



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ประจำปีงบประมาณ 2564

1. ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.) มีความประสงค์จะบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำหรับ กอง/ศูนย์/กลุ่ม ในสังกัดส่วนกลาง สป.พม. และสำนักงานรัฐมนตรี (สร.) ที่มีสถานที่ทำการตั้งอยู่บริเวณกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เลขที่ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กทม. และอาคาร ซีพีทาวเวอร์ 3 (ชั้น 6, 7, 14) เลขที่ 34 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. เพื่อเป็นการป้องกันการชำรุดเสียหาย และซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างเป็นปกติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติ รวมถึงการกระทำใดๆ เพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง เช่น เครื่องพิมพ์ (Printer) และเครื่องสแกนเนอร์ ตลอดระยะเวลาการว่าจ้าง มิให้เกิดความขัดข้อง รวมถึงการติดตั้ง/ปรับแต่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างเป็นปกติ และปลอดภัยจากไวรัสคอมพิวเตอร์

2.2 เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สามารถรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัดหน่วยงานส่วนกลาง สป.พม. และ สร. ได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงในการเกิดปัญหาจากการใช้งาน

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีการจดทะเบียน โดยมีหลักฐานการจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

3.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้รับจ้างได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

/3.5 ผู้เสนอราคา...

3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้รับจ้างรายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้รับจ้างที่เข้าเสนอราคาให้แก่ สป.พม. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

3.6 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 ผู้เสนอราคาต้องเคยมีผลงานในการติดตั้งหรือซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อย่างน้อย 1 สัญญา ภายในเวลา 3 ปี ให้กับส่วนราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ และต้องระบุชื่อ สถานที่ติดตั้ง พร้อมทั้งสำเนาหนังสือรับรองผลงานแนบสำเนาหนังสือสัญญาที่อ้างอิง โดยยื่นมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

3.8 ผู้เสนอราคาต้องส่งรายชื่อของบุคลากรที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขา คอมพิวเตอร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมประวัติการศึกษา การฝึกอบรม และใบประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยยื่นมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

4. ขอบเขตงาน

การจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามรายการ ดังต่อไปนี้

4.1 รายการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ที่บำรุงรักษาในปี พ.ศ. 2564 จำนวนทั้งสิ้น 1,090 รายการ ตามเอกสารแนบ

4.2 ระยะเวลาการให้บริการ ระยะเวลาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข 12 เดือน กำหนดระยะเวลาบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

4.3 แนวทางการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

4.3.1 การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ โดยจำแนกการดำเนินงานออกเป็น 2 กรณี คือ 1) กรณีไม่รวมอะไหล่ 2) กรณีรวมอะไหล่ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีไม่รวมอะไหล่ หากเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ขัดข้อง/ชำรุด ให้ผู้รับจ้างทำการตรวจสอบและแก้ไข หากต้องมีค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนอะไหล่ และหน่วยงานผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินยินยอมเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ให้ทำการซ่อมแซม/ปรับเปลี่ยนอะไหล่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามปกติ

(2) กรณีรวมอะไหล่ หากเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ขัดข้อง/ชำรุด ให้ผู้รับจ้างทำการตรวจสอบสาเหตุที่ชำรุด ทำการซ่อมแซมแก้ไข ปรับเปลี่ยนอะไหล่ และ/หรือ อุปกรณ์ใหม่ และ/หรือ ส่วนหนึ่งส่วนใดของเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และ/หรือวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง เช่น แบตเตอรี่, แท่นรีดร้อน (FUSERASSY), ลูกยาง (ROLLER) เพื่อปรับปรุงหรือทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ อะไหล่และ/หรืออุปกรณ์ และ/หรือ วัสดุที่จะเปลี่ยนทดแทนต้องเป็นของใหม่ที่มีคุณสมบัติและขีดความสามารถในการทำงานไม่ต่ำกว่าเดิม โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของอะไหล่ที่ต้องเปลี่ยน พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) สป.พม. ทราบ

/4.3.2 การบำรุงรักษา...

