

ภาคผนวก

- ก. ข้อบังคับ ระเบียบ แนวปฏิบัติของเครือข่าย**
- ข. แบบสอบถาม แบบสำรวจผู้ยากลำบาก และแบบรับ
ฟังความคิดเห็นผลการดำเนินงานโครงการ**
- ค. หนังสือแจ้งให้ความช่วยเหลือผู้ยากลำบาก**
- ง. คณะผู้ศึกษา**

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับ ระเบียบ แนวปฏิบัติของเครือข่าย

ข้อบังคับ

เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนอำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.2550

อำเภอไชยาได้รับการคัดเลือกให้เป็นพื้นที่นำร่องดำเนินโครงการบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอ เพื่อเป็นรูปแบบตัวอย่างของสังคมแห่งคุณธรรม สังคมแห่งความเอื้ออาทรที่ไม่ทอดทิ้งกันด้วยกระบวนการสวัสดิการชุมชน และชุมชนเข้มแข็ง

เพื่อเป็นการเชื่อมโยงเครือข่ายองค์กรชุมชนในการขับเคลื่อนและบูรณาการสวัสดิการชุมชนในอำเภอไชยาอย่างมีพลัง จึงกำหนดข้อบังคับว่าด้วยการจัดเครือข่าย และการบริหารของคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ซึ่งผ่านการเห็นชอบของประชาคมองค์กรชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2550 ดังนี้

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2550”
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากการประชุมใหญ่ของประชาคมอำเภอไชยา
- ข้อ 3 สถานที่ตั้งของสำนักงานเครือข่าย ณ วัดศรีเวียง ตำบลเวียง อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ข้อ 4 สัญลักษณ์ของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนอำเภอไชยา



- ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้
“สวัสดิการชุมชน” หมายถึง สวัสดิการของประชาชนที่จัดโดยองค์กรประชาชนให้แก่ประชาชนในชุมชน

“กองทุนสวัสดิการชุมชน” หมายถึงกองทุนที่จัดตั้งขึ้นตามข้อบังคับนี้เพื่อจัดสวัสดิการแก่สมาชิกตามระเบียบ

“เครือข่าย” หมายถึง เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนอำเภอไชยา

“คณะกรรมการเครือข่าย” หมายถึง คณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนอำเภอไชยา ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามข้อบังคับนี้

“สมาชิก” หมายถึง บุคคลหรือองค์กรที่สมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายตามข้อบังคับนี้

“ผู้ยากลำบาก” หมายถึง บุคคลทั่วไป หรือผู้ครองสมณะเพศที่อยู่ในสภาวะที่เป็นทุกข์ ไม่สามารถพึ่งพาตนเองได้ จากความบกพร่องทางกาย สติปัญญา หรือขาดผู้อุปการะ ดูแล ขาดโอกาส และสิทธิขั้นพื้นฐานของความเป็นมนุษย์

“ผู้แทนสมาชิก” หมายถึง ประธานองค์กรที่มีสมาชิกขององค์กรเป็นสมาชิกเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนอำเภอไชยาไม่น้อยกว่า 10 คน

“องค์กรสาขา” หมายถึง องค์กรที่ได้ทำข้อตกลงกับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนอำเภอไชยา ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่าย

ข้อ 6 สวัสดิการที่เครือข่ายจัดให้แก่สมาชิก ประกอบด้วย

- (1) สวัสดิการทั่วไป ตั้งแต่เกิด จนตาย
- (2) สวัสดิการในลักษณะของบำเหน็จบำนาญ
- (3) สวัสดิการด้านความรู้ และการให้โอกาสในการพัฒนาตนเอง
- (4) สวัสดิการด้านกำลังใจ

ข้อ 7 สวัสดิการทั่วไปที่เครือข่ายจะต้องดำเนินการให้แก่สมาชิกในระยะแรก ประกอบด้วย

- (1) รับขวัญทารกเกิดใหม่ของสมาชิก
- (2) ทุนการศึกษาแก่นบุตรสมาชิก
- (3) ค่ารักษาพยาบาล
- (4) ค่าช่วยเหลือ กรณีประสบภัยธรรมชาติและสาธารณภัย
- (5) ค่าช่วยเหลือเมื่อเสียชีวิต

ข้อ 8 การขยายขอบเขต และประเภทสวัสดิการเพิ่มเติมให้เป็นไปตามมติผู้แทนสมาชิกตามสภาพความพร้อมของกองทุน

ข้อ 9 องค์กรเครือข่ายในแต่ละชุมชน สามารถจัดสวัสดิการเพิ่มเติมแก่สมาชิกขององค์กรได้ตามสภาพความพร้อมขององค์กร และความต้องการของสมาชิกองค์กรนั้นๆ

ข้อ 10 องค์กรชุมชน องค์กรสมาชิก และองค์กรสาขาของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา คงความเป็นอิสระในการดำเนินงานตามปกติขององค์กร

หมวด 2

พันธกิจและวัตถุประสงค์

- ข้อ 11 เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา มีพันธกิจดังนี้
- (1) สร้างความมั่นคงในชีวิตแก่ประชาชนอำเภอไชยาด้วยกระบวนการสวัสดิการชุมชน
 - (2) เสริมศักยภาพการช่วยเหลือผู้ยากลำบากในอำเภอไชยาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นด้วยระบบสวัสดิการชุมชน
 - (3) พลิกฟื้นวิถี และพัฒนาสังคมไชยา สู่เมืองแห่งการเอื้ออาทร
- ข้อ 12 เครือข่ายกองทุนสวัสดิการ อำเภอไชยา มีวัตถุประสงค์ดังนี้
- (1) เพื่อสร้างสวัสดิการชุมชนแก่ชาวไชยา โดยองค์กรชุมชน และคนไชยา
 - (2) เพื่อสร้างหลักประกัน และความมั่นคงในชีวิตของชาวไชยาทุกภาคส่วน ด้วยกระบวนการสวัสดิการชุมชน
 - (3) เพื่อช่วยเหลือผู้ยากลำบากในอำเภอไชยาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นด้วยระบบสวัสดิการชุมชนและหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน
 - (4) เพื่อเสริมศักยภาพ และพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรสมาชิกของเครือข่ายในการจัดสวัสดิการและการจัดการองค์กร
 - (5) เพื่อหนุนเสริมการพัฒนาสังคมไชยา สู่เมืองแห่งปัญญาและการเอื้ออาทร

หมวด 3

สมาชิกภาพ

- ข้อ 13 ผู้สมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (1) เป็นบุคคลที่มีถิ่นอาศัยอยู่ในเขตอำเภอไชยา
 - (2) เป็นบุคคลนอกเขตอำเภอไชยาที่สังกัดกลุ่มหรือองค์กรชุมชน และองค์กรชุมชนนั้นเป็นสมาชิกเครือข่ายของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา
 - (3) เป็นองค์กรชุมชนที่สมาชิกทุกคนเห็นชอบให้สมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยาในนามขององค์กร
- ข้อ 14 ผู้สมัครเป็นสมาชิกของเครือข่าย ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ดังนี้
- (1) บุคคลซึ่งมีถิ่นอาศัยในเขตอำเภอไชยา ยื่นใบสมัครตามแบบของเครือข่าย โดยมีผู้ให้การรับรอง 2 คน ผ่านองค์กรสาขาของเครือข่ายที่ตั้งอยู่ในชุมชน หรือสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา

ผู้สมัครที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครอง

ผู้สมัครที่เป็นทารก บิดาหรือมารดาสามารถทำการแทนในการสมัครได้ และต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของการเป็นสมาชิกแทนบุตรไปจนกระทั่งบุตรบรรลุนิติภาวะ

(2) บุคคลที่มีถิ่นอาศัยนอกเขตอำเภอไชยา

ยื่นใบสมัครตามแบบของเครือข่าย ผ่านองค์กรเครือข่ายต้นสังกัด

(3) องค์กรชุมชน

ยื่นใบสมัครตามแบบของเครือข่าย พร้อมรายงานการประชุมแสดงมติของคณะกรรมการบริหารองค์กรที่เห็นชอบให้สมัครเป็นสมาชิกของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนอำเภอไชยา

ข้อ 15 สมาชิกต้องชำระค่าสมัครค่าสมาชิก และค่าธรรมเนียมต่างๆตามอัตราและวิธีการที่คณะกรรมการบริหารเครือข่ายกำหนด

ข้อ 16 สมาชิกพ้นจากการเป็นสมาชิก เมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดการส่งเงินสมทบกองทุนรายเดือน เกิน 3 เดือนติดต่อกัน

(4) ขาดคุณสมบัติการเป็นสมาชิกตามข้อบังคับของเครือข่าย

(5) ผู้แทนสมาชิกและคณะกรรมการบริหารเครือข่ายมีมติให้พ้นสภาพ ด้วยคะแนน 2 ใน 3 ของคณะกรรมการที่เข้าประชุมในครั้งนั้น

ข้อ 17 การลาออกของสมาชิก ต้องยื่นหนังสือขอลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริหารเครือข่าย

สมาชิกที่ได้รับการอนุมัติให้ลาออก ต้องปลดภาระผูกพันที่มีกับกองทุนให้ครบถ้วน จึงมีสิทธิได้รับเงินที่นำส่งกองทุนสวัสดิการชุมชนของเครือข่ายคืนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

หมวด 4

คณะกรรมการ

ข้อ 18 ให้มีคณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนจำนวนไม่เกิน 15 คน ประกอบด้วย

(1) ผู้แทนจากเครือข่ายชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 2 คน

(2) ผู้แทนจากเครือข่ายกองทุนหมู่บ้าน อำเภอไชยา จำนวน 2 คน

(3) ผู้แทนจากกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน 2 คน

(4) ผู้แทนจากสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน และองค์กรการเงินอื่นๆจำนวน 2 คน

- (5) ประธานเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล จำนวน 2 คน
- (6) ประธานชมรมข้าราชการบำนาญอำเภอลำปลายมาศ จำนวน 1 คน
- (7) ผู้แทนมูลนิธิชุมชนอำเภอลำปลายมาศ จำนวน 1 คน
- (8) ประธานเครือข่ายพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ อำเภอลำปลายมาศ
จำนวน 1 คน
- (9) ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อเสนอของผู้แทนใน (1),(2),(3),(4),(5),(6)
จำนวน 2 คน

