



ประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุชำรุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีความประสงค์จะดำเนินการขายพัสดุทอดตลาด พัสดุชำรุด เสื่อมสภาพหรือหมดความจำเป็นในการใช้งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยต่อไปในประกาศฉบับนี้ เรียกว่า “พัสดุชำรุดฯ” โดยวิธีขายทอดตลาด พัสดุชำรุดทั่วไป จำนวน ๒๕๗ รายการ (ขายเหมารวมทุกรายการ) และครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๙ คัน (ขายแยกแต่ละคัน) รวมจำนวน ๒๖๖ รายการ ตามเอกสารแนบท้าย โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขายทอดตลาด

๑.๑ เอกสารการขายทอดตลาด สามารถดาวน์โหลดเอกสารพร้อมรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ www.m-society.go.th ของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หัวข้อ “ประกาศเชิญชวน” และเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หัวข้อ “ประกาศขายทอดตลาด” ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘

๑.๒ กำหนดดูสภาพพัสดุชำรุดฯ ตามวันและเวลาดังนี้

- อาคารที่ทำการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘

ลงทะเบียน เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

ดูพัสดุชำรุด เวลา ๑๐.๐๑ - ๑๒.๐๐ น.

- สถาบันพระประชาบดี

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘

ลงทะเบียน เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ดูพัสดุชำรุด เวลา ๑๔.๓๑ - ๑๖.๐๐ น.

- สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพบ้านเกร็ดตระการ กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

ลงทะเบียน เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

ดูพัสดุชำรุด เวลา ๑๐.๐๑ - ๑๒.๐๐ น.

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

* หากพ้นกำหนดเวลาลงทะเบียนขอสงวนสิทธิ์ในการดูสภาพพัสดุชำรุดฯ ทุกกรณี

๑.๓ กำหนดขายพัสดุชำรุดฯ ณ บริเวณ ชั้น ๑ อาคารที่ทำการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น ๑ เลขที่ ๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยวิธีประมูลด้วยวาจา และจะประมูลพัสดุทั่วไป และขายซากพัสดุชำรุดเป็นราคาเหมารวมทุกรายการในคราวเดียวกัน และจะประมูลครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่งแยกเป็นแต่ละคัน ต่อหน้าคณะกรรมการขายทอดตลาด

โดยมีรายละเอียดดำเนินการดังนี้

- เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลขายทอดตลาด
- เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๕ น. ชี้แจงรายละเอียดการประมูลขายทอดตลาด
- เวลา ๑๐.๑๕ น. เริ่มการประมูลขายทอดตลาด

๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขายทอดตลาด

๒.๑ ผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการประมูลขายทอดตลาด ต้องนำหลักฐานหรือเอกสารมายื่นแสดงต่อเจ้าหน้าที่ หรือคณะกรรมการขายทอดตลาด ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน กรณีนิติบุคคล ต้องยื่นหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจ พร้อมลงลายมือและประทับตรา(ถ้ามี)

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการ จะต้องหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ

๒.๒ คณะกรรมการขายทอดตลาด จะชี้แจงรายละเอียดและราคาขั้นต่ำให้กับผู้เข้าร่วมการประมูลทราบก่อนเริ่มการประมูล โดยราคาที่เสนอให้เท่ากับหรือสูงกว่าราคากลาง แต่จะเสนอราคาต่ำกว่าราคากลางที่สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กำหนดไม่ได้ สำหรับผู้เสนอราคาลำดับถัดไป จะต้องเสนอราคาสูงกว่าผู้ที่เสนอราคาลำดับก่อนหน้าเสนอราคาไว้

๒.๓ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับพัสดุชำรุดฯ ที่จะซื้อ และถือว่าผู้เข้าร่วมการประมูลทราบถึงสภาพพัสดุชำรุดฯ นั้น โดยรายละเอียดครบถ้วน ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายของพัสดุชำรุดฯ ที่นำออกมาประมูลขายทอดตลาดในครั้งนี้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๔ คณะกรรมการขายทอดตลาด จะพิจารณาขายพัสดุชำรุดฯ ที่จะซื้อ ให้กับผู้ประมูลรายที่เสนอราคาให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์สูงที่สุดในการขายทอดตลาดในครั้งนี้

๒.๕ การขายทอดตลาดในครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะขายทอดตลาดพัสดุชำรุดฯ ทั่วไปทั้งหมดในราคาเหมารวมทุกรายการ ยกเว้น ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งที่จะประมูลเป็นรายคัน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท

๒.๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขายหรือยกเลิกขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาสูงสุดที่ผู้ประมูลเสนอราคาให้นั้นยังไม่เป็นที่พอใจเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นเด็ดขาด ผู้ประมูลจะเรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๒.๗ ผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระเงินผ่านเครื่อง EDC ของสำนักงานปลัดกระทรวง การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ด้วยบัตรเครดิต (VISA) หรือเงินสดทันที หลังสิ้นสุดการประมูล หากผู้ชนะไม่สามารถชำระเงินในคราวเดียวกันได้ ให้วางเงินมัดจำไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของราคาที่ได้ประมูลได้ ส่วนที่เหลือต้องชำระให้ครบถ้วนภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. ของวันทำการถัดไปได้ประมูล หากไม่ชำระ ให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะถือว่าผู้ชนะการประมูลสละสิทธิ์ในของที่ประมูลได้ และรับเงินมัดจำทั้งจำนวน พร้อมจะดำเนินการ นำพัสดุฯ ออกขายทอดตลาดใหม่ในคราวต่อไป

๒.๘ ผู้ชนะการประมูลจะต้องขนย้ายพัสดุฯ ที่ซื้อไว้ทั้งหมด พร้อมลบตราสัญลักษณ์ ตัวอักษร หรือตัวเลขอื่นใด อันเกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ออกจากพัสดุฯ นั้น ให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ชำระ เงินครบถ้วน โดยจะต้อง รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่อาจเกิดขึ้นด้วยตนเองทั้งสิ้น หากล่วงเลยกำหนด ระยะเวลาดังกล่าว สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ในของที่ประมูลได้ ทั้งนี้ การเคลื่อนย้ายพัสดุฯ ออกไปจากบริเวณที่พัสดุตั้งอยู่ ผู้ชนะการประมูล ต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง มิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้ชนะการประมูลจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น ๆ

๒.๙ ห้ามมิให้คณะกรรมการขายทอดตลาด ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เข้าเสนอราคา หรือใช้ให้ผู้อื่น เสนอราคาในการขายทอดตลาดในครั้งนี้

๒.๑๐ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้ตีตประกาศ ขายทอดตลาดพัสดุฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีขายทอดตลาด ณ บอร์ดจัดซื้อจัดจ้าง และลงเว็บไซต์ www.m-society.go.th ของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยถือว่าผู้เข้าร่วมประมูล ทุกรายได้รับทราบเงื่อนไขการประมูลขายทอดตลาดในครั้งนี้แล้ว ยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัด ทุกรายการ และจะมาทักท้วงในภายหลังมิได้

ผู้สนใจเข้าร่วมการประมูลขายทอดตลาด สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๕๙ ๖๕๑๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณพพร ปสันตา)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สถานที่ตั้งของพัสดุฯ

อาคารที่ทำการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- กลุ่มตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- กองกลาง
 - กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคลและส่งเสริมองค์กร
 - กลุ่มการพัสดุแลบริหารทรัพย์สิน
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- กองกฎหมาย
- กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
- กองตรวจราชการ
- กองมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- สำนักงานรัฐมนตรี
- กองต่อต้านการค้ำมนุษย์
- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- ศูนย์ช่วยเหลือสังคม
- กองพัฒนานโยบายและนวัตกรรมทางสังคม

สถาบันพระประชาบดี

- สถาบันพระประชาบดี

สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพบ้านเกร็ดตระการ กรุงเทพมหานคร

- ศูนย์ช่วยเหลือสังคม
- กองพัฒนานโยบายและนวัตกรรมทางสังคม
- กองมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง)