

- ๑) ส่งมอบสื่อบทวิทยุ จำนวน ๑ สื่อบท เป็นระบบไฟล์เสียง
บันทึกลงแผ่น DVD จำนวน ๑๐ ชุด
- ๒) หนังสือรับรองการเผยแพร่สื่อบทวิทยุจากสถานี จำนวน ๔๐ ครั้ง
- ๒.๒.๒ การผลิตรายการสนทนาทางสถานีวิทยุกระจายเสียง
 - ๑) บันทึกเทปรายการสนทนาทางสถานีวิทยุฯ ช่วงที่มีการ
ออกอากาศการสนทนาของโครงการฯ ลงแผ่น DVD จำนวน
๓ ชุด
 - ๒) หนังสือรับรองการออกอากาศจากทางสถานีวิทยุฯ จำนวน
๕ ครั้ง

๒.๓ สื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์

- ๒.๓.๑ ผลิตเข็มกลัดสัญลักษณ์ Blue Heart จำนวนไม่น้อยกว่า
๕,๐๐๐ ชิ้น
- ๒.๓.๒ ผลิตแผ่นพับ ๕ ภาษา (ภาษาไทย อังกฤษ ลาว พม่า กัมพูชา)
ขนาด A4 พับ ๓ กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ gsm. พิมพ์ ๔ สี
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ แผ่น
- ๒.๓.๓ ผลิตป้ายสติ๊กเกอร์ พิมพ์ข้อความรณรงค์ประชาสัมพันธ์ฯ ๒ ภาษา
(ภาษาไทยและอังกฤษ) เนื้อสติ๊กเกอร์ชนิด PVC พิมพ์ ๒ สี ขนาด
๒๑x๑๑ ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ แผ่น
- ๒.๓.๔ ผลิตป้ายสติ๊กเกอร์ พิมพ์ข้อความรณรงค์ประชาสัมพันธ์ฯ เป็น
ภาษาไทย ลาว พม่า และกัมพูชา (แยกแผ่น) เนื้อสติ๊กเกอร์
ชนิด PVC พิมพ์ ๒ สี ขนาด ๕๐x๒๐ ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า
๒๐,๐๐๐ แผ่น
- ๒.๓.๕ ผลิตโปสเตอร์ พิมพ์ข้อความรณรงค์ประชาสัมพันธ์ฯ ๕ ภาษา
(ไทย/อังกฤษ/พม่า/ลาว/กัมพูชา) ๔ สี ๑ ด้าน ขนาด A3 (๒๙.๗
x๔๒ นิ้ว) กระดาษอาร์ตมัน ๑๖๐ gsm. จำนวนไม่น้อยกว่า
๑๕,๐๐๐ แผ่น
- ๒.๓.๖ กระบอกน้ำพลาสติก ทรงสูง ขนาด ๕๕๐ ml. พร้อมพิมพ์
ข้อความประชาสัมพันธ์ฯ และตราสัญลักษณ์ Blue Heart
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น
- ๒.๓.๗ ถังกระดาษหูกวีรยเชือก พิมพ์ข้อความรณรงค์ประชาสัมพันธ์ฯ
พิมพ์ ๔ สี ออฟเซต เคลือบยูวี ขนาด ๑๓.๕ นิ้ว จำนวนไม่น้อย
กว่า ๑,๕๐๐ ใบ

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสมชาย อ่อนบาง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน
(นายธนิธ แสงคุณขาว)
นายช่างศิลปอาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ
(นางระติรัตน์ กำลั้ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒.๓.๘ พัดสปริงพับเก็บได้ ผ้าซิลเวอร์โค้ท หลังเทาสี พร้อมพิมพ์ตราสัญลักษณ์รณรงค์ต่อต้านการค้ามนุษย์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ อัน

๒.๓.๙ เสื้อยืดคอปก ผ้า CVC คละขนาด พร้อมพิมพ์ตราสัญลักษณ์รณรงค์ต่อต้านการค้ามนุษย์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ตัว

