

นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI)

อย่างมีธรรมาภิบาล

ของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์
ประจำปี พ.ศ. 2569



คำนำ

ปัจจุบัน เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างกว้างขวาง โดยเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์ข้อมูล การจัดทำเอกสาร การให้บริการประชาชน การสื่อสาร และการสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย ซึ่งช่วยให้การดำเนินงานมีความรวดเร็ว แม่นยำ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.) ตระหนักถึงศักยภาพและประโยชน์ของ AI ในการยกระดับการดำเนินงานและการให้บริการภาครัฐ ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลเพื่อประโยชน์สาธารณะ อย่างไรก็ตาม การนำ AI มาใช้งานอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบในหลายด้าน เช่น ความคลาดเคลื่อนของผลลัพธ์ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล อคติของระบบ การขาดความโปร่งใสในการตัดสินใจ รวมถึงผลกระทบต่อสิทธิ เสรีภาพ และความเชื่อมั่นของประชาชน หากไม่มีการกำกับดูแลที่เหมาะสม

ดังนั้น สป.พม. จึงได้จัดทำนโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อกำหนดกรอบ หลักเกณฑ์ และแนวทางในการพัฒนา การใช้งาน และการกำกับดูแล AI ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ปลอดภัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐาน และหลักจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง โดยครอบคลุมการใช้งาน AI ทุกรูปแบบ รวมถึง Generative AI ตลอดจนการดำเนินงานของบุคลากรทุกระดับ ผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา และผู้ให้บริการภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการใช้งาน AI ของหน่วยงาน

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
พฤษภาคม 2569

สารบัญ

หมวดที่ 1 : วัตถุประสงค์และขอบเขต	1
1. วัตถุประสงค์	1
2. ขอบเขต	2
หมวดที่ 2 : นิยามและประเภทการใช้งาน AI	3
1. คำนิยาม	3
2. ประเภทการใช้งาน AI	4
3. การจัดระดับความเสี่ยงของการใช้งาน AI	5
หมวดที่ 3 : การใช้งานที่อนุญาต หรือมีข้อจำกัด ข้อห้าม	6
1. การใช้งาน AI ที่อนุญาตให้ใช้ได้ทันที (Permitted Use)	6
2. การใช้งาน AI ที่อนุญาตแบบมีเงื่อนไข (Restricted / Conditional Use)	6
3. การใช้งาน AI ที่ห้ามดำเนินการ (Prohibited Use)	7
4. การใช้เทคโนโลยี Generative AI	8
5. ความรับผิดชอบการกำกับดูแลการใช้งาน	9
หมวดที่ 4 : ธรรมาภิบาลข้อมูลและความเป็นส่วนตัว	10
1. การใช้งานทั่วไปด้านข้อมูลกับระบบ AI	10
2. ประเภทข้อมูลที่สามารถนำเข้าสู่ระบบ AI ได้	10
3. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหว	11
4. ข้อห้ามเกี่ยวกับข้อมูล	12
5. การกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและระบบ AI	12
6. การจัดเก็บ Log และการตรวจสอบย้อนหลัง	12
หมวดที่ 5 : การกำกับดูแลโดยมนุษย์และความรับผิดชอบ	13
1. การกำกับดูแลโดยมนุษย์	13
2. การตรวจสอบและยืนยันผลลัพธ์จาก AI	13
3. ระดับการอนุมัติและการกำกับดูแลตามความเสี่ยง	13
4. กรณีที่ต้องมีผู้อนุมัติระดับหัวหน้างานหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง	15
5. ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง	15
6. การตรวจสอบและการรับผิดย้อนหลัง	

สารบัญ (ต่อ)

หมวดที่ 6 : การปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม และการปฏิบัติตามข้อตกลง	17
1. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	17
2. หลักจริยธรรมในการใช้งาน AI	17
3. การใช้บริการหรือระบบ AI จากผู้ให้บริการภายนอก	18
4. เกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการ AI	19
5. การบริหารจัดการสัญญาและข้อตกลง	19
หมวดที่ 7 : การติดตามและประเมินผล	20
1. การติดตามและวัดผลการใช้งาน	20
2. การจัดการเหตุการณ์ผิดปกติหรือเหตุละเมิด	20
3. อำนาจในการระงับหรือหยุดใช้งาน AI	21
4. การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียน	21
5. การทบทวนนโยบายและประเมินผลการใช้งาน AI	22
หมวดที่ 8 : การพัฒนาทักษะและการสื่อสาร	23
1. การพัฒนาทักษะและการสื่อสาร	23
2. กลุ่มบุคลากรที่ต้องได้รับการอบรม	23
3. ระดับการอบรมและการพัฒนาทักษะ	23
4. การสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติ	25
5. การสร้างวัฒนธรรมการใช้งาน AI อย่างรับผิดชอบ	25
6. การประเมินผลด้านความรู้และความตระหนัก	25

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 1 : วัตถุประสงค์และขอบเขต	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

หมวดที่ 1

วัตถุประสงค์และขอบเขต

1. วัตถุประสงค์

นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม. จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบ หลักเกณฑ์ และมาตรฐานกลางในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ของ สป.พม. ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล โดยมีวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

1.1 เพื่อควบคุมและบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการพัฒนา การนำมาใช้ หรือการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับ AI รวมถึงความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ อคติของระบบ (Bias) ความถูกต้องของผลลัพธ์ และผลกระทบต่อสิทธิ เสรีภาพ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

1.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลให้มีการใช้ AI อย่างมีความรับผิดชอบ (Responsible AI) คำนึงถึงจริยธรรม ความเป็นธรรม ความปลอดภัย ความน่าเชื่อถือ และประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ผู้รับบริการ และภารกิจของหน่วยงาน

1.3 เพื่อให้การดำเนินงานด้าน AI ของ สป.พม. สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ มาตรฐาน และแนวนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และการกำกับดูแลดิจิทัลภาครัฐ

1.4 เพื่อกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับของ สป.พม. ตลอดจนผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา ผู้พัฒนาระบบ ผู้ให้บริการภายนอก และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ AI อย่างถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

1.5 เพื่อกำกับดูแลการใช้งาน AI ให้ครอบคลุมทั้ง Generative AI และ AI รูปแบบอื่น ๆ ที่ถูกนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์ข้อมูล การสื่อสาร การให้บริการประชาชน การตัดสินใจเชิงนโยบาย หรือกระบวนการสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

1.6 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนานวัตกรรม และการยกระดับการให้บริการภาครัฐ โดยยังคงรักษาสมดุลระหว่างการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีกับการคุ้มครองสิทธิและผลประโยชน์ของประชาชนและหน่วยงานอย่างเหมาะสม

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 1 : วัตถุประสงค์และขอบเขต	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

2. ขอบเขต

2.1 นโยบายนี้ใช้บังคับกับการพัฒนา การจัดหา การติดตั้ง การให้บริการ การเข้าถึง การใช้งาน การเชื่อมโยงข้อมูล การบำรุงรักษา และการกำกับดูแลระบบหรือบริการที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับการกิจของ สป.พม.

2.2 ครอบคลุมการใช้งาน AI ทุกรูปแบบ รวมถึง Generative AI, Machine Learning, Predictive Analytics, Natural Language Processing (NLP), Computer Vision, Chatbot, Recommendation System และ AI รูปแบบอื่น ๆ ที่มีการนำมาใช้ในปัจจุบันหรืออาจนำมาใช้ในอนาคต

2.3 ครอบคลุมการใช้งาน AI ทั้งที่พัฒนาโดยหน่วยงานภายใน สป.พม. และที่จัดหาหรือใช้บริการจากหน่วยงานภายนอก ผู้ให้บริการระบบคลาวด์ ผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ ผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา หรือผู้ให้บริการเทคโนโลยีอื่น ๆ ในทุกกระบวนการของหน่วยงาน เช่น การบริหารงานภายใน การวิเคราะห์ข้อมูล การจัดทำเอกสาร การสื่อสาร การให้บริการประชาชน การสนับสนุนการตัดสินใจ การบริหารโครงการ การบริหารทรัพยากรบุคคล และภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการใช้งาน AI ผ่านระบบของหน่วยงานและการใช้งานผ่านบริการสาธารณะหรือแพลตฟอร์มภายนอก ไม่ว่าจะเป็นแบบติดตั้งภายในองค์กร (On-premise) ระบบคลาวด์ (Cloud-based) หรือบริการออนไลน์อื่น ๆ

2.4 ใช้บังคับกับบุคลากรทุกระดับของ สป.พม. รวมถึงข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ที่ปรึกษา ผู้รับจ้าง ผู้ปฏิบัติงานภายนอก ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงหรือใช้งานระบบ AI ของ สป.พม.