ข้อ 19 คณะกรรมการบริหารเครือข่ายมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) พิจารณารับสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน
- (2) พิจารณาคัดเลือกองค์กรสาขาของเครือข่าย
- (3) อนุมัติการลาออก และถอดถอนสมาชิกที่ปฏิบัติไม่เหมาะสม
- (4) พัฒนาระบบสวัสดิการและกองทุนสวัสดิการ ระดับอำเภอ ของอำเภอลำปลายมาศให้เข้มแข็ง
- (5) จัดสวัสดิการแก่สมาชิกทั้งประเภทสวัสดิการทั่วไป และบำนาญข้าราชการ
- (6) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก
- (7) ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ยากลำบากกรณีที่ไม่สามารถขอรับความช่วยเหลือจากรัฐ หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (8) บริหารจัดการกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอลำปลายมาศ ให้บรรลุวัตถุประสงค์
- (9) จัดหารายได้จากเงินกองทุนสวัสดิการชุมชนของเครือข่าย
- (10) ประสานการสนับสนุนเชิงนโยบายและการเงินกับมูลนิธิชุมชนอำเภอลำปลายมาศ หน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นๆ
- (11) แต่งตั้งและถอดถอนหัวหน้าสำนักงาน และหรือผู้จัดการกองทุน
- (12) กำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทนบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานคณะกรรมการบริหารเครือข่าย
- (13) บริหารงาน เงิน บุคลากร ตลอดจนทรัพย์สิน และบริหารกิจการของเครือข่ายให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเครือข่าย
- (14) กำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆที่จำเป็นในการบริหารงานของเครือข่าย
- (15) แต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆที่จำเป็นต่อการบริหาร
- (16) จัดทำรายงานด้านการเงิน รายงานสวัสดิการ และทะเบียนสมาชิก และเปิดเผยไว้ ณ สำนักงานของเครือข่ายทุกเดือน และดำเนินการตรวจสอบบัญชีโดยผู้ตรวจสอบบัญชีอนุญาตทุกปี
- (17) จัดประชุมเพื่อรายงานกิจการต่อผู้แทนสมาชิก ปีละ 2 ครั้ง

- (18) ดำเนินการอื่นๆตามที่ข้อบังคับให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารเครือข่าย
- ข้อ 20 คณะกรรมการบริหารเครือข่ายประกอบด้วย ประธาน รองประธาน เลขานุการ ฝ่าย
ประชาสัมพันธ์ นายทะเบียน ฝ่ายสวัสดิการ และตำแหน่งอื่นๆตามความจำเป็น
การดำรงตำแหน่งใดๆในคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมของ
คณะกรรมการในข้อ 18
- ข้อ 21 การประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีสมาชิกเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะถือว่าครบ
องค์ประชุม
การลงมติของที่ประชุมให้หลักเสียงข้างมาก
- ข้อ 22 คณะกรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติดังนี้
(1) อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี บริบูรณ์
(2) เป็นผู้แทนของเครือข่าย หรือองค์กรตามข้อ 18
- ข้อ 23 คณะกรรมการบริหารเครือข่ายมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี และสามารถดำรง
ตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน
- ข้อ 24 เมื่อครบ 2 ปีแล้ว ให้กรรมการตามข้อ 18(1), (2), (3), (4) และ (9) จับฉลากออกกึ่งหนึ่ง และ
ให้เครือข่ายต้นสังกัดจัดหาผู้แทนทดแทนในตำแหน่งที่ว่างลง
กรรมการที่เข้ามาแทนตำแหน่งที่ถูกจับฉลากออกมีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี
กรณีกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ ผู้แทนที่คณะกรรมการเครือข่ายต้นสังกัดเสนอ
มาทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง มีวาระดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ถูกทดแทน
- ข้อ 25 คณะกรรมการบริหารพ้นสภาพ เมื่อ
(1) ตาย
(2) ลาออก
(3) ครบวาระตามข้อกำหนด
(4) ผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 หรือสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งมีมติให้ออก
- ข้อ 26 ให้มีผู้จัดการกองทุนสวัสดิการ และหรือหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการบริหารเครือข่าย
โดยการคัดเลือกของคณะกรรมการบริหารจากบุคคลที่เหมาะสม
- ข้อ 27 ผู้จัดการกองทุนสวัสดิการ และหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการบริหารเครือข่าย มีอำนาจ
หน้าที่ดังนี้
(1) บริหารกองทุนสวัสดิการให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่สมาชิก และวัตถุประสงค์ของ
เครือข่าย
(2) จัดทำทะเบียนสมาชิก
(3) บริหารงานในสำนักงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

- (4) จัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเครือข่าย
- (5) ดำเนินการอื่นๆตามที่คณะกรรมการบริหารเครือข่ายมอบหมาย
- ข้อ 28 ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ประกอบด้วย
- (1) นายอำเภอไชยา เป็นประธานกรรมการ
 - (2) ผู้แทนกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงในจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 3 คน
 - (3) ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในอำเภอไชยา ตามข้อเสนอของนายอำเภอ จำนวนไม่เกิน 5 คน
 - (4) ผู้จัดการธนาคารเกษตรและสหกรณ์ สาขาไชยา
 - (5) ประธานสภาวัฒนธรรมอำเภอไชยา
 - (6) เจ้าคณะอำเภอไชยา
 - (7) ผู้แทนประธานคณะกรรมการอิสลาม จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 1 คน
 - (8) ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอไชยา จำนวน 1 คน
 - (9) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล
 - (10) นายกเทศมนตรีในเขตอำเภอไชยา ทุกเทศบาล
 - (11) ประธาน สมาคมพ่อค้า อำเภอไชยา จำนวน 1 คน
 - (12) ผู้แทนมูลนิธิในอำเภอไชยา จำนวน 1 คน
- ให้พัฒนาการอำเภอไชยาเป็นกรรมการ และเลขานุการ
- ข้อ 29 คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
- (1) ให้คำปรึกษา แนะนำคณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอ ไชยา ในการบริหารงาน และบริหารกองทุนสวัสดิการชุมชน
 - (2) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆทั้งหน่วยงานของรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรต่างๆในการสนับสนุนเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา
 - (3) ส่งเสริมและสนับสนุนด้านต่างๆ ในการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่าย
 - (4) ดำเนินการอื่นๆตามนโยบายของรัฐ และตามข้อบังคับของเครือข่าย

หมวด 5

การเงินและทรัพย์สิน

- ข้อ 30 เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนมีรายรับจากแหล่งต่างๆ ดังนี้

- (1) ค่าสมัคร ค่าธรรมเนียม และเงินสะสมของสมาชิก
- (2) เงินสนับสนุนจากมูลนิธิท้องถิ่นอำเภอไชยา
- (3) เงินอุดหนุนจากรัฐ และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- (4) เงินผลประโยชน์จากการบริหารจัดการของกองทุนสวัสดิการชุมชน
- (5) เงินช่วยเหลือจากประชาชน และองค์กรเอกชนต่างๆ

ข้อ 31 เงินรายรับในข้อ 29 ให้ใช้ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) เงินรายได้จากสมาชิก ใช้เพื่อสวัสดิการและประโยชน์ของสมาชิก
- (2) เงินสนับสนุนจากมูลนิธิท้องถิ่นอำเภอไชยา ใช้ในการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ยากลำบากที่ไม่สามารถขอรับการช่วยเหลือจากหน่วยงานของรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้ในการพัฒนางานสวัสดิการชุมชนของเครือข่าย
- (3) เงินอุดหนุนจากรัฐ และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ตามวัตถุประสงค์และวิธีการของการอุดหนุน
- (4) เงินผลประโยชน์จากการบริหารกองทุน ใช้ในการบริหารจัดการของคณะกรรมการบริหารเครือข่าย พัฒนาระบบสวัสดิการ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก
- (5) เงินช่วยเหลืออื่นๆ ใช้ตามวัตถุประสงค์ของการช่วยเหลือ หากไม่มีการระบุวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือให้ใช้เพื่อสวัสดิการผู้ยากลำบาก

ข้อ 32 รายจ่ายของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา มีดังนี้

- (1) จ่ายคืนเป็นสวัสดิการสมาชิกตามระเบียบ
- (2) จ่ายเป็นบำเหน็จ บำนาญของสมาชิกตามระเบียบ
- (3) จ่ายในการช่วยเหลือผู้ยากลำบากตามเงื่อนไขข้อบังคับ
- (4) จ่ายในการพัฒนาระบบสวัสดิการ และพัฒนาคุณภาพชีวิต
- (5) ใช้ตามวัตถุประสงค์ของการอุดหนุน
- (6) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
- (7) รายจ่ายอื่นๆตามความเหมาะสม

ข้อ 33 การรับจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยาให้เป็นไปตามเงื่อนไขและระเบียบที่กำหนด

ข้อ 34 ให้ประธานคณะกรรมการบริหาร หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร มีอำนาจในการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามข้อบังคับนี้

ข้อ 35 เงินและทรัพย์สินของสำนักงานคณะกรรมการบริหารเครือข่ายให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารเครือข่าย

ข้อ 36 เงินสดของกองทุนสวัสดิการให้นำไปจัดหาผลประโยชน์ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

- (1) นำฝากสถาบันการเงินของรัฐ หรือองค์กรการเงินชุมชนที่มีความน่าเชื่อถือ
 - (2) ซื้อพันธบัตรของรัฐ หรือธนาคารของรัฐ
 - (3) ให้สินเชื่อแก่องค์กรสมาชิกเครือข่าย
 - (4) ลงทุนอื่นๆตามความเห็นชอบของผู้แทนสมาชิก และคณะกรรมการบริหารเครือข่าย
ห้ามเครือข่ายให้บริการสินเชื่อแก่สมาชิกเป็นรายบุคคล
- ข้อ 37 การลงนามในการเบิกจ่ายเงิน หรือลงนามในตั๋วเงิน หรือเช็คของเครือข่าย ต้องมีลายมือชื่อของประธาน ผู้จัดการกองทุน และคณะกรรมการบริหารอื่นๆที่ได้รับมอบหมายอีก 1 คน โดยต้องมีลายมือชื่อของบุคคลดังกล่าวอย่างน้อย 2 คน
- ข้อ 38 อำนาจการอนุมัติสั่งจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินสดให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารเครือข่าย
- ข้อ 39 ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบคณะหนึ่ง จำนวน 3 คนที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้แทนสมาชิก ทำหน้าที่ตรวจสอบฐานะทางการเงินของกองทุนทุก 6 เดือน
ผลการตรวจสอบของคณะดังกล่าว จะต้องแจ้งแก่สมาชิกทราบ
- ข้อ 40 ให้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีอนุญาต ทำการตรวจสอบความถูกต้องทางการเงินและบัญชีทุกปี โดยจะต้องดำเนินการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับจากวันสิ้นสุดทางบัญชี
ผลการตรวจสอบ จะต้องรายงานแก่ผู้แทนสมาชิก และแจ้งแก่สมาชิกทราบ

หมวด 6

เงินสวัสดิการและสิทธิของสมาชิกในการขอรับสวัสดิการ

- ข้อ 41 การปรับเปลี่ยนเกณฑ์การออมเพื่อสวัสดิการ และการจ่ายสวัสดิการให้เป็นไปตามมติของผู้แทนสมาชิก
- ข้อ 42 ผู้ได้รับสวัสดิการในเขตอำเภอไชยาต้องเป็นสมาชิกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน สมาชิกอื่นต้องเป็นสมาชิกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 365 วัน
- ข้อ 43 การจ่ายเงินสวัสดิการ ให้จ่ายแก่ผู้รับสวัสดิการโดยตรง หรือผู้ได้รับมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับสวัสดิการ

หมวด 7

บทลงโทษ

- ข้อ 44 กรณีสมาชิกไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบตามที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารเครือข่าย เสนอที่ประชุมผู้แทนสมาชิกสอบสวนและพิจารณาลงโทษ
- ข้อ 45 โทษมีลำดับ ดังนี้

- (1) ตักเตือน
- (2) ให้ออกจากความเป็นสมาชิก
- (3) ดำเนินคดีตามกระบวนการทางกฎหมาย

หมวด 8

การเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ และการยกเลิกเครือข่าย

- ข้อ 46 การแก้ไขข้อบังคับดำเนินการตามมติของที่ประชุมผู้แทนสมาชิก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3
- ข้อ 47 การยุบเลิกเครือข่ายให้เป็นไปตามมติของสมาชิกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3
- ข้อ 48 เมื่อต้องยกเลิกเครือข่ายด้วยเหตุใดๆ เงิน และทรัพย์สินของเครือข่ายที่เหลืออยู่หลังจากชำระบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้ตกเป็นของมูลนิธิชุมชน อำเภอไชยา
- ข้อ 49 ให้คณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด 9

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 50 เมื่อครบหนึ่งปีให้คณะกรรมการบริหารเครือข่ายทำการปรับปรุงข้อบังคับ เสนอต่อที่ประชุมผู้แทนสมาชิก และคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายเพื่อให้ความเห็นชอบ
- ข้อ 51 ให้คณะกรรมการบริหารเครือข่ายดำเนินการออกระเบียบ ประกาศต่างๆ ที่จำเป็น และดำเนินการรับสมาชิกภายใน 30 วัน นับจากวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับ

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พศ.2550

ระเบียบ

เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไผ่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย “การสมัครสมาชิก การส่งเงินสะสม และจำนวนเงินสวัสดิการ”

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไผ่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.2550 จึงประกาศหลักเกณฑ์การสมัครสมาชิก ค่าสมัคร การส่งเงินสะสมเพื่อสวัสดิการ และจำนวนเงินที่ได้รับเป็นสวัสดิการแต่ละประเภท ดังนี้

1. การสมัครสมาชิก

- 1.1 ผู้สนใจทุกคนสมัครเป็นสมาชิกได้โดยไม่จำกัดอายุและถิ่นอาศัย
- 1.2 ผู้สมัครต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของเครือข่าย และยึดมั่นในอุดมการณ์ของการจัดสวัสดิการชุมชน ซึ่งเป็นของประชาชน ดำเนินการโดยประชาชนเพื่อประโยชน์สุขแก่คนในชุมชน

2. การหมดสมาชิกภาพ

สมาชิกจะหมดสภาพความเป็นสมาชิก ภายใต้อัตราเงินดังนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดส่งเงินสะสม 3 เดือนติดต่อกัน
- (4) ผู้แทนสมาชิกและกรรมการบริหารเครือข่ายมีมติให้พ้นสภาพ

3. ค่าสมัครและจำนวนเงินสะสมรายเดือน

สมาชิกส่งเงินสะสมเพียง 50 ปี (งวดที่ 600) เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าว สมาชิกไม่ต้องส่งเงินสะสมอีกต่อไป โดยคงมีสิทธิในการรับสวัสดิการต่าง ๆ อย่างครบถ้วนตามประกาศนี้ ส่วนค่าสมัครและเงินสะสมมี ดังนี้

3.1 ค่าธรรมเนียมการสมัคร รายละเอียด 10 บาท

3.2 เงินสะสมเพื่อสวัสดิการ มี 7 อัตรา คือ

3.2.1 อัตรา	30	บาท/เดือน
3.2.2 อัตรา	50	บาท/เดือน
3.2.3 อัตรา	100	บาท/เดือน
3.2.4 อัตรา	200	บาท/เดือน
3.2.5 อัตรา	300	บาท/เดือน
3.2.6 อัตรา	400	บาท/เดือน
3.2.7 อัตรา	500	บาท/เดือน

3.3 กรณีการสมัครในนามองค์กร ค่าธรรมเนียมการสมัครและเงินสะสมรายเดือนให้คำนวณจากจำนวนสมาชิกขององค์กร และใช้อัตราในข้อ 3.1 และ 3.2 เป็นเกณฑ์

4. การสมัคร การส่งเงินสะสม และการขอรับสวัสดิการ

สมาชิกสามารถติดต่อได้ที่ศูนย์ประสานงานของคณะกรรมการบริหารเครือข่าย ณาการเรือน บริเวณวัดศรีเวียง หรือ ณ องค์กรสาขาของเครือข่ายในพื้นที่

5. คุณสมบัติผู้มีสิทธิขอรับสวัสดิการ และเงินบำนาญ

5.1 สวัสดิการทั่วไป

ผู้มีสิทธิขอรับสวัสดิการจะต้องเป็นสมาชิกรับ 180 วัน และไม่ค้างชำระเงินสะสมรายเดือน

5.2 สวัสดิการเป็นลักษณะของบำเหน็จ บำนาญ

ผู้มีสิทธิได้รับเงินบำนาญจากเครือข่าย จะต้องมืคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) มีระยะเวลาในการส่งเงินสะสมเข้ากองทุนไม่น้อยกว่า 40 ปี
- 2) มีการส่งเงินสะสมในอัตรา 100 บาท/เดือนขึ้นไป
- 3) มีอายุตั้งแต่ 55 ปีขึ้นไป

6. จำนวนเงินสวัสดิการ

6.1 สวัสดิการทั่วไป

ประเภทสวัสดิการ	ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	
	1-25 ปี (บาท)	26 ปีขึ้นไป (บาท)
1. สวัสดิการแก่บุตรสมาชิกที่เกิดใหม่ - ค่าสมัครสมาชิกใหม่	600	1,200
2. ค่าใช้จ่ายในการคลอดบุตร	1,000	2,000
	ข้อ 1,2 ให้สวัสดิการไม่เกิน 2 คน	
3. ค่ารักษาพยาบาล		
3.1 ค่าเดินทาง	200/ครั้ง	400/ครั้ง
3.2 ค่าห้องพยาบาล	200/คืน	400/คืน
(เฉพาะผู้ป่วยใน)	รวมไม่เกิน 2,000 บาท/ปี	รวมไม่เกิน 3,000 บาท/ปี
4. ทุนการศึกษา	2,000	3,000
(สำหรับเด็กที่ยากลำบาก)	จำนวนทุนให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารเป็นรายปี	

ประเภทสวัสดิการ	ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	
	1-25 ปี (บาท)	26 ปีขึ้นไป (บาท)
5. ค่าช่วยเหลือในพัฒนาอาชีพ	ตามมติคณะกรรมการบริหาร	
6. ค่าช่วยเหลือเมื่อประสบสาธารณภัย	3,000	5,000
	ไม่เกินปีละ 1 ครั้ง หรือตามมติคณะกรรมการบริหาร	

7. เงินช่วยเหลือเมื่อเสียชีวิต

ระยะเวลาการออม 1-30 ปี

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลาการเป็นสมาชิก					
		1-5 ปี	6-10 ปี	11-15 ปี	16-20 ปี	21-25 ปี	26-30 ปี
1.	30	5,000	5,500	6,000	6,500	7,000	7,500
2.	50	5,000	6,000	7,000	8,000	9,000	10,000
3.	100	7,500	9,000	10,350	12,000	13,800	15,870
4.	200	10,000	12,000	14,400	17,280	20,740	24,890
5.	300	15,000	18,000	21,000	25,320	30,385	36,465
6.	400	20,000	24,000	28,800	34,560	41,475	49,770
7.	500	25,000	30,000	36,000	43,200	51,840	66,210
8.	ข้าราชการ บำนาญ	ได้รับเพิ่มอีกร้อยละ 50 ตามอัตราในข้อ 1-7					

7.2 ระยะเวลาการออม 31-51 ปี ขึ้นไป

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลาการเป็นสมาชิก				
		31-35 ปี	36-40 ปี	41-45 ปี	46-50 ปี	51 ปีขึ้นไป
1.	30	8,000	8,500	9,000	9,500	10,000
2.	50	11,000	12,000	13,000	14,000	15,000
3.	100	18,250	21,000	24,150	27,775	32,000
4.	200	29,870	35,845	43,015	51,620	62,000
5.	300	43,760	52,515	63,020	75,625	90,750
6.	400	59,725	71,670	86,005	103,210	124,000
7.	500	79,455	95,350	114,420	137,305	164,800

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลาการเป็นสมาชิก				
		31-35 ปี	36-40 ปี	41-45 ปี	46-50 ปี	51 ปีขึ้นไป
8	ข้าราชการบำนาญ	ได้รับเพิ่มอีกร้อยละ 50 ตามอัตราในข้อ 1-7				

กรณีเสียชีวิตก่อนครบ 180 วัน คืนเงินสะสมครบตามจำนวน แต่ไม่มีสิทธิรับสวัสดิการตามระเบียบนี้

6.2 เงินบำนาญรายเดือน

อัตราการสะสม/เดือน			ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	
			40-55 ปี	55 ปีขึ้นไป
1.	100	บาท	300 บาท/เดือน	450 บาท/เดือน
2.	200	บาท	600 บาท/เดือน	900 บาท/เดือน
3.	300	บาท	800 บาท/เดือน	1,200 บาท/เดือน
4	400	บาท	1,000 บาท/เดือน	1,500 บาท/เดือน
5	500	บาท	1,200 บาท/เดือน	1,800 บาท/เดือน

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2550

(นายรัชชัย ค้วงโยธา)

ประธานคณะกรรมการบริหารเครือข่าย

ระเบียบ

เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย “องค์กรสาขา”

เพื่อให้การดำเนินงานของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ตามอำนาจหน้าที่ข้อ 19. ตามข้อบังคับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.2550 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของเครือข่าย จึงวางระเบียบว่าด้วย “องค์กรสาขา” ของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ดังนี้

1. คุณสมบัติขององค์กรสาขา

- (1) เป็นองค์กรที่ดำเนินกิจกรรมด้านการออมทรัพย์ หรือกิจกรรมด้านสวัสดิการชุมชน
- (2) เป็นองค์กรที่มีสมาชิกไม่น้อยกว่า 50 คน
- (3) มีสถานที่ตั้งขององค์กรที่ชัดเจน
- (4) มีบุคลากรที่ให้บริการแก่สมาชิกได้อย่างต่อเนื่อง
- (5) เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี มีความน่าเชื่อถือ
- (6) กรณีเป็นกองทุนหมู่บ้านจะต้องได้รับการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

2. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกองค์กรสาขา

การพิจารณาคัดเลือกองค์กรสาขาของคณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา มีหลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) องค์กรสาขาที่จะได้รับการพิจารณาต้องผ่านเกณฑ์คุณสมบัติตามข้อ 1.
- (2) จำนวนองค์กรสาขาพิจารณาให้พอเหมาะในการให้บริการสมาชิกในอำเภอไชยาได้อย่างทั่วถึง
- (3) คณะกรรมการบริหารอาจกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

