



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

การบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ศปก.พม.)
ประจำปีงบประมาณ 2561

1. ความเป็นมา

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สพ.พม.) มีความประสงค์จะจ้างผู้ให้บริการด้านการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ของศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ศปก.พม.) เพื่อให้มีความพร้อมใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจ ศปก.พม. ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ในการนี้จึงได้กำหนดขอบเขตงานการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ของ ศปก.พม. ประจำปีงบประมาณ 2561

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษา ตรวจสอบซ่อมแซม และป้องกันความชำรุดเสียหายของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ศปก.พม. ไม่ให้เกิดความขัดข้อง รวมถึงทำการปรับแต่งอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ที่มีการจดทะเบียน โดยมีหลักฐานการจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอในการสอบราคาจ้าง

3.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างตามขอบเขตงานนี้

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาที่ใช้เสนอราคาให้แก่ สป.พม. ณ วันประกาศสอบราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาในครั้งนี้

3.6 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 ผู้เสนอราคาต้องเคยมีผลงานในการติดตั้ง หรือบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ อย่างน้อย 1 สัญญา ภายในเวลา 3 ปี ให้กับส่วนราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ และต้องระบุชื่อ สถานที่ติดตั้ง พร้อมแนบสำเนาหนังสือสัญญาที่อ้างถึง โดยยื่นมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

3.8 ผู้เสนอราคาต้องส่งรายชื่อของบุคลากรที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ พร้อมประวัติการศึกษาการฝึกอบรม และใบประกาศที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน โดยยื่นมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

4. ขอบเขตงาน

4.1 รายการที่ต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตามข้อกำหนดนี้ ประกอบด้วยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ตามเอกสารแนบ โดยมีกำหนดระยะเวลาในการจ้างบำรุงรักษา 12 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 - กันยายน 2561)

4.2 ขอบเขตงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ของ สป.พม. ที่ติดตั้งใช้งานภายใน สป.พม. ชั้น 2 และห้องประชุม สป.1 ชั้น 8 อาคารกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความชำรุดขัดข้องในการทำงาน สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าจ้างบริการตามที่เสนอตามรายการในเอกสารแนบท้าย โดยการบำรุงรักษา ประกอบด้วย

4.2.1 การบำรุงรักษากรณีปกติ (Preventive Maintenance)

(1) ให้ทำการบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ตามเวลาที่กำหนด โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ เพื่อป้องกันการชำรุดเสียหายของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เช่น การทำความสะอาดเครื่อง การตรวจสอบสภาพชิ้นส่วนสายสัญญาณเครือข่ายภายใน สายสัญญาณภาพและเสียง โดยจะต้องทำเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(2) ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดตู้ Rack ทั้งภายในและบริเวณรอบข้าง พร้อมทั้งตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ภายในตู้ เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟ รางไฟ สายสัญญาณ พัดลมระบายความร้อน หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหา หรือถ้าชำรุดหรือมีเสียงดังให้เปลี่ยนชุดใหม่ทดแทนให้สามารถใช้งานได้อย่างเพียงพอครบถ้วน

4.2.2 การบำรุงรักษาแบบการซ่อมบำรุงกรณีชำรุด (Corrective Maintenance)

ให้ทำการบำรุงรักษาในกรณีที่เกิดจากการชำรุดของเครื่องเนื่องจากการใช้งาน โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบดูแลซ่อมแซมแก้ไข และ/หรือการเปลี่ยนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไอทีที่ชำรุดเสียหายตามเอกสารแนบ ดังนี้

(1) ระยะเวลาตรวจสอบ เมื่อเกิดการขัดข้องในการใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไอทีที่ชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ไปทำการตรวจสอบภายใน 3 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

(2) ระยะเวลาแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขภายใน 12 ชั่วโมงของเวลาทำการ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด หากมีความจำเป็นต้องใช้เวลาเกินกว่าที่แจ้งไว้ ผู้รับจ้างจะต้องนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ไอทีที่ชำรุดเสียหายมาเปลี่ยนแทนให้ใช้งานได้จนกว่าการซ่อมแซมแก้ไขจะแล้วเสร็จ

(3) การเปลี่ยนแทนอุปกรณ์ ผู้รับจ้างจะต้องนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ไอทีที่ชำรุดเสียหายที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า (ยกเว้นรายการตามเอกสารแนบท้าย รายการที่ 13 และ 31 หากขัดข้องต้องได้รับการซ่อมแซมแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างจัดหาอุปกรณ์ที่สามารถใช้งานทดแทนกันได้) มาติดตั้งให้ผู้รับจ้างใช้งานทดแทน จนกระทั่งผู้ว่าจ้างได้รับมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ขัดข้องและซ่อมแซมแล้วเสร็จกลับคืน ผู้ว่าจ้างจึงจะนำอุปกรณ์ที่นำมาทดแทนข้างต้นกลับคืนไปได้ โดยรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไอทีที่ชำรุดเสียหายที่นำมาเปลี่ยนแทนจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ศทส. ทุกครั้ง

(4) ผู้รับจ้างจะต้องทำรายการของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไอทีที่ชำรุดเสียหายที่อยู่ในกระบวนการบำรุงรักษา เพื่อลงลายมือชื่อยืนยันยังทุกครั้งที่มีการบำรุงรักษาในแต่ละงวด และจัดทำ Log Book/Check List ของงานที่ทำการบำรุงรักษาเก็บเป็นเอกสาร พร้อมกับรายงานประวัติการซ่อมบำรุงตลอดระยะเวลาที่ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาจ้าง

(5) ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบสายไฟ และสายสัญญาณต่างๆ ที่ต่อพ่วงกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไอทีที่ชำรุดเสียหาย และอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายในตู้ Rack ทุกตู้ พร้อมทั้งจัดวางให้เป็นระเบียบและติด Label ทั้งที่ต้นทางและปลายทางของสายสัญญาณแต่ละเส้นให้เป็นปัจจุบัน พร้อมจัดทำเอกสาร และภาพประกอบแสดงการเชื่อมต่อของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไอทีที่ชำรุดเสียหายอย่างชัดเจน ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 60 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง

(6) ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบ บำรุงรักษา และทดสอบการทำงานของระบบเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) พร้อมรายงานผลเป็นประจำทุก 4 เดือน หากพบข้อผิดพลาด ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติโดยเร็วที่สุด ในการตรวจสอบ Back UP Time ที่ Full Load ของแบตเตอรี่ หากแบตเตอรี่บางก้อนเสื่อมหรือเก็บไฟไม่อยู่ให้เปลี่ยนแบตเตอรี่ใหม่ทั้งชุด

4.2.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุที่ดี ใช้เครื่องมือที่มีคุณภาพเหมาะสมสำหรับใช้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ตามรายการ ข้อ 4.1

4.2.4 ผู้รับจ้างต้องมีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมงาน และทีมงานที่ชำนาญด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ โดยสามารถทำการแก้ไขปัญหาและตรวจสอบรวมถึงการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาความขัดข้องได้ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

4.2.5 ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่เทคนิคที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติอย่างน้อย 1 คน เข้ามาปฏิบัติงานประจำ ณ ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ศปก.พม.) ในวันจันทร์ถึงศุกร์ วันละ 8 ชั่วโมง นับจากลงเวลาเริ่มปฏิบัติงานประจำวัน (ช่วงเวลาปฏิบัติงาน อยู่ในช่วงเวลา 07.00 – 17.00 น.) ยกเว้นวันหยุดราชการ

4.2.5.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่เทคนิค

(1) ตรวจสอบและจัดเตรียมความพร้อมใช้งานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ศปก. พม. ตามรายการในเอกสารแนบท้าย ให้สามารถใช้งานได้เป็นประจำทุกวันเวลาทำการ พร้อมจัดทำสรุปรายงานผลการตรวจสอบให้กับ ศทส. เป็นประจำทุกเดือน

