

ขอบเขตของงาน Terms of Reference : TOR (จ้างก่อสร้าง)

รื้อถอนสถานที่ทำการของสำนักงาน กอง ศูนย์ บริเวณ อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ ถนนพญาไท พร้อมขนย้าย

๑. ความเป็นมา

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้หมดสัญญาเช่าพื้นที่ภายในอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ ตามสัญญาเช่าพื้นที่ที่กำหนดให้ผู้เช่าต้องรื้อถอนพร้อมขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ออกจากพื้นที่ และทำการปรับปรุงซ่อมแซมบริเวณพื้นที่เช่าให้กลับสู่สภาพดั้งเดิม จึงมีความจำเป็นต้องย้ายสถานที่ทำการจากอาคารเช่า ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ เลขที่ ๓๔ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ชั้น ๖,๗ และ ๑๔ โดยจะนำวัสดุที่ได้จากการรื้อถอนบางส่วนไปจัดเก็บเพื่อใช้งานต่อยัง สถาบันพระประชาบดี เลขที่ ๒๑๘๒ ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๐๐ ส่วนเศษวัสดุให้ดำเนินการขนทิ้งนอกเมือง และให้ดำเนินการซ่อมแซมพื้นที่อาคารเช่าให้เรียบร้อย ตามสัญญาเช่าและข้อระเบียบขั้นตอน คู่มือสำหรับผู้เช่าและผู้ให้บริการอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ อย่างเคร่งครัด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ภายในพื้นที่เช่าบริเวณอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ พร้อมทั้งขนย้ายโดยจะนำวัสดุที่ได้จากการรื้อถอนบางส่วนไปจัดเก็บที่สถาบันพระประชาบดี เลขที่ ๒๑๘๒ ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๐๐ และเพื่อส่งต่อไปยังหน่วยงานที่มีความประสงค์จะขอใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีสภาพดีและยังใช้งานได้ ส่วนเศษวัสดุให้ดำเนินการขนทิ้งนอกเมือง และให้ดำเนินการซ่อมแซมพื้นที่อาคารเช่าให้เรียบร้อย ตามสัญญาเช่า และข้อระเบียบขั้นตอน คู่มือสำหรับผู้เช่าและผู้ให้บริการอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์ และความเสียหายต่อทางราชการน้อยที่สุด

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างปรับปรุงซ่อมแซม

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ณ วันเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

ลงชื่อ.....

(นายนันท์ปพล พานทอง)
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมกระโทก)
กรรมการ

/๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน

ลงชื่อ.....

(นายแจ่มจรรย์รงค์ สุทธิผล)
กรรมการ

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ยื่นเสนอราคาในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานสัญญาเดี่ยว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่สำนักงาน ปลัดกระทรวงฯ เชื่อถือ เป็นผลงานที่แล้วเสร็จ สัญญาเดี่ยว โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนา สัญญา ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา

งานประเภทเดียวกัน นิยามความหมายงานประเภทเดียวกันในการดำเนินงานที่ยื่นให้มีความหมายถึง ประเภทงานดังนี้

- ประเภทงานก่อสร้าง
- ประเภทงานปรับปรุง และซ่อมแซม
- ประเภทงานรื้อถอน
- ประเภทงานขนย้ายรื้อถอน

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

งานรื้อถอนสถานที่ทำการของสำนักงาน กอง ศูนย์ บริเวณ อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ ถนนพญาไท พร้อมขนย้าย มีรายละเอียดและขอบเขตของงานประกอบด้วย งานสถาปัตยกรรม แบบรื้อถอน แบบปรับปรุงคืนสภาพเดิมอาคาร แบบ งานระบบไฟฟ้า แบบงานระบบท่อน้ำ งานติดตั้งระบบไฟฟ้าและงานสื่อสาร งานระบบปรับอากาศ ภายในสำนักงานชั้น ๖, ๗ และ ๑๔ โดยประสานกับเจ้าหน้าที่ตัวแทนทางอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ โดยได้แนบเอกสารรายการสำหรับงาน รื้อถอนสถานที่ทำการของสำนักงาน อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ พร้อมขนย้าย มีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ รายการรื้อถอนวัสดุภายในสำนักงานให้เข้าอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ พร้อมขนย้ายอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ พญาไท จำนวน ๔ แผ่น

๔.๒ ระเบียบขั้นตอน ระเบียบการเข้าทำการรื้อถอน และตกแต่งพื้นที่เข้าอาคารซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ และ เอกสารส่งมอบพื้นที่ชั้น ๖, ชั้น ๗ และชั้น ๑๔ จำนวน ๒๑ แผ่น

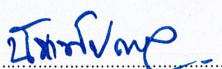
๕. ข้อกำหนดการทำงาน

๕.๑ การสำรวจบริเวณก่อสร้าง (Site Survey)

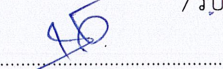
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสำรวจตรวจสอบสถานที่ในบริเวณก่อสร้าง และบริเวณใกล้เคียงก่อนการเสนอราคา จนทราบเป็นที่พอใจแล้วถึงลักษณะสภาพทั่วไปของงานรื้อถอนปรับปรุงคืนสภาพอาคารฯ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ มาตรการ ระเบียบ และมาตรฐานของอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓

๕.๒ งานก่อสร้าง (Construction)

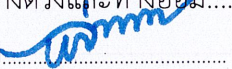
๕.๒.๑ ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมการ และบริหารจัดการ การทำงานไม่ ก่อให้เกิดความรำคาญ การรบกวนต่อบุคคลสาธารณะทั่วไป มลภาวะต่าง ๆ อันได้แก่ เสียงในการก่อสร้าง กลิ่นจาก สารเคมี และฝุ่น โดยไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบุคคลภายนอก และจะต้องจัดสรรเวลาในการดำเนินการรื้อ ถอน/ปรับปรุง นอกเวลาของงานราชการ/เอกชน โดยค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการนอกเวลา ผู้รับจ้างจะต้อง /รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งทางตรงและทางอ้อม.....

ลงชื่อ.....

(นายนันท์พล พานทอง)
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วสมกระโทก)
กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายแจ่มจรรย์รงค์ สุทธิผล)
กรรมการ

รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งทางตรงและทางอ้อมทั้งสิ้นตามระเบียบของ ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ ทั้งหมด

๕.๒.๒ การดำเนินการรื้อถอน/ปรับปรุงให้ทำการประสาน และแจ้งต่อตัวแทนบุคลากรอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ และผู้ควบคุมงานก่อนดำเนินการในงานต่างๆ และงานแต่ละประเภททุกครั้ง

๕.๒.๓ วัสดุ กรณีที่มีความเกี่ยวข้องกับของเดิมที่มีอยู่ เช่น ให้ใช้ผลิตภัณฑ์เดียวกับของอาคาร ตามรายละเอียดรายการทรัพย์สินในพื้นที่เช่าเพื่อส่งมอบที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าอาคารฯ หรือสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และตัวแทนอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ เห็นชอบ

๕.๒.๔ ผลิตภัณฑ์ในการดำเนินงานที่ขออนุมัตินำเสนอ ต้องมีมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์ มอก. และการติดตั้ง ต้องมีเอกสารรับรอง โดยมีรายละเอียดของเอกสารตามข้อกำหนด ในรายการประกอบแบบ ของผลิตภัณฑ์แต่ละรายการ โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบผ่านผู้ควบคุมงาน ถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และตัวแทนอาคารมหานครบีซีเอ็ม

๕.๓ ค่าใช้จ่ายการใช้พื้นที่ส่วนกลาง ค่าประกันความเสียหายของผู้รับเหมา รวมไปถึงกรณีที่ผู้รับจ้างทำงาน เกินกว่าสัญญากำหนด ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ทั้งหมดจากการ ประสานกับอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ พร้อมทั้งความเสียหายที่เกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง ทั้งหมด

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียด แผนและขั้นตอนวิธีการรื้อ วิธีการขนย้ายวัสดุและภาระในการขนย้าย วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของข้อระเบียบขั้นตอน คู่มือสำหรับผู้เช่าและผู้ให้บริการอาคาร ซี.พี. ทาวเวอร์ ๓

๕.๕ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการรื้อวัสดุอุปกรณ์ภายในอาคารสำนักงานเช่าตามรายละเอียด รายการรื้อถอนวัสดุ ภายในสำนักงานให้เช่าอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ พร้อมขนย้าย ของกลุ่มออกแบบเพื่อกลุ่มเป้าหมายพิเศษ

๕.๖ ให้ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบรายการจำนวนวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ได้จากการรื้อถอน พร้อมร่วมนับ จำนวนกับทางเจ้าหน้าที่ของกระทรวงฯ ก่อนการเคลื่อนย้าย

๕.๗ ให้ผู้รับจ้างขนย้ายวัสดุที่ได้จากการรื้อถอนบางส่วนไปจัดเก็บที่สถาบันพระประชาบดี เลขที่ ๒๑๘๒ ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๐๐ โดยต้องทำการพร้อมร่วมนับจำนวนกับทางเจ้าหน้าที่ของ กระทรวงฯ ก่อนการจัดเก็บ เพื่อป้องกันการสูญหาย และความผิดพลาดในการส่งมอบ

