



ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

1. ความเป็นมา

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.) โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) มีภารกิจในการสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด สป.พม. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งปัจจุบันหน่วยงานในสังกัด สป.พม. มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์จำนวนมากหลายรายการ ที่มีอายุการใช้งานมาแล้วเกิน 7 ปี และครุภัณฑ์ดังกล่าวมีประสิทธิภาพการทำงานที่ลดต่ำลง และบางส่วนอยู่ในสภาพที่หมดอายุการใช้งาน ชำรุด เสื่อมสภาพ ดังนั้น ศทส. จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เพื่อทดแทนของเดิมที่หมดอายุการใช้งาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนเครื่องที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี ให้กับสำนักงานรัฐมนตรี หน่วยงาน สป.พม. ส่วนกลาง และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน จำนวน 8 รายการ 448 หน่วย

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

หน้าที 1/7

ประธานกรรมการ Apel Hu
๘ พ.ย. ๒๕๖๕

กรรมการ Jadlor

กรรมการ วิฑูรย์

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 228 ชุด มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ 1

4.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 28 ชุด มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ 2

4.1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน 25 ชุด มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ 3

4.1.4 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) จำนวน 81 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ 4

4.1.5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทีก) จำนวน 82 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ 5

4.1.6 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ 6

4.1.7 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ 7

4.1.8 เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ 8

4.2 เงื่อนไขการเสนอราคา

4.2.1 คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทุกรายการ ซึ่งผู้เสนอราคาขาย จะต้องเสนอคุณลักษณะไม่ต่ำกว่าคุณลักษณะเฉพาะที่ สป.พม. กำหนด

4.2.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอ ต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิตในวันยื่น ข้อเสนอราคาและต้องเป็นเครื่องใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งานที่ใดมาก่อน และไม่เป็นเครื่องที่ถูกนำมา ปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) โดยมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ (สาขา ในประเทศไทย) โดยตรง

4.2.3 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอ ต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่อยู่ในระหว่างการคุ้มครองเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ล้มละลาย ตามคำสั่งของศาลที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศ ที่บริษัทของผู้ผลิตตั้งอยู่

4.2.4 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอ ให้รวมค่าฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การตั้งค่าอุปกรณ์ และค่าขนส่ง โดย สป.พม. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากที่ปรากฏในใบเสนอราคา

4.2.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและ/หรือแบบบรรยายรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไปพร้อมเอกสารส่วนที่ 1 และเอกสารส่วนที่ 2 เพื่อประกอบการพิจารณา

4.2.6 ผู้เสนอราคาต้องทำสัญลักษณ์ เช่น การเน้นข้อความ หรือทำป้ายกำกับที่อ้างอิงคุณลักษณะ ของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอให้ตรงตามข้อกำหนดไว้ในเอกสารส่วนที่ 2 เพื่อความสะดวก ในการพิจารณาข้อเสนองาน

4.2.7 สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณาหากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับ แคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการประกวดราคาตรวจสอบภายใน 2 วัน

4.2.8 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอทั้งหมดต้องสามารถใช้กับระบบไฟฟ้า 220 VAC 50 Hz และต้องทำงานได้ดีในสภาพแวดล้อมปกติของประเทศไทย

4.2.9 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอต้องมีเอกสารหรือสื่อคู่มือการใช้งานที่เป็นชุดต้นฉบับ

4.3 เงื่อนไขการดำเนินงาน

4.3.1 ผู้ขายจะต้องทำการติดตั้งฟอนต์มาตรฐานราชการไทยเพิ่มเติมในระบบปฏิบัติการ (OS) ในเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กให้ครบทุกเครื่อง

4.3.2 การตรวจรับพัสดุ สป.พม. จะดำเนินการทดสอบการใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ หากพบว่ามีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เครื่องใดมีปัญหาไม่สามารถใช้งานได้ในช่วงการทดสอบ ผู้ขาย จะต้องดำเนินการเปลี่ยนเครื่องใหม่ให้ทันที

4.3.3 ระหว่างการส่งมอบและตรวจรับพัสดุ สป.พม. มีสิทธิ์ที่จะใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ในส่วนที่ส่งมอบได้ และหากมีเหตุให้ต้องเลิกสัญญาอันเนื่องจากความผิดของผู้ขาย ในกรณีนี้ผู้ขายไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันเกิดจากการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ในช่วงที่การตรวจรับยังไม่สมบูรณ์

4.3.4 ผู้ขายจะต้องส่งมอบเอกสารคู่มือ และ/หรือ CD/DVD ต่อไปนี้

- 1) คู่มือการติดตั้งใช้งานอุปกรณ์ทั้งหมด
- 2) เอกสารการรับประกัน
- 3) เอกสารแสดงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (ถ้ามี)

4.4 เงื่อนไขอื่น ๆ

4.4.1 ผู้ขายจะต้องวางแผนการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ร่วมกับ ศทส. โดยผู้ขาย จะต้องจัดทำแผนดังกล่าวส่งให้ ศทส. พิจารณาก่อนการส่งมอบ อย่างน้อย 30 วัน

4.4.2 อุปกรณ์ที่ผู้ขายจะส่งมอบทุกชนิด ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ทันที

4.4.3 ผู้ขายต้องดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ไปยังสถานที่ทำการของหน่วยงานในสังกัด สป.พม. ตามเอกสารแนบ 9

4.4.4 ผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการส่งมอบอุปกรณ์ทั้งหมดที่เสนอในโครงการ และส่งมอบงานตามโครงการ

4.4.5 ผู้ขายต้องรับผิดชอบต่อความผิดพลาดเสียหายที่เกิดขึ้นแก่งานนี้ ตลอดจนทรัพย์สินใดๆ ของ สป.พม. และบุคคลผู้ได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานนี้รวมถึงเหตุแห่งความล่าช้าในการปฏิบัติงาน ไม่อาจจะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ปฏิบัติงานด้วยความประมาทเลินเล่อ เจตนาทุจริต ปฏิบัติงานผิดวัตถุประสงค์ หรือรายละเอียด ไม่ปฏิบัติตามวิธีช่างหรือวิธีการที่ถูกต้องหรือปฏิบัติงานด้วยความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ หรือสาเหตุใดก็ตามที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ก่อให้เกิดอับคดียุติ ทำความเสียหายให้แก่ทรัพย์สินโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และระบบคอมพิวเตอร์ของ สป.พม. ตลอดจนก่อความเสียหายให้แก่บุคคลใด ผู้ขายต้องยอมชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าความเสียหายนั้นและทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอนเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เสียหายนั้นให้ใหม่ พร้อมติดตั้งให้ใช้งานได้ดังเดิม ตามที่ ศทส. เห็นสมควร และผู้ขายจะนำมาเป็นเหตุอ้าง เพื่อยืดเวลาแล้วเสร็จในการปฏิบัติงานของผู้ขายออกไปอีกไม่ได้

