



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

โครงการพัฒนาต้นแบบระบบนำเสนอสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในระดับจังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อจัดเก็บข้อมูลด้านสังคมในรูปแบบต่างๆ อาทิ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลสถานการณ์ทางสังคม และข้อมูลกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการพัฒนาการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานด้านสังคมทั้งในลักษณะข้อมูลตาราง แผนภูมิในมิติต่างๆ และแผนที่ แต่ข้อมูลสารสนเทศดังกล่าวยังเป็นการนำเสนอเชิงเดี่ยว ขาดการเชื่อมโยงไปยังแหล่งข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กัน ขาดข้อมูลในลักษณะเชิงวิเคราะห์ (Analysis) และยังขาดสารสนเทศในเชิงบริหารที่จะช่วยสนับสนุนการตัดสินใจของนักวิชาการ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในแต่ละระดับ อีกทั้งแผนที่ที่แสดงข้อมูลยังไม่สามารถดูข้อมูลในระดับที่เจาะลึก (Drill down) ลงไปได้ ซึ่งยากต่อการทำความเข้าใจ เนื่องจากข้อมูลด้านสังคมเป็นเรื่องที่มีความละเอียดอ่อนและซับซ้อน อีกทั้งข้อมูลที่มีอยู่ยังถูกจัดเก็บอยู่ในหลายมิติ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจึงเห็นว่าควรมีระบบนำเสนอสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ ในลักษณะแดชบอร์ด (dashboard) และจำเป็นต้องจัดหาโปรแกรมด้าน Business Intelligence (BI) มาใช้ในการพัฒนาระบบ เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลไปยังประชาชน เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานด้านสังคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และจะทำให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลของแต่ละจังหวัดได้ โดยใช้สัญลักษณ์รวมถึงตัวเลขต่างๆ แทนจำนวนข้อมูล และสามารถจัดเรียงตามความสำคัญ เช่น ค่าชี้วัดสูงที่สุด ๑๐ อันดับแรก เพื่อจะได้นำไปวิเคราะห์ถึงการแก้ปัญหา หรือ หาวิธีป้องกันได้

การจัดทำโครงการพัฒนาต้นแบบระบบนำเสนอสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในระดับจังหวัด เพื่อกระจายข้อมูลและข่าวสารให้ กับบุคลากรทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประชาชนให้มีประสิทธิภาพจึงมีความสำคัญอย่างมากต่อการบริหารจัดการ ตัวอย่างเช่น ระบบสารสนเทศเพื่อสังคมมีความต้องการข้อมูลพร้อมเรียกใช้ได้ในทุกจังหวัด เพื่อกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการ และผลกระทบที่เกิดขึ้นให้เหมาะสมภายใต้ความรับผิดชอบของผู้ใช้ข้อมูลแต่ละจังหวัด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาและเลือกสรรซอฟต์แวร์ด้าน Business Intelligence (BI) มาใช้สำหรับงานพัฒนาแดชบอร์ดของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๒.๒ เพื่อพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้งานซอฟต์แวร์ด้าน Business Intelligence (BI) ให้สามารถพัฒนาแดชบอร์ดในการนำเสนอข้อมูลด้านสังคมได้

๒.๓ เพื่อให้กระทรวงฯ มีต้นแบบระบบนำเสนอสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในระดับจังหวัด

๒.๔ เพื่อให้มีแดชบอร์ดสำหรับนำเสนอข้อมูลด้านสังคม อย่างน้อยจำนวน ๑๐ แดชบอร์ด โดยอ้างอิงจากฐานข้อมูลในปัจจุบันที่มีอยู่

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย ที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ประเทศไทย และมีอาชีพตามที่สอบราคาครั้งนี้

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายซึ่งซอฟต์แวร์ที่เสนอขายในครั้งนี้ หากเป็นตัวแทนจำหน่ายจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองมา ณ วันยื่นซอง

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ขอบเขตการจัดหาโปรแกรมสำเร็จรูป Business Intelligence (BI)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาโปรแกรมสำเร็จรูป Business Intelligence (BI) ที่จะนำมาใช้สำหรับการพัฒนาระบบ โดยต้องเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ User License โดยมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่า ดังนี้

- สามารถใช้งานและจัดทำรายงานได้ง่าย (User friendly) ในรูปแบบการลากและวาง (Drag and Drop)
- สามารถทำกราฟได้หลายรูปแบบ เช่น กราฟแท่ง (Bar Graph), กราฟแท่งแบบวางซ้อนกัน (Stacked Bar Graph), กราฟแท่งแบบจัดกลุ่ม (Grouped Bar Graph), กราฟเส้น (Line Graph), กราฟพื้นที่ (Area Graph), กราฟวงกลมและวงแหวน (Pie/Ring Graph) และการแสดงผลแบบพื้นที่ (Tree maps) เป็นอย่างน้อย
- สามารถสร้างและแสดงผลในรูปแบบตารางข้อมูลได้
- สามารถดูข้อมูลได้แบบเจาะลึก (Drill down)
- รองรับการเข้าถึงข้อมูลจากหลายฐานข้อมูล เช่น Excel, Access, Oracle, Microsoft SQL server เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานโปรแกรมได้บนระบบปฏิบัติการ Mac OS และ Microsoft Window ทั้งแบบ ๓๒ บิต และ ๖๔ บิต

๔.๒ ขอบเขตการจัดอบรม

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรม BI ที่เสนอขายในครั้งนี้ ณ สถานที่ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จัดหาไว้ให้ จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรภาคทฤษฎี จำนวน ๑ รุ่น ไม่เกิน ๑๐ คน ระยะเวลา ๔ วัน

๒. หลักสูตรภาคปฏิบัติในการพัฒนาระบบด้วยวิธีการไคร์ฟ (Drive Methodology) จำนวน ๑ รุ่น ไม่เกิน ๑๐ คน ระยะเวลา ๑๕ วัน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการฝึกอบรมของแต่ละหลักสูตร เสนอให้สำนักงานปลัดกระทรวงฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการจัดทำเอกสารประกอบการอบรมทั้งหมดให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้ารับการอบรม รวมทั้งสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดหาวิทยากรด้วย

๔.๓ ขอบเขตด้านการพัฒนาระบบ

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและสร้างกราฟให้สวยงาม เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสังคม โดยใช้ฐานข้อมูลที่สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จัดหาให้

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ออกแบบและพัฒนาระบบนำเสนอสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในระดับจังหวัด ที่ประกอบด้วยแดชบอร์ด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แดชบอร์ด โดยนำมาจากที่สร้างตามข้อ ๔.๓.๑

๔.๓.๓ ระบบที่พัฒนาจะต้องสามารถเรียกใช้งานบนบราวเซอร์ ทั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ PC และบนอุปกรณ์ Mobile Device

๔.๔ ขอบเขตด้านบุคลากร

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรประจำโครงการไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน เพื่อเข้ามาดำเนินงาน ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตามวันเวลาที่กำหนดตามแผนงาน ดังนี้

๑. ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

- การศึกษาขั้นต่ำ ปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เทียบเท่า

- มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งผู้จัดการโครงการ และ/หรือ บริหารจัดการโครงการ เกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลกลาง หรือระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้วยโปรแกรม BI มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

- เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในโปรแกรม BI เป็นอย่างดี โดยต้องมีประกาศนียบัตรหรือผลการทดสอบความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรมจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือหน่วยงานที่ได้รับสิทธิในการออกใบประกาศนียบัตร มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้
- การศึกษาขั้นต่ำ ปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เทียบเท่า
 - มีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโดยใช้โปรแกรม BI ไม่น้อยกว่า ๔ ปี
๓. เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้
- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
 - มีประสบการณ์ในการประสานงานโครงการ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๑๒๐ วัน (นับถัดจากวันลงนามในสัญญา)

๖. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ๓ งาน ดังนี้

๖.๑ **งวดที่ ๑** กำหนดส่งงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแผนการดำเนินการตลอดโครงการ และโปรแกรมสำเร็จรูป Business Intelligence (BI) พร้อมหนังสือรับรอง ตามข้อ ๔.๑ โดยติดตั้ง ณ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทางสำนักงานปลัดกระทรวงฯ จัดหาไว้ให้ จำนวน ๓ Users License และคู่มือประกอบการใช้งานระบบเป็นภาษาไทย ซึ่งสามารถใช้คำศัพท์ทางเทคนิคเป็นภาษาอังกฤษได้ จำนวน ๕ ชุด และแผ่น CD/DVD ที่บันทึกไฟล์ทั้งหมด จำนวน ๕ ชุด

๖.๒ **งวดที่ ๒** กำหนดส่งงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานการจัดอบรม ตามข้อ ๔.๒ จำนวน ๕ ชุด

๖.๓ **งวดที่ ๓** กำหนดส่งงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งระบบที่พัฒนาตามข้อ ๔.๓ พร้อมส่งมอบรายงานการพัฒนาระบบ, คู่มือการใช้งานระบบ (User Manual), และคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin Manual) จำนวน ๕ ชุด พร้อมแผ่น CD/DVD ที่บันทึกไฟล์ทั้งหมด จำนวน ๕ ชุด