๒.๓.๑๐ แผ่น DVD รวมสโปตโทรทัศน์ สโปตวิทยุ และภาพยนตร์สั้น พร้อมบรรจุภัณฑ์ (Package) และสกรีนปกสวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ แผ่น

๒.๔ การจัดแสดงนิทรรศการ

๒.๔.๑ แนวความคิด รูปแบบภาพรวมการจัดกิจกรรมการแสดงนิทรรศการรณรงค์ต่อต้านการค้ามนุษย์ บันทึกลงในแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่างลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๒.๔.๒ ชุดนิทรรศการ (Backdrop) โครงอลูมิเนียม ขนาด ๓X๓ ม. พร้อมพิมพ์ข้อความรณรงค์ต่อต้านการค้ามนุษย์ พิมพ์ ๔ สี ไฟส่องสว่าง ๔ ดวง พร้อมกระเป๋าก๊อบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อมบันทึกต้นฉบับ Art Work ลงบนแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่าง Art Work ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๒.๔.๓ ชุดนิทรรศการ Roll up โครงอลูมิเนียม ขนาดกว้าง ๐.๘ ม. x สูง ๒ ม. พิมพ์ข้อความรณรงค์ต่อต้านการค้ามนุษย์ ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด พร้อมบันทึกต้นฉบับ Art Work ลงบนแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่าง Art Work ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๓. การประเมินผลการดำเนินโครงการฯ

๓.๑ เครื่องมือการประเมินผลโครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ปี ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ชุด

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสมชาย อ่อนบาง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน
(นายธนิต แยมคุณเขว้า)
นายช่างศิลปอาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ
(นางระติรัตน์ กำลัง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๑. กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในปัญหา และสถานการณ์การค้ามนุษย์
 - ๑.๑ รูปแบบการจัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างความรู้ภัยค้ามนุษย์ ในพื้นที่ จ.ชลบุรี จำนวน ๑ ครั้ง กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน
 - ๑.๒ บัญชีรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
 - ๑.๓ ภาพถ่ายกิจกรรมอบรมเสริมสร้างความรู้ภัยค้ามนุษย์ บันทึกลงแผ่น DVD พร้อมสกรีนปก จำนวน ๓ ชุด และพิมพ์ตัวอย่าง (ภาพนิ่ง) ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด
๒. กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างกระแสสังคมและความตระหนักให้กับ

ประชาชน

- ๒.๑ แนวความคิดการจัดงาน (Theme) แผนการจัดงาน รูปแบบภาพรวม การจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างกระแสสังคมและความตระหนักให้กับประชาชนในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๓ ชุด บันทึกลงแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่าง ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๒ ต้นฉบับ Art Work โครงสร้าง ฉากเวที และ Logo งาน บันทึกลงแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่าง Art Work ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๓ ภาพถ่าย (ภาพนิ่ง และวิดีโอพร้อมตัดต่อ Digital (OB Switching)) กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างกระแสสังคมและความตระหนักให้กับประชาชนในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี บันทึกลงแผ่น DVD พร้อมสกรีนปก จำนวน ๓ ชุด และพิมพ์ตัวอย่าง (ภาพนิ่ง) ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๓. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่

- ๓.๑ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ทางสถานีโทรทัศน์ ประกอบด้วย
 - ๓.๑.๑ การผลิตและเผยแพร่สโปตโทรทัศน์ทางสถานีโทรทัศน์
 - ๑) หนังสือรับรองการเผยแพร่สโปต พร้อมใบมอนิเตอร์แสดงการออกอากาศ จำนวน ๔๐ ครั้ง
 - ๓.๑.๒ การผลิตรายการสนทนาทางโทรทัศน์
 - ๑) บันทึกเทปรายการ ช่วงที่มีการออกอากาศสัมภาษณ์ลงแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด
 - ๒) หนังสือรับรองการออกอากาศจากทางสถานีโทรทัศน์ พร้อมใบมอนิเตอร์แสดงการออกอากาศ จำนวน ๑ ครั้ง

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสมชาย อ่อนบาง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน
(นายธนิต แยมคุณเขาว์)
นายช่างศิลป์อาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ
(นางระติรัตน์ กำลัง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๓.๑.๓ การผลิตสารคดีเชิงข่าว หรือสื่อบูชา

๑) บันทึกเทปรายการ ช่วงที่มีการออกอากาศสัมภาษณ์ลงแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด

๒) หนังสือรับรองการออกอากาศจากสถานีโทรทัศน์ จำนวน ๔ ครั้ง

๓.๒ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุกระจายเสียง ประกอบด้วย

๓.๒.๑ การผลิตและเผยแพร่สื่อบุคคลทางสถานีวิทยุกระจายเสียง

๑) หนังสือรับรองการเผยแพร่สื่อบุคคลทางสถานี จำนวน ๙๐ ครั้ง

๑.๒.๒ การผลิตรายการสนทนาทางสถานีวิทยุกระจายเสียง

๑) บันทึกเทปรายการสนทนาทางสถานีวิทยุฯ ช่วงที่มีการออกอากาศการสนทนาของโครงการฯ ลงแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด

๒) หนังสือรับรองการออกอากาศจากทางสถานีวิทยุฯ จำนวน ๖ ครั้ง

๓.๓ การจัดแสดงนิทรรศการ

๓.๓.๑ แนวความคิด รูปแบบภาพรวมการจัดกิจกรรมการแสดงนิทรรศการรณรงค์ต่อต้านการค้ามนุษย์ บันทึกลงในแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่างลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๓.๓.๒ ต้นฉบับ Art Work โครงสร้างขุมนิทรรศการ และนิทรรศการที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ครอบคลุมในเรื่องการค้าประเวณี การขอทาน การใช้แรงงานฯ และ พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ.๒๕๕๑ รวมถึงช่องทางการขอรับความช่วยเหลือ บันทึกลงในแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่าง Art Work ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๓.๓.๓ ภาพถ่าย (ภาพนิ่ง และวิดีโอ) กิจกรรมการแสดงนิทรรศการ บันทึกลงในแผ่น DVD พร้อมสกรีนปก จำนวน ๓ ชุด และพิมพ์ตัวอย่าง (ภาพนิ่ง) ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ

(นายสมชาย อ่อนบาง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน

(นายอนันต์ แสงคุณเขาว)
นายช่างศิลป์อาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ

(นางระติรัตน์ กำลั้ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบงาน ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้วรายละเอียด ดังนี้

๑. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่

๑.๑ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ทางสถานีโทรทัศน์ ประกอบด้วย

๑.๑.๑ การผลิตและเผยแพร่สโปตโทรทัศน์ทางสถานีโทรทัศน์

- ๑) หนังสือรับรองการเผยแพร่สโปต พร้อมใบมอนิเตอร์แสดงการออกอากาศ จำนวน ๓๐ ครั้ง

๑.๑.๒ การผลิตรายการสนทนาทางโทรทัศน์

- ๑) บันทึกเทปรายการ ช่วงที่มีการออกอากาศสัมภาษณ์ลงแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด
- ๒) หนังสือรับรองการออกอากาศจากทางสถานีโทรทัศน์ พร้อมใบมอนิเตอร์แสดงการออกอากาศ จำนวน ๒ ครั้ง

๑.๑.๓ การผลิตสารคดีเชิงข่าว หรือสื่อกีฬา

- ๑) บันทึกเทปรายการ ช่วงที่มีการออกอากาศสัมภาษณ์ลงแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด
- ๒) หนังสือรับรองการออกอากาศจากสถานีโทรทัศน์ จำนวน ๒ ครั้ง