4.3.2 การบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตลอดระยะเวลาตามสัญญา โดยต้องทำการซ่อมแซม หรือปรับเปลี่ยนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ หากมีเหตุขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หมายถึง

(1) ระบบปฏิบัติการ (LINUX, WINDOWS XP/Vista/7/8/10)

(2) โปรแกรมสนับสนุน (โปรแกรม OpenOffice.org โปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรมป้องกัน Virus/Spyware/Adware/Worm/Trojan)

4.3.3 การติดตั้งระบบปฏิบัติการ

(1) ผู้รับจ้างจะต้องใช้ License Key ของระบบปฏิบัติการที่ระบุไว้กับตัวเครื่อง ในการติดตั้งระบบปฏิบัติการใหม่

(2) ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบและติดตั้งชุดโปรแกรมปรับปรุงการแก้ไขปัญหาระบบปฏิบัติการ (Service Pack) สำหรับระบบปฏิบัติการ Windows ให้เป็น Version ใหม่อยู่เสมอ

(3) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตั้งค่าการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดและกำหนด Computer Name ตามรูปแบบที่ ศทส. สป.พม. กำหนด

4.3.4 การติดตั้งโปรแกรมเพื่อตรวจสอบ/ป้องกัน และกำจัดไวรัส

ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบ/ป้องกัน และกำจัดไวรัส ที่ ศทส. สป.พม. จัดหาไว้ให้โดยสามารถเบิกแผ่นโปรแกรมดังกล่าวจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ของ ศทส. สป.พม. และทำการติดตั้งให้แก่เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายทุกเครื่องที่ได้รับการบำรุงรักษาเท่านั้น หากมีความจำเป็นต้องลงโปรแกรมตรวจสอบ/ป้องกัน และกำจัดไวรัสยี่ห้ออื่นนอกเหนือจากที่ ศทส. จัดหาไว้ให้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และต้องได้รับความเห็นชอบ/ยินยอมจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ ศทส. สป.พม. ก่อนดำเนินการติดตั้งทุกครั้ง

4.3.5 การบริการตรวจสอบ/แก้ไขปัญหาการเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตผ่านระบบเครือข่าย สป.พม. ผู้รับจ้างต้องให้บริการตรวจสอบ/แก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (ตามรายการที่ปรากฏในเอกสารแนบ) ให้สามารถเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตผ่านระบบเครือข่าย สป.พม. ได้ โดยการเข้าดำเนินการต้องได้รับความเห็นชอบ/ยินยอมจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ของ ศทส. สป.พม. ก่อนดำเนินการทุกครั้ง

4.4 ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดังนี้

4.4.1 การบำรุงรักษากรณีปกติ (Preventive Maintenance) ต้องบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ (เครื่องพิมพ์ (Printer) และเครื่องสแกนเนอร์) ตามกำหนดระยะเวลา เพื่อเป็นการป้องกันการชำรุดเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ เช่น การทำความสะอาดเครื่อง การดูแลบำรุงรักษาระบบปฏิบัติการ ได้แก่ การลบไฟล์ขยะออกจากเครื่อง (Disk Cleanup) การตรวจเช็คสภาพฮาร์ดดิสก์ (Check Disk) การจัดเรียงไฟล์ข้อมูลในฮาร์ดดิสก์ (Disk Defragmenter) การตรวจสอบสภาพชิ้นส่วนภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ระบบสายสัญญาณในการเชื่อมโยง และการปฏิบัติการพิเศษอื่นๆ ตามลักษณะความต้องการของเครื่อง หรืออุปกรณ์นั้นๆ จะต้องทำเป็นประจำทุก 2 เดือน และทำการดูแลเป็นประจำทุก 4 เดือน โดยการดำเนินการบำรุงรักษาดังกล่าวจะต้องไม่กระทบต่อการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์แบบกรณีชำรุด (Corrective Maintenance)

/4.4.2 การบำรุงรักษา...

4.4.2 การบำรุงรักษากรณีชำรุด (Corrective Maintenance) ต้องบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เครื่องพิมพ์ (Printer) และเครื่องสแกนเนอร์ ในกรณีที่ขัดข้อง/ชำรุดไม่สามารถใช้งานตามปกติ โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขภายใน 3 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ

4.4.3 การบำรุงรักษา และตรวจสอบแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบ ดูแล ให้เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา โดยการให้บริการบำรุงรักษา ในแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะมีหน้าที่ ดังนี้

(1) ดำเนินการตรวจสอบ และบันทึกรายงานสภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ประจำเดือน ตลอดระยะเวลาที่ระบุในสัญญา

(2) ทำการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในสภาพสามารถใช้งานได้ปกติ ดังนี้

(2.1) กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ขัดข้อง

ให้ผู้รับจ้างทำการบำรุงรักษา รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ ในการซ่อมแซมแก้ไขเพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดข้องที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยการกระทำใด ๆ ของผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า และจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายก่อนดำเนินการทุกครั้ง เว้นแต่เป็นการกระทำเพื่อแก้ไขความขัดข้องที่เกิดขึ้นในกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง โดยหลังการแก้ไขเบื้องต้นแล้ว จะต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ หากผู้ว่าจ้างไม่เห็นด้วยกับการกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนอะไหล่ และ/หรืออุปกรณ์ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ โดยอะไหล่หรืออุปกรณ์ใหม่ทดแทนต้องมีคุณสมบัติและขีดความสามารถในการทำงานตลอดจนรุ่นหรือยี่ห้อต้องไม่ต่ำกว่าของเดิม และค่าซ่อมแซม ค่าวัสดุ/อะไหล่/อุปกรณ์ที่ต้องเปลี่ยน และอื่นๆ ผู้รับจ้างไม่อาจเรียกร้องเพิ่มเติมได้อีก

(2.2) กรณีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขัดข้อง

ในส่วนของโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมสนับสนุน ให้ผู้รับจ้างซ่อมแซมแก้ไข โดยให้ใช้วิธีการปรับปรุงระบบก่อนใช้วิธีการติดตั้งใหม่ กรณีต้องติดตั้งใหม่ให้ผู้รับจ้างสำรองข้อมูลของผู้ใช้ลงบนอุปกรณ์สำรองข้อมูลที่ทางผู้รับจ้างจัดเตรียมมาเอง ทั้งนี้ สามารถเบิกแผ่นโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมสนับสนุนได้ที่เจ้าหน้าที่ ศทส. สป.พม. จัดเตรียมไว้ให้เพื่อการติดตั้งใหม่ และต้องถ่ายข้อมูลของผู้ใช้กลับเข้ามา โดยต้องไม่เกิดความเสียหายแก่ข้อมูล

4.4.4 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เกิดความขัดข้อง ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจาก ศทส. สป.พม. จะทำการตรวจสอบสาเหตุ และอาการขัดข้องเบื้องต้น หากไม่ทราบสาเหตุ และไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบ และดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.4.5 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เกิดความชำรุดเสียหาย ที่เกิดจากการกระทำใดๆ ของเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน ที่ไม่เป็นการผิดวิสัยการใช้งานปกติ ให้ถือว่าเป็นความชำรุดของเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขตามขอบเขตของงานนี้ด้วย

/4.4.6 ในกรณี...

4.4.6 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ เกิดขัดข้อง/ชำรุด หรือมีเหตุขัดข้อง ไม่สามารถจัดการซ่อมแซมแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 3 วันทำการ (ตามข้อ 5.2) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องที่มี ประสิทธิภาพใกล้เคียงกันมาทดแทนให้แก่ผู้ใช้งานจนกว่าจะแก้ไขและหรือซ่อมแซมให้แล้วเสร็จจุล่ง โดยไม่คิด ค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม และการนำเครื่องมาให้ใช้งานทดแทนต้องได้รับความเห็นชอบ/ยินยอมจากเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ของ ศทส. สป.พม. ก่อนดำเนินการทุกครั้ง

4.4.7 การโยกย้าย และ/หรือสับเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งานจากตำแหน่งที่ตั้งใช้งานเดิม ไปติดตั้งที่จุดอื่น ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของ ศทส. สป.พม. ก่อนดำเนินการทุกครั้ง

4.4.8 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามรายการ ข้อ 4.1 ที่ติดตั้ง ใช้งานของ กอง/ศูนย์/กลุ่ม ของ สป.พม. และ สร. ที่มีสถานที่ทำการตั้งอยู่ภายในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เลขที่ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กทม. และอาคาร ซีพี ทาวเวอร์ 3 (ชั้น 6, 7, 14) เลขที่ 34 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม.

4.4.9 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุที่ดี ใช้เครื่องมือที่มีคุณภาพเหมาะสมสำหรับใช้ปฏิบัติงาน บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามรายการ ข้อ 4.1

4.4.10 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาแบตเตอรี่ไฟฟ้ากระแสตรง ขนาด 12 โวลต์ ที่สามารถใช้งานกับ เครื่องสำรองไฟฟ้าได้ สำหรับเปลี่ยนแทนของเดิมที่ชำรุด/ไม่สำรองไฟฟ้า จำนวน 50 ก้อน โดยการเปลี่ยนต้องอยู่ ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ศทส. สป.พม. ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

4.4.11 ผู้รับจ้างต้องมีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมงาน และทีมงานที่ชำนาญด้าน การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยสามารถทำการ ตรวจสอบและแก้ไขปัญหา รวมถึงให้คำปรึกษา แนะนำในการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาความขัดข้องได้ตลอดระยะเวลา ปฏิบัติงาน

4.4.12 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งช่างเทคนิค จำนวน 2 คน ที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มาปฏิบัติงาน ประจำอยู่ที่ ศทส. สป.พม. อาคาร ซีพี ทาวเวอร์ 3 (ชั้น 6, 7, 14) เลขที่ 34 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. และ/หรือบริเวณกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เลขที่ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กทม. ในวันจันทร์ถึงศุกร์ เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ โดยช่างเทคนิคผู้ปฏิบัติงานต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) มีใจรักในงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถร่วมทำงานเป็นทีมได้ดี
(2) มีความรู้/ความชำนาญในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง

(3) สามารถติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อาทิ โปรแกรมระบบปฏิบัติการ โปรแกรมจัดการสำนักงาน โปรแกรมแอนตี้ไวรัส และโปรแกรมมัลแวร์ป้องกันต่างๆ

(4) มีความรู้/ทักษะด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภายในและอินเทอร์เน็ต โดยแนบประกาศนียบัตรมาตรฐานระดับสากลที่รับรองความรู้ความสามารถในการใช้งาน ทักษะด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ โปรแกรมสำนักงานสำเร็จรูป อินเทอร์เน็ต และการจัดการกับระบบโครงข่าย ระดับพื้นฐาน เช่น IC3 Digital Literacy Certification, ITPE เป็นต้น โดยให้ยื่นพร้อมทั้งเอกสารเสนอราคา

/4.4.13 ผู้รับจ้าง...

4.4.13 ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนการบำรุงรักษากรณีปกติ (Preventive Maintenance) ตามข้อ 4.4.1 เป็นลายลักษณ์อักษรมายัง ศทส. สป.พม. ก่อนเข้าดำเนินการบำรุงรักษาอย่างน้อย 5 วันทำการ

4.4.14 กรณีที่ไม่สามารถทำการบำรุงรักษากรณีปกติ (Preventive Maintenance) ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาช่วยทำการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้ทันตามกำหนดระยะเวลา

4.4.15 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องโทรศัพท์มือถือพร้อมเลขหมาย จำนวน 1 เครื่อง และรับผิดชอบค่าบริการโทรศัพท์มือถือสำหรับเจ้าหน้าที่ ศทส. สป.พม. ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานซ่อมบำรุง ใช้ติดต่อประสานแจ้งเรื่องงานซ่อมบำรุงฯ โดยระยะเวลาการใช้งานครอบคลุมตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

4.4.16 กรณีที่ผู้ว่าจ้างขอเพิ่มจำนวนการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แต่ไม่รวมอะไหล่ โดยจำนวนเครื่องที่เพิ่มไม่เกินร้อยละ 20 ของจำนวนรายการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 (เอกสารแนบ) รวมถึงการขอให้ดำเนินการติดตั้งโปรแกรมประยุกต์อื่นๆ บนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่บำรุงรักษา ผู้รับจ้างต้องยอมรับตามคำขอของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากสัญญาจ้าง

4.5 ผู้รับจ้างต้องมีระบบแจ้งซ่อมผ่านระบบเครือข่าย ให้สามารถใช้งานถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีคุณสมบัติของโปรแกรม อย่างน้อย ดังนี้

4.5.1 สามารถดำเนินการแจ้งปัญหาขัดข้องผ่านระบบเครือข่าย โดยมี URL ตามที่ ศทส. กำหนด โดยผู้แจ้งปัญหาสามารถแจ้งโดยไม่ต้อง Login เข้าสู่ระบบ และได้รับหมายเลขในการรับแจ้งทันที

4.5.2 ระบบสามารถแจ้งงานซ่อมให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบของ e-Mail และ Line ตามที่ ศทส. กำหนด

4.5.3 ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบ ค้นหาข้อมูล สถานะการซ่อม สถานะความสำเร็จของงานได้

4.5.4 ระบบสามารถบันทึกข้อมูลการซ่อม ประวัติการซ่อมย้อนหลังของอุปกรณ์ โดยแยกตามหมวดหมู่อุปกรณ์ หรือหน่วยงาน ได้

4.5.5 ระบบสามารถรายงานข้อมูลการปฏิบัติงาน สถิติการปฏิบัติงาน ประวัติการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ในรูปแบบของกราฟ และสามารถส่งออกรายงานเป็นไฟล์ Excel ได้

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องประชุมร่วมกับ ศทส. เพื่อวางแผนการดำเนินงานในรายละเอียด ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้แทน ช่างเทคนิค หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง จงใจ หรือประมาท หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นเหตุให้เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ของผู้ว่าจ้างเสียหาย หรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี ซึ่งไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้ไม่ต่ำกว่าเดิมมาชดเชยแทน หรือชดเชยราคาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ในขณะที่เกิดความเสียหาย ในกรณีที่ไมอาจจัดหามาชดเชยได้ ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่เวลาที่ผู้รับจ้างแจ้ง ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคางานจ้างตามสัญญา จนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการแล้วเสร็จ

/5.2 ผู้รับจ้าง...

หน้า 6/9

ประธานกรรมการ

[Signature]

กรรมการ

[Signature]

กรรมการ

[Signature]

5.2 ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามรายการข้อ 4.1 ที่ขัดข้องหรือชำรุดให้ใช้งานได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 วันนับแต่ได้รับแจ้งจาก ศทส. สป.พม. กรณีที่ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพที่ดัดเทียมกันมาติดตั้งใช้งานแทน หากผู้รับจ้างไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และไม่นำเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำรองมาติดตั้งใช้งานแทน ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 0.025% ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

5.3 ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูลของ สป.พม. และ สร. ไว้เป็นความลับ หากผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้าง ของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ กระทำการใดๆ ที่เป็นการเปิดเผยข้อมูล อันก่อให้เกิดความเสียหายผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อ สป.พม.

5.4 การดำเนินงานใดๆ ของผู้รับจ้าง และช่างเทคนิคตามข้อ 4.4.12 อันเกี่ยวกับระบบเครือข่ายของ สป.พม. จะต้องปฏิบัติตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่องการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต พ.ศ. 2553 ประกาศ ณ วันที่ 21 กรกฎาคม 2553 หรือที่เป็นปัจจุบันกว่า

5.5 ผู้รับจ้างจะต้องให้คำปรึกษาที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พร้อมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือตามที่ ศทส. สป.พม. ร้องขอ

5.6 กรณีที่สัญญาฯ ได้สิ้นสุด หากผู้รับจ้างได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายหรือใช้งานไม่ได้ไปเพื่อซ่อมแซมแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเปลี่ยนแทน และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่ระบุในสัญญา

5.7 ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ พร้อมประวัติของเจ้าหน้าที่ที่มาประจำ ประสพการณ์การทำงาน และแผนการเข้าปฏิบัติงานให้ ศทส. สป.พม. แนบมาพร้อมกับเอกสารยื่นข้อเสนอ โดยเจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจัดหามาจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานได้ทันทีที่เริ่มสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสารประจำตัว เพื่อใช้ติดต่อประสานงานขณะปฏิบัติหน้าที่ให้กับเจ้าหน้าที่ดังกล่าว

5.8 ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่มาประจำที่ ศทส. สป.พม. ระหว่างอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้ง ศทส. สป.พม. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ และต้องได้รับความเห็นชอบจาก ศทส. สป.พม. ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน คนหนึ่งคนใดหรือทั้งหมด โดยจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขใดๆ ของการจ้างอันเนื่องมาจากเหตุนี้

5.9 ในอนาคตหากผู้ว่าจ้างต้องมีการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม ทั้งในส่วนฮาร์ดแวร์ หรือซอฟต์แวร์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ติดตั้ง ประสานงานและควบคุมบริษัทคู่สัญญาในการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

/6. การส่งมอบ...

6. การส่งมอบและการตรวจรับงาน

6.1 การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นประจำทุกเดือนก่อนดำเนินการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย

6.1.1 รายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้ดำเนินการตามงวดงาน

6.1.2 รายงานผลการเปลี่ยนอะไหล่ และหรือการนำเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไปซ่อมแซมนอกสถานที่ปฏิบัติงาน รวมถึงรายงานผลการติดตั้งเครื่องสำรองเพื่อใช้งานระหว่างการซ่อมแซม (กรณีบำรุงรักษากรณีชำรุด : Corrective Maintenance) ตามงวดงาน

6.1.3 รายงานสรุปผลความพึงพอใจจากผู้รับบริการ ตามงวดงาน

6.1.4 สรุปรายงานผลการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสรุปผลความพึงพอใจจากผู้รับบริการประจำปี โดยต้องส่งมาพร้อมกับเอกสารส่งมอบงานงวดที่ 12 (งวดงานสุดท้าย)

6.1.5 รายงานการลงเวลามาปฏิบัติงานของช่างเทคนิค ตามข้อ 4.4.12

6.2 การตรวจรับ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะพิจารณาตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง, ขอบเขตของงาน (TOR) และข้อเสนอเพิ่มเติมของผู้รับจ้าง

7. ระยะเวลาดำเนินงานและการชำระเงิน

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 รวม 12 เดือน และแบ่งงวดงานออกเป็น 12 งวด โดยจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อส่งมอบงานตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วเป็นรายงวด

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอที่ครบถ้วนตามขอบเขตงานโดยใช้เกณฑ์ราคา

8.2 การยื่นข้อเสนอของผู้เสนอราคาจะต้องประกอบด้วย

(1) หลักฐานการเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(2) จัดทำเอกสารหลักฐานที่จะใช้ในการเสนอราคาทั้งหมดในรูปแบบไฟล์เอกสาร pdf และจัดส่งให้คณะกรรมการพิจารณาในการยื่นเสนอราคา

(3) จัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาท และต้องสอดคล้องกับข้อเสนอด้านเทคนิค ทั้งนี้ ราคาที่เสนอต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว และต้องเสนอราคาค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น อนึ่งหากผู้เสนอราคาไม่ได้รับการพิจารณา จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สป.พม. ไม่ได้

/9. วงเงิน...

ประธานกรรมการ

Sign

- ๙ ก.ย. ๒๕๖๓

กรรมการ

Sign

กรรมการ

Sign

9. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินในการจัดจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,009,780 บาท (หนึ่งล้านเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

สถานที่ติดต่อเพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สถานที่ติดต่อ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค

เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100

โทรศัพท์ 0 2659 6507 โทรสาร 0 2659 6511

e-Mail: gprocurement@m-society.go.th

สรุปรายการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ประจำปีงบประมาณ 2564

รายการบำรุงรักษา		จำนวนรายการ
รายการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ดังนี้		1,090
1	บำรุงรักษาแบบไม่รวมอะไหล่	720
1.1	เครื่องคอมพิวเตอร์	342
1.2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	109
1.3	เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก	10
1.4	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ	216
1.5	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ มัลติฟังก์ชัน	9
1.6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ สี	28
1.7	เครื่องพิมพ์โปสเตอร์	1
1.8	เครื่องสแกนเนอร์	5
2	บำรุงรักษาแบบรวมอะไหล่	370
2.1	เครื่องคอมพิวเตอร์	244
2.2	เครื่องคอมพิวเตอร์ (แมคอินทอช)	1
2.3	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	35
2.4	เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก	2
2.5	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ	48
2.6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ สี	16
2.7	เครื่องสแกนเนอร์	24

รายการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ประจำปีงบประมาณ 2564

จำนวนทั้งสิ้น 1,090 รายการ ระยะเวลาจ้าง 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเครื่อง
1	บำรุงรักษาแบบไม่รวมอะไหล่	720
1.1	เครื่องคอมพิวเตอร์	342
1)	2557 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M2630G	10
2)	2557 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M2611G	6
3)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น Compaq Pro3330 MT	14
4)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น compaq Pro6300	1
5)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น ProDesk 400 G1	4
6)	2558 ยี่ห้อ Acer รุ่น M2 SERIES	1
7)	2558 ยี่ห้อ N/A รุ่น N/A	1
8)	2558 ยี่ห้อ HP รุ่น ProDesk 400 G2	11
9)	2558 ยี่ห้อ HP รุ่น ProDesk 400 G2MT	2
10)	2559 ยี่ห้อ Acer รุ่น V196 HQL	13
11)	2559 ยี่ห้อ Acer รุ่น V193W	1
12)	2559 ยี่ห้อ HP รุ่น V193	2
13)	2559 ยี่ห้อ HP รุ่น N/A	1
14)	2559 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M2630G	5
15)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น N/A	1
16)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น TC780-454G1T00MI/T117	1
17)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น TC780-744G1	2
18)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น 280G3 (1RY15PA)	1
19)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น PAVLION 570-P030L	3
20)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น PAVILION	1
21)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น 550-159L	4
22)	2561 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M4650G	35
23)	2561 ยี่ห้อ Acer รุ่น TC780-744GJT00MGi/T005	2
24)	2561 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M2640G	6
25)	2561 ยี่ห้อ Dell รุ่น Precision Tower 3620	2
26)	2561 ยี่ห้อ Lenovo รุ่น IdeaCentre 510-15IKL	1

ลำดับ	รายการ	จำนวนเครื่อง
27)	2562 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M4660G	51
28)	2563 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton X2665G	22
29)	2563 ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkCentre M720	111
30)	2563 เครื่องคอมพิวเตอร์	27
1.2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	109
1)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น ProBook 440G1	2
2)	2559 ยี่ห้อ Acer รุ่น E5-574G-53Ez	1
3)	2559 ยี่ห้อ Acer รุ่น TMP248-M-78TQ	3
4)	2559 ยี่ห้อ Lenovo รุ่น Ideapad	1
5)	2560 ยี่ห้อ DELL รุ่น Vostro 3568	2
6)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น ASPIRE	2
7)	- ยี่ห้อ Acer รุ่น Aspire E5-553G-F1j2	1
8)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น Aspire E5-553G-F1j2	1
9)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น Aspire E5-553G-F1j3	1
10)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น Aspire E5-553G-F1j4	1
11)	2561 ยี่ห้อ Acer รุ่น Aspire E5-553G-F1j2	6
12)	2561 ยี่ห้อ Acer รุ่น TMP249-G2	3
13)	2562 ยี่ห้อ Lenovo รุ่น V330	41
14)	2563 ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkPad E14	5
15)	2563 ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkPad E14	28
16)	2563 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	11
1.3	เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก	10
1)	2557 ยี่ห้อ Epson รุ่น Workforce WF-7511	1
2)	2557 ยี่ห้อ Epson รุ่น stylus Photo TX720WD	2
3)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น Advantage 2520hc	1
4)	2559 ยี่ห้อ Brother รุ่น TN 1000,DR-1000	1
5)	2559 ยี่ห้อ Canon รุ่น ip7270	1
6)	2561 ยี่ห้อ OKI รุ่น C332	1
7)	2562 ยี่ห้อ OKI รุ่น B412	1
8)	2563 เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก	2
1.4	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ	216
1)	- ยี่ห้อ HP รุ่น Laserjet Pro P1102	3
2)	2557 ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocuPrint CM305df	1
3)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น Laserjet Pro P1102	1
4)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJetpro400	4

ลำดับ	รายการ	จำนวนเครื่อง
5)	2558 ยี่ห้อ HP รุ่น Laserjet Pro P1102	7
6)	2558 ยี่ห้อ Samsung รุ่น N/A	1
7)	2558 ยี่ห้อ Samsung รุ่น Xpress m2070	1
8)	2558 ยี่ห้อ Samsung รุ่น M2070	1
9)	2558 ยี่ห้อ Samsung รุ่น SL-M3820ND	10
10)	2559 ยี่ห้อ Epson รุ่น L180	2
11)	2559 ยี่ห้อ Epson รุ่น L220AIO	2
12)	2559 ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น Docuprint CP305d	1
13)	2559 ยี่ห้อ KYOCERA รุ่น Fs-P2135DN	1
14)	2559 ยี่ห้อ OKI รุ่น C321	3
15)	2559 ยี่ห้อ Samsung รุ่น SL-M4020ND	5
16)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น M706N	1
17)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น Laserjet Pro M402dn	1
18)	2560 ยี่ห้อ KYOCERA รุ่น Fs-P2135DN	2
19)	2560 ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C250DN	3
20)	2560 ยี่ห้อ Brother รุ่น HL-L 2360 DN	2
21)	2561 ยี่ห้อ KYOCERA รุ่น Fs-P2135DN	1
22)	2561 ยี่ห้อ OKI รุ่น B412	5
23)	2561 ยี่ห้อ OKI รุ่น B432 dn	1
24)	2561 ยี่ห้อ OKI รุ่น C332	2
25)	2561 ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP3250NW	1
26)	2562 ยี่ห้อ Brother รุ่น DCP-T310	1
27)	2562 ยี่ห้อ OKI รุ่น B412	98
28)	2562 ยี่ห้อ OKI รุ่น C532	2
29)	2563 ยี่ห้อ OKI รุ่น B412	5
30)	2563 ยี่ห้อ OKI รุ่น B412	42
31)	2563 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ	6
1.5	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ มัลติฟังก์ชัน	9
1)	2560 ยี่ห้อ Samsung รุ่น SL-M2875FD	3
2)	2563 ยี่ห้อ OKI รุ่น MB472	4
3)	2563 ยี่ห้อ OKI รุ่น MC 363	2
1.6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ สี	28
1)	- ยี่ห้อ Brother รุ่น HL-4150CDN	1
2)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น laserjetpro 400	1

ลำดับ	รายการ	จำนวนเครื่อง
3)	2558 ยี่ห้อ HP รุ่น Deskjet IA4515	1
4)	2559 ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น Docuprint CP305d	1
5)	2559 ยี่ห้อ OKI รุ่น C321	4
6)	2560 ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C250DN	13
7)	2560 ยี่ห้อ Samsung รุ่น Xpress M2875FD	1
8)	2560 ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น Docuprint	1
9)	2561 ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C250DN	1
10)	2561 ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SPC260DNW	1
11)	2562 ยี่ห้อ Brother รุ่น dcp-t310	1
12)	2563 ยี่ห้อ OKI รุ่น C332	2
1.7	เครื่องพิมพ์โปสเตอร์	1
1)	2563 ยี่ห้อ Canon รุ่น Pro-541	1
1.8	เครื่องสแกนเนอร์	5
1)	2557 ยี่ห้อ HP รุ่น Scanjet5590	1
2)	2559 ยี่ห้อ HP รุ่น Scanjet Pro 2500Fi	1
3)	2563 ยี่ห้อ Canon รุ่น LIDE 400	3
2	บำรุงรักษาแบบรวมอะไหล่	370
2.1	เครื่องคอมพิวเตอร์	244
1)	2557 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M4620G	5
2)	2557 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M2610G	7
3)	2558 ยี่ห้อ HP รุ่น ProDesk600G1 TWR	125
4)	2559 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M4630G	12
5)	2559 ยี่ห้อ Acer รุ่น TC710	18
6)	2559 ยี่ห้อ DELL รุ่น Optiplex 3020	1
7)	2560 ยี่ห้อ Asus รุ่น D520MT	45
8)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton X2640	15
9)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น N/A	3
10)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น Veriton M2640G	13
2.2	เครื่องคอมพิวเตอร์ (แมคอินทอช)	1
1)	2559 IMAC 27 นิ้ว Retina 5K Display	1
2.3	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	35
1)	2557 ยี่ห้อ Asus รุ่น A45VM-VX132V	6
2)	2558 ยี่ห้อ HP รุ่น ProBook640	22
3)	2559 ยี่ห้อ HP รุ่น 14-am003TX	2

ลำดับ	รายการ	จำนวนเครื่อง
4)	2559 ยี่ห้อ Samsung รุ่น N/A	1
5)	2559 ยี่ห้อ Acer รุ่น TMP246M	1
6)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น Aspire E5-553G	1
7)	2560 ยี่ห้อ Acer รุ่น Z1402	1
8)	2560 ยี่ห้อ Asus รุ่น P2430UA	1
2.4	เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก	2
1)	2559 ยี่ห้อ CANON รุ่น PIXMAG2000+INKTANK	2
2.5	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ	48
1)	- ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SPC250DN	1
2)	2558 ยี่ห้อ OKI รุ่น B411DN	11
3)	2559 ยี่ห้อ OKI รุ่น B412DN	1
4)	2560 ยี่ห้อ OKI รุ่น B412	1
5)	2560 ยี่ห้อ OKI รุ่น MB472	2
6)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet Pro M402d	32
2.6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ สี	16
1)	2558 ยี่ห้อ OKI รุ่น C301DN	9
2)	2558 ยี่ห้อ OKI รุ่น C810	1
3)	2558 ยี่ห้อ KYOCERA รุ่น FS-1370DN	1
4)	2559 ยี่ห้อ Samsung รุ่น CLP-680ND	2
5)	2560 ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocuPrint CP305d	1
6)	2560 ยี่ห้อ HP รุ่น Color LaserJet Pro M452dw	2
2.7	เครื่องสแกนเนอร์	24
1)	2557 ยี่ห้อ EPSON รุ่น GT-1500	1
2)	2559 ยี่ห้อ HP รุ่น Scanjet 5590	1
3)	2560 ยี่ห้อ Brother รุ่น ADS-2100	9
4)	2560 ยี่ห้อ Brother รุ่น ADS-2400N	13