

แบบฟอร์มการรายงานสรุปของศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19
 ประจำวันที่ ๑๕... เดือน เมษายน..... พ.ศ. ๒๕๖๓.. เวลา ๑๔.๐๐..... น.
 ด้าน มาตรการป้องกัน.....

หน่วยงานหลัก.....
 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง...กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์.....

๑. ภาพรวม/สถานการณ์

ในคราวประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบมาตรการที่คณะกรรมการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโควิด -๑๙ เสนอ โดยด้านมาตรการป้องกันต้องลดโอกาสการแพร่ระบาดของโรคในสถานที่ต่างๆ ที่มีความเสี่ยงสูง ได้แก่ ปิดสถานที่ที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคเพิ่มขึ้น สถานที่ซึ่งผู้คนมาชุมนุมที่มีการเบียดเสียดใกล้ชิด งดการจัดกิจกรรมรวมคนจำนวนมาก ลดความเสี่ยงของการแพร่เชื้อในสถานที่ที่มีประชาชนใช้บริการจำนวนมาก

๒. ผลการดำเนินงาน

๒.๑ การป้องกันในหน่วยงาน พม. มีการจัดการการทำงานเพื่อให้เกิดการเว้นระยะห่างทางสังคม

- การเหลื่อมเวลาการทำงาน จำนวน ๓,๑๑๕ คน
- การทำงานที่บ้าน (Work From Home) จำนวน ๑,๕๕๖ คน
- จัดพื้นที่ทำงาน จำนวน ๕,๖๑๗ คน
- คัดกรองก่อนเข้าหน่วยงาน จำนวน ๖,๓๖๗ คน

๒.๒ การป้องกันในผู้ใช้บริการสถาบัน

- ห้ามผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าเขตพื้นที่ จำนวน ๕,๐๗๙ คน
- งดการเยี่ยมและจัดกิจกรรม จำนวน ๘,๐๙๙ คน
- งดการสัมผัสสร้างการผู้บริการ จำนวน ๗,๖๕๐ คน
- สร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้ให้บริการ จำนวน ๑๐,๐๙๔ คน

๒.๓ ผู้ใช้บริการในพื้นที่

- จัดประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ในการดูแลตนเอง จำนวน ๔,๔๙๙ คน

๓. ปัญหาและอุปสรรค

๓.๑ เนื่องจากบางจังหวัดมีมาตรการปิดพื้นที่ทุกตำบล อพม. ต้องมีการลงพื้นที่มอบยังชีพ ตรวจวัดใช้ประชาชนในพื้นที่ จึงชะลอการทำงานหน้ากากผ้าออกไปก่อน

๓.๒ ขาดแคลนวัสดุในการทำหน้ากากอนามัย(แบบผ้า) ขาดอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อใช้ในการป้องกันบุคลากร และผู้รับบริการ

๓.๓ สำนักงานเคหะจังหวัด รมรงค์ให้ลูกค้าสามารถชำระค่าเช่าผ่านเคาเตอร์เซอร์วิส, ธนาคาร, และหักผ่านบัญชี แต่ขณะนี้ ผู้เช่าส่วนใหญ่ต้งงานจากสถานการณ์โควิด-19 การเคหะฯ อยู่ระหว่างพิจารณาการพักหนี้ค่าเช่า

๓.๔ เจ้าหน้าที่ต้องป้องกันตัวเองและต้องดูแลให้คำแนะนำผู้รับบริการที่ไม่เอาใจใส่ในการป้องกัน

๓.๕ บุคลากรมีความเสี่ยงติดเชื้อไวรัสจากการให้บริการ เช่น ผู้รับบริการไม่สวมใส่หน้ากากอนามัย ระยะของการนั่งติดต่อราชการผู้มารับบริการกับเจ้าหน้าที่ฯ

๔. ข้อเสนอแนะ

๔.๑ ให้บุคลากรสลับการทำงาน เพื่อเว้นระยะห่างในการปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ทุกหน่วยงานควรได้มีการกำกับดูแลในการทำความสะอาดอาคารสถานที่ทุกอาคาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งอาคารเรือนนอนผู้รับบริการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

๔.๓ ส่วนกลางควรสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโควิด-19

๔.๔ การกำหนดโครงการ/มาตรการต่างๆ ควรอยู่ในเงื่อนไขของความถูกต้องและสามารถแก้ไขปัญหาได้จริง

๔.๕ กำหนดมาตรการในการเข้า-ออกของบุคคลภายนอกอย่างเข้มงวด ให้มีการเฝ้าระวังดูแลอาการ
และสุขภาพของผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่อย่างเป็นพิเศษ

(กรุณาสรุปร้อยละไม่เกิน ๒ - ๓ หน้า)

กรุณาส่งมาที่ อีเมล : spm.covid-19@thaigov.go.th

โทร ๐๒-๒๘๘-๔๔๐๗ , ๐๒ ๒๘๘ ๔๐๐๐ ต่อ ๔๙๘๖ , ๔๖๒๑

โทรสาร ๐๒-๒๘๘-๔๔๒๖