3. อำนาจหน้าที่ขององค์กรสาขา

- (1) รับสมาชิก และให้ความเห็นชอบเบื้องต้นในการพิจารณารับรองการเป็นสมาชิกของผู้สมัคร
- (2) รับค่าธรรมเนียมการสมัครการเป็นสมาชิก และเงินสะสมเพื่อสวัสดิการของสมาชิก

(3) จ่ายเงินสวัสดิการ และเงินบำนาญแก่สมาชิก

(4) ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และบริการอื่น ๆ เพื่อประโยชน์แก่สมาชิก

4. ผลประโยชน์ตอบแทนแก่องค์กรสาขา

(1) องค์กรสาขาใดที่มีสมาชิกในองค์กรสมัครเป็นสมาชิกของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป ประธานองค์กรจะเป็นผู้แทนสมาชิก มีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

(2) องค์กรสาขาจะได้รับค่าตอบแทนตามบันทึกข้อตกลงที่ทำไว้กับคณะกรรมการบริหารเครือข่าย

(3) องค์กรสาขาจะได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการเรียนรู้ร่วมกันในการพัฒนาสวัสดิการชุมชน

5. การหมดสมาชิกสภาพของการเป็นองค์กรสาขา

องค์กรสาขา จะสิ้นสุดสภาพลง ตามเงื่อนไขดังนี้

(1) ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งขอยกเลิกข้อตกลง

(2) มีสมาชิกของเครือข่ายใช้บริการขององค์กรสาขา น้อยกว่า 50 รายต่อเดือน

6. การทำบันทึกข้อตกลง

ความเป็นองค์กรสาขาจะสมบูรณ์เมื่อได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับคณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา แล้วเสร็จ

ให้ประธานองค์กรและประธานเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยาหรือผู้ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลง และให้มีบุคคลซึ่งเป็นพยาน ฝ่ายละ 1 คน

บันทึกข้อตกลงให้จัดทำขึ้นอย่างน้อย 2 ฉบับ ให้แต่ละฝ่ายเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2550

(นายรัชชัย ค้วงโยธา)

ประธานคณะกรรมการบริหารเครือข่ายฯ

ประกาศ

คณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ฉบับที่ 1 /2550

เรื่อง ค่าตอบแทนองค์กรสาขา

เพื่อให้การดำเนินงานตามระเบียบคณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ว่าด้วย “องค์กรสาขา” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อบังคับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.2550 จึงออกประกาศค่าตอบแทนแก่องค์กรสาขา ดังนี้

1. องค์กรสาขาที่ให้บริการสมาชิกของเครือข่าย น้อยกว่า 100 คน ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา 3 บาท/สมาชิก/เดือน
2. องค์กรสาขาที่ให้บริการสมาชิกของเครือข่าย ระหว่าง 100-200 คน ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา 3.50 บาท/สมาชิก/เดือน
3. องค์กรสาขาที่ให้บริการสมาชิกของเครือข่าย มากกว่า 200 คน ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา 4 บาท/สมาชิก/เดือน

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2550

(นายรัชชัย ค้างโยธา)

ประธานคณะกรรมการบริหารเครือข่ายฯ

ประกาศ

คณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอยะไฮยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ฉบับที่ 2 / 2550

เรื่อง แนวปฏิบัติในการลาออกจากการเป็นสมาชิกของเครือข่าย

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอยะไฮยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.2550 จึงกำหนดแนวปฏิบัติเมื่อสมาชิกของเครือข่ายต้องการลาออก ดังนี้

1. สมาชิกที่ประสงค์จะลาออก ต้องยื่นหนังสือขอลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานคณะกรรมการบริหารเครือข่าย
2. สมาชิกจะต้องปลดภาระผูกพันต่าง ๆ ที่มีไว้กับเครือข่าย
3. สมาชิกที่ได้รับการอนุมัติให้ลาออก จะได้รับเงินสะสมคืนตามระยะเวลาของการเป็นสมาชิก ดังนี้

ลาออกก่อนครบ 180 วัน จะไม่ได้รับเงินคืน

ลาออกระหว่าง 181-365 วัน ได้รับเงินคืนร้อยละ 50

ลาออกระหว่าง 1-3 ปี ได้รับเงินคืน ร้อยละ 75

ลาออกระหว่าง 4-6 ปี ได้รับเงินคืนร้อยละ 90

ลาออกเมื่อครบ 6 ปีบริบูรณ์เป็นต้นไป ได้รับเงินคืน ร้อยละ 100

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2550

(นายวัชชัย ค้างโงะ)

ประธานคณะกรรมการบริหารเครือข่ายฯ

ประกาศ

คณะกรรมการเครือข่าย คณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ฉบับที่ 3/2550

เรื่อง แนวปฏิบัติในการเพิ่มหรือลดเงินสะสมรายเดือน

เพื่อให้การบริการสมาชิกที่ประสงค์จะเพิ่ม หรือลดเงินสะสมรายเดือนเป็นด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ 29 ในข้อบังคับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในกรณีดังกล่าว ดังนี้

1. การเพิ่มหรือลดเงินสะสมรายเดือนจะต้องดำเนินการภายใน 5 ปี นับจากวันสมัครเป็นสมาชิกของเครือข่าย

2. การเพิ่มเงินสะสมรายเดือน มีแนวปฏิบัติดังนี้

2.1 การเพิ่มเงินสะสมรายเดือน โดยจ่ายเงินเพิ่มย้อนหลังไปจนถึงวันสมัครสมาชิก ผู้ขอเพิ่มเงินสะสมมีสิทธิในการขอรับสวัสดิการในอัตราที่เพิ่มใหม่ นับจากวันสมัครเป็นสมาชิก

2.2 การเพิ่มเงินสะสมรายเดือน โดยผู้ขอเพิ่มไม่ประสงค์จะจ่ายเงินเพิ่มย้อนหลัง ถือว่าเป็นผู้สมัครใหม่ โดยกองทุนจะคืนเงินสะสมคงเหลือจากการใช้สวัสดิการในระยะเวลาที่ผ่านมาให้กับสมาชิกผู้ประสงค์จะขอเพิ่มเงินสะสมรายเดือน

การพิจารณาอนุมัติการเพิ่มเงินสะสมให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการเครือข่าย และต้องมีใบตรวจสอบสุขภาพประจำปี ประกอบคำร้องขอเพิ่ม

3. การลดเงินสะสมรายเดือน

ให้สมาชิกมีสิทธิในการรับสวัสดิการในอัตราใหม่นับจากวันสมัครเป็นสมาชิก โดยกองทุนจะคืนเงินสะสมส่วนเกินคืนให้แก่สมาชิกเต็มจำนวน

4. ให้คณะกรรมการบริหารเครือข่าย อนุญาตเพิ่มหรือลดเงินสะสมรายเดือนของสมาชิกโดยพิจารณาจากวัตถุประสงค์ และเหตุจำเป็นในการดำเนินการดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2550

ลงชื่อ

(นายรัชชัย ค้างโยธา)

ประธานเครือข่าย

ประกาศ

คณะกรรมการเครือข่าย คณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน

อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ฉบับที่ 4/2550

เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอรับสวัสดิการ กรณีบุตรเกิดใหม่ ค่าใช้จ่ายในการคลอด และรักษาพยาบาล

เพื่อให้การขอรับสวัสดิการของสมาชิกเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ 29 ในข้อบังคับของเครือข่าย จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการขอรับสวัสดิการของสมาชิกประเภทบุตรเกิดใหม่ ค่าใช้จ่ายในการคลอดบุตร และค่ารักษาพยาบาล ดังนี้

ก. สวัสดิการบุตรเกิดใหม่

ให้พ่อหรือแม่นำสูติบัตรไปแสดงประกอบการขอเบิกสวัสดิการบุตรเกิดใหม่ตามสิทธิ และสมัครเป็นสมาชิกของเครือข่าย โดยเลือกส่งเงินสะสมรายเดือนในอัตราที่พ่อหรือแม่ประสงค์

ข. สวัสดิการในการคลอดบุตร

ให้สามีของผู้คลอดบุตรหรือผู้คลอดแสดงใบรับรองแพทย์ หรือหลักฐานการคลอดจากสถานพยาบาลของรัฐ หรือเอกชนประกอบการขอรับค่าใช้จ่ายในการคลอดบุตรตามสิทธิของสมาชิก

ค. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

1. การขอเบิกค่ายานพาหนะ

1) การเบิกค่ายานพาหนะในการเดินทางในเขตตำบลเบิกได้ครั้งละ 100 บาท

2) สถานพยาบาลนอกเขตตำบลเบิกได้ครั้งละ 200 บาท

ที่อยู่ของผู้ใช้สิทธิพิจารณาตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร

2. การขอเบิกค่าห้องพยาบาล

ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องแสดงหลักฐานในการเป็นผู้ป่วยใน (พักรักษาค้างคืนในสถานพยาบาล) จากสถานพยาบาลทุกครั้งที่ขอเบิกสวัสดิการตามสิทธิ์ การรักษาตัวโดยไม่นอนค้างคืน เบิกค่าห้องพยาบาลไม่ได้

กรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติใด ๆ ให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ.2550

ลงชื่อ

(นายรัชชัย ค้วงโยธา)

ประธานคณะกรรมการบริหารเครือข่าย

ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม แบบสำรวจผู้ยากลำบาก

แบบสำรวจผู้ยากลำบาก

เลขที่.....
วันที่.....
ผู้จัดบันทึก.....

1. ประเภทผู้ขอรับบริการ / ได้รับความเดือดร้อน (เลือกเพียง 1 รายการเท่านั้น)

- ☐ 01 เด็ก ☐ 02 คนพิการ ☐ 03 ผู้สูงอายุ ☐ 04 ผู้มีรายได้น้อย
☐ 05 คนไร้ที่พึ่ง (เร่ร่อน ขอดทาน) ☐ 06 สตรี ☐ 07 HIV /เอดส์/ป่วยเรื้อรัง
☐ 08 ผู้ถูกละเมิดสิทธิ ☐ 09 ผู้ประสบภัยธรรมชาติ/อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ
☐ 99 อื่น ๆ (ระบุ).....

2. ข้อมูลผู้ยากลำบาก/ได้รับความเดือดร้อน

ค่านำหน้าชื่อ..... ชื่อ-สกุล.....เพศ.....

.....

วันเดือนปีเกิด...../...../.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....ศาสนา.....

.....

เลขประจำตัวประชาชน ☐ - ☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐

สถานภาพสมรส

- ☐ โสด ☐ สมรสอยู่ด้วยกัน ☐ สมรสแยกกันอยู่ ☐ หย่าร้าง
☐ ไม่สมรสแต่อยู่ด้วยกัน ☐ หม้ายคู่สมรสเสียชีวิต ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

ระดับการศึกษา

- ☐ ไม่ได้รับการศึกษา ☐ ประถมศึกษาตอนต้น ☐ ประถมศึกษาตอนปลาย
☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

อาชีพ

- ☐ ไม่มี ☐ มี ☐ เกษตรกร ☐ ประมง ☐ รับจ้างทั่วไป
☐ ค้าขาย
☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเช่า ☐ บ้านพักของผู้จ้าง ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

เลขที่.....หมู่.....ต.รอก.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

3. ข้อมูลสมาชิกในครอบครัว (เฉพาะที่อยู่อาศัยอยู่ร่วมกันจริงในปัจจุบัน) จำนวน.....คน

4. รายได้เฉลี่ยของสมาชิกในครอบครัว.....บาท/ปี

ภาระหนี้สิน ☐ ไม่มี ☐ มี

5. ลักษณะความยากลำบาก

☐ 00 01 เป็นโรคอันตรายร้ายแรง ☐ 00 02 เจ็บป่วยเรื้อรัง ☐ 00 03 ดิฉันเสพติด

☐ 00 04 ได้รับผลกระทบจากโรคเอดส์ ☐ 00 05 ผู้ตกเป็นเหยื่อการค้ามนุษย์

☐ 00 06 ตกเป็นเครื่องมือแสวงหาผลประโยชน์

☐ 00 07 ครอบครัวแตกแยก ☐ 00 08 ถูกหลอกลวง ☐ 00 09 ไม่ได้รับ

ความเป็นธรรม

☐ 00 10 ครอบครัวมีภาระเลี้ยงดูผู้ประสบปัญหา (อาทิ เด็ก คนพิการ ผู้ติดเชื้อเอดส์ ผู้ติดยาเสพติด)

☐ 00 11 ถูกทารุณกรรม ☐ 00 12 ถูกบังคับค้าประเวณี ☐ 00 13 ถูกบังคับ

ข่มขืนทางจิตใจ

☐ 00 14 ถูกข่มขืน/ล่วงละเมิดทางเพศ ☐ 00 15 ถูกทอดทิ้ง ☐ 00 16 พลัดหลง

☐ 00 17 ขาดผู้อุปการะ/ผู้ดูแล

☐ 01 01 เด็กกำพร้า ☐ 01 02 เด็กที่ได้รับการเลี้ยงดูไม่เหมาะสมจากครอบครัว

☐ 01 03 เด็กในครอบครัวยากจน ☐ 01 04 เด็กที่บิดามารดาหรือผู้ปกครองต้องโทษจำคุก

☐ 02 01 พิกัดทางร่างกาย ☐ 02 02 พิกัดทางสายตา ☐ 02 03 พิกัด

ทางการพูด/การฟัง

☐ 02 04 พิกัดทางสติปัญญา/การเรียนรู้ ☐ 02 05 พิกัดทางจิตใจ/พฤติกรรม ☐ 02 06 พิกัด

ซ้ำซ้อน

☐ 02 07 พิกัดอื่น ๆ (ระบุ).....

☐ 03 01 หลงลืม ฆราภาพมาก

☐ 03 02 ยากจน

☐ 03 03 ถูกทอดทิ้ง/ไม่มีผู้ดูแล

- ☐ 04 01 ไม่มีเงินทุนประกอบอาชีพ ☐ 04 02 ไม่มีเงินทุนหรืออุปกรณ์การศึกษาของบุตร
☐ 04 03 รายได้ไม่เพียงพอแก่การครองชีพ ☐ 04 04 ไม่มีที่อยู่อาศัย/ที่ทำกิน ☐ 04 05 ไม่มีงานทำ/ไม่มีอาชีพ
☐ 04 06 หนี้สิน ☐ 04 07 มีบุตรมาก

- ☐ 05 01 เร่ร่อน ☐ 05 02 ขอดทาน

- ☐ 06 01 ตั้งครรภ์นอกสมรส ☐ 06 02 สตรีที่เป็นหัวหน้าครอบครัวยากจน

- ☐ 07 01 ติดเชื้อเอดส์หรือป่วยด้วยเอดส์ ☐ 07 02 ป่วยเรื้อรัง

- ☐ 08 01 ไร้สัญชาติ ☐ 08 02 ถูกเอาเปรียบ ☐ 08 03 ถูกหลอกลวง

- ☐ 09 01 ประสบภัยธรรมชาติ/อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ

- ☐ 99 99 ข้อมูลปัญหาความเดือดร้อนเพิ่มเติม

(ระบุ).....

.....

6. เคยได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ☐ ไม่เคย ☐ เคย จาก (ระบุหน่วยงานและเรื่องที่
 เคยได้รับความช่วยเหลือโดยย่อ)

.....

7. ความต้องการช่วยเหลือ (ตอบได้มากกว่า 1 รายการ)

- ☐ 01 เงินสงเคราะห์ครอบครัว ☐ 02 เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ☐ 03 เงินสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้
 ติดเชื้อเอดส์

- ☐ 04 เงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรักษาพยาบาล ☐ 05 เครื่องช่วยความพิการ
(ระบุ).....
- ☐ 06 ส่งไปทำกายภาพบำบัด ☐ 07 ส่งเข้ารับการรักษา/บำบัด ☐ 08 ติดตามหาญาติ ☐ 09
ส่งกลับภูมิลำเนา
- ☐ 10 รับเข้าสถานสงเคราะห์/สถานคุ้มครอง ☐ 11 ต้องการอุปการะ ☐ 12 เงินทุนและ
อุปกรณ์การศึกษา
- ☐ 13 เงินทุนประกอบอาชีพ ☐ 14 ส่งเข้าฝึกอาชีพ ☐ 15 จัดหาอาชีพ ☐ 16 เครื่อง
อุปโภคและบริโภค
- ☐ 17 ที่อยู่อาศัย/ที่ทำกิน ☐ 18 ช่วยเหลือด้านกฎหมาย/คุ้มครองสิทธิ ☐ 19 ให้
คำปรึกษา/แนะนำ
- ☐ 20 การเขียนเขียนให้กำลังใจ ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

(ลงชื่อ).....ผู้สัมภาษณ์/สอบข้อเท็จจริง

ตำแหน่ง โทรศัพท์

.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานองค์กรชุมชน

ชื่อหมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลองค์กรชุมชน

1. ชื่อกลุ่ม/องค์กร.....

ที่ตั้งเลขที่.....หมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร.....อีเมล/เว็บไซต์.....

2. ชื่อผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....

บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร.....อีเมล/เว็บไซต์.....

3. การก่อตั้ง วัน/เดือน/ปี..... สนับสนุนการก่อตั้งโดย.....

4. วัตถุประสงค์องค์กร

.....

5. องค์กรท่านเป็น ☐ องค์กรชุมชน ☐ องค์กรเครือข่าย ประเภทใด

☐ กลุ่มการเงิน ได้แก่ ออมทรัพย์เพื่อการผลิต ธนาคารหมู่บ้าน เครดิตยูเนียน กขค. กทบ.

กลุ่มสัจจะ สหกรณ์

☐ กลุ่มอาชีพวิสาหกิจชุมชน ได้แก่ กลุ่มแม่บ้าน แปรรูปผลิตภัณฑ์ ผู้ใช้น้ำ ร้านค้า/ศูนย์สาธิต

ปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ ประมง

☐ กลุ่มทางสังคม ได้แก่ กลุ่มสวัสดิการ ผู้สูงอายุ ฅาปนกิจ พัฒนาสตรี เยาวชน ศูนย์

สงเคราะห์ กองทุนช่วยเหลือด้านยาเสพติด อสม. อปพร. ผู้ป่วย ผู้พิการ ฯลฯ

☐ กลุ่มสิ่งแวดล้อม/ทรัพยากรธรรมชาติ ได้แก่ กลุ่มอนุรักษ์ ทรัพยากร ประมงชายฝั่งลุ่มน้ำ

เกษตรอินทรีย์ ป่าชุมชน

☐ ที่อยู่อาศัย/ชุมชนเมือง/ที่ดินทำกิน

☐ กลุ่มวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ กลุ่มสมุนไพร แพทย์แผนไทย อนุรักษ์ประเพณี/ศาสนา/วัฒนธรรม ชนเผ่า ศิลปะการแสดง ดนตรี นาฏศิลป์ งานประดิษฐ์ฝีมือพื้นบ้านโบราณ พระสงฆ์ นักบวช

☐ สื่อชุมชน ได้แก่ วิทยุชุมชน นสพ.ท้องถิ่น

☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....

6. กิจกรรมอื่นๆที่องค์กรดำเนินการนอกจากกิจกรรมหลักได้แก่

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

7. จำนวนสมาชิก แรกก่อตั้ง..... คน สมาชิกปัจจุบัน..... คน

ลักษณะสมาชิก ☐ จากชุมชน/หมู่บ้านเดียวกัน ☐ จากหลายชุมชน/หมู่บ้าน

☐ จากตำบล/อำเภอ/จังหวัดอื่น

กรณีที่เป็นองค์กรเครือข่าย มีสมาชิกรวม องค์กร

8. กลุ่มเป็นสมาชิกเครือข่ายใดบ้าง

- ☐ ไม่เป็น ☐ เป็นสมาชิก
- 1.เครือข่าย.....
 - 2.เครือข่าย.....

9. คณะกรรมการ

9.1 คณะกรรมการบริหารองค์กร ปัจจุบันมีทั้งสิ้น คน โดยมีแกนนำสำคัญประกอบด้วย (ระบุ 3 ตำแหน่ง)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อาชีพ
1	ประธาน			
2	เลขานุการ			
3	เหรัญญิก			

9.2 คณะกรรมการตรวจสอบ ☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน..... คน

10. ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อตกลง กติกา ขององค์กรเรื่องต่างๆที่เป็นลายลักษณ์อักษร

☐ มี ☐ ไม่มี

11. การประชุม

- การประชุมคณะกรรมการ ☐ไม่มี ☐ทุกเดือน ☐ทุก3เดือน ☐ทุกปี
☐ไม่แน่นอน ระบุ.....
 -การประชุมสมาชิก ☐ไม่มี ☐ทุกเดือน ☐ทุก3เดือน ☐ทุกปี ☐ไม่
 แน่นอน ระบุ.....

12. ฐานะทางการเงิน

- เงินทุนเร่กก่อตั้ง..... บาท เงินทุนปัจจุบัน บาท
 (ข้อมูล ณ เดือน..... พ.ศ.....)

13. การจัดการการเงิน (กรณีกลุ่มองค์กรการเงิน หากไม่ใช่ให้ข้ามไป ข้อ 14)

- เงินออมสะสม/หุ้น รวม บาท เงินทุนรวมทั้งหมด..... บาท
 -ให้สมาชิกกู้จำนวน ราย เงินสมาชิกกู้คงเหลือ บาท
 -เงินกู้ยืม/กองทุน จากภายนอกในปัจจุบัน บาท แหล่งกู้.....
 (ข้อมูล ณ เดือน..... พ.ศ.....)