2.5 ครอบคลุมการกำกับดูแลด้านจริยธรรม ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบการใช้งาน AI ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มาตรฐาน และแนวนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

2.6 กรณีที่มีการใช้ AI ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อมูลอ่อนไหว ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลด้านสวัสดิการสังคม หรือข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิของประชาชน ต้องดำเนินการภายใต้มาตรการควบคุมและการประเมินความเสี่ยงที่เหมาะสมตามที่หน่วยงานกำหนด

2.7 นโยบายนี้ให้ใช้ควบคู่กับนโยบาย ระเบียบ และมาตรการด้านดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ สป.พม. และของภาครัฐที่เกี่ยวข้องด้วย

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 2 : นิยามและประเภทการใช้งาน AI แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

หมวดที่ 2

นิยามและประเภทการใช้งาน AI

1. คำนิยาม

“หน่วยงาน” หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

“ผู้บริหารสูงสุด” หมายถึง ปลัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

“ผู้บริหาร” หมายถึง รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ระดับกรม (Department Chief Information Officer : DCIO) สป.พม.

“ผู้บังคับบัญชา” หมายถึง บุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ กำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือให้ความเห็นชอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานนั้น ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนด้วย

“ผู้ดูแลระบบ” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) ประกอบด้วยผู้บังคับบัญชา: ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และผู้ดูแลระบบ : เจ้าหน้าที่ของ ศทส. ที่ได้รับมอบหมาย

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายถึง บุคคลซึ่งได้รับมอบหมายหรือมีหน้าที่ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ไม่ว่าจะเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง หรือบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงาน

“ผู้รับจ้าง” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่ลงนามเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน รวมทั้งตัวแทน หรือลูกจ้าง หรือผู้รับจ้างช่วง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญานั้น ๆ

“นโยบาย” หมายถึง นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของสำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.)

“ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI)” หมายถึง เทคโนโลยีที่ถูกพัฒนาขึ้น เพื่อให้ระบบประมวลผลของคอมพิวเตอร์ หุ่นยนต์ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ มีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมใกล้เคียงมนุษย์ตามวัตถุประสงค์ที่มนุษย์กำหนด เช่น การเรียนรู้ การรับรู้และตอบสนองต่อสภาพแวดล้อม การให้เหตุผล และการแก้ไขปัญหา เป็นต้น

“เทคโนโลยี Generative AI” หมายถึง เทคโนโลยี AI ประเภทหนึ่งที่มีความสามารถในการสร้างเนื้อหาใหม่ในหลากหลายรูปแบบตามข้อความหรือคำสั่ง (Prompt) ที่มนุษย์เป็นผู้กำหนด เช่น ข้อความ ภาพ วิดีโอ ซอร์สโค้ด หรือรูปแบบอื่น เป็นต้น

“แบบจำลองปัญญาประดิษฐ์ (AI Model หรือ Model)” หมายถึง ชุดคำสั่ง อัลกอริทึม หรือโครงสร้างทางคณิตศาสตร์ที่ผ่านกระบวนการฝึก (Training) ด้วยข้อมูล เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ คาดการณ์ จำแนก หรือสร้างผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 2 : นิยามและประเภทการใช้งาน AI แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

“คำสั่งป้อนเข้า (Prompt)” หมายถึง ข้อความ คำสั่ง ข้อมูล รูปภาพ เสียง หรือข้อมูลอื่นใด ที่ผู้ใช้งานป้อนเข้าสู่ระบบ AI เพื่อสั่งการ สอบถาม หรือกำหนดเงื่อนไขให้ AI ประมวลผลหรือสร้างผลลัพธ์

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ถูกบัญญัติไว้ในมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งได้แก่ ข้อมูลเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

“ผู้ให้บริการ AI” หมายถึง บุคคล หน่วยงาน หรือผู้ประกอบการที่พัฒนา ให้บริการ หรือสนับสนุนระบบ AI รวมถึงผู้ให้บริการแพลตฟอร์มคลาวด์ ซอฟต์แวร์ หรือบริการ Generative AI จากภายนอก

“ระบบ AI ความเสี่ยงสูง” หมายถึง ระบบ AI ที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อสิทธิ เสรีภาพ ความปลอดภัย สวัสดิภาพ หรือการเข้าถึงบริการของประชาชน รวมถึงระบบที่ใช้ประกอบการตัดสินใจ ด้านสวัสดิการ การคัดกรองสิทธิ การประเมินบุคคล หรือการประมวลผลข้อมูลอ่อนไหว

2. ประเภทการใช้งาน AI

2.1 กลุ่มผู้ใช้งาน AI ระดับผู้ใช้งานทั่วไป (AI Adopter) หมายถึง การใช้เครื่องมือหรือบริการ AI สำเร็จรูปที่หน่วยงานอนุญาตหรือจัดหาให้ โดยไม่มีการปรับแต่งแบบจำลองหรือโครงสร้างระบบ AI อาทิ ใช้ Generative AI ช่วยร่างเอกสาร สรุปรายงาน หรือแปลภาษา ใช้ Chatbot สนับสนุนงานทั่วไป หรือใช้ AI ช่วยค้นหาข้อมูลหรือจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

2.2 กลุ่มผู้ปรับแต่งหรือประยุกต์ใช้ AI (AI Customizer) หมายถึง การนำ AI ที่มีอยู่มาปรับแต่ง เชื่อมต่อ หรือฝึกเพิ่มเติมกับข้อมูลของหน่วยงาน เพื่อให้เหมาะสมกับภารกิจเฉพาะ อาทิ การสร้าง Chatbot เฉพาะด้านของหน่วยงาน การเชื่อม AI เข้ากับฐานข้อมูลภายใน การ Fine-tune หรือปรับแต่งโมเดลด้วยข้อมูลของหน่วยงาน หรือการสร้าง Workflow อัตโนมัติร่วมกับ AI

2.3 กลุ่มผู้พัฒนา AI (AI Maker หรือ AI Developer) หมายถึง การออกแบบ พัฒนา ฝึก สร้าง หรือให้บริการระบบ AI ขึ้นใหม่ ไม่ว่าดำเนินการโดยหน่วยงานภายใน หรือผู้รับจ้างภายนอก อาทิ การพัฒนา โมเดล AI สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลสวัสดิการ การสร้างระบบคัดกรองหรือประเมินสิทธิด้วย AI การพัฒนา AI เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลเชิงนโยบาย หรือการสร้างโมเดล Machine Learning ของหน่วยงาน

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 2 : นิยามและประเภทการใช้งาน AI แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

3. การจัดระดับความเสี่ยงของการใช้งาน AI

- 3.1 ระดับความเสี่ยงต่ำ มีลักษณะการใช้งาน ใช้งานทั่วไป ไม่มีผลต่อสิทธิหรือการตัดสินใจสำคัญ
- 3.2 ระดับความเสี่ยงปานกลาง มีลักษณะการใช้งาน ใช้ข้อมูลภายในองค์กรหรือมีผลต่อกระบวนการงานสำคัญ
- 3.3 ความเสี่ยงสูง มีลักษณะการใช้งาน เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลอ่อนไหว หรือการตัดสินใจที่มีผลกระทบต่อประชาชน
- 3.4 ความเสี่ยงต้องห้าม มีลักษณะการใช้งาน การใช้งานที่ขัดต่อกฎหมาย จริยธรรม หรือสิทธิมนุษยชน