4.4.6 ให้ผู้ขายปฏิบัติงานในเวลาทำงานปกติของ สป.พม. โดยไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของ สป.พม. ในกรณีที่มีความประสงค์จะดำเนินงานในวันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดตามประเพณีนิยม หรือนอกเวลาทำงานปกติ จะต้องได้รับการอนุญาตจาก ศทส. ก่อน เพื่อ ศทส. จะได้ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาตรวจสอบเผื่อดูแล และอำนวยความสะดวก หรือรู้เห็นในการดำเนินงานตลอดเวลา และผู้ขายจะต้องยินยอมจ่ายค่าล่วงเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

5. การส่งมอบงาน

ผู้ขายต้องจัดหาและส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทุกรายการตามที่ปรากฏในรายการข้อ 4.1 และเอกสารคู่มือข้อ 4.3.4 ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาการส่งมอบให้ สป.พม. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วัน

6. การจ่ายเงิน

สป.พม. จะชำระเงินตามจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขาย หลังจากที่ได้ตรวจรับพัสดุ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว และผู้ขายได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนด

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

7.1 ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุด บกพร่อง หรือขัดข้องของอุปกรณ์ที่ส่งมอบทั้งหมด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าที่ระบุในคุณลักษณะเฉพาะ นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

7.2 ในกรณีอุปกรณ์เกิดชำรุด บกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้ โดยความชำรุดนี้ไม่ได้เกิดจากความผิดของ สป.พม. ผู้ขายต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีดังเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จาก สป.พม.

7.3 ในกรณีที่อุปกรณ์ใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดังเดิม ภายใน 3 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง หากเกินกำหนด ผู้ขายต้องนำอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า มาเปลี่ยนแทนชั่วคราวในช่วงเวลาที่ซ่อมอุปกรณ์ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น และภายใน 30 วัน หากไม่สามารถแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ผู้ขายจะต้องยินยอมให้ สป.พม. คิดค่าปรับตามสัญญา

7.4 ผู้ขายจะต้องมีหน้าที่ในการดูแลและบริหารจัดการอุปกรณ์ที่ส่งมอบทั้งหมด ให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและไม่มีปัญหาในการใช้งานนับจากวันที่ตรวจรับจนครบกำหนดสัญญา หากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามโครงการฯ ขัดข้องเกินระยะเวลาดังกล่าวและไม่ได้มีการนำอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า มาเปลี่ยนแทนชั่วคราวในช่วงเวลาที่ซ่อมอุปกรณ์ สป.พม. จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินในอัตราร้อยละ 0.025 ของราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมด เกณฑ์การคำนวณนับชั่วโมง และค่าตัวถ่วงเป็นดังนี้

- จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะใดขณะหนึ่ง เท่ากับค่าสูงสุดของจำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะนั้นของอุปกรณ์แต่ละอุปกรณ์คูณด้วยค่าตัวถ่วง = ค่าสูงสุดชั่วโมงที่ขัดข้อง (เศษของชั่วโมงนับเป็น 1 ชั่วโมง) - 72
- ค่าปรับ = $0.00025 \times \text{จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง} \times \text{ราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมด} \times \text{ค่าตัวถ่วง}$

รายการที่	รายการ	ค่าตัวถ่วง
4.1.1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และเครื่องสำรองไฟฟ้า	1
4.1.2	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และเครื่องสำรองไฟฟ้า	0.8
4.1.3	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ	0.8
4.1.4	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก)	0.2
4.1.5	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทีก)	0.3
4.1.6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3	1
4.1.7	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.3
4.1.8	เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ 1	0.5

8. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

9. การทำสัญญา

ภายใน 7 วันทำการ นับจากมีหนังสือแจ้งให้ลงนามในสัญญา

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

11. วงเงินในการจัดซื้อ

ภายในวงเงินงบประมาณ 11,198,700.- บาท (สิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทุกรายการที่กำหนด ค่าดำเนินการ และค่าภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอหานาค

เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100

โทรศัพท์ 0 2659 6506

โทรสาร 0 2659 6511

e – Mail : gprocurement@m-society.go.th

หมายเหตุ : สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตามรายการ 4.1.1)
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 228 ชุด
มีคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.6 GHz หรือดีกว่า และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
3. มี BIOS แสดงเครื่องหมายการค้าเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถแสดงข้อมูลรายละเอียดผลิตภัณฑ์ เช่น ชื่อผลิตภัณฑ์ ชื่อรุ่น และ Serial Number ได้เป็นอย่างดี
4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 GB จำนวน 1 หน่วย
6. มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบ SATA จำนวน 1 หน่วย
7. มีพอร์ตสื่อสารแบบ USB แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 4 พอร์ต ติดตั้งอยู่ที่ด้านหน้า
8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Mbps (Gigabit Ethernet) หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
9. มีอุปกรณ์ที่สนับสนุนการทำงานแบบเครือข่ายไร้สายตามมาตรฐาน IEEE 802.11 ac หรือดีกว่า ติดตั้งภายในเครื่อง หรือเชื่อมต่อผ่านพอร์ต USB ได้เป็นอย่างดี
10. มีแป้นพิมพ์ (Keyboard) แบบ USB หรือดีกว่า ซึ่งมีทั้งอักษรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ตัวเลข และปุ่มฟังก์ชันบนแป้นพิมพ์ ติดอยู่อย่างถาวร
11. มีอุปกรณ์เมาส์ (Mouse) ชนิด Optical แบบ USB หรือดีกว่า พร้อมแผ่นรองเมาส์
12. เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตัวเครื่องคอมพิวเตอร์, BIOS, จอภาพ, เมาส์, แป้นพิมพ์ และคู่มือต้นฉบับจริงภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน
13. มีจอภาพแสดงผลแบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 19.5 นิ้ว มีความสว่างไม่น้อยกว่า 200 cd/m² , มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1600 x 900 DPI มีช่องเชื่อมต่อชนิด VGA และ HDMI โดยมีสายเชื่อมต่อ VGA และ HDMI อย่างละ 1 เส้น