๑.๑.๔ การผลิตภาพยนตร์สั้น

- ๑) ภาพยนตร์สั้นๆ ความยาว ๒๐ นาที จำนวน ๑ เรื่อง บันทึกลงแผ่น DVD พร้อมสกรีนแผ่น บรรจุลงกล่อง และสกรีนปกสวยงาม จำนวน ๑๐ ชุด
- ๒) หนังสือรับรองการออกอากาศจากสถานีโทรทัศน์ จำนวน ๑ ครั้ง

๑.๒ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุกระจายเสียง ประกอบด้วย

๑.๒.๑ การผลิตและเผยแพร่สโปตวิทยุทางสถานีวิทยุกระจายเสียง

- ๑) หนังสือรับรองการเผยแพร่สโปตวิทยุจากสถานี จำนวน ๙๐ ครั้ง

๑.๒.๒ การผลิตรายการสนทนาทางสถานีวิทยุกระจายเสียง

- ๑) บันทึกเทปรายการสนทนาทางสถานีวิทยุฯ ช่วงที่มีการออกอากาศการสนทนาของโครงการฯ ลงแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสมชาย อ่อนบาง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน
(นายธนิต แย้มคุณเขาว์)
นายช่างศิลป์อาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ
(นางระติรัตน์ กำลั้ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒) หนังสือรับรองการออกอากาศจากทางสถานีวิทยุฯ จำนวน ๖ ครั้ง

๑.๓ การจัดแสดงนิทรรศการ

๑.๓.๑ ภาพถ่าย (ภาพนิ่ง และวิดีโอ) กิจกรรมการแสดงนิทรรศการ บันทึกลงแผ่น DVD พร้อมสกรีนปก จำนวน ๓ ชุด และพิมพ์ตัวอย่าง (ภาพนิ่ง) ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๑.๔ การบันทึกภาพกิจกรรม

๑.๔.๑ ส่งมอบภาพต้นฉบับ ของภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว การจัดกิจกรรมตลอดโครงการฯ จำนวน ๒ ชุด

๑.๔.๒ ส่งมอบภาพนิ่ง (ที่คัดเลือกแล้ว) และภาพเคลื่อนไหว (และตัดต่อเรียบร้อยแล้ว) การจัดกิจกรรมตลอดโครงการฯ จำนวน ๒ ชุด

๑.๔.๓ บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว (๕.ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๕) ลง Hard Disc External จำนวน ๒ ชุด โดยแบ่ง Partition พร้อมจัดหมวดหมู่ภาพกิจกรรม และมีรายละเอียดกำกับให้ชัดเจน

๒. การประเมินผลการรับรู้ของประชาชนจากการดำเนินโครงการฯ

๒.๑ ส่งมอบรายงานการประเมินผลโครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ปี ๒๕๕๘ พร้อมบันทึกข้อมูลลงแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น และบรรจุภัณฑ์เรียบร้อย จำนวน ๑๐ ชุด

๓. จัดงานแถลงผลงานการดำเนินโครงการฯ ต่อสาธารณชน

๓.๑ แนวความคิดการจัดงาน (Theme) แผนการจัดงาน รูปแบบภาพรวมการจัดงานแถลงผลงานการดำเนินโครงการฯ ต่อสาธารณชน บันทึกลงในแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่างลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๓.๒ VTR Presentation สรุปผลการดำเนินโครงการ ความยาว ๓-๕ นาที ๑ เรื่อง

๓.๓ ต้นฉบับ Art Work โครงสร้าง ฉากเวที และ Logo งาน บันทึกลงในแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่าง Art Work ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสมชาย อ่อนบาง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน
(นายธนิต แยมคุณเขาว์)
นายช่างศิลปอาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ
(นางระติรัตน์ กำลัง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๓.๔ รายชื่อสื่อมวลชนที่ร่วมทำข่าวในงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ

๓.๕ ภาพถ่าย (ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว) บันทึกลงแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่างลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๙. กรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์

ผลผลิตที่ได้จากการดำเนินงานภายใต้เงื่อนไขของโครงการทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หากผู้รับจ้างต้องการนำผลงานทั้งหมดหรือบางส่วนไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จะต้องได้รับอนุญาตจากกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

๑๐. การกำกับการทำงาน

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะจัดเจ้าหน้าที่ในการประสาน ติดตาม รับทราบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานในการดำเนินโครงการ

๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๑๒. ข้อเสนอแนะเทคนิคในเอกสารการยื่นข้อเสนอทางเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอแนะเทคนิค จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย

๑๒.๑ แนวคิด (Concept) ในการดำเนินโครงการฯ และหัวข้อหลักของงาน

๑๒.๒ แผนการดำเนินโครงการฯ

๑๒.๓ รายละเอียดของการดำเนินงาน ตามข้อ ๕ ผู้เสนอราคาต้องแสดงให้เห็นถึงรายละเอียด และวิธีการ ขั้นตอนการผลิต พร้อมเสนอร่างแบบหรือตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์และสื่อสนับสนุนต่างๆ เพื่อการพิจารณาให้คะแนนของคณะกรรมการ

๑๒.๔ การนำเสนอกิจกรรมภายในงาน ตามข้อ ๕.๑, ๕.๒, ๕.๕ ต้องมีรูปแบบที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ หรือเป็นนวัตกรรม มีความน่าสนใจ เหมาะสม ทันสมัยกับสถานการณ์

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น

๑๓.๑ ข้อเสนอทางเทคนิคอย่างน้อยต้องเป็นไปตาม ข้อ ๕.

๑๓.๒ คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกเบื้องต้นเพื่อหาผู้มีสิทธิเสนอราคาโดยผู้มีสิทธิ

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสมชาย อ่อนบาง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน
(นายธนิต แยมคุณเขาว์)
นายช่างศิลปอาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ
(นางระติรัตน์ กำลั้ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เสนอราคาต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน หลักฐาน เอกสาร ถูกต้อง ข้อเสนอด้านเทคนิคมีความเหมาะสม และไม่เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน โดยผู้เสนอราคาต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์พิจารณาด้านเทคนิค และจะได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคาต่อไป

๑๓.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องพร้อมเข้านำเสนอ หรือชี้แจงแผนงานโดยละเอียดได้ทันที

๑๔. เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑๔.๑	การนำเสนอแนวคิด (Concept) ในการดำเนินโครงการฯ และหัวข้อหลักของงาน	๓๐ คะแนน
๑๔.๒	การนำเสนอแผนการดำเนินโครงการฯ (ข้อ ๑๒.๓)	๑๕ คะแนน
๑๔.๓	รายละเอียดการดำเนินงาน ตลอดโครงการ	๓๐ คะแนน
๑๔.๔	การนำเสนอกิจกรรมภายในงาน (ข้อ ๑๒.๔) ที่สร้างสรรค์ และน่าสนใจ	๒๐ คะแนน
๑๔.๕	ผลงานที่ผ่านมาของบริษัท	๕ คะแนน

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ

(นายสมชาย อ่อนบาง)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน

(นายธนิต แยมคุณเขาว์)

นายช่างศิลป์อาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ

(นางระติรัตน์ กำลั้ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในปัญหา และสถานการณ์การค้ามนุษย์

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความรู้ ข้อมูล สถานการณ์ รูปแบบ แนวทางป้องกันตนเอง จากขบวนการค้ามนุษย์ และ พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง ได้นำไปเผยแพร่สู่ประชาชนเพื่อร่วมต่อต้านการค้ามนุษย์
๒. ประเภทสื่อ จัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างความรู้สู่ภัยค้ามนุษย์ ในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลา ๓ วัน ๒ คืน โดยมีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย สื่อมวลชน เครือข่าย ประชาสัมพันธ์ พม. บุคลากร พม. และบุคลากรกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สป.พม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
๓. เงื่อนไขการผลิต
- ๓.๑ ผู้รับจ้างต้องประสานข้อมูลรายละเอียด นำเสนอแนวคิด และรูปแบบของกิจกรรม อบรมเสริมสร้างความรู้สู่ภัยค้ามนุษย์ ในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี ให้กองเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ สป.พม. พิจารณาก่อนดำเนินการผลิต หากมีการแก้ไขจะต้อง ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันและส่งให้กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สป.พม. ตรวจสอบก่อนดำเนินการจัดกิจกรรม
- ๓.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดให้มีและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรมฯ ไม่ต่ำกว่าระเบียบฯ ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมฯ ที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย
- จัดให้มีที่พักของผู้เข้าอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ตลอดกิจกรรม
 - จัดให้มีอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ของผู้เข้าอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตลอดกิจกรรม
 - จัดให้มีพาหนะรับ-ส่ง เจ้าหน้าที่จัดอบรม และวิทยากร สำหรับเดินทางจาก กรุงเทพฯ - ชลบุรี - กรุงเทพฯ
 - รับผิดชอบค่าพาหนะเหมาจ่ายรถยนต์รับจ้าง(แท็กซี่) จากบ้านพัก - กระทรวง พม.
 - บ้านพัก ของเจ้าหน้าที่จัดอบรม และวิทยากร รวมทั้ง ค่าพาหนะเหมาจ่ายรถยนต์ รับจ้างจากบ้านพัก - สถานที่อบรมฯ -บ้านพัก ของผู้เข้าอบรม
 - จัดให้มีวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการค้ามนุษย์ และด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ บรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยผู้รับ จ้างรับผิดชอบจ่ายค่าตอบแทนแก่วิทยากร ไม่ต่ำกว่าตามที่ระเบียบฯ ค่าใช้จ่าย การฝึกอบรมฯ กำหนดไว้
 - รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดซื้อวัสดุ และค่าเช่าอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการอบรม

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ

(นายสมชาย อ่อนบาง)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน

(นายธนิต แยมคุณเขาว์)

นายช่างศิลป์อาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ

(นางระติรัตน์ กำลัง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- ๒ -

- จัดให้มีห้องประชุม ตกแต่งสถานที่ และพิธีเปิด - ปิดกิจกรรม ให้เหมาะสม
- รับผิดชอบค่าดำเนินการและประสานงาน
- รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมดตลอดกิจกรรม

๓.๓ สื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตขึ้นสำหรับการอบรม ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สป.พม.

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. การส่งมอบงาน

๕.๑ แนวความคิดการจัดงาน (Theme) แผนการจัดงาน รูปแบบภาพรวมการจัดกิจกรรมณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างกระแสสังคมและความตระหนักให้กับประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดอุดรธานี จำนวน ๓ ชุด บันทึกลงในแผ่น DVD พร้อม Screen แผ่น จำนวน ๓ แผ่น และพิมพ์ตัวอย่างลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๕.๒ บัญชีรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๓ ภาพถ่ายกิจกรรมอบรมเสริมสร้างความรู้สู่ภัยค้ำมนุษย์ บันทึกลงแผ่น DVD พร้อมสกรีนปก จำนวน ๓ ชุด และพิมพ์ตัวอย่าง (ภาพนิ่ง) ลงบนกระดาษ เอ ๔ จำนวน ๓ ชุด

๕.๔ ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตใช้ในกิจกรรมการอบรมฯ จำนวน ๓ ชุด

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสมชาย อ่อนบาง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ลงชื่อ ประธาน
(นายธนิต แยมคุณเขาว์)
นายช่างศิลปอาวุโส

ลงชื่อ กรรมการ
(นางระติรัตน์ กำลั้ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