(2) หากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ศปก.พม. มีปัญหาขัดข้องระหว่างการใช้งาน ต้องทำการแก้ไขปัญหาให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ และต้องประสานการดำเนินการแก้ไขให้เจ้าหน้าที่ ศทส. ผู้กำกับงานทราบทุกครั้ง

(3) ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) สำหรับการประชุม ศปก.พม. และประสานการปฏิบัติงานดังกล่าวร่วมกับเจ้าหน้าที่เวรอำนาจการ ศปก.พม. ตามเวลาประชุมที่ ศปก.พม. กำหนด

(4) ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมระบบโสตทัศนูปกรณ์ ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) ระบบโทรศัพท์ Hybrid และอุปกรณ์อื่นที่ได้ติดตั้งใช้งาน ณ ห้องประชุม ศปก.พม. ชั้น 2 อาคารกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เป็นประจำวันทำการ

4.2.5.2 คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เทคนิค

- (1) มีใจรักในงานให้บริการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความสามารถ
ร่วมทำงานเป็นทีมได้ดี
- (2) มีความรู้ด้านส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ และระบบปฏิบัติการ
คอมพิวเตอร์
- (3) สามารถใช้เครื่องมือเกี่ยวกับการจัดการระบบโสตทัศนูปกรณ์ได้

5. ระยะเวลาดำเนินการ การส่งมอบงานและการชำระเงิน

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561 รวม 12 เดือน และแบ่งงวดงาน
ออกเป็น 12 งวด โดยจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อส่งมอบงานตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วเป็นรายงวด

6. เงื่อนไขการรับประกัน

6.1 หากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ตามสัญญา ชำรุด บกพร่อง หรือ
ใช้งานไม่ได้ ความชำรุดนี้มีได้เกิดจากความผิดของ สป.พม. ผู้รับจ้างต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ใน
สภาพดีได้ดังเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จาก สป.พม. (ยกเว้นรายการตามเอกสารแนบ รายการที่ 13 และ
31 หากมีค่าอะไหล่ที่มีมูลค่าเกินกว่า 50,000 บาท ผู้รับจ้างจะต้องทำใบเสนอราคาค่าอะไหล่แจ้งให้ทราบ
เพิ่มเติม โดยจะต้องมีเอกสารยืนยันค่าใช้จ่ายในการจัดหาอะไหล่จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง หรือตัวแทน
จำหน่ายผลิตภัณฑ์สาขาประเทศไทยว่าเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้ง) และต้องมาถึงสถานที่ติดตั้ง
ภายใน 3 ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจาก ศทส. สป.พม. หากผู้รับจ้างไม่สามารถเดินทางไปถึงสถานที่ติดตั้ง
ภายในเวลาดังกล่าว จะคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ 100 บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1
ชั่วโมง

6.2 ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้ใช้งานได้
ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 วันนับแต่ได้รับแจ้งจาก ศทส. สป.พม. กรณีไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้
ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ หรืออุปกรณ์ที่
เกี่ยวข้อง ที่มีประสิทธิภาพทดแทนกันมาใช้แทน หากผู้รับจ้างไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนด และไม่นำเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ หรืออุปกรณ์
ที่เกี่ยวข้องสำรองมาใช้แทน จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.025% ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

6.3 ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
ทั้งหมดของสัญญาตลอดระยะเวลาสัญญา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ

7. เงื่อนไขอื่นๆ

7.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบรักษาข้อมูลการปฏิบัติงาน และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สปก.พม. และ สป.พม. ไว้เป็นความลับ หากผู้รับจ้าง ผู้แทน ข่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง จงใจหรือประมาทเลินเล่อ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลที่ อันก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อ สป.พม.

7.2 การดำเนินงานใดๆ ของผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่ จะต้องปฏิบัติตามประกาศ เรื่องการใช้งานอินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย ของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประกาศ ณ วันที่ 21 กรกฎาคม 2553 หรือที่เป็นปัจจุบันกว่า

7.3 ผู้รับจ้างจะต้องให้คำปรึกษาที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานเกี่ยวกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์หรือตามที่ ศทส. สป.พม. ร้องขอ

7.4 กรณีที่สัญญาฯ ได้สิ้นสุด หากผู้รับจ้างได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ที่เสียหายหรือใช้งานไม่ได้แล้วเพื่อซ่อมแซมแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเปลี่ยนแทนและยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่ระบุในสัญญา

7.5 ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ พร้อมประวัติของเจ้าหน้าที่ที่มาประจำ ประสพการณ์การทำงานและแผนการเข้าปฏิบัติงานให้ ศทส. สป.พม. แนบมาพร้อมกับเอกสารยื่นข้อเสนอ โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้างจัดหามาจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานได้ทันทีที่เริ่มสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสารประจำตัว เพื่อใช้ติดต่อประสานงานขณะปฏิบัติหน้าที่ให้กับเจ้าหน้าที่ดังกล่าว

7.6 ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่มาประจำที่ ศทส. สป.พม. ระหว่างอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้ง ศทส. สป.พม. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ และต้องได้รับความเห็นชอบจาก ศทส. สป.พม. ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน คนหนึ่งคนใดหรือทั้งหมด โดยจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขใดๆ ของการจ้างอันเนื่องมาจากเหตุนี้

7.7 ในอนาคตหากผู้ว่าจ้างต้องมีการติดตั้งเพิ่มเติมเครื่องใดๆ ทั้งในส่วนฮาร์ดแวร์ หรือซอฟต์แวร์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ติดตั้ง ประสานงานและควบคุมบริษัทคู่สัญญาในการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7.8 ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะดำเนินงาน ในวันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดตามประเพณีนิยม หรือนอกเวลาทำงานปกติ จะต้องได้รับอนุญาตจาก ศทส. สป.พม. และ/หรือ สปก.พม. ก่อนเพื่อจะได้ให้เจ้าหน้าที่ และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาตรวจสอบเฝ้าดูและและอำนวยความสะดวก หรือรู้เห็นในการดำเนินงานตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องยินยอมจ่ายค่าล่วงเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้แก่เจ้าหน้าที่ และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

8. การส่งมอบและการตรวจรับงาน

8.1 การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำการตรวจรับงานก่อนดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ประกอบด้วย

8.1.1 รายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ ที่ได้ดำเนินการตามงวดงาน

8.1.2 รายงานผลการเปลี่ยนชิ้นส่วน/อะไหล่ และการนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ไปทำการซ่อมแซมนอกสถานที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการติดตั้งเครื่องสำรองเพื่อใช้งานระหว่างการซ่อมแซม (ถ้ามี)

8.1.3 รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและเวลาเข้ามาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ตามข้อ 4.2.5

8.2 การตรวจรับ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะพิจารณาตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง, ข้อกำหนดการจ้าง (TOR) และข้อเสนอเพิ่มเติมของผู้รับจ้าง

9. ระยะเวลาดำเนินงานและการชำระเงิน

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561 รวม 12 เดือน และแบ่งงวดงานออกเป็น 12 งวด โดยจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อส่งมอบงานตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วเป็นรายงวด

10. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ไอเสดที่ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ศป.พม) ที่ต้องบำรุงรักษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขเครื่อง (S/N)	เลขทะเบียนครุภัณฑ์
ศป.พม. ชั้น 2 (ฝ่ายเอนิเตอร์ข่าว)					
1	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ HDMI Splitter	8	ชุด	Extron รุ่น HDMI DA2	พม/สป-ศพล/07-03-15/001/2558 พม/สป-ศพล/07-03-15/002/2558 พม/สป-ศพล/07-03-15/003/2558 พม/สป-ศพล/07-03-15/004/2558 พม/สป-ศพล/07-03-15/005/2558 พม/สป-ศพล/07-03-15/006/2558 พม/สป-ศพล/07-03-15/007/2558 พม/สป-ศพล/07-03-15/008/2558
2	จอ LCD Monitor ขนาด 19 นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ SUPPort สำหรับยึดตัวเครื่องและผนัง	8	ชุด	DELL รุ่น E2014H	CN0HHGGM641805270KCU N/A CN0HHGGM641805270KUD N/A CN0HHGGM641805270KEU N/A CN0HHGGM641805270KFU N/A CN0HHGGM641805270KLU N/A CN0HHGGM641805270L3U N/A CN0HHGGM641805270L7U N/A CN0HHGGM641805270LDU N/A
3	จอภาพ Monitor ขนาด 19 นิ้ว พร้อมขาแขวนติดผนัง	10	เครื่อง	ยี่ห้อ DELL รุ่น E2016H	CN0147F6742615973NUM พม/สป-ศพล/13-03-03/001/2559 CN0147F67426159748DM พม/สป-ศพล/13-03-03/002/2559 CN0147F6742615974C4M พม/สป-ศพล/13-03-03/003/2559 CN0147F6742615974DJM พม/สป-ศพล/13-03-03/004/2559 CN0147F6742615974DKM พม/สป-ศพล/13-03-03/005/2559 CN0147F6742615974DRM พม/สป-ศพล/13-03-03/006/2559 CN0147F6742615974DUM พม/สป-ศพล/13-03-03/007/2559 CN0147F6742615974E6M พม/สป-ศพล/13-03-03/008/2559 CN0147F6742615974ERM พม/สป-ศพล/13-03-03/009/2559

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขเครื่อง (S/N)	เลขทะเบียนครุภัณฑ์
				CN0147F67426159N1FCM	พม/สป-ศพล/13-03-03/010/2559
4	จอ LCD ขนาด 19 นิ้ว	2	DELL รุ่น E2014H	CN0HHGGM641805270LFU	N/A
				CN0HHGGM641805270LFU	N/A
5	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switch) ขนาด 8 ช่อง		ยี่ห้อ Ethernet Switch Linksys รุ่น SD208	13K11C84503917	พม/สป-ศพล/13-01-41/001/2559
6	อุปกรณ์สลับสัญญาณ HDMI Swicher	1	Extron รุ่น SW8 HDMI	A14QFQR	พม/สป-ศพล/07-03-16/001/2558
7	ตัวแปลง HDMI เป็น VGA	1	CYP รุ่น CP-1262HST	201410060024	N/A
8	อุปกรณ์บันทึกภาพและเสียงพร้อม Hard disk ขนาดความจุ รวม 12 TB	2	ยี่ห้อ DAHUA รุ่น DC-HCVR7816S	1B01135PAMRE9NIM	พม/สป-ศพล/13-03-01/001/2559
				1B00593PAMXB282	พม/สป-ศพล/13-03-01/002/2559
9	เครื่องรับสัญญาณทีวีดิจิตอล	19	ยี่ห้อ Planetcomm รุ่น DTR-T2A	03010115080295521	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295522	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295523	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295524	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295525	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295526	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295527	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295528	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295529	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295530	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295852	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295853	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295854	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295855	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295856	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295857	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295858	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295859	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)
				03010115080295860	ไม่มี (วัสดุคอมพิวเตอร์)