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

14. มีโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows 11 Professional ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) พร้อมแผ่น Recovery หรือ Recovery Partition
15. มีโปรแกรมชุดติดตั้ง (Driver Installation) สำหรับควบคุม Device Driver ของอุปกรณ์ ที่นำมาประกอบเป็นตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ในรูปแบบของ CD หรือ DVD หรือมีระบบ Online Support ซึ่งเป็นของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ให้บริการ Download Driver และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet
16. ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐานทางด้านการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC Class A หรือ FCC Class B, มาตรฐานทางด้านความปลอดภัย เช่น UL หรือ TUV หรือ CSA หรือ EN และมาตรฐานด้านประหยัดพลังงาน เช่น Energy Star โดยมีเอกสารรับรองตรงตามรุ่นและยี่ห้อที่เสนอ
17. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9000 Series พร้อมเอกสารยืนยัน
18. มีเงื่อนไขการรับประกันทั้งค่าอะไหล่และค่าแรง ณ สถานที่ติดตั้ง จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี นับจากวันตรวจรับมอบผลิตภัณฑ์ พร้อมเอกสารยืนยัน
19. มีเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA โดยมีคุณลักษณะเฉพาะพื้นฐาน ดังนี้
 - 19.1 มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA 480 W
 - 19.2 เป็นเครื่องสำรองไฟระบบ Line Interactive with stabilizer ควบคุมการทำงานด้วยระบบไมโครโปรเซสเซอร์
 - 19.3 สภาวะโลนโหมดรองรับไฟฟ้าเข้าได้ 220 Volts +/- 25%, 50 Hz +/- 10% หรือดีกว่า
 - 19.4 สภาวะโลนโหมดสามารถปรับระดับแรงดันไฟฟ้าขาออกได้ที่ 220 Volts +/- 10%, 50 Hz +/- 0.5% หรือดีกว่า
 - 19.5 มีสัญญาณไฟหรือจอแสดงผล แจ้งการทำงานในสภาวะโลนโหมด, สภาวะสำรองไฟฟ้า และโอเวอร์โหลดเป็นอย่างน้อย
 - 19.6 สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - 19.7 มีอุปกรณ์ป้องกันการลัดวงจรทั้งอินพุต และเอาต์พุต
 - 19.8 ใช้แบตเตอรี่ชนิด Sealed Lead Acid Maintenance Free ขนาดไม่ต่ำกว่า 5Ah
 - 19.9 ช่องเสียบปลั๊กด้านหลัง (Outlet) แบบ Universal จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
 - 19.10 ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. 1291 เล่ม 1-2553, 1291 เล่ม 2-2553 และ 1291 เล่ม 3-2555
 - 19.11 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9000 Series พร้อมเอกสารยืนยัน
 - 19.12 มีการรับประกันแบตเตอรี่ รวมทั้งค่าอะไหล่และค่าแรง ณ สถานที่ติดตั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันตรวจรับมอบผลิตภัณฑ์ พร้อมเอกสารยืนยัน

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตามรายการ 4.1.2)

ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 28 ชุด

มีคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.6 GHz หรือดีกว่า และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB จำนวน 1 หน่วย
3. มี BIOS แสดงเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถแสดงข้อมูลรายละเอียดผลิตภัณฑ์ เช่น ชื่อผลิตภัณฑ์ ซีรีส์ และ Serial Number ได้เป็นอย่างดี
4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
6. มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบ SATA จำนวน 1 หน่วย
7. มีพอร์ตสื่อสารแบบ USB แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 4 พอร์ต ติดตั้งอยู่ที่ด้านหน้า
8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Mbps (Gigabit Ethernet) หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
9. มีแป้นพิมพ์ (Keyboard) แบบ USB หรือดีกว่า ซึ่งมีทั้งอักษรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ตัวเลข และปุ่มฟังก์ชันบนแป้นพิมพ์ ติดอยู่อย่างถาวร
10. มีอุปกรณ์เมาส์ (Mouse) ชนิด Optical แบบ USB หรือดีกว่า พร้อมแผ่นรองเมาส์
11. เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตัวเครื่องคอมพิวเตอร์, BIOS, จอภาพ, เมาส์, แป้นพิมพ์ และคู่มือต้นฉบับจริงภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน
12. มีจอภาพแสดงผลแบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 19.5 นิ้ว มีความสว่างไม่น้อยกว่า 200 cd/m², มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1600 x 900 DPI มีช่องเชื่อมต่อชนิด VGA และ HDMI โดยมีสายเชื่อมต่อ VGA และ HDMI อย่างละ 1 เส้น
13. มีโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows 11 Professional ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) พร้อมแผ่น Recovery หรือ Recovery Partition

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

14. มีโปรแกรมชุดติดตั้ง (Driver Installation) สำหรับควบคุม Device Driver ของอุปกรณ์ ที่นำมาประกอบเป็นตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ในรูปแบบของ CD หรือ DVD หรือมีระบบ Online Support ซึ่งเป็นของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ให้บริการ Download Driver และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet
15. ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐานทางด้านการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC Class A หรือ FCC Class B, มาตรฐานทางด้านความปลอดภัย เช่น UL หรือ TUV หรือ CSA หรือ EN และมาตรฐานด้านประหยัดพลังงาน เช่น Energy Star โดยมีเอกสารรับรองตรงตามรุ่นและยี่ห้อที่เสนอ
16. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9000 Series พร้อมเอกสารยืนยัน
17. มีเงื่อนไขการรับประกันทั้งค่าอะไหล่และค่าแรง ณ สถานที่ติดตั้ง จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี นับจากวันตรวจรับมอบผลิตภัณฑ์ พร้อมเอกสารยืนยัน
18. มีเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA โดยมีคุณลักษณะเฉพาะพื้นฐาน ดังนี้
 - 18.1 มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA 480 W
 - 18.2 เป็นเครื่องสำรองไฟระบบ Line Interactive with stabilizer ควบคุมการทำงานด้วยระบบไมโครโปรเซสเซอร์
 - 18.3 สภาวะโลนโหมตรองรับไฟฟ้าเข้าได้ 220 Volts +/- 25%, 50 Hz +/- 10% หรือดีกว่า
 - 18.4 สภาวะโลนโหมตสามารถปรับระดับแรงดันไฟฟ้าขาออกได้ที่ 220 Volts +/- 10%, 50 Hz +/- 0.5% หรือดีกว่า
 - 18.5 มีสัญญาณไฟหรือจอแสดงผล แจ้งการทำงานในสภาวะโลนโหมต, สภาวะสำรองไฟฟ้า และโอเวอร์โหลดเป็นอย่างน้อย
 - 18.6 สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - 18.7 มีอุปกรณ์ป้องกันการลัดวงจรทั้งอินพุต และเอาต์พุต
 - 18.8 ใช้แบตเตอรี่ชนิด Sealed Lead Acid Maintenance Free ขนาดไม่ต่ำกว่า 5Ah
 - 18.9 ช่องเสียบปลั๊กด้านหลัง (Outlet) แบบ Universal จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
 - 18.10 ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. 1291 เล่ม 1-2553, 1291 เล่ม 2-2553 และ 1291 เล่ม 3-2555
 - 18.11 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9000 Series พร้อมเอกสารยืนยัน
 - 18.12 มีการรับประกันแบตเตอรี่ รวมทั้งค่าอะไหล่และค่าแรง ณ สถานที่ติดตั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันตรวจรับมอบผลิตภัณฑ์ พร้อมเอกสารยืนยัน

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตามรายการ 4.1.3)
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน 25 ชุด
 มีคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย และมีช่องสำหรับการเชื่อมต่อหน่วยจัดเก็บข้อมูลแบบ Solid State drive ตามมาตรฐาน NVMe
5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1920 x 1080 Pixel หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว
6. มีพอร์ตสื่อสารแบบ USB ไม่น้อยกว่า 4 พอร์ตโดยเป็นแบบ USB 3.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 2 พอร์ต และแบบ Type C ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. มีหน่วยประมวลผลภาพ (Graphics Controller) แบบ Integrated Graphic หรือดีกว่า
8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง แบบติดตั้งภายในหรือจัดหาอุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T ผ่านช่องเชื่อมต่อ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
9. สามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Wireless LAN ตามมาตรฐาน IEEE 802.11 ax หรือดีกว่า พร้อมทั้งสามารถใช้งาน Bluetooth 4.1 หรือดีกว่าได้
10. มีกล้อง Webcam แบบ Built in และลำโพงพร้อมไมโครโฟนติดตั้งมาพร้อมกับตัวเครื่อง
11. มีพอร์ตเชื่อมต่อจอภาพภายนอกแบบ HDMI หรือ VGA ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
12. ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Windows 11 Professional หรือดีกว่า โดยมีเอกสารรับรองลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) พร้อมแผ่น Recovery หรือ Recovery Partition
13. มีโปรแกรมชุดติดตั้ง (Driver Installation) สำหรับควบคุม Device Driver ของอุปกรณ์ที่นำมาประกอบเป็นตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ ในรูปแบบของ CD-ROM หรือมีบริการเว็บไซต์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์สำหรับ Download Driver ได้ กรณีแผ่น CD-ROM มีปัญหา