๗. การเบิกจ่ายเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานครบถ้วนตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด ดังนี้

๗.๑ **งวดที่ ๑** จำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามข้อ ๖.๑

๗.๒ **งวดที่ ๒** จำนวนร้อยละ ๓๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามข้อ ๖.๒

๗.๓ **งวดที่ ๓** จำนวนร้อยละ ๓๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามข้อ ๖.๓

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๘.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา หรือผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าจะส่งมอบงานได้ครบถ้วน

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของโปรแกรมหรือระบบงานทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์ตามสัญญาแล้ว

๘.๓ ในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่องกับโปรแกรมหรือระบบงาน ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญช่วยแนะนำการแก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์ อีเมล หรือช่องทางอื่นในวันและเวลาราชการ และในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาแก้ไขปัญหา ณ สถานที่ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จัดไว้ให้ โดยจะต้องแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๔๘ ชั่วโมง หลังได้รับแจ้ง

๘.๔ ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์หักค่าปรับจากเงินค่าจ้างในแต่ละงวด และ/หรือ จากเงินค้ำประกันสัญญา

๙. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๙.๑ ในระหว่างสัญญา หากผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามข้อผูกพันแห่งสัญญานี้ด้วยความซื่อสัตย์และเอาใจใส่ ตามลักษณะของผู้รับจ้างที่ดีพึงกระทำ หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายงวดเงินหรือบอกเลิกสัญญาได้

๙.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือระบบงานตามสัญญานี้ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์มิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม หรือแก้ไขตัดแปลงโดยได้รับความยินยอมจากผู้รับจ้างเป็นหนังสือหรือเป็นกรณี ที่กฎหมายอนุญาตให้ทำได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์สามารถใช้โปรแกรมหรือระบบงานนั้นต่อไป ได้ ขั้นตอนดังกล่าวอาจรวมถึง การคืนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เดิมและเปลี่ยนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติ ไม่ต่ำกว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์เดิมให้ใหม่ หากผู้รับจ้างมีอาจกระทำได้ และสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ทั้งนี้สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จะแจ้งผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าว โดยไม่ชักช้า

๙.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับของข้อมูลในระหว่างที่เข้ามาดำเนินการ และห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำข้อมูลไปเผยแพร่หรือดำเนินการใดเกี่ยวกับข้อมูล โดยมีได้รับอนุญาตจากสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หากพบว่ามีกรกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าราคาจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา

๑๐. หลักฐานการเสนอราคา

การยื่นข้อเสนอของผู้เสนอราคาจะต้องประกอบด้วย

๑๐.๑ หลักฐานเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๑๐.๒ คณะกรรมการจะพิจารณาผู้เสนอราคาตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยกำหนดเกณฑ์ราคาที่เป็นราคา (Price) ร้อยละ ๖๐ และกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่ประเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ร้อยละ ๔๐ ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	ผลงานและประวัติการดำเนินงานของผู้เสนอราคา และ/หรือทีมงาน	๕
๒	แนวทางการดำเนินงานของโครงการ	๑๐
๓	ความน่าสนใจของโปรแกรมสำเร็จรูป Business Intelligence ที่เสนอขาย	๒๕
๔	รายละเอียดหัวข้อหลักสูตรในการจัดอบรมบุคลากร	๑๕
๕	แนวทางการพัฒนาระบบ (๑๐ แดชบอร์ด)	๒๐
๖	ประสบการณ์และความน่าเชื่อถือของเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร	๑๕
๗	แนวคิดหรือข้อเสนอ อันจะทำให้ระบบที่เสนอมีประสิทธิภาพทันสมัย สวยงาม และน่าใช้งานมากขึ้น	๑๐
รวม		๑๐๐

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารหลักฐานที่จะใช้ในการเสนอราคาทั้งหมดในรูปแบบไฟล์เอกสาร pdf และ/หรือ power point และจัดส่งให้คณะกรรมการพิจารณาในการยื่นเสนอราคา

๑๐.๔ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาท และต้องสอดคล้องกับข้อเสนอด้านเทคนิคและเป็นแบบเหมาจ่าย ทั้งนี้ราคาที่เสนอต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว และต้องเสนอราคาค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น อนึ่งหากผู้เสนอราคาไม่ได้รับการพิจารณาจะเรียกชดใช้ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ไม่ได้