้อำนวยการสถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ ๘ แห่ง และ ผู้อำนวยการกลุ่มงานในสังกัดกองกลาง สป.พม.

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ พม ๐๒๐๑/ว ๑๐๔๒๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ส่งประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ฉบับลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดเกณฑ์ประเมินบุคคลเพื่อการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง มาเพื่อแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ทราบทั่วกันแล้ว นั้น

บัดนี้ กระทรวงฯ จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ที่ว่างอยู่ รวมจำนวน ๒๐ ตำแหน่ง ปรากฏรายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด จึงขอให้แจ้งข้าราชการในสังกัดผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และประสงค์จะขอเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ ให้จัดทำแบบข้อมูลบุคคลเพื่อการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง แบบแสดงผลงาน และวิสัยทัศน์ของตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก ตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กลุ่มการบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ภายในวันอังคารที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อสำนักงานปลัดกระทรวงฯ จะได้พิจารณาคัดเลือกเสนอชื่อไปยังกระทรวงฯ และส่งต่อไปยังคณะกรรมการคัดเลือกฯ ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดต่อไป ทั้งนี้ หากส่งเอกสารภายหลังวัน เวลาดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณา สำหรับเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์กระทรวงฯ https://www.m-society.go.th/ewt_news.php?nid=24301&filename=hrnews

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ทราบด้วย



(นางสาวโสภา สังข์วรรณะ)

ผู้อำนวยการกลุ่มการบริหารทรัพยากรบุคคล

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองกลาง

ตำแหน่งว่าง

ประเภทอำนวยการ ระดับสูง (จำนวน 20 ตำแหน่ง)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่	หมายเหตุ
	ตำแหน่ง พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด 19 จังหวัด		กรณีสมัครตำแหน่ง พมจ. ไม่ต้องระบุชื่อจังหวัด
1	กระบี่	553	
2	กาญจนบุรี	566	
3	กาฬสินธุ์	580	
4	นครราชสีมา	812	
5	นครสวรรค์	844	
6	พะเยา	994	
7	พังงา	1009	
8	พิจิตร	1036	
9	เพชรบุรี	1063	
10	มหาสารคาม	1114	
11	มุกดาหาร	1127	
12	แม่ฮ่องสอน	1140	
13	ยโสธร	1153	
14	ร้อยเอ็ด	1179	
15	ศรีสะเกษ	1288	
16	สมุทรปราการ	1344	
17	สมุทรสาคร	1373	
18	สุพรรณบุรี	1440	
19	หนองคาย	1480	
	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์		
20	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	289	

แบบข้อมูลบุคคลเพื่อการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง

๑. ชื่อ - สกุล.....

๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

ตำแหน่งประเภท..... ระดับ.....

สังกัด.....

หน่วยงานที่ปฏิบัติ.....

อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท (☐ เม.ย..... ☐ ต.ค.....)

๓. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. ๗)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

☐ เป็นสมาชิก กบข.

☐ ไม่เป็นสมาชิก กบข.

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุตัว.....ปี.....เดือน

เริ่มรับราชการวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุราชการ.....ปี.....เดือน

ภูมิลำเนา..... โทรศัพท์.....มือถือ.....

๔. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน

๕. ประวัติการรับราชการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๗ / ขก. จนถึงปัจจุบัน)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด

๖. ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด (ว ๑๗/๒๕๕๘)

๖.๑ ต่างสายงาน (หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย)

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	ตำแหน่ง / สายงาน	หน่วยงาน

๖.๒ ต่างหน่วยงาน (หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏในกฎหมาย หรือกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการ โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย)

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	หน่วยงาน

๖.๓ ต่างพื้นที่ (หมายถึง ชื่อของอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน)

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	พื้นที่

๖.๔ ต่างลักษณะงาน (หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ตามที่ อ.ก.พ.กระทรวงฯ กำหนด)

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	ลักษณะงาน	หน่วยงาน

หมายเหตุ : การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด (ว ๑๗/๒๕๕๘) สามารถดาวน์โหลดได้จากประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงฯ ฉบับลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายฯ ทางเว็บไซต์กระทรวงฯ https://www.m-society.go.th/ewt_news.php?nid=24301&filename=hrnews

๗. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน

๘. ผลงานหรืองานสำคัญในตำแหน่งอื่น ๆ ที่ปรากฏ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๙. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการซึ่งช่วยบ่งบอกถึงลักษณะสำคัญที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑. สุขภาพและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๒. ประวัติทางวินัย และความประพฤติหรือข้อที่ควรปรับปรุงแก้ไขอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าของประวัติ

แบบแสดงผลงาน
ประกอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง

ชื่อเจ้าของผลงาน.....
ตำแหน่งทางการบริหาร.....
ตำแหน่งในสายงาน.....
สังกัด.....

ผลงาน	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ ในการปฏิบัติงานนั้น
๑. (ชื่อและสาระสำคัญของ ผลงานโดยสรุป		
๒.		
๓.		
ฯลฯ		

เจ้าของผลงาน	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(ลงชื่อ)..... (.....)	
ตำแหน่ง.....	(ลงชื่อ)..... (.....)
วันที่.....	ตำแหน่ง..... วันที่.....

หมายเหตุ : การรับรองผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับรองอยู่ในข่ายที่สมควรด้วย ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้รับรอง

(เนื้อหาไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ A ๔)

โดย.....

เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....