

**รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง ปฏิบัติงานด้านขับรถขนถ่าย
กองต่อต้านการค้ายาเสพติด สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาระบบและความมั่นคงของมนุษย์**

.....

ด้วยกองต่อต้านการค้ายาเสพติด สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาระบบและความมั่นคงของมนุษย์มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านขับรถขนถ่ายประจำฝ่ายบริหารทั่วไป กองต่อต้านการค้ายาเสพติด โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง ปฏิบัติงานด้านขับรถขนถ่าย จำนวน 2 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 สัญชาติไทย
- 2.2 เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- 2.3 มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ โดยมีใบรับรองแพทย์
- 2.4 พ้นพ้นระยะทางทหาร
- 2.5 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
- 2.6 มีใบอนุญาตขับรถชนิดที่ขอมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีประสบการณ์ในการขับรถชนิดที่ขอมาไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 2.7 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 2.8 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 2.9 ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 2.10 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 2.11 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.12 ไม่เสพของมึนเมา หรือวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
- 2.13 แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

จบการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

4. อัตราเงินเดือน

12,000 บาท/เดือน

5. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามลักษณะงานของกองต่อต้านการค้ายาเสพติด ดังนี้

- 5.1 ขับรถขนถ่าย รับ - ส่ง เอกสารทางราชการ รายงาน ข้อมูล และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรเอกชนทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งรักษาเอกสารทางราชการให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์

- 5.2 ศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทาง เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทางสูงสุด พร้อมทั้งรับ – ส่ง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในการปฏิบัติราชการ
- 5.3 ดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซม พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาการใช้งานในเบื้องต้นเพื่อให้รถยนต์สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้ในงานราชการด่วนได้ทุกเมื่อ
- 5.4 จัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ประจำวัน และจัดทำใบเบิกน้ำมัน
- 5.5 รับ – ส่งเอกสารทางราชการ รายงาน ข้อมูล และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรเอกชนทั้งในส่วนราชการและส่วนภูมิภาค
- 5.6 ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. การรับสมัคร

6.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ (เท่านั้น) ระบุที่อยู่ เลขที่ 1034 กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) กองต่อต้านการค้ามนุษย์ ฝ่ายบริหารทั่วไป ชั้น 8 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100 หรือโทรศัพท์สอบถามรายละเอียดได้ที่เบอร์โทรศัพท์ คุณสัมพันธ์ เดชประพนธ์ 08-6079-9509 และคุณพชรพรรณ ศรีกันตสุทธิ 08-2209-8047 การปิดรับสมัคร จะยึดตราประทับไปรษณีย์ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 16.30 น. ทั้งนี้ เนื่องจากเป็น การลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

6.2 เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร

- (1) ใบสมัครงานกรอกข้อมูลด้วยตนเอง ตามเอกสารแนบพร้อมนี้ 1 ฉบับ
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า จำนวน 1 ฉบับ
- (5) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ
- (6) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป
- (7) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญแสดงการสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- (8) สำเนาใบอนุญาตขับขีรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีประสบการณ์ในการขับขีรถยนต์ไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 1 ฉบับ
- (9) สำเนาหนังสือรับรองผ่านเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้ชาย) จำนวน 1 ฉบับ

* รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัครงานทุกฉบับ *

7. วิธีการประเมิน

- 7.1 สอบสัมภาษณ์
- 7.2 สอบปฏิบัติ โดยการขับรถยนต์

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนด วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือก

8.1 กองต่อต้านการค้ามนุษย์ จะรับสมัครตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 (ทางไปรษณีย์เท่านั้น)

8.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ณ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ <https://www.m-society.go.th> ในวันที่ 8 มีนาคม 2565 (จะมีเจ้าหน้าที่ประสานแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทางโทรศัพท์เคลื่อนที่)

9. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์จัดจ้าง จะต้องทำสัญญาจ้างที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์กำหนด ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

.....