 Witsorn (Signature)
 ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขเครื่อง (S/N)	เลขทะเบียนครุภัณฑ์
10	ตู้ Rack 24U	1	ชุด	Interlink รุ่น Germany Rack 27U	พม/สป-ศขส/13-01-55/001/2558
11	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 kVA	1	เครื่อง	ยี่ห้อ Syndrome รุ่น HE-3000	พม/สป-ศขส/13-01-09/003/2559
12	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	1	เครื่อง	ยี่ห้อ Syndrome รุ่น ATOM 800I	พม/สป-ศขส/13-01-09/002/2559
ศป.ก.พ.ม. ชั้น 2 (ห้องประชุม ศป.ก.พ.ม)					
13	จอ LED Video Wall ขนาด 46 นิ้ว พร้อม Wall Mount สำหรับยึดตัวเครื่องและผนัง (ไม่รวมอะไหล่ที่มีมูลค่าเกินกว่า 50,000 บาท)	4	ชุด	Sumsung รุ่น UD46C-B	พม/สป-ศขส/07-02-07/001/2558
				OAWQH3DF400012	พม/สป-ศขส/07-02-07/002/2558
				OAWQH3DF400053	พม/สป-ศขส/07-02-07/003/2558
				OAWQH3DF400063	พม/สป-ศขส/07-02-07/004/2558
14	กล้อง WebCam แบบ HD พร้อมสายสัญญาณเชื่อมต่อ	1	ชุด	Vaddio รุ่น Zoomshot Wallview Mini	พม/สป-ศขส/13-01-47/001/2558
15	ชุดไมโครโฟนสำหรับการประชุม ประกอบด้วย				
	- ชุดควบคุมการประชุม	1	ชุด	TOA รุ่น TS-770 Series	พม/สป-ศขส/06-01-09/001/2558
	- ชุดไมโครโฟนตั้งโต๊ะสำหรับการประชุม	7	ชุด	TOA รุ่น Delegate Unit	
				14L8760939	
				14L8760940	
				14L8760942	
				14L8761082	
				14L8761085	
				14L8761109	
				14L8761113	
16	ลำโพงห้องประชุม (ซ้าย-ขวา)	2	ชุด	YAMAHA รุ่น NS-AW992	พม/สป-ศขส/06-01-03/001/2558
				L1113677	พม/สป-ศขส/06-01-03/002/2558
17	ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Tele Conferencing)	1	ชุด	ยี่ห้อ HUAWEI รุ่น TE40 -1080P30-W-P-00	พม/สป-ศขส/13-02-02/001/2559
				EDF45DDAF7E476DF774A	
ศป.ก.พ.ม. ชั้น 2 (ห้องควบคุมฯ)					
18	เครื่องผสมสัญญาณเสียง Mixer	1	ชุด	YAMAHA รุ่น MG12XU	พม/สป-ศขส/06-02-13/001/2558
19	เครื่องขยายเสียง(Power Amplifier) และ EQ (Equalizer)	1	ชุด	YAMAHA รุ่น MA2030 และ Phonic (EQ) รุ่น EQ3102F	พม/สป-ศขส/06-02-03/001/2558
20	อุปกรณ์กรองสัญญาณรบกวน	1	ชุด	YAMAHA รุ่น PJP-EC200	พม/สป-ศขส/06-03-11/001/2558

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขเครื่อง (S/N)	เลขทะเบียนครุภัณฑ์
21	ชุดลำโพงสำหรับมอนิเตอร์เสียงห้องประชุม	1	ชุด	YAMAHA รุ่น MSP3	พม/สป-ศพล/06-01-10/001/2558
22	ชุดไมค์ลอยแบบมือถือ	1	ชุด	TOA รุ่น WS-5265 และ WT-6810	พม/สป-ศพล/06-01-09/002/2558
23	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับแสดงภาพบน Video Wall	1	ชุด	DELL รุ่น Precision Tower 5810 CTO Base	พม/สป-ศพล/13-01-03/001/2558
24	อุปกรณ์สลับสัญญาณ VGA Switcher-In4& ut4	1	ชุด	Extron รุ่น MVX44VGAA	พม/สป-ศพล/07-03-16/002/2558
25	โทรศัพท์แบบโป้นอน (TelePhone Hybrid)	1	ชุด	NPE รุ่น TH-202	พม/สป-ศพล/04-09-10/001/2558
26	อุปกรณ์ Ethernet Switch 24 Port	1	ชุด	Cisco รุ่น SG200-26P	พม/สป-ศพล/13-01-38/001/2558
27	กล้องวงจรปิดพร้อม จอภาพ ขนาด 19 นิ้ว	1	ชุด	ยี่ห้อ WATASHI รุ่น WVI001A	พม/สป-ศพล/13-03-05/001/2559
				ยี่ห้อ DELL รุ่น E2016H	
28	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด 3 KVA	1	ชุด	Syndome รุ่น HE-RT3K	พม/สป-ศพล/13-01-09/001/2558
29	ตู้ Rack 42 U	1	ชุด	Interlink รุ่น Germany 27U	พม/สป-ศพล/13-01-55/002/2558
ศปก.พม. ชั้น 2 (ทางเดิม)					
30	จอภาพ LED ขนาด 46 นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ Support	5	ชุด	Samsung รุ่น HG46AB690QW	พม/สป-ศพล/07-02-07/005/2558
					พม/สป-ศพล/07-02-07/006/2558
					พม/สป-ศพล/07-02-07/007/2558
					พม/สป-ศพล/07-02-07/008/2558
					พม/สป-ศพล/07-02-07/009/2558
ศปก.พม. ชั้น 2 (โต๊ะประชุมเล็ก)					
31	กระดานอัจฉริยะ (ไม่รวมอะไหล่ที่มีมูลค่าเกินกว่า 50,000 บาท)	1	เครื่อง	ยี่ห้อ LED Touch Screen ขนาด 65 นิ้ว	พม/สป-ศพล/07-02-07/001/2559
ศปก.พม. ชั้น 8 (ห้องประชุมใหญ่)					
32	จอภาพแบบ LED ขนาด 19.5 นิ้ว	12	เครื่อง	ยี่ห้อ Lenovo รุ่น LI2054	ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
					ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
					ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
					ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
					ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
					ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
					ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขเครื่อง (S/N)	เลขทะเบียนครุภัณฑ์
				SU38GHT25	ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
				SU38GHR24	ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
				SU38GHT40	ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
				SU38GHB19	ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
				SU38GHT02	ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
33	จอภาพแบบ LED ขนาด 23.6 นิ้ว	1	ยี่ห้อ Philips รุ่น 246E7QDS	AU0A1625011392	ไม่มี (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)
34	อุปกรณ์สลับสัญญาณภาพแบบ VGA และเสียง IN 4 OUT 1	1	ยี่ห้อ ATEN รุ่น VS0401	Z3G8-047-0195	พม/สป-ศทส/13-01-38/001/2560
35	อุปกรณ์แยกและขยายสัญญาณภาพ แบบ VGA	1	ยี่ห้อ ATEN รุ่น VS0116	N/A	พม/สป-ศทส/13-01-38/002/2560
36	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switch) ขนาด 8 ช่อง	1	ยี่ห้อ Dlink รุ่น DES1008A	N/A	N/A
37	อุปกรณ์กรองสัญญาณรบกวน	1	ยี่ห้อ Yamaha รุ่น PJC-EC200	DPL001432	พม/สป-ศทส/13-01-49/001/2554
สรุป.พม. ชั้น 2 (อุปกรณ์สนับสนุนอื่น)					
38	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล NAS ขนาดความจุ 8 TB	1	ยี่ห้อ ZYXEL รุ่น NAS326	-	พม/สป-ศทส/13-01-44/002/2559
39	เครื่องโทรศัพท์แบบอนาล็อก	4	Panasonic รุ่น KX-TS620BX	5AAK5029245	N/A
				5AAKE029264	N/A
				5AAKE029265	N/A
				5AAKE029284	N/A
40	อุปกรณ์ Wireless Access Point	1	Zyxel รุ่น NWA5123-NI	A142128130027	พม/สป-ศทส/13-01-37/001/2558
41	ชุดกล้องวิดีโอวงจรปิด (8 จุด)	1	ยี่ห้อ WATASHI	N/A	พม/สป-ศทส/07-01-18/001/2559
42	อุปกรณ์บันทึกภาพและเสียง VDO Capture HD	1	Avermedia รุ่น C285	1307384200093	พม/สป-ศทส/07-01-03/001/2558

Good *ยุทธพร* *ภิรมย์*

๒๗ ก.ค. ๒๕๖๓