14. ที่มาของกองทุน

- ☐เงินออมสมาชิก จำนวน บาท
☐อบต. สมทบ จำนวน บาท
☐พอช. สมทบ จำนวน บาท
☐อื่นๆ (ระบุ) จำนวน บาท

15. การจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก

- ☐ไม่มี
☐มี ได้แก่

ก. ด้านการเงิน

- ☐1. ทำขวัญบุตรสมาชิกเกิดใหม่ รายละ..... บาท
☐2. ค่ารักษาพยาบาล ครั้งละ บาท
☐3. ทุนการศึกษา ทุนละ.....บาท
☐4. ฌาปนกิจ รายละ บาท
☐5. ช่วยเหลือผู้สูงอายุ รายละ บาท
☐6. ผู้ป่วยเป็นโรครื้อรัง รายละ บาท
☐7. ผู้ป่วยโรคเอดส์ รายละ บาท
☐8. ช่วยเหลือเด็กกำพร้า รายละ บาท

- ☐ 9. คนถูกทอดทิ้ง/คนเร่ร่อน รายละเอียด บาท
- ☐ 10. ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส/คนยากจน รายละเอียด บาท
- ☐ 11. ช่วยเหลือด้านอื่นๆ (ระบุ).....

ข. ด้านการให้กำลังใจ

- ☐ 1. การเยี่ยมสมาชิกที่เจ็บป่วย
- ☐ 2. อื่นๆ (ระบุ).....

ค. ด้านการให้ความรู้

- ☐ 1. การให้ความรู้ด้านอาชีพ
- ☐ 2. การให้คำแนะนำ คำปรึกษาแก่ผู้ยากลำบาก

ง. ด้านสุขภาพอนามัย

- ☐ 1. การตรวจร่างกายประจำปี
- ☐ 2. การออกกำลังกายเสริมสร้างสุขภาพ
- ☐ 3. อื่นๆ (ระบุ).....

จ. ด้านการสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์

- ☐ 1. ของขวัญในวันเด็กแห่งชาติ
- ☐ 2. กิจกรรม อุปกรณ์กีฬา
- ☐ 3. สนับสนุนทุนปลูกต้นไม้
- ☐ 4. บรรเทาสาธารณภัย
- ☐ 5. งานส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณี
- ☐ 6. อื่นๆ (ระบุ).....

16. การจัดสรรเงินกองทุนในปีที่ผ่านมา

☐ ไม่มี

☐ มี

1. เงินจัดสรร รวมทั้งสิ้น.....บาท
2. จัดปันผล/คืนสมาชิก
จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....
3. จัดเป็นสวัสดิการแก่สมาชิก
จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....
4. จัดสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์
จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

5. จัดเป็นทุนสำรอง

จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

17. แผนงาน/กิจกรรมที่กลุ่มจะดำเนินงานต่อ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

18. หน่วยงานสนับสนุน

1. กิจกรรมที่สนับสนุน.....
2. กิจกรรมที่สนับสนุน.....
3. กิจกรรมที่สนับสนุน.....

19. จุดเด่น/ผลสำเร็จที่ภาคภูมิใจ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

20. ปัญหา/อุปสรรคของกลุ่ม

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ผู้ให้ข้อมูล..... โทร วัน เดือน ปี.....

แบบสอบถาม

ความสนใจเข้าร่วมเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา

คำชี้แจง ตามข้อบังคับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ได้ให้นิยามองค์กรเครือข่ายใน 2 ลักษณะ คือ

1. **องค์กรสาขา** เป็นองค์กรในชุมชนซึ่งทำหน้าที่ให้บริการสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ทั้งในด้านการส่งเสริมระดมเข้ากองทุนสวัสดิการ และขอรับสวัสดิการตามสิทธิ ของบันทึกข้อตกลงที่ทำไว้กับกรรมการบริหารเครือข่าย
2. **องค์กรเครือข่าย** เป็นองค์กรที่ไม่จำเป็นต้องทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการในชุมชน แต่มีสมาชิกขององค์กรสมัครเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา มากกว่า 10 คน ซึ่งประธานองค์กรจะได้เป็นผู้แทนสมาชิก ทำหน้าที่หลายประการตามข้อบังคับ

เพื่อประโยชน์ในการบริหารของเครือข่าย จึงขอทราบความสนใจขององค์กรของท่านในประเด็นต่างๆต่อไปนี้

1. ชื่อองค์กร _____

2. ศักยภาพองค์กร

2.1 องค์กรของท่านมีที่ทำการชัดเจนหรือไม่

☐ มีที่ทำการชัดเจน

ณ บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตำบล _____ อำเภอไชยา

☐ ยังไม่มีที่ทำการที่ชัดเจน

2.2 องค์กรของท่านมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำหรือไม่

☐ มี จำนวน _____ คน

☐ ไม่มี

2.3 องค์กรของท่านมีการเปิดบริการแก่สมาชิกอย่างไร

☐ เปิดบริการเดือนละครั้ง ในวันที่ _____ ของเดือน

☐ เปิดบริการเดือนละ _____ ครั้ง

☐ เปิดบริการทุกวันในเวลาราชการ

☐ อื่นๆ (ระบุ) _____

2.4 องค์กรของท่านมีสมาชิกจำนวน _____ คน

3. หากคณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ติดต่อขอให้ท่านเป็นองค์กรสาขา บริการสมาชิกในชุมชน องค์กรของท่านพร้อมจะรับข้อเสนอหรือไม่

☐ พร้อม

☐ ไม่พร้อม

4. ท่านพร้อมจะเชิญชวนให้สมาชิกในองค์กรของท่านสมัครเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา และดำเนินการให้มีผู้สมัครมากกว่า 10 คนขึ้นไป หรือไม่

☐ พร้อม

☐ ไม่พร้อม

☐ ไม่แน่ใจ

5. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**แบบสำรวจความสนใจในการเข้าร่วมสนับสนุน
เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ในลักษณะของ “การเป็นองค์กรสาขา”**

1. ชื่อองค์กรของท่าน _____
2. ที่ตั้ง _____ โทรศัพท์ _____
3. ความพร้อมในการสนับสนุนเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา
☐ พร้อม (ไม่ต้องตอบข้อ 4)
☐ ไม่พร้อม (ให้ข้อมูลเพิ่มเติมในข้อ 4)
4. ความพร้อมขององค์กรในการทำงานเป็นองค์กรสาขาให้บริการสมาชิก
 - 4.1 ที่ทำการ/สำนักงานที่ชัดเจน ☐ มี ☐ ไม่มี
 - 4.2 เจ้าหน้าที่ให้บริการ ☐ มี ☐ ไม่มี
 - 4.3 เวลาในการให้บริการ
☐ เดือนละ 1 ครั้ง
☐ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
☐ ทุกวันในเวลาราชการทั่วไป
☐ อื่นๆ (ระบุ) _____

ลงชื่อ (.....) ผู้ให้ข้อมูล
ตำแหน่ง.....

แบบสอบถามความคิดเห็น
ต่อโครงการบูรณาการกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา
และข้อบังคับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

- 1) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- 2) อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 21-40 ปี ☐ 41-60 ปี ☐ มากกว่า 60 ปี
- 3) ระดับการศึกษา
☐ ต่ำกว่าประถมศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น
☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช./เทียบเท่า ☐ อนุปริญญา/ปวส./เทียบเท่า
☐ ปริญญาตรี/เทียบเท่า ☐ สูงกว่า ปริญญาตรี
- 4) อาชีพหลัก
☐ เกษตรกร ☐ ประมง ☐ รับจ้างทั่วไป
☐ ค้าขาย ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ ข้าราชการ
☐ อื่นๆ ระบุ.....
- 5) ตำแหน่ง (ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมครั้งนี้).....

ส่วนที่ 2 ความเห็นต่อโครงการและข้อบังคับของเครือข่าย

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงตามความคิดเห็นของท่านในแต่ละรายการ ตามที่
สอบถามด้านล่าง และให้คำแนะนำเพิ่มเติมตามที่ท่านเห็นสมควร

ลำดับ	รายการ	ระดับความเห็น			ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
		ไม่เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	
1	หมวดที่ 1 หลักการทั่วไป แนวคิดและยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาสังคม ให้คนมีความเอื้ออาทรต่อกันไม่ทอดทิ้งกัน				

ลำดับ	รายการ	ระดับความเห็น			ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	
2	บุคคลที่มีความพร้อมและเข้มแข็งกว่าควรมีบทบาทในการช่วยเหลือผู้ที่อ่อนแอและอยู่ในสภาพที่ยากลำบากกว่าตน				
3	ชุมชนที่เข้มแข็งควรคิดพึ่งตนเองลดการพึ่งพารัฐและบุคคลภายนอก				
4	รัฐควรส่งเสริมสวัสดิการที่ชุมชนจัดขึ้นเพื่อช่วยเหลือ ดูแล ประชาชนในชุมชนให้เข้มแข็ง (สวัสดิการชุมชน)				
5	องค์กรในชุมชนทั้งหลายควรประสาน บูรณาการการทำงานเพื่อสร้างระบบสวัสดิการชุมชนให้เข้มแข็ง				
6	อำเภอไชยามีความเหมาะสมในการเป็นพื้นที่ศึกษาหารูปแบบในการบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน				
7	หมวดที่ 2 สวัสดิการที่ดำเนินการ ผู้ยากลำบากที่ควรได้รับสวัสดิการในลักษณะของการช่วยเหลือ สงเคราะห์ หมายถึงบุคคลที่ไม่สามารถพึ่งตนเองได้ ขาดผู้อุปการะดูแล ขาดโอกาสในการพัฒนาตนเอง และถูกเอารัดเอาเปรียบ อยู่อย่างมีความทุกข์				
8	ผู้ยากลำบากควรครอบคลุมทุกเพศ วัย ตลอดจนคนผู้อยู่ในสมณะเพศ				
9	สวัสดิการที่จัดครอบคลุมช่วงอายุตั้งแต่เกิดจนตาย				

ลำดับ	รายการ	ระดับความเห็น			ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	
10	สวัสดิการทั่วไปที่เครือข่ายดำเนินการให้แก่สมาชิกในระยะแรก ประกอบด้วย				
	10.1 รับขวัญทารกเกิดใหม่ของสมาชิก				
	10.2 ทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก				
	10.3 ค่ารักษาพยาบาล				
	10.4 ค่าช่วยเหลือ กรณีประสบภัยธรรมชาติ และสาธารณภัย				
	10.5 ค่าช่วยเหลือเมื่อเสียชีวิต				
11	สวัสดิการของเครือข่ายมีเป้าหมายในการสร้างระบบบำนาญ บำนาญ ภาคประชาชน				
12	สวัสดิการครอบคลุมถึงการให้ความรู้เพื่อเสริมศักยภาพสมาชิก				
13	สวัสดิการครอบคลุมถึงการให้กำลังใจการสร้างความอบอุ่นใจให้แก่สมาชิกในบางโอกาส				
14	หมวดที่ 3 หน้าที่และวัตถุประสงค์ของเครือข่าย เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยามีหน้าที่ดังนี้				
	14.1 สร้างความมั่นคงในชีวิตแก่ประชาชนอำเภอไชยาศว้ยกระบวนการสวัสดิการชุมชน				
	14.2 เสริมศักยภาพการช่วยเหลือผู้ยากลำบากในอำเภอไชยาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นด้วยระบบสวัสดิการชุมชน				
	14.3 พลิกฟื้นวิถี และพัฒนาสังคมไชยา สู่มืองแห่งการเอื้ออาทร				

ลำดับ	รายการ	ระดับความเห็น			ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	
15	เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา มีวัตถุประสงค์ดังนี้ 15.1 เพื่อสร้างสวัสดิการชุมชนแก่ชาวไชยา โดยองค์กรชุมชน และคนไชยา				
	15.2 เพื่อสร้างหลักประกัน และความมั่นคงในชีวิตของชาวไชยาทุกภาคส่วน ด้วยกระบวนการสวัสดิการชุมชน				
	15.3 เพื่อช่วยเหลือผู้ยากลำบากในอำเภอไชยาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นด้วยระบบสวัสดิการชุมชน และหลักการพัฒนายั่งยืน				
	15.4 เพื่อเสริมศักยภาพ และพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรสมาชิกของเครือข่ายในการจัดสวัสดิการและการจัดการองค์กร				
	15.5 เพื่อหนุนเสริมการพัฒนาสังคมไชยา สู่มืองแห่งปัญญาและการเอื้ออาทร				
16	หมวดที่ 4 สมาชิกของเครือข่าย สมาชิกของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยาเป็นได้ตั้งแต่เกิด				
17	บุคคลที่อาศัยนอกเขตอำเภอไชยาสามารถเป็นสมาชิกของเครือข่ายได้				
18	ผู้สมัครที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครอง				
19	สมาชิกนอกจากเป็นบุคคลธรรมดาแล้ว ยังสมัครในนามองค์กรได้				
20	ผู้แทนสมาชิก คือประธานองค์กรเครือข่าย ที่มีสมาชิกในองค์กรเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา				

ลำดับ	รายการ	ระดับความเห็น			ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	
21	สมาชิกจะพ้นสภาพหากขาดส่งเงินสะสมเข้ากองทุนเกิน 3 เดือน ติดต่อกัน				
22	การลาออกจากการเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ต้องยื่นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร				
23	ผู้มีสิทธิได้รับสวัสดิการต้องมีอายุเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 180 วัน				
24	การรับเงินสวัสดิการสมาชิกจะต้องมารับด้วยตัวเอง กรณีให้บุคคลอื่นขอรับเงินสวัสดิการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร				
25	เพื่ออำนวยความสะดวกแก่สมาชิกในการติดต่อขอรับสวัสดิการให้มีองค์กรสาขาของเครือข่ายกระจายอยู่ในชุมชน โดยคัดเลือกจากองค์กรสมาชิกเครือข่ายที่มีความพร้อม				
26	หมวดที่ 5 การบริหารเครือข่าย คณะกรรมการบริหารเครือข่ายมาจากผู้แทนเครือข่ายขององค์กรต่างๆที่มีอยู่ใน อำเภอไชยา				
27	ผู้แทนจากองค์กรเครือข่ายแต่ละประเภทมีจำนวนเท่าๆกัน				
28	ให้ประธานชมรมข้าราชการบำนาญเป็นคณะกรรมการบริหารเครือข่ายโดยตำแหน่ง				
29	การกำหนดให้ผู้ใดเป็นประธานคณะกรรมการหรือตำแหน่งใดๆในการบริหารเครือข่ายเป็นไปตามมติของผู้แทนเครือข่ายที่ได้รับการคัดเลือกให้ทำหน้าที่บริหารเครือข่าย				

ลำดับ	รายการ	ระดับความเห็น			ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	
30	คณะกรรมการบริหารเครือข่ายมีหน้าที่ ตามร่างข้อบังคับข้อ 19				
31	คณะกรรมการบริหารต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์				
32	คณะกรรมการบริหารมีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน วาระละ 4 ปี				
33	คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน				
34	เมื่อครบ 2 ปีแรกให้คณะกรรมการประเภทตัวแทนของเครือข่ายประเภทต่างๆจับฉลากออกกึ่งหนึ่ง และให้มีการคัดเลือกเข้ามาแทนเต็มวาระ 4 ปี เพื่อให้การบริหารเครือข่ายมีความต่อเนื่อง				
35	การจับกรรมการบริหารคนใดออกจากตำแหน่งเป็นอำนาจแก่ผู้แทนสมาชิก				
36	กรณีให้อำนาจแก่ผู้แทนสมาชิกในการจับกรรมการบริหารพ้นออกจากตำแหน่งให้ใช้เสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4				
37	กรณีสมาชิกรายบุคคลต้องการจับให้กรรมการบริหารคนใดออกจากตำแหน่งต้องใช้เสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง				
38	ให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนสนับสนุนสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายในรูปแบบคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่าย				

ลำดับ	รายการ	ระดับความเห็น			ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	
39	ให้มีการจัดตั้งมูลนิธิชุมชน อำเภอไชยา เพื่อช่วยเหลือเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน ด้านการเงินเมื่อจำเป็นต้องให้การช่วยเหลือแก่ผู้ยากลำบาก				
40	หมวดที่ 6 การเงินและทรัพย์สิน เงินสะสมจากสมาชิกให้ใช้เพื่อสวัสดิการและจัดหาประโยชน์ให้แก่สมาชิกเท่านั้น				
41	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ยากลำบากให้ใช้จากเงินอุดหนุนของรัฐบาล หรือองค์กรภายนอก				
42	ค่าใช้จ่ายในการบริหารเครือข่ายและกองทุนสวัสดิการให้ใช้จากดอกผล หรือผลประโยชน์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการมาได้เป็นหลัก				
43	การจัดหาผลประโยชน์จากเงินกองทุนให้เป็นตามข้อ 35 ของร่างข้อบังคับ				
44	เพื่อความมั่นคงของเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอไชยา ห้ามเครือข่ายให้สินเชื่อ (เงินกู้) แก่สมาชิก				
45	ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบสถานะทางการเงินของกองทุนทุก 6 เดือน				
46	เมื่อสิ้นปีบัญชีให้มีการตรวจสอบสถานะทางการเงินและความถูกต้องทางบัญชีจากผู้ตรวจสอบบัญชีจากภายนอก				

ลำดับ	รายการ	ระดับความเห็น			ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	
47	ผลการตรวจสอบสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร ต้องแจ้งให้สมาชิกทุกคนทราบ				
48	หมวดที่ 7 บทลงโทษ การสอบสวนสมาชิกที่ทำผิดระเบียบเป็นอำนาจของผู้แทนสมาชิก				
49	ระดับโทษของสมาชิกที่ทำผิดระเบียบและข้อบังคับให้เป็นไปตามข้อ 45 ของร่างข้อบังคับ				
50	หมวดที่ 8 การเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ การแก้ไขข้อบังคับใช้เสียงของผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่า 2 ใน 3				
51	การยุบเลิกเครือข่ายและกองทุนสวัสดิการชุมชนอำเภอไชยา ใช้เสียงของสมาชิก ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3				
52	เมื่อเครือข่ายและกองทุนถูกยกเลิก ทรัพย์สินที่เหลือให้ตกเป็นของมูลนิธิชุมชน อำเภอไชยา				
53	เมื่อครบ 1 ปี ให้มีการทบทวน ปรับปรุงข้อบังคับ				
54	การปรับปรุงข้อบังคับใด ๆ เป็นอำนาจของผู้แทนสมาชิกและคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน				
55	คณะกรรมการบริหารเครือข่ายต้องดำเนินการออกระเบียบ ประกาศต่าง ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานของเครือข่ายและกองทุนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน				

ลงชื่อ.....ผู้ตอบแบบสอบถาม

วันที่...../ กันยายน /2550

แบบสอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

โครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการพัฒนารูปแบบบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการ ระดับอำเภอ
กรณีศึกษา: อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ก. ข้อมูลส่วนตัว

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. ตำแหน่ง.....
3. สถานภาพ และบทบาทในการเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้
 - ☐ คณะกรรมการบริหารเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา
 - ☐ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 - ☐ ผู้แทนสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
 - ☐ ประธานเครือข่ายกองทุนสวัสดิการระดับตำบล
 - ☐ คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สังคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 - ☐ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมกองทุนสวัสดิการชุมชน
 - ☐ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล /นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล ในอำเภอไชยา
 - ☐ นักวิชาการ และข้าราชการสังกัด สสว.11
 - ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ข. ความคิดเห็นต่อโครงการฯ

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านในด้านต่างๆเกี่ยวกับ
โครงการบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ต่อไปนี้

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
1. ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ							
1.1 เพื่อให้เกิดฐานข้อมูลสารสนเทศ กลุ่ม กองทุนสวัสดิการชุมชน และข้อมูลสถานการณ์ผู้ยากลำบากในอำเภอไชยา อย่างครบถ้วน ถูกต้องและสมบูรณ์							
1.2 เพื่อให้เกิดกระบวนการเชื่อมโยงกลุ่ม กองทุนสวัสดิการชุมชน ให้พัฒนาเป็นเครือข่ายระดับอำเภอในอำเภอไชยา							
1.3 เพื่อพัฒนารูปแบบ (Model) การบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอที่หลากหลาย มีลักษณะยืดหยุ่น ซึ่งพื้นที่อื่น ๆ สามารถนำมาปรับปรุงใช้ได้							
1.4 เพื่อให้เครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอในอำเภอไชยา ดำเนินกิจกรรมร่วมกันในการดูแลจัดสวัสดิการสำหรับประชาชนกลุ่มผู้ยากลำบากในพื้นที่ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ตามศักยภาพ และทุนทางสังคมของกองทุนสวัสดิการระดับอำเภอ							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
1.5 เพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่เกิดจากการสังเคราะห์บทเรียนจากโครงการวิจัย และสามารถจัดทำเป็นข้อเสนอเชิงนโยบายต่อกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้							
2. ความเหมาะสมในการบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการในระดับอำเภอ							
2.1 ความเหมาะสมของกระบวนการที่ใช้							
2.2 ความเหมาะสมด้านรูปแบบการบูรณาการ							
3. ประโยชน์ของการบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการในระดับอำเภอ							
3.1 ต่อผู้ยากลำบากในชุมชน							
3.2 ต่อประชาชนทั่วไป							
3.3 ต่อองค์กรชุมชนที่ดำเนินงานด้านสวัสดิการชุมชนอยู่แล้ว							
3.4 ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							
3.5 ต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
4. ความเห็นด้วยต่อข้อเสนอเชิงนโยบายตามผลการศึกษา 4.1 ข้อเสนอต่อกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์							
1) ดำเนินการให้มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรี รับรองเครือข่ายกองทุนสวัสดิการระดับอำเภอ เพื่อแสดงว่าการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการชุมชนดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายของรัฐ ซึ่งจะเป็นการสร้างความมั่นใจและความเชื่อถือแก่ประชาชนในการเข้าร่วมเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการชุมชนเพิ่มขึ้น							
2) จัดสรรงบประมาณที่ได้รับในปี 2551 เป็นกรณีพิเศษช่วยเหลือในการเตรียมความพร้อมในการเริ่มกิจกรรม การบริหารงานของเครือข่ายทั้งในด้านสถานที่ ครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานทั่วไปของสำนักงาน							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
3) สนับสนุนงบประมาณสำหรับผู้ยากลำบาก และปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานประมาณจากการสงเคราะห์แบบให้เปล่า เป็นการช่วยเหลือค่าสมัครและเงินออมสะสมรายเดือนเป็นระยะเวลา 6 เดือน ในการเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอ และให้ผู้ยากลำบากรับผิดชอบในการส่งเงินสะสมหลังจากระยะเวลาดังกล่าว ซึ่งจะให้ผู้ยากลำบากได้รับสวัสดิการจากกองทุนได้ตลอดชีวิต							
4) สร้างกลไกหรือบุคคลภาครัฐ รับผิดชอบงานด้านพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รองรับในระดับอำเภอ							
5) ใช้ยุทธศาสตร์อยู่ดี มีสุขสั่งการให้หน่วยงานระดับอำเภอสนับสนุน ให้ความร่วมมือกับเครือข่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับกองทุนสวัสดิการระดับอำเภอ							
6) สนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายผ่านกลไกของ สสว.ภาคอย่างต่อเนื่อง 3-5 ปี โดยเฉพาะการสนับสนุนทางวิชาการ และการประเมินผลโครงการรายปี							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
7) มอบนโยบายแก่สถาบันองค์กรชุมชน (พอช.) ซึ่งมีบทบาทหลักในการผลักดันด้านสวัสดิการชุมชนในปัจจุบัน ในการรับช่วงเป็นที่ปรึกษา และให้การสนับสนุนเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน ในระดับอำเภออย่างต่อเนื่อง							
4.2 ข้อเสนอต่อจังหวัดสุราษฎร์ธานี							
1) จัดสรรเงินกองทุนสวัสดิการระดับจังหวัดให้กับกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา เป็นกรณีพิเศษในปีงบประมาณ 2551 และให้การสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง 3-5 ปี							
2) ดำเนินนโยบายในการใช้เงินกองทุนสวัสดิการที่จังหวัดได้รับการจัดสรรให้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งของระบบสวัสดิการชุมชน							
3) ขยายผลการบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา สู่อำเภออื่นๆตามความเหมาะสม							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
4.3 ข้อเสนอต่ออำเภอไชยา							
1) ใช้กลไกภาครัฐในการประชาสัมพันธ์ และสร้างความเชื่อถือให้กับเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชน ระดับอำเภอ และสนับสนุนให้ประชาชนพื้นที่ต่างๆสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนดังกล่าว							
2) ช่วยเหลือการจัดตั้งมูลนิธิชุมชน อำเภอไชยา และสนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิให้เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการสนับสนุนผู้ยากลำบากในอำเภอผ่านผ่านระบบสวัสดิการชุมชนต่อไป							
4.4 ข้อเสนอต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							
1) ปรับนโยบายและวิธีการในการสงเคราะห์ผู้ยากลำบากขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในลักษณะการให้เปล่า เป็นระบบผสมผสาน โดยจัดเบี้ยสงเคราะห์ส่วนหนึ่ง ส่งเป็นเงินออมรายเดือนสะสมกับกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอ							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
2) ร่วมมือกับกองทุนชุมชนในระดับตำบล และกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอในการยกระดับสวัสดิการสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนในท้องถิ่นให้ชีวิตมีความมั่นคงในระยะยาว							
4.5 ข้อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเครือข่าย							
1) ดำเนินการเพิ่มจำนวนสมาชิกให้มีจำนวนร้อยละ 10 ของประชากรชาวโซซา ภายในระยะเวลา 6 เดือน และให้ได้ร้อยละ 20 ภายในหนึ่งปี							
2) กระจายช่วงอายุสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอโซซาให้ครอบคลุมทุกวัย โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนและคนวัยทำงาน ควรเป็นเป้าหมายหลักในการเชิญชวนให้เข้าเป็นสมาชิกของกองทุนฯ							
3) เมื่อครบหนึ่งปีของการบริหารโครงการ ให้ทำการทบทวนอัตราการจ่ายสวัสดิการประเภทต่างๆตามสถานภาพของกองทุน							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
4) พัฒนารูปแบบกิจกรรมในการหาผลประโยชน์จากเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน ที่ให้ผลตอบแทนเพิ่มขึ้น เช่นการลงหุ้นร่วมกับวิสาหกิจชุมชนที่มีความมั่นคง การลงทุนทำสวนยางพารา หรือสวนปาล์ม ในที่ดินที่ขอเช่าจากราชพัสดุ ตลอดจนกระจายการลงทุนที่หลากหลายเพื่อกระจายความเสี่ยงในการลงทุน							
5) จัดสัดส่วนเงินผลประโยชน์จากกองทุนที่ใช้ในการบริหารให้ชัดเจน โดยในระยะแรก ค่าใช้จ่ายในการบริหารไม่ควรเกินร้อยละ 50 จากเงินผลประโยชน์ และในระยะยาวไม่ควรเกินร้อยละ 2 ของเงินออมสะสมของกองทุน							
6) ดำเนินการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการกระจายข่าวผ่านวิทยุชุมชน และหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน							
7) จัดเตรียมสำนักงาน พร้อมอุปกรณ์ บุคลากร และเครื่องมือสื่อสารให้มีความพร้อม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน และอำนวยความสะดวกในการประสานงานกับองค์กรสาขาและบุคคลทั่วไป							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
8) บริหารงานตามโครงสร้างการบริหาร และให้คณะกรรมการแต่ละท่านรับผิดชอบงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย							
9) ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับนายอำเภอไชยา พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 11 และสถาบันพัฒนาชุมชนในการพัฒนาระบบสวัสดิการชุมชนในอำเภอไชยาให้เข้มแข็งต่อไป							
10) ดำเนินการเชิงรุกในการรับสมัครสมาชิกกองทุนสวัสดิการอย่างต่อเนื่อง							
11) จัดระบบวิธีที่เหมาะสมในการจูงใจอาสาสมัครในชุมชนทั้ง อพม. และอสม. และผู้นำชุมชน ในการสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่าย โดยเฉพาะการเชิญชวนประชาชนในหมู่บ้านสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน							

ด้าน	ระดับความเห็น						หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่สามารถประเมินได้	
12) หาเงินช่วยเหลือผู้ยากลำบากคนละ 300 บาท เพื่อให้ผู้ยากลำบากมีโอกาสในการเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการระดับอำเภอ โดยเงินช่วยเหลือดังกล่าวควรขอจากองค์กรการเงินในชุมชนจากหมวดเงิน ช่วยเหลือกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ ตลอดจนขอการสนับสนุนจากภาครัฐและประชาชนทั่วไป							

ความเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ภาคผนวก ก
หนังสือแจ้งให้ความช่วยเหลือผู้ยากลำบาก



ศธ.0521.4.01/พิเศษ30

วิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ตู้ ปณ.8 ไปรษณีย์ขุนทะเล
อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84100

6 ธันวาคม 2550

เรื่อง การช่วยเหลือสวัสดิการสำหรับผู้ยากลำบาก

เรียน

ตามที่วิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ขอความร่วมมือจากผู้นำท้องที่และอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ทำการสำรวจผู้ยากลำบากที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในหมู่บ้านต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินโครงการสวัสดิการชุมชนในเขตอำเภอไชยา ตามการมอบหมายจากกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์นั้น วิทยาลัยฯจึงขอแจ้งให้ทราบว่าขณะนี้โครงการนำร่องบูรณาการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนระดับอำเภอของไชยา สามารถดำเนินการได้แล้ว โดยมีสำนักงานเครือข่ายอยู่ในบริเวณวัดศรีเวียง ตำบลเวียง อำเภอไชยา และได้เปิดรับสมาชิกกองทุนสวัสดิการตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2550 ที่ผ่านมา

ในส่วนของท่านซึ่งได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ยากลำบากจากการสำรวจไปแล้วนั้น คณะกรรมการบริหารเครือข่าย จะได้หาทางช่วยเหลืออย่างเต็มความสามารถ โดยการช่วยเหลือนั้นจะเน้นการช่วยเหลือที่ยั่งยืนให้ท่านและผู้ยากลำบากคนอื่นๆสามารถรับสวัสดิการตลอดชีวิต คณะกรรมการบริหารเครือข่ายจึงกำหนดการช่วยเหลือให้ทำเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน อำเภอไชยา ด้วยการออกค่าใช้จ่ายเงินสะสมรายเดือน เดือนละ 50 บาท เป็นเวลา 6 เดือน รวมเป็นเงิน 300 บาทให้กับท่าน ซึ่งจะทำให้ท่านมีสิทธิรับสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล ส่วนสวัสดิการอื่นๆตลอดจนเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิตตามรายละเอียดในเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

อย่างไรก็ตามการมีสิทธิได้รับสวัสดิการจากกองทุนฯไปตลอดชีวิตได้นั้น ท่านจะต้องรักษาสมาชิกภาพตามข้อบังคับเครือข่าย โดยท่านจะต้องส่งเงินออมรายเดือนด้วยตัวเองตั้งแต่วันที่ 7 เป็นต้นไป และหากท่านต้องการได้รับสวัสดิการที่เพิ่มขึ้น ท่านสามารถส่งเงินสะสมรายเดือนที่เพิ่มขึ้นได้ โดยจ่ายสมทบเพิ่มเติมจากส่วนที่ได้รับความช่วยเหลือตามจำนวนที่แจ้งไว้ก่อนแล้ว

หนังสือฉบับนี้เป็นการแจ้งการช่วยเหลือ วิธีการในการช่วยเหลือ และสิทธิของท่าน หากท่านประสงค์จะรับความช่วยเหลือ ขอให้กรอกใบสมัคร และส่งคืนภายในวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2550 ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสอรัฏฐ์ มากบุญ)

หัวหน้าโครงการ

สำนักงานวิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี

โทร. /โทรสาร 0-7735-5454

ภาคผนวก ง

คณะนักวิจัย

- | | |
|-------------------------|---|
| 1 นายสอริฐ มากบุญ | อาจารย์ประจำวิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หัวหน้าคณะวิจัย |
| 2 ผศ.จรรยา ตันสูงเนิน | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาภาษาศาสตร์และวรรณคดีไทย
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| 3 นางสาวศิริภา พฤทธิคณี | อาจารย์สาขาคอมพิวเตอร์ คณะศิลปศาสตร์และ
วิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| 4 นายรัชชัย ทองธรรมชาติ | นักวิชาการศึกษา 6 วิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| 5 นายสุนันท์ อินทแสง | นักพัฒนาสังคม 6 ว สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุน-
วิชาการ 11 |