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

14. มีกระเป๋าสำหรับใส่เครื่องพร้อมอุปกรณ์โดยมีวัสดุภายในป้องกันการกระแทกจากภายนอก ซึ่งต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่องที่นำเสนอ
15. ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐานทางด้านความทนทาน MIL-STD 810G และมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC Class A หรือ FCC Class B, มาตรฐานทางด้านความปลอดภัย เช่น UL หรือ TUV หรือ CSA หรือ EN และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ENERGY STAR EPEAT หรือ GREENGUARD โดยมีเอกสารรับรองตรงตามรุ่นและยี่ห้อที่เสนอ
16. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9000 Series พร้อมเอกสารยืนยัน
17. มีแป้นพิมพ์ (Keyboard) ซึ่งมีทั้งอักษรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ตัวเลข และปุ่มฟังก์ชันบนแป้นพิมพ์ติดอยู่อย่างถาวร มีระบบ Spill Resistant เพื่อป้องกันอุปกรณ์ภายในตัวเครื่องจากการทำน้ำหกใส่ และมี TouchPad พร้อม Mouse แบบ Optical หรือดีกว่า
18. มีแบตเตอรี่ ชนิด Li-Ion หรือ Li-Polymer ที่สามารถใช้งานได้ไม่ต่ำกว่า 4 ชั่วโมงหรือดีกว่า
19. มีเงื่อนไขการรับประกันทั้งค่าอะไหล่และค่าแรงตามระยะเวลาที่บริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทผู้จัดจำหน่ายให้การรับประกัน On-Site Service ไม่น้อยกว่า 3 ปี ยกเว้น แบตเตอรี่ ต้องมีการรับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๘ พ.ย. ๒๕๖๕

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตามรายการ 4.1.4)
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนากำลังคนและความมั่นคงของมนุษย์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 81 เครื่อง
 มีคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญ ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ที่มีความละเอียดในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 1200 x 1200 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที พิมพ์สองหน้าที่ความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (กระดาษ A4) และมีความเร็วในการพิมพ์แผ่นแรกไม่เกินกว่า 7 วินาที เมื่อเครื่องอยู่ในสถานะพร้อมพิมพ์
3. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB และหน่วยประมวลผลมีความเร็วไม่น้อยกว่า 800 MHz
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
7. มีถาดป้อนกระดาษที่สามารถบรรจุกระดาษได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 250 แผ่น และแบบ Multipurpose Tray สูงสุดไม่น้อยกว่า 10 แผ่น
8. สามารถรองรับภาษา PCL5c; PCL6; PS; PCLm; PDF; URF; PWG เป็นอย่างน้อย
9. สามารถรองรับกระดาษออกได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
10. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ได้เป็นอย่างน้อย รองรับความหนาของกระดาษ 60 ถึง 163 แกรม
11. มี Monthly Duty Cycle ไม่ต่ำกว่า 30,000 แผ่นต่อเดือน
12. รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 10 และ Mac OS X 10.10 ขึ้นไป เป็นอย่างน้อย
13. มีคู่มือ และมีโปรแกรมชุดติดตั้ง (Driver Installation) สำหรับควบคุม Device Driver ของอุปกรณ์ที่นำมาประกอบ ในรูปแบบของ CD-ROM หรือมีบริการเว็บไซต์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์สำหรับ Download Driver ได้ กรณีแผ่น CD-ROM มีปัญหา
14. ผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ENERGY STAR และ EPEAT เป็นอย่างน้อย
15. มีเงื่อนไขการรับประกันแบบรวมอะไหล่และค่าแรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลา 3 ปี ณ สถานที่ติดตั้ง นับจากวันตรวจรับมอบผลิตภัณฑ์

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตามรายการ 4.1.5)
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 82 เครื่อง
 มีคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญ ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ที่มีความละเอียดในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 21 หน้าต่อนาที พิมพ์สองหน้าที่ความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า 12 หน้าต่อนาที (กระดาษ A4) และมีความเร็วในการพิมพ์แผ่นแรกไม่เกินกว่า 11 วินาที เมื่อเครื่องอยู่ในสถานะพร้อมพิมพ์
3. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB และหน่วยประมวลผลมีความเร็วไม่น้อยกว่า 800 MHz
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
7. รองรับการพิมพ์จาก Smart Phone เช่น iPhone หรือ iPad ผ่าน Air Print หรือ Google Cloud Print ได้เป็นอย่างดี
8. มีหน้าจอแบบสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 6.5 ซม.
9. มีถาดป้อนกระดาษที่สามารถบรรจุกระดาษได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
10. รองรับภาษา PCL 6 , PCL 5c, Postscript Level 3 emulation เป็นอย่างน้อย
11. สามารถรองรับกระดาษออกได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
12. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ได้เป็นอย่างดี รองรับความหนาของกระดาษ 60 ถึง 163 แกรม
13. มี Monthly Duty Cycle ไม่ต่ำกว่า 40,000 แผ่นต่อเดือน
14. รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 10 และ Mac OS X 10.10 ขึ้นไป เป็นอย่างน้อย
15. มีคู่มือ และมีโปรแกรมชุดติดตั้ง (Driver Installation) สำหรับควบคุม Device Driver ของอุปกรณ์ที่นำมาประกอบ ในรูปแบบของ CD-ROM หรือมีบริการเว็บไซต์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์สำหรับ Download Driver ได้ กรณีแผ่น CD-ROM มีปัญหา
16. มีเงื่อนไขการรับประกันแบบรวมอะไหล่และค่าแรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลา 3 ปี ณ สถานที่ติดตั้ง นับจากวันตรวจรับมอบผลิตภัณฑ์

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๙ พ.ย. ๒๕๖๕

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตามรายการ 4.1.6)
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง
 มีคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญ ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ที่มีความละเอียดในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 1200 x 1200 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที (กระดาษ A4) ความเร็วในการพิมพ์ A3 สูงสุดไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที และมีความเร็วในการพิมพ์แผ่นแรกไม่เกินกว่า 10 วินาที เมื่อเครื่องอยู่ในสถานะพร้อมพิมพ์
3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB และหน่วยประมวลผลมีความเร็วไม่น้อยกว่า 750 MHz
4. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีหน้าจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 6.5 ซม.
7. มีถาดป้อนกระดาษที่สามารถบรรจุกระดาษได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 250 แผ่น และแบบ Multipurpose Tray สูงสุดไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
8. รองรับภาษา PCL 6 , PCL 5c, Postscript Level 3 emulation เป็นอย่างน้อย
9. สามารถรองรับกระดาษออกได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
10. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ได้เป็นอย่างน้อย รองรับความหนาของกระดาษ 60 ถึง 199 แกรม
11. มี Monthly Duty Cycle ไม่ต่ำกว่า 65,000 แผ่นต่อเดือน
12. รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 10 และ Mac OS X 10.10 ขึ้นไป เป็นอย่างน้อย
13. มีคู่มือ และมีโปรแกรมชุดติดตั้ง (Driver Installation) สำหรับควบคุม Device Driver ของอุปกรณ์ ที่นำมาประกอบ ในรูปแบบของ CD-ROM หรือมีบริการเว็บไซต์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์สำหรับ Download Driver ได้ กรณีแผ่น CD-ROM มีปัญหา
14. มีเงื่อนไขการรับประกันแบบรวมอะไหล่และค่าแรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลา 3 ปี ณ สถานที่ติดตั้ง นับจากวันตรวจรับมอบผลิตภัณฑ์

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตามรายการ 4.1.7)
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง
มีคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญ ดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4800 x 1200 dpi
4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1200 x 600 หรือ 600 x 1200 dpi
8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
12. มีหน่วยความจำแฟลช 50 แผ่น หรือดีกว่า
13. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
14. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
15. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
16. รองรับการพิมพ์กระดาษขนาด A4, A5, B5, Letter, Legal, 4 x 6", 5 x 7", 8 x 10", Envelopes (DL, COM10), 5 x 5" Custom Size
17. รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 10 เป็นอย่างน้อย
18. มีคู่มือ และมีโปรแกรมชุดติดตั้ง (Driver Installation) สำหรับควบคุม Device Driver ของอุปกรณ์ ที่นำมาประกอบ ในรูปแบบของ CD-ROM หรือมีบริการเว็บไซต์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์สำหรับ Download Driver ได้ กรณีแผ่น CD-ROM มีปัญหา
19. มีเงื่อนไขการรับประกันแบบรวมอะไหล่และค่าแรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลา 2 ปี หรือ 30,000 แผ่น ไม่รวมชุดหมึกพิมพ์ ณ ศูนย์บริการ

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๘ พ.ย. ๒๕๖๕

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตามรายการ 4.1.8)
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง
 มีคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญ ดังนี้

1. เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น
2. สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ ที่มีความละเอียดสี 24 บิต
3. ใช้วัสดุในการสแกนแบบ Contact Image Sensor (CMOS CIS) ใช้แหล่งกำเนิดแสงชนิด LED Light source
4. ถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติสามารถรองรับเอกสารได้ครั้งละ 30 แผ่น (A4 80 แกรม)
5. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
6. มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 25 ppm
7. สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
9. รองรับไดรเวอร์มาตรฐาน ทั้ง ISIS, TWAIN
10. รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 10 เป็นอย่างน้อย
11. มีคู่มือ และมีโปรแกรมชุดติดตั้ง (Driver Installation) สำหรับควบคุม Device Driver ของอุปกรณ์ที่นำมาประกอบ ในรูปแบบของ CD-ROM หรือมีบริการเว็บไซต์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์สำหรับ Download Driver ได้ กรณีแผ่น CD-ROM มีปัญหา
12. มีเงื่อนไขการรับประกันแบบรวมอะไหล่และค่าแรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลา 1 ปี

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๑๖ พ.ย. ๒๕๖๕

รายละเอียดการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทน จำนวนตามหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

เอกสารแนบ 9

สถานที่ติดตั้ง	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทน (ตาม TOR ข้อ 4.1 คุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์)							
	(1) Computer+OS+UPS สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ชุด)	(2) Computer+OS+UPS สำหรับงานสำนักงาน (ชุด)	(3) Notebook+OS (ชุด)	(4) Laser Printer/ LED ขนาด Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	(5) Laser Printer/ LED สี Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	(6) Laser Printer/ LED ขนาด Network สำหรับ A3 (เครื่อง)	(7) Ink Tank Multifunction Printer (เครื่อง)	(8) Scanner
สำนักงานรัฐมนตรีและหน่วยงานสังกัด สป.พม. (รวม 448 หน่วย)	228	28	25	81	82	1	2	1
1. สำนักงานรัฐมนตรี	4	0	3	1	1	0	0	0
2. สป.พม. ส่วนกลาง : กอง/สำนัก/ศูนย์ 11 หน่วยงาน	134	28	22	13	14	1	2	1
2.1 กองกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1 กลุ่มอำนวยการ (กอก.)	11	2	-	-	-	-	-	-
2.1.2 กลุ่มการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและส่งเสริมองค์กร (กพอ.)	2	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3 กลุ่มการบริหารทรัพยากรบุคคล (กบค.)	1	4	1	2	-	-	-	-
2.1.4 กลุ่มการพัสดุและบริหารทรัพย์สิน (กพส.)	9	-	-	1	1	-	-	-
2.1.5 กลุ่มการคลัง (กค.)	4	-	-	-	-	-	-	-
2.1.6 กลุ่มออกแบบเพื่อกลุ่มเป้าหมายพิเศษ (กอบ.)	-	1	-	-	-	-	-	-
2.2 กองกฎหมาย	2	-	2	1	1	-	-	-
2.3 กองการต่างประเทศ	-	-	-	-	1	-	-	-
2.4 กองตรวจราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.1 กองตรวจราชการ	15	-	2	1	1	-	-	-
2.4.2 กองตรวจราชการ (ศูนย์ช่วยเหลือสังคม 1300)	-	4	-	-	-	-	-	-
2.4.3 กองตรวจราชการ (ศูนย์รับบริจาค)	-	3	-	-	-	-	1	-
2.4.4 กองตรวจราชการ (สปก.พม.ชั้น 2)	1	-	-	-	-	-	-	-
2.5 กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	10	-	1	1	1	-	-	-
2.6 กองมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	23	-	1	2	2	-	-	-
2.7 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	6	-	1	1	1	-	-	-
2.8 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	47	12	12	2	4	1	1	1
2.9 กลุ่มตรวจสอบภายใน	2	-	1	1	1	-	-	-
2.10 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	1	-	1	1	1	-	-	-
2.11 กองพัฒนานโยบายและนวัตกรรมทางสังคม	-	2	-	-	-	-	-	-

ประธานกรรมการ : *Wanwan*
๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕

กรรมการ : *Wanwan*

กรรมการ : *Wanwan*

รายละเอียดการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทน จำแนกตามหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

เอกสารแนบ 9

สถานที่ตั้ง	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทน (ตาม TOR ข้อ 4.1 คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์)							
	(1) Computer+OS+UPS สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ชุด)	(2) Computer+OS+UPS สำหรับงานสำนักงาน (ชุด)	(3) Notebook+OS (ชุด)	(4) Laser Printer/ LED ขนาด Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	(5) Laser Printer/ LED สี Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	(6) Laser Printer/ LED ขนาด Network สำหรับ A3 (เครื่อง)	(7) Ink Tank Multifunction Printer (เครื่อง)	(8) Scanner (เครื่อง)
3. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (สง.พมจ.) 76 จังหวัด	90	0	0	67	67	0	0	0
3.1 สง.พมจ. กระบี่	1	-	-	1	1	-	-	-
3.2 สง.พมจ. กาญจนบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.3 สง.พมจ. กาฬสินธุ์	1	-	-	-	-	-	-	-
3.4 สง.พมจ. กำแพงเพชร	1	-	-	-	-	-	-	-
3.5 สง.พมจ. ขอนแก่น	1	-	-	1	1	-	-	-
3.6 สง.พมจ. จันทบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.7 สง.พมจ. ฉะเชิงเทรา	1	-	-	-	-	-	-	-
3.8 สง.พมจ. ชลบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.9 สง.พมจ. ชัยนาท	2	-	-	1	1	-	-	-
3.10 สง.พมจ. ชัยภูมิ	1	-	-	1	1	-	-	-
3.11 สง.พมจ. ชุมพร	1	-	-	1	1	-	-	-
3.12 สง.พมจ. เชียงราย	1	-	-	1	1	-	-	-
3.13 สง.พมจ. เชียงใหม่	1	-	-	1	1	-	-	-
3.14 สง.พมจ. ตรัง	1	-	-	1	1	-	-	-
3.15 สง.พมจ. ตราด	1	-	-	1	1	-	-	-
3.16 สง.พมจ. ตาก	1	-	-	1	1	-	-	-
3.17 สง.พมจ. นครนายก	1	-	-	1	1	-	-	-
3.18 สง.พมจ. นครปฐม	2	-	-	1	1	-	-	-
3.19 สง.พมจ. นครพนม	1	-	-	1	1	-	-	-
3.20 สง.พมจ. นครราชสีมา	2	-	-	1	1	-	-	-
3.21 สง.พมจ. นครศรีธรรมราช	1	-	-	1	1	-	-	-

ประธานกรรมการ
- ๘ พ.ย. ๒๕๖๕

กรรมการ
.....

กรรมการ
.....

รายละเอียดการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พัฒนา จำแนกตามหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พัฒนาที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

เอกสารแนบ 9

สถานที่ติดตั้ง	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พัฒนา (ตาม TOR ข้อ 4.1 คุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์)							
	(1) Computer+OS+UPS สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ชุด)	(2) Computer+OS+UPS สำหรับงานสำนักงาน (ชุด)	(3) Notebook+OS (ชุด)	(4) Laser Printer/ LED ขนาด Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	(5) Laser Printer/ LED สี Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	(6) Laser Printer/ LED ขนาด Network สำหรับ A3 (เครื่อง)	(7) Ink Tank Multifunction Printer (เครื่อง)	(8) Scanner (เครื่อง)
3.22 สนง.พมจ. นครสวรรค์	2	-	-	1	1	-	-	-
3.23 สนง.พมจ. นนทบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.24 สนง.พมจ. นราธิวาส	1	-	-	1	1	-	-	-
3.25 สนง.พมจ. น่าน	1	-	-	1	1	-	-	-
3.26 สนง.พมจ. บึงกาฬ	1	-	-	-	-	-	-	-
3.27 สนง.พมจ. บุรีรัมย์	1	-	-	1	1	-	-	-
3.28 สนง.พมจ. ปทุมธานี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.29 สนง.พมจ. ประจวบคีรีขันธ์	1	-	-	1	1	-	-	-
3.30 สนง.พมจ. ปราจีนบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.31 สนง.พมจ. ปัตตานี	1	-	-	-	-	-	-	-
3.32 สนง.พมจ. พระนครศรีอยุธยา	2	-	-	1	1	-	-	-
3.33 สนง.พมจ. พะเยา	1	-	-	1	1	-	-	-
3.34 สนง.พมจ. พังงา	1	-	-	1	1	-	-	-
3.35 สนง.พมจ. พัทลุง	1	-	-	1	1	-	-	-
3.36 สนง.พมจ. พิจิตร	1	-	-	1	1	-	-	-
3.37 สนง.พมจ. พิษณุโลก	1	-	-	1	1	-	-	-
3.38 สนง.พมจ. เพชรบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.39 สนง.พมจ. เพชรบูรณ์	1	-	-	1	1	-	-	-
3.40 สนง.พมจ.แพร่	2	-	-	1	1	-	-	-
3.41 สนง.พมจ. ภูเก็ต	1	-	-	1	1	-	-	-
3.42 สนง.พมจ. มหาสารคาม	1	-	-	-	-	-	-	-
3.43 สนง.พมจ. มุกดาหาร	2	-	-	1	1	-	-	-
3.44 สนง.พมจ. แม่ฮ่องสอน	1	-	-	1	1	-	-	-

ประธานกรรมการ : *Wan Wan*
- 6 พ.ย. ๒๕๖๕

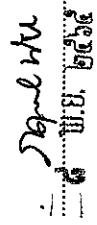
กรรมการ : *Palor*

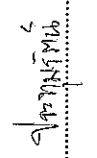
กรรมการ : *จันทพันธ์*

รายละเอียดการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงงาน ประจำปีงบประมาณ 2566
ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

เอกสารแนบ 9

สถานที่ติดตั้ง	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (ตาม TOR ข้อ 4.1 คุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์)							
	(1) Computer+OS+UPS สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ชุด)	(2) Computer+OS+UPS สำหรับงานสำนักงาน (ชุด)	(3) Notebook+OS (ชุด)	(4) Laser Printer/ LED ขนาด Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	(5) Laser Printer/ LED สี Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	(6) Laser Printer/ LED ขนาด Network สำหรับ A3 (เครื่อง)	(7) Ink Tank Multifunction Printer (เครื่อง)	(8) Scanner (เครื่อง)
3.45 สนง.พมจ. ยโสธร	1	-	-	1	1	-	-	-
3.46 สนง.พมจ. ยะลา	1	-	-	1	1	-	-	-
3.47 สนง.พมจ. ร้อยเอ็ด	1	-	-	1	1	-	-	-
3.48 สนง.พมจ. ระนอง	1	-	-	1	1	-	-	-
3.49 สนง.พมจ. ระยอง	2	-	-	1	1	-	-	-
3.50 สนง.พมจ. ราชบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.51 สนง.พมจ. ลพบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.52 สนง.พมจ. ลำปาง	2	-	-	1	1	-	-	-
3.53 สนง.พมจ. ลำพูน	1	-	-	1	1	-	-	-
3.54 สนง.พมจ. เลย	1	-	-	1	1	-	-	-
3.55 สนง.พมจ. ศรีสะเกษ	1	-	-	1	1	-	-	-
3.56 สนง.พมจ. สกลนคร	1	-	-	1	1	-	-	-
3.57 สนง.พมจ. สงขลา	2	-	-	1	1	-	-	-
3.58 สนง.พมจ. สตูล	1	-	-	1	1	-	-	-
3.59 สนง.พมจ. สมุทรปราการ	1	-	-	1	1	-	-	-
3.60 สนง.พมจ. สมุทรสงคราม	1	-	-	1	1	-	-	-
3.61 สนง.พมจ. สมุทรสาคร	1	-	-	1	1	-	-	-
3.62 สนง.พมจ. สระแก้ว	1	-	-	1	1	-	-	-
3.63 สนง.พมจ. สระบุรี	1	-	-	-	-	-	-	-
3.64 สนง.พมจ. สิงห์บุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.65 สนง.พมจ. สุโขทัย	1	-	-	1	1	-	-	-
3.66 สนง.พมจ. สุพรรณบุรี	1	-	-	1	1	-	-	-
3.67 สนง.พมจ. สุราษฎร์ธานี	1	-	-	1	1	-	-	-

ประธานกรรมการ :  พ.ย. ๒๕๖๕

กรรมการ :  กรรมการ :  4 จาก 10

รายละเอียดการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทน จำนวนตามหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566
 เอกสารแนบ 9

ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

สถานที่ติดตั้ง	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทน (ตาม TOR ข้อ 4.1 คุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์)							
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Computer+OS+UPS สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ชุด)	Computer+OS+UPS สำหรับงานสำนักงาน (ชุด)	Notebook+OS (ชุด)	Laser Printer/LED ขนาด Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	Laser Printer/LED สี Network แบบที่ 1 (เครื่อง)	Laser Printer/LED ขนาด Network สำหรับ A3 (เครื่อง)	Ink Tank Multifunction Printer (เครื่อง)	Scanner (เครื่อง)
3.68 สบง.พมจ. สุรินทร์	1	-	-	1	1	-	-	-
3.69 สบง.พมจ. หนองคาย	3	-	-	1	1	-	-	-
3.70 สบง.พมจ. หนองบัวลำภู	2	-	-	1	1	-	-	-
3.71 สบง.พมจ. อ่างทอง	1	-	-	1	1	-	-	-
3.72 สบง.พมจ. อำนาจเจริญ	1	-	-	1	1	-	-	-
3.73 สบง.พมจ. อุตรดิตถ์	2	-	-	1	1	-	-	-
3.74 สบง.พมจ. อุตรดิตถ์	1	-	-	1	1	-	-	-
3.75 สบง.พมจ. อุทัยธานี	1	-	-	-	-	-	-	-
3.76 สบง.พมจ. อุบลราชธานี	1	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

- (1) Computer+OS+UPS สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และเครื่องสำรองไฟฟ้า
- (2) Computer+OS+UPS สำหรับงานสำนักงาน หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และเครื่องสำรองไฟฟ้า
- (3) Notebook+OS หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
- (4) Laser Printer/LED ขนาด Network แบบที่ 1 หมายถึง เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network แบบที่ 1
- (5) Laser Printer/LED สี Network แบบที่ 1 หมายถึง เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1
- (6) Laser Printer/LED ขนาด Network สำหรับ A3 หมายถึง เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network สำหรับกระดาษขนาด A3
- (7) Ink Tank Multifunction Printer หมายถึง เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
- (8) Scanner หมายถึง เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ 1

รายชื่อหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในสังกัด สป.พม.

เอกสารแนบ 9

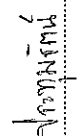
ที่ได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ 2566

ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
1	สำนักงานรัฐมนตรี	เลขที่ 1034 อาคารกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ชั้น 9 ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
2	กองกลาง	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 10 โซน A ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
3	กองกฎหมาย	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 11 โซน A ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
4	กองการต่างประเทศ	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 9 โซน A ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
5	กองตรวจราชการ	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 9 โซน A ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
6	กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 10 โซน B ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
7	กองมาตรฐานการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 10 โซน B ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
8	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 9 โซน B ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
9	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 19 ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
10	กลุ่มตรวจสอบภายใน	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 11 โซน A ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
11	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 11 โซน A ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอฬาร	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100

ประธานกรรมการ  ปี ๒๕๖๖

กรรมการ 

กรรมการ 

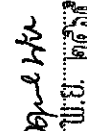
รายชื่อหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในสังกัด สป.พม.

เอกสารแนบ 9

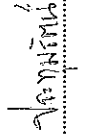
ที่ได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
12	กองพัฒนานโยบายและนวัตกรรมทางสังคม	เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 9 โซน A ถนนกรุงเกษม	แขวงคลองมอหาด	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กรุงเทพมหานคร	10100
13	สนง. พมจ. กระบี่	ถนนท่าเรือ	ไสไทย	เมืองกระบี่	กระบี่	81000
14	สนง. พมจ. กาญจนบุรี	ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี	ปากแพรก	เมืองกาญจนบุรี	กาญจนบุรี	71000
15	สนง. พมจ. กาฬสินธุ์	ศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ (หลังใหม่) ชั้น 1 เลขที่ 8	กาฬสินธุ์	เมืองกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	46000
16	สนง. พมจ. กำแพงเพชร	ศาลากลางจังหวัดกำแพงเพชร ชั้น 1 ถนนกำแพงเพชร - สุโขทัย	หนองปลิง	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	62000
17	สนง. พมจ. ขอนแก่น	ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ชั้น 1 ถนนศูนย์ราชการ	ในเมือง	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	40000
18	สนง. พมจ. จันทบุรี	อาคารศูนย์ราชการกระทรวงแรงงาน ชั้น 1 เลขที่ 1212/21	ตลาด	เมืองจันทบุรี	จันทบุรี	22000
19	สนง. พมจ. ฉะเชิงเทรา	ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา ถนนเรืองวุฒิ	หน้าเมือง	เมืองฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา	24000
20	สนง. พมจ. ชลบุรี	เลขที่ 45/5 ถนนตำหนักน้ำ	บางลาสร้อย	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	20000
21	สนง. พมจ. ชัยนาท	ศาลากลางจังหวัดชัยนาท (หลังใหม่) ชั้น 1	ในเมือง	เมืองชัยนาท	ชัยนาท	17000
22	สนง. พมจ. ชัยภูมิ	ศูนย์รวมราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ชัยภูมิ เลขที่ 98 หมู่ 8	ในเมือง	เมืองชัยภูมิ	ชัยภูมิ	36000
23	สนง. พมจ. ชุมพร	ศูนย์ราชการจังหวัดชุมพร ชั้น 1 ถนนไตรรัตน์	นาชะอัง	เมืองชุมพร	ชุมพร	86000
24	สนง. พมจ. เชียงราย	ศาลากลางจังหวัดเชียงราย ชั้น 1	ริมกก	เมืองเชียงราย	เชียงราย	57100
25	สนง. พมจ. เชียงใหม่	ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ อาคารอำนวยการ ชั้น 1 ถนนโชตนา	ช้างเผือก	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	50300
26	สนง. พมจ. ตรัง	ศาลากลางจังหวัดตรัง (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนพระรามหก	ทับเที่ยง	เมืองตรัง	ตรัง	92000
27	สนง. พมจ. ตราด	ศาลากลางจังหวัดตราด ขอยสมามิตร	บางพระ	เมืองตราด	ตราด	23000
28	สนง. พมจ. ตาก	เลขที่ 910 หมู่ 9	น้ำรั่ม	เมืองตาก	ตาก	63000
29	สนง. พมจ. นครนายก	ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น 1	ท่าช้าง	เมืองนครนายก	นครนายก	26000
30	สนง. พมจ. นครปฐม	ศาลากลางจังหวัดนครปฐม	ถนนชาติ	เมืองนครปฐม	นครปฐม	73000
31	สนง. พมจ. นครพนม	ศาลากลางจังหวัดนครพนม (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนอภิบาลบัญชา	ในเมือง	เมืองนครพนม	นครพนม	48000

ประธานกรรมการ:  พ.ย. ๒๕๖๕

กรรมการ:  กรรมการ

กรรมการ:  กรรมการ

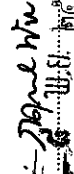
รายชื่อหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในสังกัด สป.พม.

เอกสารแนบ 9

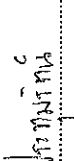
ที่ได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พัฒนาคู่มือเครื่องเดิม ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พัฒนาคู่มือที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
54	สนง.พมจ.มหาสารคาม	ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม ถนนเลียบเมืองมหาสารคาม	นางาม	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	44000
55	สนง.พมจ.มุกดาหาร	ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ถนนวิสุทธิการ	มุกดาหาร	เมืองมุกดาหาร	มุกดาหาร	49000
56	สนง.พมจ.แม่ฮ่องสอน	ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนขุนลุมปรพาส	จองคำ	เมืองแม่ฮ่องสอน	แม่ฮ่องสอน	58000
57	สนง.พมจ.ยโสธร	ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังเก่า) ชั้น 1 ถนนแจ้งสนิท	ในเมือง	เมืองยโสธร	ยโสธร	35000
58	สนง.พมจ.ยะลา	ศาลากลางจังหวัดยะลา ถนนสุโขทัย	สะเตง	เมืองยะลา	ยะลา	95000
59	สนง.พมจ.ร้อยเอ็ด	ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด ถนนเทวภิบาล	ในเมือง	เมืองร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	45000
60	สนง.พมจ.ระนอง	ศูนย์ราชการจังหวัดระนอง ชั้น 2	บางริ้น	เมืองระนอง	ระนอง	85000
61	สนง.พมจ.ระยอง	ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง ชั้น 1 เลขที่ 999	เนินพระ	เมืองระยอง	ระยอง	21150
62	สนง.พมจ.ราชบุรี	ศาลากลางจังหวัดราชบุรี ชั้น 1 (หลังเก่า)	หน้าเมือง	เมืองราชบุรี	ราชบุรี	70000
63	สนง.พมจ.ลพบุรี	บริษัท บิ๊ก ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขาลพบุรี 2 เลขที่ 319 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน	ท่าศาลา	เมืองลพบุรี	ลพบุรี	15000
64	สนง.พมจ.ลำปาง	ศาลากลางจังหวัดลำปาง ชั้น 2	พระบาท	เมืองลำปาง	ลำปาง	52000
65	สนง.พมจ.ลำพูน	ศาลากลางจังหวัดลำพูน ชั้น 1 ถนนสุขุมวิทซอย 10 - ลำปาง	ศรีบัวบาน	เมืองลำพูน	ลำพูน	51000
66	สนง.พมจ.เลย	ศาลากลางจังหวัดเลย (หลังเก่า) ชั้น 1 ถนนมเสวธรรม	ตำบลกุดป่อง	เมืองเลย	เลย	42000
67	สนง.พมจ.ศรีสะเกษ	ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ ชั้น 1	เมืองเหนือ	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	37000
68	สนง.พมจ.สกลนคร	ศาลากลางจังหวัดสกลนคร (หลังใหม่) ชั้น 1	ธาตุเชิงชุม	เมืองสกลนคร	สกลนคร	47000
69	สนง.พมจ.สงขลา	ศาลากลางจังหวัดสงขลา (หลังเก่า) อาคารสรรพากร	บ่อยาง	เมืองสงขลา	สงขลา	90000
70	สนง.พมจ.สตูล	ศาลากลางจังหวัดสตูล (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนสตูลธานี	พิมาน	เมืองสตูล	สตูล	91000
71	สนง.พมจ.สมุทรปราการ	ศาลาประชาคม ชั้น 2 ถนนสุขุมวิท	ปากน้ำ	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	10270
72	สนง.พมจ.สมุทรสงคราม	ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม (หลังใหม่) ชั้น 1	แม่กลอง	เมืองสมุทรสงคราม	สมุทรสงคราม	75000
73	สนง.พมจ.สมุทรสาคร	ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น 1 ถนนเศรษฐกิจ	มหาชัย	เมืองสมุทรสาคร	สมุทรสาคร	74000
74	สนง.พมจ.สระแก้ว	ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว ชั้น 2	ท่าเกษม	เมืองสระแก้ว	สระแก้ว	27000

ประธานกรรมการ:  พม. ๖

กรรมการ:  พม. ๖

กรรมการ:  พม. ๖

รายชื่อหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในสังกัด สป.พม.

เอกสารแนบ 9

ที่ได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ประมาณ 2566

ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี จำนวน 8 รายการ สป.พม.

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
75	สนง.พมจ.สระบุรี	ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น 1 เลขที่ 123 หมู่ 6	ตะกุด	เมืองสระบุรี	สระบุรี	18000
76	สนง.พมจ.สิงห์บุรี	ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี	บางมัญ	เมืองสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	16000
77	สนง.พมจ.สุโขทัย	ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย (หลังใหม่) ชั้น 1	ธานี	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	64000
78	สนง.พมจ.สุพรรณบุรี	ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี ถนนสุพรรณบุรี-ชัยนาท	สามชัย	เมืองสุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี	72000
79	สนง.พมจ.สุราษฎร์ธานี	เลขที่ 39/7 หมู่ 9	ขุนทะเล	เมืองสุราษฎร์ธานี	สุราษฎร์ธานี	84100
80	สนง.พมจ.สุรินทร์	เลขที่ 800 หมู่ 20 ถนนยาคา	นอกเมือง	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	32000
81	สนง.พมจ.หนองคาย	ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น 2	หนองกอมเกาะ	เมืองหนองคาย	หนองคาย	43000
82	สนง.พมจ.หนองบัวลำภู	ศาลากลางหนองบัวลำภู ถนนหนองบัวลำภู-เลย	ลำภู	เมืองหนองบัวลำภู	หนองบัวลำภู	39000
83	สนง.พมจ.อ่างทอง	ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง (หลังใหม่) ชั้น 1	บางแก้ว	เมืองอ่างทอง	อ่างทอง	14000
84	สนง.พมจ.อุดรธานี	ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี ชั้น 1	หมากแข้ง	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	41000
85	สนง.พมจ.อุตรดิตถ์	ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น 1 ถนนประชาธิปไตย	ท่าอิฐ	เมืองอุตรดิตถ์	อุตรดิตถ์	53000
86	สนง.พมจ.อุทัยธานี	ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี (หลังใหม่)	อุทัยใหม่	เมืองอุทัยธานี	อุทัยธานี	61000
87	สนง.พมจ.อุบลราชธานี	ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี ชั้น 1	แจระแม	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	34000
88	สนง.พมจ.อำนาจเจริญ	ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ ชั้น 2 ถนนชยางกูร	โนนหนามแท่ง	เมืองอำนาจเจริญ	อำนาจเจริญ	37000

หมายเหตุ : ที่อยู่อาจมีการเปลี่ยนแปลง กรณีหน่วยงานแจ้งย้ายสำนักงานไปยังที่ทำการแห่งใหม่

ประธานกรรมการ
 พ.อ. ชัยสิทธิ์

กรรมการ
 พ.อ. ชัยสิทธิ์

กรรมการ
 พ.อ. ชัยสิทธิ์