ระดับความเสี่ยง	ลักษณะการใช้งาน	ตัวอย่างการใช้งาน	ข้อกำหนดขั้นต่ำ	ผู้กำกับดูแล
ระดับ 1 : ความเสี่ยงต่ำ (Low Risk)	การใช้งานทั่วไป ไม่มีผลต่อสิทธิประชาชน หรือข้อมูลสำคัญ	- ร่างเอกสารทั่วไป - สรุปรายงาน - แปลภาษา - ช่วยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทั่วไป	- ตรวจสอบ Output ก่อนใช้งาน - ห้ามนำเข้าข้อมูลลับหรือข้อมูลส่วนบุคคล - ใช้เฉพาะ AI ที่หน่วยงานอนุญาต	ผู้ใช้งานรับผิดชอบโดยตรง
ระดับ 2 : ความเสี่ยงปานกลาง (Moderate Risk)	การใช้งานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน หรือมีผลต่อกระบวนการงานของหน่วยงาน	- วิเคราะห์ข้อมูลภายใน - Chatbot ภายในองค์กร - AI ช่วยวิเคราะห์รายงาน - Workflow Automation	- มี Human Review - จัดเก็บ Log การใช้งาน - ควบคุมสิทธิการเข้าถึงข้อมูล - ผ่านการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น	หัวหน้างาน / เจ้าของระบบ
ระดับ 3 : ความเสี่ยงสูง (High Risk)	การใช้งานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลอ่อนไหว หรือมีผลต่อสิทธิประชาชน	- วิเคราะห์ข้อมูลสถิติการสังคม - AI สนับสนุนการพิจารณาสิทธิ - ระบบคัดกรองกลุ่มเปราะบาง - AI เชื่อมฐานข้อมูลสำคัญ	- ต้องได้รับอนุมัติอย่างเป็นทางการ - ทำ Risk Assessment / DPIA - มี Human-in-the-loop - ตรวจสอบย้อนหลังได้ - มีมาตรการ Cybersecurity เพิ่มเติม	ผู้บริหารหน่วยงาน / คณะทำงาน เทคโนโลยีดิจิทัล / DPO / ผู้เชี่ยวชาญ
ระดับ 4 : ความเสี่ยงต้องห้าม (Prohibited Risk)	การใช้งานที่ขัดต่อกฎหมาย จริยธรรม หรือสิทธิมนุษยชน	- Fully Automated Decision โดยไม่มีมนุษย์กำกับ - ใช้ AI เลือกปฏิบัติ - นำเข้าข้อมูลลับสู่ระบบ AI สาธารณะ - Deepfake หลอกหลวง - เฝ้าวางประชาชนโดยมิชอบ	ห้ามดำเนินการโดยเด็ดขาด	ไม่มีอำนาจอนุมัติ

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 3 : การใช้งานที่อนุญาต หรือมีข้อจำกัด ข้อห้าม แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

หมวดที่ 3

การใช้งานที่อนุญาต หรือมีข้อจำกัด ข้อห้าม

1. การใช้งาน AI ที่อนุญาตให้ใช้ได้ทันที (Permitted Use)

การใช้งาน AI ที่อนุญาตให้ใช้ได้ทันที (Permitted Use) หมายถึง การใช้งาน AI ที่มีความเสี่ยงต่ำ ไม่กระทบต่อสิทธิของประชาชนหรือข้อมูลสำคัญของหน่วยงาน และสามารถใช้งานได้ภายใต้แนวปฏิบัติทั่วไปของหน่วยงาน ประกอบด้วย

- 1) การช่วยร่างเอกสาร หนังสือราชการ หรือรายงานเบื้องต้น
- 2) การสรุปเนื้อหา รายงาน หรือเอกสารประชุม
- 3) การช่วยตรวจสอบไวยากรณ์ ภาษา หรือการแปลภาษา
- 4) การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือข้อความสื่อสารทั่วไป
- 5) การช่วยวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปที่ไม่ใช่ข้อมูลอ่อนไหว
- 6) การช่วยจัดรูปแบบเอกสาร ตาราง หรือสไลด์นำเสนอ
- 7) การค้นคว้าข้อมูลสาธารณะหรือองค์ความรู้ทั่วไป
- 8) การช่วยเขียนโปรแกรมหรือสนับสนุนงานด้านเทคนิคที่ไม่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญ
- 9) การใช้งาน Chatbot ภายในสำหรับคำถามทั่วไป

การใช้งาน AI ที่อนุญาตให้ใช้ได้ทันที (Permitted Use) มีเงื่อนไขการใช้งาน ประกอบด้วย

- 1) ผู้ใช้งานต้องตรวจสอบความถูกต้องของผลลัพธ์ (Output) ก่อนนำไปใช้งาน หรือเผยแพร่
- 2) ห้ามป้อนข้อมูลลับ ข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลอ่อนไหวเข้าสู่ระบบ AI สาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 3) ต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิส่วนบุคคล หรือจริยธรรมทางวิชาชีพ

2. การใช้งาน AI ที่อนุญาตแบบมีเงื่อนไข (Restricted / Conditional Use)

การใช้งาน AI ที่อนุญาตแบบมีเงื่อนไข (Restricted / Conditional Use) หมายถึง การใช้งาน AI ที่อาจมีผลกระทบต่อข้อมูลสำคัญ การดำเนินงานของหน่วยงาน หรือสิทธิของประชาชน ซึ่งต้องได้รับการควบคุม ประเมินความเสี่ยง หรืออนุมัติเพิ่มเติมก่อนใช้งาน ประกอบด้วย

- 1) การใช้ AI วิเคราะห์ข้อมูลภายในของหน่วยงาน
- 2) การใช้ AI กับข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอ่อนไหว
- 3) การใช้ AI เพื่อช่วยคัดกรอง จัดลำดับ หรือสนับสนุนการตัดสินใจด้านสวัสดิการสังคม
- 4) การพัฒนา Chatbot สำหรับให้บริการประชาชน
- 5) การเชื่อม AI เข้ากับฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศของหน่วยงาน
- 6) การ Fine-tune หรือฝึก AI ด้วยข้อมูลของหน่วยงาน

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
หมวดที่ 3 : การใช้งานที่อนุญาต หรือมีข้อจำกัด ข้อห้าม	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

- 7) การใช้ AI วิเคราะห์พฤติกรรมหรือแนวโน้มของกลุ่มเป้าหมาย
- 8) การใช้ AI เพื่อสร้างเนื้อหาสาธารณะที่มีผลต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงาน
- 9) การใช้ AI ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

การใช้งาน AI ที่อนุญาตแบบมีเงื่อนไข (Restricted / Conditional Use) มีเงื่อนไขการใช้งานประกอบด้วย

- 1) ต้องผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านข้อมูล ความมั่นคงปลอดภัย และผลกระทบทางจริยธรรม
- 2) ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- 3) ต้องมีมาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและบันทึกการใช้งาน (Logging)
- 4) ต้องมีมนุษย์กำกับดูแลและตรวจสอบผลลัพธ์ (Human Oversight)
- 5) ต้องสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้
- 6) กรณีเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
- 7) ต้องแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบในกรณีมีการใช้ AI ในการให้บริการหรือสนับสนุนการตัดสินใจ

3. การใช้งาน AI ที่ห้ามดำเนินการ (Prohibited Use)

การใช้งาน AI ที่ห้ามดำเนินการ (Prohibited Use) หมายถึง การใช้งาน AI ที่ขัดต่อกฎหมาย จริยธรรม สิทธิมนุษยชน หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงต่อประชาชน หน่วยงาน หรือสังคม ประกอบด้วย

- 1) การป้อนข้อมูลลับทางราชการ ข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลอ่อนไหวลงในระบบ AI สาธารณะที่ไม่ได้รับอนุญาต
- 2) การใช้ AI ตัดสินสิทธิ สวัสดิการ หรือมาตรการที่มีผลกระทบต่อประชาชนโดยอัตโนมัติทั้งหมด (Fully Automated Decision) โดยไม่มีมนุษย์กำกับดูแล
- 3) การใช้ AI เพื่อเลือกปฏิบัติ สร้างอคติ หรือจำแนกบุคคลโดยไม่เป็นธรรม
- 4) การใช้ AI สร้างข้อมูลเท็จ ข่าวปลอม หรือเนื้อหาที่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- 5) การใช้ AI ปลอมแปลงเอกสาร ลายมือชื่อ เสียง ภาพ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อหลอกลวง
- 6) การใช้ AI เพื่อสอดส่อง ติดตาม หรือเฝ้าระวังประชาชนโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย
- 7) การใช้ AI ที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือขัดต่อจริยธรรม
- 8) การใช้ AI ที่ไม่ได้รับอนุญาตเชื่อมต่อกับระบบสำคัญของหน่วยงาน
- 9) การเผยแพร่ผลลัพธ์จาก AI โดยอ้างว่าเป็นข้อมูลทางการ ทั้งที่ยังไม่ได้ตรวจสอบความถูกต้อง
- 10) การใช้ AI เพื่อกระทำการที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ หรือความมั่นคงปลอดภัยของรัฐ

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 3 : การใช้งานที่อนุญาต หรือมีข้อจำกัด ข้อห้าม	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

4. การใช้เทคโนโลยี Generative AI

4.1 การใช้เทคโนโลยี Generative AI ที่ยอมรับได้ สำหรับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

1) ผู้ใช้งานต้องทำการศึกษาข้อมูลเทคโนโลยี Generative AI แต่ละประเภท เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน ศักยภาพ ประโยชน์ ความเสี่ยง และข้อจำกัด เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Generative AI ได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเป้าหมายของงานแต่ละประเภทที่ได้รับมอบหมาย

2) ผู้ใช้งานต้องประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Generative AI เพื่อช่วยสนับสนุน ในการดำเนินงานในบริบทที่กำหนด ดังต่อไปนี้