๕.๘ ให้ผู้รับจ้างขนย้ายเศษวัสดุที่เหลือจากการรื้อถอนขนทิ้งนอกเมือง

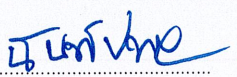
๕.๙ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมพื้นที่อาคารเช่าให้เรียบร้อย ตามรายการรื้อถอนวัสดุภายในสำนักงาน ให้เช่าอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ พร้อมขนย้าย ของกลุ่มออกแบบเพื่อกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และสัญญาเช่า พร้อมข้อ ระเบียบขั้นตอน คู่มือสำหรับผู้เช่าและผู้ให้บริการอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ (ตามรายการแนบ)

๕.๑๐ ผู้รับจ้างจัดหาบุคลากรที่มีความชำนาญในการรื้อถอน, ขนย้าย และซ่อมแซมอาคาร ตามความ เหมาะสมให้เพียงพอกับปริมาณงาน และระยะเวลาในการทำงานรวมทั้งต้องมีผู้ควบคุมกำกับดูแล และประสานงาน เกี่ยวกับแผนงาน, ขั้นตอนกับผู้แทนของสำนักงานปลัดกระทรวง และผู้แทนของอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓

๕.๑๑ ผู้รับจ้างต้องเตรียมการรักษาความปลอดภัยให้เพียงพอเหมาะสม ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

๕.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมแผนสำรองฉุกเฉินหากมีฉุกเฉินที่ไม่คาดหมายมาก่อน

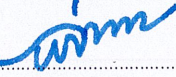
/๕.๑๓ ผู้รับจ้างต้องขนย้ายวัสดุ...

ลงชื่อ.....

(นายนันท์พล พานทอง)
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมกรโทก)
กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายแจ่มจรรย์รงค์ สุทธิผล)
กรรมการ

๕.๑๓ ผู้รับจ้างต้องขนย้ายวัสดุ และครุภัณฑ์ ด้วยความระมัดระวัง ดูแลอย่างเป็นระบบทุกขั้นตอนเพื่อให้วัสดุ และครุภัณฑ์อยู่ในสภาพดี

๕.๑๔ ผู้รับจ้างต้องมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการขนย้ายที่มีประสิทธิภาพ และการป้องกันการเสียหายของตัวอาคาร

๕.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจล และสเปรย์แอลกอฮอล์ ตามจุดเข้าออกสำคัญ พร้อมตรวจวัดอุณหภูมิ ก่อนการทำงานทุกครั้ง

๕.๑๖ ผู้รับจ้างและทีมงานต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการปฏิบัติงานทุกครั้ง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนวัสดุภายในสำนักงานให้เข้าอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ พร้อมขนย้าย และปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่ภายในอาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ ให้เรียบร้อยถูกต้อง ครบถ้วนแล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. งวดงานและงวดเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงฯ จะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานให้แล้วเสร็จ ครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับตามสัญญา เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐% ของวงเงินตามสัญญา ระยะเวลาการดำเนินการ ๔๕ วัน เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดังต่อไปนี้แล้วเสร็จ

- รื้อถอนตามรายการ แล้วเสร็จทั้งหมด
- ขนย้ายวัสดุและอุปกรณ์จากการรื้อถอนตามรายการ แล้วเสร็จทั้งหมด
- ปรับปรุงซ่อมแซมและติดตั้งตามรายการ แล้วเสร็จทั้งหมด
- เก็บรายละเอียดตามรายการ รวมทั้งทำความสะอาดพื้นที่ให้เรียบร้อย

๘. เกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

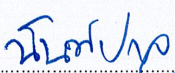
ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ จะพิจารณาโดยตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๙. อัตราค่าปรับ

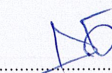
ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามสัญญาฯ หรือส่งมอบงานเกินกำหนดเวลาดังกล่าว สำนักงานปลัดกระทรวงฯ จะปรับตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินตามสัญญา

๑๐. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

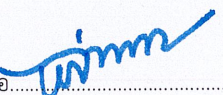
ผู้รับจ้าง ต้องประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๒ ปี นับถัดจากวันที่ คณะกรรมการได้ตรวจรับมอบงานงวดสุดท้าย

ลงชื่อ.....

(นายนันท์พล พานทอง)
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมกระโทก)
กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายแจ่มจรรย์ยศ สุทธิผล)
กรรมการ