- การวิเคราะห์ข้อมูลและสร้างรายงาน
- การเขียนชุดคำสั่งหรือโปรแกรม
- การจัดทำร่างหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ เช่น บันทึกข้อความ นโยบาย หรือคำแนะนำ เป็นต้น
- การให้คำแนะนำหรือแนวทางเบื้องต้นในการแก้ปัญหาต่าง ๆ
- การสร้างเนื้อหาสำหรับการสื่อสารภายในองค์กร
- การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์
- ดำเนินงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ทั้งนี้ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Generative AI ต้องเป็นไปตามภารกิจ และเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานเท่านั้น และผู้ใช้งานต้องใช้เทคโนโลยี Generative AI อย่างมีธรรมาภิบาล เหมาะสม มีความมั่นคงปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของหน่วยงาน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.2 ข้อห้ามในการใช้เทคโนโลยี Generative AI

แม้ว่าเทคโนโลยี Generative AI จะเป็นเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานให้แก่ผู้ใช้งานอยู่หลายประการ แต่อย่างไรก็ตาม การใช้เทคโนโลยี Generative AI จำต้องอยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ต่อบุคคล สำนักงาน สังคม หรือประเทศชาติ ในการนี้ หน่วยงานจึงกำหนดข้อห้ามสำหรับผู้ใช้งานเทคโนโลยี Generative AI ไว้ดังนี้

- 1) ห้ามใช้แทนการตัดสินใจของผู้ใช้งานในกรณีที่มีความเสี่ยงสูง เช่น การตัดสินใจทางกฎหมายทางการเงิน หรือการตัดสินใจที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สินและสิทธิของบุคคล
- 2) ห้ามใช้เพื่อสร้างข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือสร้างเนื้อหาที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อบุคคล หน่วยงาน หรือสังคม อันอาจนำไปสู่ความเข้าใจผิด หรือสร้างความขัดแย้งในสังคม
- 3) ห้ามใช้หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลภายในเอกสารสำคัญ หรือข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน
- 4) ห้ามใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือใช้ข้อมูล ที่อาจเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 3 : การใช้งานที่อนุญาต หรือมีข้อจำกัด ข้อห้าม	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

5) ห้ามใช้ในทางที่ขัดต่อหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม หรือมีเจตนาแอบแฝง โดยไม่สุจริต

6) ห้ามใช้เพื่อสร้างเนื้อหาที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการทำซ้ำ คัดลอก หรือ ดัดแปลงซึ่งเนื้อหาที่เป็นของบุคคลหรือหน่วยงานอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

7) ห้ามใช้เพื่อสร้างเนื้อหาที่ส่งเสริมการเหยียดเชื้อชาติ ศาสนา เพศ วัย ความพิการ หรือสถานะทางสังคม ซึ่งอาจขัดต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

8) ห้ามใช้ในการดำเนินการใด ๆ ที่อาจเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. ความรับผิดชอบการกำกับดูแลการใช้งาน

5.1 ผู้ใช้งาน AI ทุกคนต้องรับผิดชอบต่อผลกระทบจากการใช้งาน AI ของตน

5.2 AI เป็นเครื่องมือสนับสนุนการทำงาน ไม่ใช่ผู้ตัดสินใจแทนมนุษย์ในเรื่องที่มีผลกระทบสำคัญ

5.3 หน่วยงานสามารถระงับหรือยุติการใช้งาน AI ที่พบว่ามีความเสี่ยงหรือผลกระทบที่ไม่เหมาะสมได้ทันที

5.4 สป.พม. อาจกำหนดบัญชีรายชื่อระบบ AI ที่อนุญาต (Approved AI Services) และบัญชีรายชื่อระบบต้องห้ามเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 4 : ธรรมาภิบาลข้อมูลและความเป็นส่วนตัว (Data Governance & Privacy) แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

หมวดที่ 4

ธรรมาภิบาลข้อมูลและความเป็นส่วนตัว (Data Governance & Privacy)

เพื่อให้การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของ สป.พม. เป็นไปอย่างปลอดภัย เคารพสิทธิส่วนบุคคล และสอดคล้องกับกฎหมาย และหลักธรรมาภิบาลข้อมูล ให้กำหนดหลักเกณฑ์ด้านธรรมาภิบาลข้อมูล และความเป็นส่วนตัว ดังต่อไปนี้

1. การใช้งานทั่วไปด้านข้อมูลกับระบบ AI

1.1 การใช้ข้อมูลกับระบบ AI ต้องเป็นไปตามหลักความจำเป็น เท่าที่จำเป็น และตามวัตถุประสงค์ที่ชอบด้วยกฎหมาย

1.2 ผู้ใช้งานต้องคำนึงถึงความถูกต้อง ครบถ้วน ความมั่นคงปลอดภัย และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ตลอดจนจริยธรรมของข้อมูล

1.3 การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ AI ต้องดำเนินการตามระดับชั้นความลับของข้อมูล มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.4 ห้ามนำข้อมูลไปใช้เกินวัตถุประสงค์ที่กำหนด หรือใช้ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิเสรีภาพ หรือศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

2. ประเภทข้อมูลที่สามารถนำเข้าสู่ระบบ AI ได้

2.1 ข้อมูลที่สามารถใช้ได้โดยทั่วไป สามารถนำเข้าสู่ระบบ AI ที่ได้รับอนุญาตได้ โดยต้องไม่ขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบของหน่วยงาน ประกอบด้วย ข้อมูลสาธารณะ ข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว เอกสารหรือองค์ความรู้ทั่วไป ข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ข้อมูลสถิติหรือข้อมูลสรุปที่ผ่านการลดความเสี่ยงแล้ว และข้อมูลสำหรับการฝึกอบรมหรือทดลองที่ไม่กระทบต่อบุคคลหรือภารกิจสำคัญ

2.2 ข้อมูลที่ต้องผ่านการลดข้อมูลหรือปกปิดตัวตนก่อนใช้งาน กรณีจำเป็นต้องใช้ข้อมูลภายในข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลที่มีความเสี่ยง ผู้ใช้งานต้องดำเนินการลดความเสี่ยงก่อนนำเข้าสู่ระบบ AI ดังนี้

- การลบชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน หรือข้อมูลระบุตัวตน
- การทำข้อมูลนิรนาม (Anonymization)
- การทำข้อมูลนามแฝง (Pseudonymization)
- การลดรายละเอียดข้อมูลให้อยู่ในระดับที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้
- การใช้ข้อมูลสรุปหรือข้อมูลจำลองแทนข้อมูลจริง

ทั้งนี้ ต้องใช้เฉพาะข้อมูลเท่าที่จำเป็นต่อวัตถุประสงค์การใช้งาน AI เท่านั้น

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 4 : ธรรมาภิบาลข้อมูลและความเป็นส่วนตัว (Data Governance & Privacy) แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

2.3 ข้อมูลที่ต้องได้รับอนุมัติก่อนใช้งาน การนำข้อมูลประเภทต่อไปนี้เข้าสู่ระบบ AI ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องก่อน ประกอบด้วย ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) ข้อมูลด้านสวัสดิการสังคม ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลความพิการ ข้อมูลสถานะทางสังคม ข้อมูลตามระดับชั้นความลับของราชการ ข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิของประชาชน ข้อมูลที่อยู่ภายใต้ข้อจำกัดตามสัญญา กฎหมาย หรือพันธกรณีระหว่างหน่วยงาน ซึ่งต้องมีการประเมินความเสี่ยงด้านข้อมูลและผลกระทบต่อความเป็นส่วนตัวก่อนใช้งาน

3. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหว

3.1 การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลด้วย AI ต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และนโยบายของหน่วยงาน

3.2 ห้ามนำข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอ่อนไหวเข้าสู่บริการ AI สาธารณะหรือระบบภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงาน

3.3 การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอ่อนไหวกับ AI ต้องมีฐานทางกฎหมายรองรับ และใช้เท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

3.4 กรณีที่ AI มีส่วนในการวิเคราะห์ ประเมิน หรือสนับสนุนการตัดสินใจที่มีผลต่อเจ้าของข้อมูล ต้องมีมนุษย์กำกับดูแลและตรวจสอบผลลัพธ์ก่อนดำเนินการ

3.5 ต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม เช่น การควบคุมสิทธิการเข้าถึง การเข้ารหัสข้อมูล หรือการจำกัดการเผยแพร่ข้อมูล

3.6 การใช้งานเทคโนโลยี Generative AI โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่มีการให้บริการแบบไม่มีค่าใช้จ่าย อาจมีความเสี่ยงที่ข้อมูลที่ใช้ทำงานระบุหรือโต้ตอบกับระบบ จะถูกเข้าถึงหรือบันทึกและนำไปใช้ในการฝึกสอนโมเดล Generative AI เพื่อปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของระบบ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูล การละเมิดสิทธิของบุคคล หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงาน หน่วยงานภายนอก หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้งานจึงต้องมีความระมัดระวังและต้องปฏิบัติ ดังนี้

1) ห้ามนำข้อมูลภายในหน่วยงาน และข้อมูลที่มีชั้นความลับ (เช่น รหัสผ่าน เอกสารสัญญา เอกสารหรือหนังสือที่ประทับข้อความลับ เอกสารหรือข้อมูลเกี่ยวกับโครงการภายในหน่วยงาน เป็นต้น) ไปใช้งานร่วมกับเทคโนโลยี Generative AI

2) ในกรณีที่ต้องใช้เทคโนโลยี Generative AI ร่วมกับข้อมูลภายในองค์กร ข้อมูลที่มีชั้นความลับ ข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว ผู้ใช้งานจะต้องใช้เทคโนโลยี Generative AI ที่หน่วยงานประกาศกำหนดเท่านั้น และผู้ใช้งานต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานก่อนนำมาใช้งานทุกกรณี

3) ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือข้อกำหนดตามกฎหมาย ผู้ใช้งานต้องปรึกษาหารือกับผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการใด ๆ

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
หมวดที่ 4 : ธรรมาภิบาลข้อมูลและความเป็นส่วนตัว (Data Governance & Privacy)	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

4. ข้อห้ามเกี่ยวกับข้อมูล

ห้ามดำเนินการดังต่อไปนี้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายหรือจากหน่วยงานโดยชัดแจ้ง

- 4.1 ห้ามป้อนข้อมูลลับทางราชการเข้าสู่ AI สาธารณะ
- 4.2 ห้ามป้อนข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอ่อนไหวเข้าสู่ระบบ AI ที่ไม่ได้รับอนุมัติ
- 4.3 ห้ามใช้ AI วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเลือกปฏิบัติหรือสร้างผลกระทบที่ไม่เป็นธรรม
- 4.4 ห้ามใช้ข้อมูลเกินกว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- 4.5 ห้ามเปิดเผย ส่งต่อ หรือเผยแพร่ข้อมูลจากระบบ AI โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 4.6 ห้ามใช้ Output จาก AI ที่มีข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสม
- 4.7 ห้ามเชื่อมต่อ AI กับฐานข้อมูลสำคัญของหน่วยงานโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 4.8 ห้ามนำข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เช่น รหัสผ่าน

ข้อมูล API Key หรือรายละเอียดการตั้งค่าของระบบ ไปใช้งานร่วมกับเทคโนโลยี Generative AI

5. การกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและระบบ AI

5.1 หน่วยงานต้องกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและระบบ AI ตามบทบาทหน้าที่และหลักการ “จำเป็นต้องรู้” (Need-to-Know Basis)

5.2 ผู้ใช้งานแต่ละระดับต้องได้รับสิทธิเท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเท่านั้น

5.3 ต้องมีการทบทวนสิทธิการเข้าถึงอย่างสม่ำเสมอ และเพิกถอนสิทธิเมื่อพ้นความจำเป็น

5.4 การเข้าถึงข้อมูลสำคัญหรือระบบ AI ความเสี่ยงสูง ต้องมีมาตรการยืนยันตัวตนที่เหมาะสม เช่น Multi-factor Authentication (MFA)

6. การจัดเก็บ Log และการตรวจสอบย้อนหลัง

6.1 หน่วยงานต้องจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการใช้งานระบบ AI (Log) ตามความเหมาะสม เพื่อรองรับการตรวจสอบและติดตามเหตุการณ์ย้อนหลัง

6.2 Log ควรครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- ผู้ใช้งานระบบ
- วันและเวลาการใช้งาน
- ประเภทการใช้งาน
- การเข้าถึงหรือส่งออกข้อมูล
- Prompt ที่มีความเสี่ยงหรือเกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญ
- การเปลี่ยนแปลงระบบหรือสิทธิการเข้าถึง

6.3 การจัดเก็บ Log ต้องมีมาตรการป้องกันการแก้ไข ลบ หรือเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต

6.4 หน่วยงานต้องสามารถตรวจสอบย้อนหลัง (Audit Trail) เพื่อสืบค้นสาเหตุของเหตุการณ์ผิดปกติ การรั่วไหลของข้อมูล หรือการใช้งานที่ไม่เหมาะสมได้

6.5 ระยะเวลาการจัดเก็บ Log ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของหน่วยงาน

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 5 : การกำกับดูแลโดยมนุษย์และความรับผิดชอบ

แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

หมวดที่ 5

การกำกับดูแลโดยมนุษย์และความรับผิดชอบ (Human Oversight & Accountability)

1. การกำกับดูแลโดยมนุษย์

1.1 AI เป็นเครื่องมือสนับสนุนการปฏิบัติงานและการตัดสินใจของหน่วยงาน โดยมนุษย์ยังคงต้องเป็นผู้พิจารณา กลั่นกรอง และรับผิดชอบต่อผลลัพธ์สุดท้ายที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน AI

1.2 ห้ามใช้ AI เพื่อดำเนินการตัดสินใจโดยอัตโนมัติทั้งหมด (Fully Automated Decision-Making) ในกรณีที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิ เสรีภาพ สวัสดิภาพ หรือสถานะของประชาชน โดยไม่มีมนุษย์กำกับดูแล

1.3 การใช้งาน AI ต้องมีระดับการกำกับดูแลโดยมนุษย์ (Human Oversight) ที่เหมาะสมตามระดับความเสี่ยง ความสำคัญของภารกิจ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

1.4 ผู้ใช้งานต้องใช้วิจารณญาณ ความรู้ และความเชี่ยวชาญในการประเมินความเหมาะสมของผลลัพธ์จาก AI ก่อนนำไปใช้งานจริง

2. การตรวจสอบและยืนยันผลลัพธ์จาก AI

2.1 ผู้ใช้งานหรือผู้รับผิดชอบงานต้องตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน ความเหมาะสม และความสอดคล้องกับข้อเท็จจริงของผลลัพธ์จาก AI ก่อนนำไปใช้ อ้างอิง เผยแพร่ หรือประกอบการตัดสินใจ

2.2 กรณีที่ผลลัพธ์จาก AI ถูกนำไปใช้ในงานสำคัญ งานที่มีผลกระทบต่อประชาชน หรือการสื่อสารในนามหน่วยงาน ต้องมีการตรวจสอบโดยมนุษย์ก่อนทุกครั้ง

2.3 ห้ามเผยแพร่หรือใช้งาน Output จาก AI โดยอ้างว่าเป็นข้อเท็จจริงหรือข้อมูลทางการ หากยังไม่ได้รับการตรวจสอบความถูกต้องจากผู้รับผิดชอบ

2.4 กรณี AI สร้างเนื้อหาที่อาจมีผลกระทบด้านกฎหมาย จริยธรรม หรือภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ผู้ใช้งานต้องตรวจสอบความเหมาะสมอย่างรอบคอบก่อนเผยแพร่

3. ระดับการอนุมัติและการกำกับดูแลตามความเสี่ยง

3.1 กรณีความเสี่ยงต่ำ

การใช้งาน AI ทั่วไปที่ไม่มีผลกระทบต่อสิทธิของประชาชนหรือข้อมูลสำคัญ เช่น การช่วยร่างเอกสารหรือสรุปข้อมูลทั่วไป โดยมีแนวทางกำกับดูแลความเสี่ยง ดังนี้

- ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการได้ภายใต้ความรับผิดชอบของตน
- ต้องตรวจสอบ Output ก่อนใช้งาน
- ไม่จำเป็นต้องขออนุมัติเพิ่มเติม เว้นแต่หน่วยงานกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 5 : การกำกับดูแลโดยมนุษย์และความรับผิดชอบ	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

3.2 กรณีความเสี่ยงปานกลาง

การใช้งาน AI ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน การวิเคราะห์ข้อมูล หรือการสื่อสารที่มีผลต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีแนวทางกำกับดูแลความเสี่ยง ดังนี้

- ต้องมีผู้รับผิดชอบตรวจสอบผลลัพธ์ก่อนใช้งานจริง
- อาจต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้างานหรือผู้ควบคุมงาน
- ต้องสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ว่าใครเป็นผู้ตรวจสอบและอนุมัติ

3.3 กรณีความเสี่ยงสูง

การใช้งาน AI ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลอ่อนไหว สิทธิประชาชน หรือการสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายหรือสวัสดิการ โดยมีแนวทางกำกับดูแลความเสี่ยง ดังนี้

- ต้องมีการตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้อง
- ต้องมีการอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายก่อนใช้งานจริง
- ต้องมี Human-in-the-Loop หรือ Human Review ในขั้นตอนสำคัญ
- ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานประกอบการพิจารณาและการอนุมัติ
- ต้องสามารถอธิบายเหตุผลในการตัดสินใจได้

3.4 กรณีการใช้ Generative AI

1) ผู้ใช้งานต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ขอบเขตและลักษณะของการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ใช้งานกับเทคโนโลยี Generative AI (AI-Human Involvement) และเมื่อมีใช้เทคโนโลยี Generative AI ในการปฏิบัติงาน และต้องตรวจสอบเนื้อหาที่สร้างขึ้นก่อนนำไปใช้งาน หรือเผยแพร่ และต้องมีการตรวจสอบอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ข้อมูลด้านการเงิน ข้อมูลอ่อนไหว ซึ่งผู้ใช้งานจำเป็นต้องพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้ ประกอบด้วย

- ความถูกต้องของเนื้อหา
- ผลการใช้งานหรือเผยแพร่เนื้อหาที่นำไปสู่การกระทำผิดทางกฎหมาย รวมถึงการละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ
- ความเท่าเทียมและการไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคล
- การรักษาความลับและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งาน
- ผลกระทบเชิงลบอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นต่อบุคคล สำนักงาน สังคม และประเทศชาติ

2) ผู้ใช้งานต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที ในกรณีที่การประยุกต์ใช้ Generative AI เกิดความผิดพลาดหรือพบประเด็นปัญหา ทั้งกรณีการนำเข้าข้อมูลและแสดงผลลัพธ์ที่อาจ ส่งผลกระทบต่อบุคคล หน่วยงาน สังคม และประเทศชาติ เพื่อให้สามารถดำเนินมาตรการแก้ไขได้โดยเร็ว

3) ผู้บังคับบัญชาและผู้ใช้งานต้องมีการติดตาม ทบทวน และประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการใช้งานเทคโนโลยี Generative AI อย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานและการเลือกใช้เทคโนโลยี Generative AI ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
หมวดที่ 5 : การกำกับดูแลโดยมนุษย์และความรับผิดชอบ	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

4) การนำเนื้อหาที่สร้างจากเทคโนโลยี Generative AI มาใช้งาน ต้องมีการระบุว่า “เนื้อหานี้ได้รับความช่วยเหลือจากเทคโนโลยี Generative AI” ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันความเข้าใจผิดของผู้รับข้อมูล

5) ศูนย์เทคโนโลยี มีหน้าที่ในการพิจารณาตรวจสอบรายการแอปพลิเคชัน หรือบริการ Generative AI ที่ใช้งานภายในหน่วยงาน ตามความเหมาะสมของระดับการใช้งาน และนำเสนอผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน

4. กรณีที่ต้องมีผู้อนุมัติระดับหัวหน้างานหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

การใช้งาน AI ในกรณีต่อไปนี้ ต้องได้รับการตรวจสอบหรืออนุมัติจากหัวหน้างาน ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ

- 4.1 การใช้ AI กับข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอ่อนไหว
- 4.2 การใช้ AI สนับสนุนการพิจารณาสิทธิ สวัสดิการ หรือความช่วยเหลือประชาชน
- 4.3 การใช้ AI วิเคราะห์ข้อมูลเชิงนโยบายหรือข้อมูลที่มีผลกระทบในวงกว้าง
- 4.4 การใช้ AI เพื่อประเมิน คัดกรอง หรือจัดลำดับบุคคล
- 4.5 การเชื่อม AI กับระบบฐานข้อมูลสำคัญของหน่วยงาน
- 4.6 การเผยแพร่ข้อมูลหรือเนื้อหาที่จัดทำโดย AI ในนามหน่วยงาน
- 4.7 การใช้ AI ที่มีความเสี่ยงด้านกฎหมาย จริยธรรม หรือความมั่นคงปลอดภัยสูง
- 4.8 การพัฒนา ปรับแต่ง หรือฝึก AI ด้วยข้อมูลของหน่วยงาน

5. ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง

5.1 ผู้ใช้งาน AI

- 1) ต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติของหน่วยงาน
- 2) ต้องตรวจสอบและประเมินผลลัพธ์ก่อนใช้งาน
- 3) ต้องรับผิดชอบต่อการใช้งาน AI ภายใต้อาณัติหน้าที่ของตน
- 4) ต้องรายงานเหตุการณ์ผิดปกติ ความคลาดเคลื่อน หรือความเสี่ยงที่พบจาก AI

5.2 หัวหน้างานหรือผู้อนุมัติ

- 1) กำกับดูแลให้การใช้งาน AI เป็นไปตามนโยบาย
- 2) พิจารณาความเหมาะสม ความเสี่ยง และผลกระทบก่อนอนุมัติ
- 3) กำหนดมาตรการควบคุมเพิ่มเติมตามความเหมาะสมของงาน

5.3 ผู้พัฒนาหรือผู้ดูแลระบบ AI

- 1) ต้องออกแบบและดูแลระบบ AI ให้มีความปลอดภัย โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 2) ต้องจัดให้มีระบบบันทึกข้อมูล การติดตาม และการควบคุมการใช้งาน
- 3) ต้องแจ้งข้อจำกัด ความเสี่ยง หรือเงื่อนไขของระบบ AI ให้ผู้ใช้งานทราบอย่างเหมาะสม

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 5 : การกำกับดูแลโดยมนุษย์และความรับผิดชอบ	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

6. การตรวจสอบและการรับผิดชอบหลัง

6.1 หน่วยงานต้องสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ว่า

- ใครเป็นผู้ใช้งาน AI
- ใครเป็นผู้ตรวจสอบผลลัพธ์
- ใครเป็นผู้อนุมัติ
- AI ถูกใช้ในวัตถุประสงค์ใด
- มีข้อมูลใดถูกนำเข้าสู่อระบบ AI

6.2 กรณีเกิดความเสียหาย ความผิดพลาด หรือผลกระทบจากการใช้งาน AI หน่วยงานสามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงและกำหนดความรับผิดชอบตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้

6.3 การอ้างว่า “AI เป็นผู้สร้างผลลัพธ์” ไม่เป็นเหตุให้ผู้ใช้งานหรือผู้รับผิดชอบพ้นจากความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานราชการหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน

6.4 ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้รับจ้างของหน่วยงาน ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ อาจมีผลเป็นความผิดและถูกดำเนินการทางวินัยตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของหน่วยงาน หรือตามข้อตกลงในสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ตามแต่กรณีและความสัมพันธ์ที่ผู้ใช้งาน มีต่อหน่วยงาน และอาจได้รับโทษตามที่กำหนดในกฎหมายลำดับรอง กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

กรณีผู้ใช้งานพบการใช้งาน Generative AI ที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสมหรือมีความเสี่ยง อันอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทราบโดยทันที

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
หมวดที่ 6 : การปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม และการปฏิบัติตามข้อตกลง	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

หมวดที่ 6

การปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม และการปฏิบัติตามข้อตกลง (Legal / Ethical / Third-party Compliance)

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

การใช้งาน AI ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

1.1 กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)
- การเก็บ ใช้ เปิดเผย หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลด้วย AI ต้องมีฐานทางกฎหมายรองรับ
- ต้องมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิของเจ้าของข้อมูลอย่างเหมาะสม

1.2 กฎหมายและมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- นโยบายและมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของภาครัฐ
- ต้องมีมาตรการป้องกันการเข้าถึง การรั่วไหล หรือการโจมตีระบบ AI และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

1.3 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์

- พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์
- ห้ามใช้ AI สร้าง ดัดแปลง หรือเผยแพร่เนื้อหาที่ละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือสิทธิของ บุคคลอื่น
- ผู้ใช้งานต้องตรวจสอบสิทธิในการใช้ข้อมูล รูปภาพ เอกสาร หรือเนื้อหาที่นำเข้าสู่ระบบ AI และ Output ที่นำไปใช้งานต่อ

1.4 กฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดราชการ

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
- กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ระเบียบด้านความลับทางราชการ
- มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

2. หลักจริยธรรมในการใช้งาน AI

การใช้งาน AI ของ สป.พม. ต้องยึดหลักจริยธรรมขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

2.1 ความโปร่งใส (Transparency)

- ต้องสามารถชี้แจงได้ว่าการใช้ AI ในกระบวนการใด
- ผู้เกี่ยวข้องควรได้รับทราบเมื่อมีการใช้ AI ในการให้บริการหรือสนับสนุนการตัดสินใจ
- ต้องสามารถอธิบายเหตุผลหรือหลักการทำงานของ AI ได้ในระดับที่เหมาะสม

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
หมวดที่ 6 : การปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม และการปฏิบัติตามข้อตกลง	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

2.2 ความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ (Fairness & Non-discrimination)

- ต้องหลีกเลี่ยงการใช้ AI ที่ก่อให้เกิดอคติหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- ต้องพิจารณาผลกระทบต่อกลุ่มเปราะบาง เด็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ หรือผู้ด้อยโอกาสอย่างรอบคอบ
- ต้องมีมาตรการตรวจสอบและลดอคติของข้อมูลหรือโมเดล AI

2.3 ความรับผิดชอบ (Accountability)

- ต้องกำหนดผู้รับผิดชอบต่อการใช้งาน การพัฒนา และผลลัพธ์จาก AI อย่างชัดเจน
- ต้องมีช่องทางตรวจสอบและรับเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดผลกระทบจาก AI

2.4 ความปลอดภัยและความมั่นคง (Safety & Security)

- ระบบ AI ต้องมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านข้อมูลและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- ต้องมีการควบคุมการเข้าถึง การติดตาม และการตรวจสอบการใช้งานอย่างเหมาะสม

2.5 การตรวจสอบได้ (Auditability)

- ต้องสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ว่าการใช้ AI อย่างไร ใช้ข้อมูลใด และใครเป็นผู้รับผิดชอบ
- ต้องมีการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้งาน AI ตามความเหมาะสม

3. การใช้บริการหรือระบบ AI จากผู้ให้บริการภายนอก

3.1 การจัดหา ใช้งาน หรือเชื่อมต่อระบบ AI จากผู้ให้บริการภายนอก ต้องผ่านกระบวนการพิจารณาและอนุมัติตามระเบียบของหน่วยงาน

3.2 หน่วยงานต้องประเมินความเสี่ยงของผู้ให้บริการภายนอกก่อนใช้งาน เช่น

- มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย
- แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- สถานที่จัดเก็บและประมวลผลข้อมูล
- ความสามารถในการตรวจสอบและติดตาม
- เงื่อนไขการใช้ข้อมูลเพื่อฝึกหรือพัฒนาโมเดล AI

3.3 ห้ามใช้บริการ AI ที่มีเงื่อนไขให้ผู้ให้บริการสามารถนำข้อมูลของหน่วยงานไปใช้โดยไม่มีมาตรการควบคุมที่เหมาะสม หรือขัดต่อกฎหมายและนโยบายของหน่วยงาน

3.4 กรณีมีการส่งข้อมูลไปประมวลผลต่างประเทศ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
หมวดที่ 6 : การปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม และการปฏิบัติตามข้อตกลง	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

4. เกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการ AI

หน่วยงานต้องพิจารณาผู้ให้บริการ AI อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยอย่างน้อย ดังนี้

- 4.1 การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
- 4.3 มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 4.4 ความโปร่งใสของระบบและเงื่อนไขการให้บริการ
- 4.5 ความสามารถในการกำหนดสิทธิการเข้าถึงและตรวจสอบย้อนหลัง
- 4.6 แนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงและเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล
- 4.7 ความสามารถในการยกเลิกบริการหรือส่งคืนข้อมูลเมื่อสิ้นสุดสัญญา
- 4.8 ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และประวัติการให้บริการ

5. การบริหารจัดการสัญญาและข้อตกลง

5.1 สัญญาหรือข้อตกลงกับผู้ให้บริการ AI ต้องกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับ

- การรักษาความลับ
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัย
- การจำกัดวัตถุประสงค์การใช้ข้อมูล
- สิทธิในการตรวจสอบ
- การแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลหรือเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย
- การลบหรือส่งคืนข้อมูลเมื่อสิ้นสุดสัญญา

5.2 หน่วยงานต้องทบทวนสัญญา เงื่อนไขการให้บริการ และความเสี่ยงของผู้ให้บริการ AI อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย เทคโนโลยี หรือข้อกำหนดด้านกฎหมาย

5.3 หน่วยงานสามารถระงับ ยุติ หรือจำกัดการใช้งาน AI จากผู้ให้บริการภายนอกได้ หากพบว่ามี ความเสี่ยง ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรืออาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือประชาชน

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 7 : การติดตามและประเมินผล	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

หมวดที่ 7

การติดตามและประเมินผล (Monitoring / Incident / Feedback / Review)

1. การติดตามและวัดผลการใช้งาน

หน่วยงานต้องกำหนดตัวชี้วัดหรือแนวทางติดตามการใช้งาน AI อย่างเหมาะสมตามประเภทและระดับความเสี่ยงของระบบ โดยอย่างน้อยควรครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- 1.1 ด้านประสิทธิภาพและคุณภาพ ประกอบด้วย
 - ความถูกต้องของผลลัพธ์ (Accuracy)
 - ความครบถ้วนและความน่าเชื่อถือของข้อมูล
 - ระดับความคลาดเคลื่อนหรือข้อผิดพลาดของระบบ
 - ความต่อเนื่องและเสถียรภาพของระบบ AI
- 1.2 ด้านความมั่นคงปลอดภัยและความเสี่ยง ประกอบด้วย
 - เหตุการณ์ผิดปกติด้านข้อมูลหรือระบบ
 - การเข้าถึงข้อมูลหรือระบบโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - การรั่วไหลของข้อมูล
 - ความเสี่ยงด้านอคติ (Bias) หรือผลกระทบที่ไม่เป็นธรรม
 - การใช้งานที่ขัดต่อนโยบายหรือข้อกำหนดของหน่วยงาน
- 1.3 ด้านผลกระทบและข้อร้องเรียน
 - จำนวนข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับ AI
 - ผลกระทบต่อผู้รับบริการหรือประชาชน
 - กรณีการตัดสินใจผิดพลาดหรือการใช้ข้อมูลไม่เหมาะสม
 - ความพึงพอใจของผู้ใช้งานหรือผู้เกี่ยวข้อง

2. การจัดการเหตุการณ์ผิดปกติหรือเหตุละเมิด (Incident Management)

2.1 การแจ้งเหตุการณ์

ผู้ใช้งาน ผู้ดูแลระบบ หรือผู้เกี่ยวข้อง ต้องรายงานเหตุการณ์ผิดปกติหรือเหตุละเมิดที่เกี่ยวข้องกับ AI ต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบทันที เมื่อพบเหตุการณ์ เช่น

- การรั่วไหลของข้อมูล
- การเข้าถึงระบบโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ผลลัพธ์จาก AI ที่ผิดพลาดร้ายแรง
- การใช้งาน AI ที่ขัดต่อนโยบายหรือกฎหมาย
- การพบอคติหรือผลกระทบที่ไม่เป็นธรรม
- การโจมตีหรือความผิดปกติของระบบ AI

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 7 : การติดตามและประเมินผล แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

2.2 หน่วยงานรับแจ้งเหตุ

หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ หรือ คณะทำงานด้าน AI ของ สป.พม. เป็นหน่วยงานหลักในการรับแจ้ง ประเมิน และประสานงานการจัดการ เหตุการณ์กรณีเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) หรือคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.3 ระยะเวลาในการแจ้งและสื่อสารเหตุการณ์

- ผู้พบเหตุการณ์ต้องแจ้งเหตุโดยเร็วที่สุด และไม่เกิน 24 ชั่วโมงนับแต่ทราบเหตุ
- กรณีเป็นเหตุร้ายแรงหรือมีผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคล ความมั่นคงปลอดภัย หรือประชาชน ในวงกว้าง ต้องรายงานผู้บริหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที
- หน่วยงานต้องดำเนินการสื่อสารภายในต่อผู้เกี่ยวข้องตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ และตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3. อำนาจในการระงับหรือหยุดใช้งาน AI

3.1 ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือคณะทำงาน เทคโนโลยีดิจิทัล มีอำนาจสั่งระงับ จำกัด หรือหยุดการใช้งานระบบ AI เป็นการชั่วคราวหรือถาวรได้ หากพบว่า

- มีความเสี่ยงต่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ
- มีการละเมิดกฎหมาย ระเบียบ หรือนโยบายของหน่วยงาน
- ระบบ AI ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิของประชาชนหรือภาพลักษณ์ของหน่วยงาน
- พบความผิดปกติที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง

3.2 กรณีระบบ AI เชื่อมโยงกับบริการสำคัญหรือข้อมูลสำคัญของหน่วยงาน การระงับใช้งานต้องมี แผนรองรับผลกระทบต่อการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

4. การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียน

4.1 หน่วยงานต้องจัดให้มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน หรือข้อกังวลเกี่ยวกับการใช้งาน AI จากบุคลากร ผู้รับบริการ หรือประชาชน

4.2 ข้อร้องเรียนหรือข้อกังวลที่ได้รับ ต้องได้รับการตรวจสอบ ประเมินผลกระทบ และดำเนินการ แก้ไขตามความเหมาะสม

4.3 หน่วยงานควรนำผลจากข้อเสนอแนะ เหตุการณ์ผิดปกติ หรือบทเรียนที่ได้รับ มาปรับปรุง มาตรการกำกับดูแลและการใช้งาน AI อย่างต่อเนื่อง

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 7 : การติดตามและประเมินผล	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

5. การทบทวนนโยบายและประเมินผลการใช้งาน AI

5.1 หน่วยงานต้องทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ มาตรการกำกับดูแล และผลการใช้งาน AI อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.2 ต้องมีการทบทวนเพิ่มเติมเมื่อเกิดกรณีดังต่อไปนี้

- มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- มีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี AI อย่างมีนัยสำคัญ
- เกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือเหตุละเมิดที่มีผลกระทบร้ายแรง
- มีการนำ AI รูปแบบใหม่มาใช้งาน
- พบความเสี่ยงหรือข้อบกพร่องที่สำคัญจากการใช้งาน AI

5.3 การทบทวนต้องครอบคลุมอย่างน้อย

- ความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการกำกับดูแล
- ประสิทธิภาพและผลกระทบของระบบ AI
- ผลการติดตามเหตุการณ์และข้อร้องเรียน
- ความสอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

5.4 หน่วยงานอาจกำหนดให้มีรายงานผลการใช้งาน AI หรือรายงานความเสี่ยงเสนอผู้บริหารหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.	
	หมวดที่ 8 : การพัฒนาทักษะและการสื่อสาร (Training & Communication)	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

หมวดที่ 8

การพัฒนาทักษะและการสื่อสาร (Training & Communication)

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.) มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่เหมาะสมในการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างปลอดภัย มีความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน ให้กำหนดแนวทางด้านการพัฒนาทักษะและการสื่อสาร ดังต่อไปนี้

1. การพัฒนาทักษะและการสื่อสาร

1.1 หน่วยงานต้องส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ AI ความเสี่ยง ข้อจำกัด และแนวทางการใช้งานที่เหมาะสมตามบทบาทหน้าที่ และมีการส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

1.2 การพัฒนาทักษะด้าน AI ต้องครอบคลุมทั้งด้านเทคนิค กฎหมาย จริยธรรม ความมั่นคงปลอดภัย ข้อมูล และการกำกับดูแลการใช้งานอย่างรับผิดชอบ

1.3 หน่วยงานต้องสื่อสารนโยบาย แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดด้าน AI ให้เข้าใจง่าย สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และเข้าถึงได้อย่างทั่วถึง

2. กลุ่มบุคลากรที่ต้องได้รับการอบรม

บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้ ต้องได้รับการพัฒนาความรู้หรือการอบรมด้าน AI ตามระดับความเหมาะสม

- ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของ สป.พม. ที่ใช้งาน AI สำเร็จรูปหรือใช้งานทั่วไป
- ผู้บริหารและหัวหน้างาน
- บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และที่ใช้ AI กับข้อมูลภายใน งานวิเคราะห์ หรือภารกิจสำคัญ ของหน่วยงานที่มีข้อมูลอ่อนไหว
- ผู้พัฒนา ผู้ดูแล ผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา หรือผู้ให้บริการภายนอกที่เกี่ยวข้องกับระบบ AI ของหน่วยงาน

3. ระดับการอบรมและการพัฒนาทักษะ

หน่วยงานควรกำหนดระดับการอบรมให้เหมาะสมกับลักษณะการใช้งาน AI และระดับความเสี่ยง ดังนี้

3.1 ระดับพื้นฐาน (General User / AI Awareness) สำหรับบุคลากรทั่วไปที่ใช้งาน AI สำเร็จรูป หรือใช้งานทั่วไป โดยเนื้อหาขั้นพื้นฐานควรครอบคลุม

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ AI และ Generative AI
- ประโยชน์ ข้อจำกัด และความเสี่ยงของ AI
- แนวทางการใช้งาน AI ตามนโยบายของหน่วยงาน
- การตั้ง Prompt อย่างเหมาะสมและปลอดภัย

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
	หมวดที่ 8 : การพัฒนาทักษะและการสื่อสาร (Training & Communication) แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

- การตรวจสอบความถูกต้องของ Output
- การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลลับ
- การใช้งาน AI อย่างมีจริยธรรม
- ช่องทางการรายงานเหตุการณ์ผิดปกติหรือความเสี่ยง

3.2 ระดับผู้ใช้งานเฉพาะด้าน (Operational / Advanced User) สำหรับผู้ใช้ AI กับข้อมูลภายใน งานวิเคราะห์ หรือภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ต้องพัฒนาทักษะระดับพื้นฐาน และเนื้อหาเพิ่มเติม ดังนี้

- การประเมินความน่าเชื่อถือของผลลัพธ์จาก AI
- การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหว
- การบริหารความเสี่ยงจาก AI
- การใช้ AI ในกระบวนการทำงานราชการ
- แนวทาง Human Oversight และการตรวจสอบย้อนกลับ
- กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

3.3 ระดับผู้พัฒนาและผู้ดูแลระบบ (Developer / Technical / Governance) สำหรับบุคลากรด้านเทคนิค ผู้พัฒนา หรือผู้กำกับดูแลระบบ AI ต้องพัฒนาทักษะระดับพื้นฐาน ระดับผู้ใช้งานเฉพาะด้าน และเนื้อหาเพิ่มเติม ดังนี้

- การออกแบบ AI อย่างมีธรรมาภิบาล
- AI Risk Assessment และ AI Governance
- การจัดการอคติของโมเดล (Bias Mitigation)
- ความมั่นคงปลอดภัยของระบบ AI
- การกำกับดูแลข้อมูลและ PDPA
- การติดตาม ตรวจสอบ และ Audit ระบบ AI
- การจัดการ Incident และการตอบสนองเหตุการณ์
- แนวทางมาตรฐานและกรอบจริยธรรม AI ระดับสากล

3.4 ระดับผู้บริหารและผู้กำหนดนโยบาย สำหรับผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้อนุมัติการใช้งาน AI โดยมีเนื้อหาควรครอบคลุม ดังนี้

- หลักธรรมาภิบาล AI และการกำกับดูแลความเสี่ยง
- ผลกระทบด้านกฎหมาย จริยธรรม และชื่อเสียงองค์กร
- แนวทางการกำกับดูแล Human Oversight
- การประเมินความเหมาะสมของโครงการ AI
- การกำหนดนโยบายและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ด้าน AI

	นโยบายการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีธรรมาภิบาล ของ สป.พม.
หมวดที่ 8 : การพัฒนาทักษะและการสื่อสาร (Training & Communication)	แก้ไขล่าสุด : พ.ค. 69

4. การสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติ

4.1 หน่วยงานต้องสื่อสารนโยบาย AI ให้บุคลากรทุกระดับรับทราบ เข้าใจ และสามารถปฏิบัติได้จริง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงนโยบาย

4.2 การสื่อสารควรใช้รูปแบบที่เข้าใจง่าย กระชับ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น

- คู่มือหรือแนวปฏิบัติการใช้ AI
- Infographic หรือสื่อสรุปสาระสำคัญ
- รายการ AI ที่อนุญาตและข้อห้าม
- คลิปวิดีโอหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- การประชุม ชี้แจง หรือ Workshop

5. การสร้างวัฒนธรรมการใช้งาน AI อย่างรับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานควรส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการใช้ AI อย่างมีความรับผิดชอบ โปร่งใส และคำนึงถึงผลกระทบต่อประชาชน

5.2 บุคลากรควรได้รับการส่งเสริมให้ใช้ AI อย่างมีวิจารณญาณ สามารถรับมือเบื้องต้นเมื่อเผชิญเหตุ พร้อมรายงานความเสี่ยงหรือเหตุผิดปกติได้ และตระหนักถึงผลกระทบด้านจริยธรรมและข้อมูลส่วนบุคคล

5.3 หน่วยงานอาจกำหนดให้มีผู้ประสานงานด้าน AI ในแต่ละหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการสื่อสาร ให้คำแนะนำ และติดตามการใช้งาน AI อย่างเหมาะสม

6. การประเมินผลด้านความรู้และความตระหนัก

6.1 หน่วยงานอาจกำหนดให้มีการประเมินผลหรือทดสอบความรู้ด้าน AI ตามระดับความเหมาะสม ของผู้ใช้งาน

6.2 ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับ AI ความเสี่ยงสูง อาจต้องผ่านการอบรมหรือรับรองความรู้ก่อนใช้งานจริง

6.3 หน่วยงานควรติดตามและประเมินระดับความรู้ ความเข้าใจ และพฤติกรรมการใช้งาน AI ของ บุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปปรับปรุงหลักสูตรและมาตรการกำกับดูแลต่อไป



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร