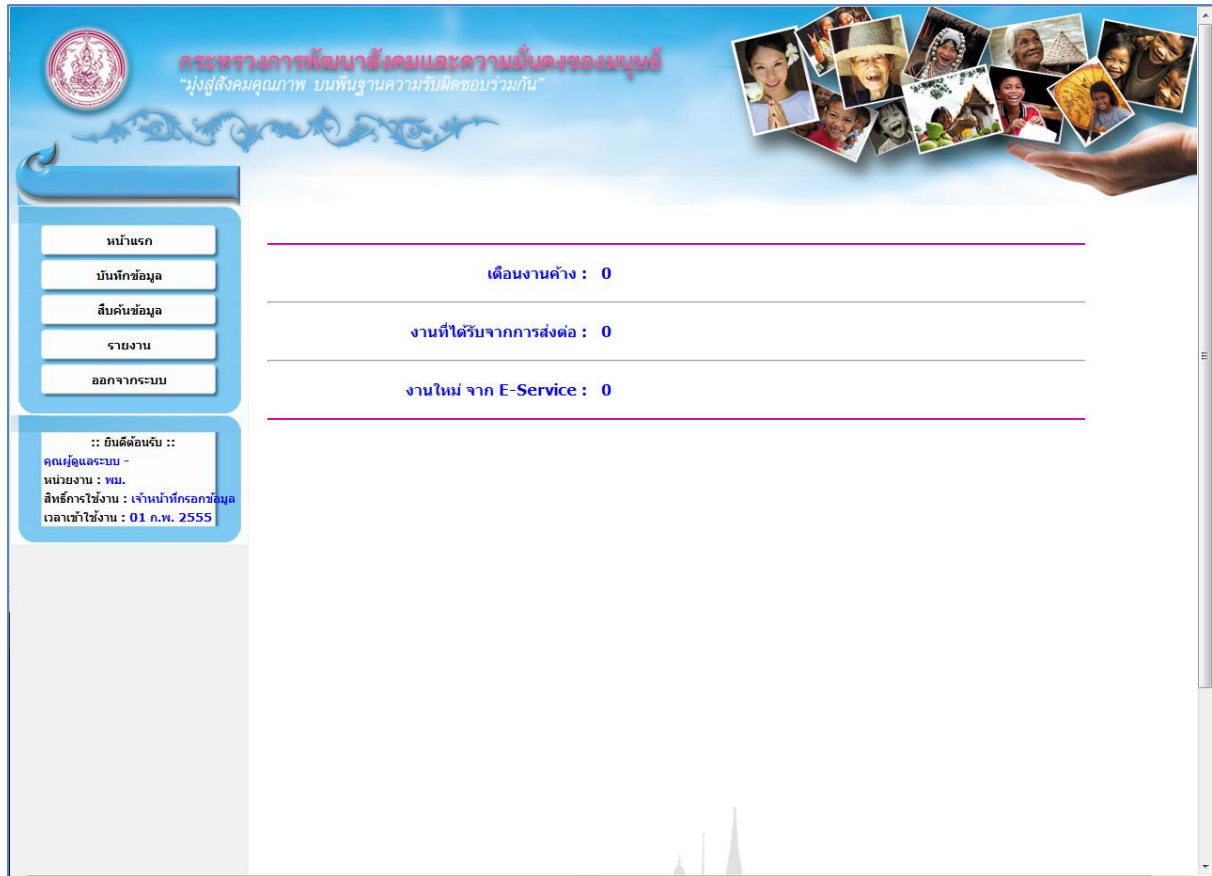




1. ทำการเข้าระบบด้วยการพิมพ์ URL ของระบบดังนี้ <http://oss2.m-society.go.th> จะปรากฏหน้าเว็บดังกล่าว จากนั้น ให้ใส่รหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งาน



The screenshot shows a web interface for the Thai Social Security and Social Welfare Department. The header features the department's name in Thai and a slogan. A collage of diverse people is in the top right. The left sidebar contains navigation buttons: 'หน้าแรก' (Home), 'บันทึกข้อมูล' (Record Information), 'สืบค้นข้อมูล' (Search Information), 'รายงาน' (Report), and 'ออกจากระบบ' (Logout). The main content area displays three statistics: 'เดือนงานค้าง : 0', 'งานที่ได้รับจากการส่งต่อ : 0', and 'งานใหม่ จาก E-Service : 0'. A system message box on the left indicates the user is logged in as 'นายงาน : พณ.' and provides a login time of 01:25:55 on 01/01/2555.

กระทรวงการโณบาลสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
"มุ่งสู่สังคมคุณภาพ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อร่วมกัน"

หน้าแรก
บันทึกข้อมูล
สืบค้นข้อมูล
รายงาน
ออกจากระบบ

เดือนงานค้าง : 0
งานที่ได้รับจากการส่งต่อ : 0
งานใหม่ จาก E-Service : 0

:: ยินดีต้อนรับ ::
คุณผู้ดูแลระบบ -
นายงาน : พณ.
สิทธิ์การใช้งาน : เจ้าหน้าที่โครงการข้อมูล
เวลาเข้าใช้งาน : 01 ก.พ. 2555

2. หลังจากใส่รหัสผ่านที่ถูกต้องแล้ว สามารถเข้าระบบได้ จะปรากฏหน้าจอดังภาพด้านบน

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
"มุ่งส่งเสริมคุณภาพ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อส่วนรวม"

หน้าแรก
บันทึกข้อมูล
สืบค้นข้อมูล
รายงาน
ออกจากระบบ

:: ยินดีต้อนรับ ::
คุณผู้ดูแลระบบ -
หน่วยงาน : พม.
สิทธิ์การใช้งาน : เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูล
เวลาเข้าใช้งาน : 01 ก.พ. 2555

บันทึกข้อมูลผู้ประสบปัญหา
พิมพ์ ส่งออกในรูปแบบ Excel ส่งออกในรูปแบบ XML ส่งออกในรูปแบบ CSV

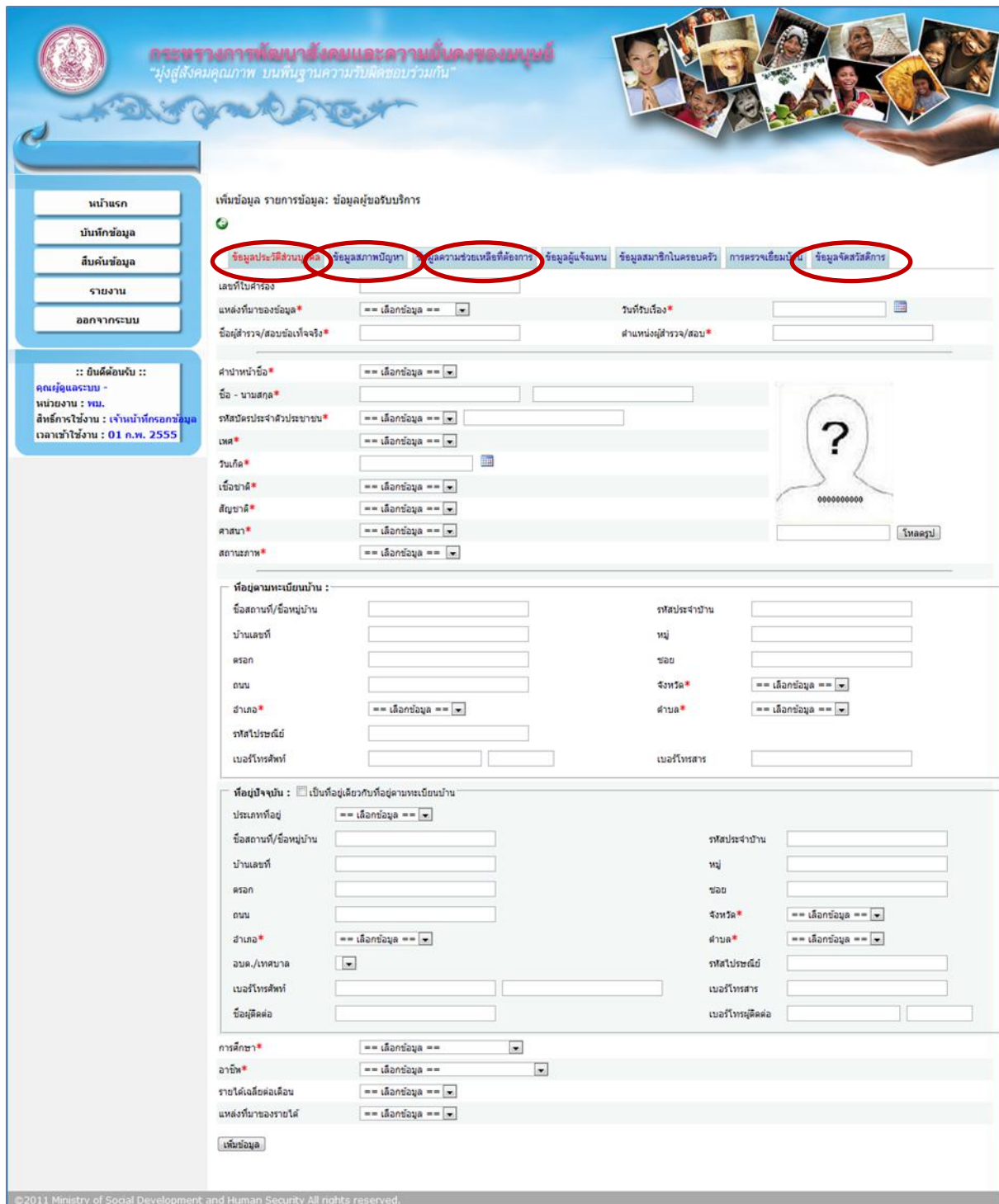
ค้นหา

บัตรประชาชน
วัน/เดือน/ปีเกิด
รหัสประจำบ้าน
จังหวัด == เลือกข้อมูล ==
อำเภอ == เลือกข้อมูล ==
ตำบล == เลือกข้อมูล ==
ชื่อ
นามสกุล
ค้นหา (*) แสดงทั้งหมด
☒ คำพิพาท ☐ ทั้งหมด ☐ คำใด ๆ

ไม่พบข้อมูล

3. ก่อนบันทึกข้อมูล ให้ทำการค้นหาข้อมูลเดิมจากระบบโดยทำการ กดปุ่ม “สืบค้นข้อมูล” กรอกรายละเอียดของผู้ประสบปัญหา แล้วกดค้นหา

- หากไม่พบข้อมูลเดิม ให้กด ปุ่ม  เพื่อเพิ่มข้อมูลในระบบ
- หากพบข้อมูลเดิม ให้กด ปุ่ม  เพื่อเพิ่มข้อมูลใหม่แต่จะมีรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวเดิมขึ้นมาให้โดยที่ไม่ต้องพิมพ์รายละเอียดส่วนบุคคลซ้ำ



เพิ่มข้อมูล รายการข้อมูล: ข้อมูลผู้ขอรับบริการ

ข้อมูลส่วนตัว: ชื่อ, นามสกุล, วันเกิด, ที่อยู่, โทรศัพท์, อีเมล, สถานภาพ, สัญชาติ, ศาสนา, สถานภาพ

ข้อมูลสุขภาพ: โรคประจำตัว, ยาที่ใช้, ประวัติการเจ็บป่วย, ผลการตรวจสุขภาพ, ภาพถ่าย

ข้อมูลความช่วยเหลือที่ต้องการ: ประเภทปัญหา, รายละเอียดปัญหา, ความรุนแรง, ผลกระทบ, ข้อเสนอแนะ

ข้อมูลผู้แจ้งแทน: ชื่อ, นามสกุล, วันเกิด, ที่อยู่, โทรศัพท์, อีเมล, สถานภาพ, สัญชาติ, ศาสนา, สถานภาพ

ข้อมูลสมาชิกในครอบครัว: ชื่อ, นามสกุล, วันเกิด, ที่อยู่, โทรศัพท์, อีเมล, สถานภาพ, สัญชาติ, ศาสนา, สถานภาพ

การตรวจเยี่ยมบ้าน: ชื่อ, นามสกุล, วันเกิด, ที่อยู่, โทรศัพท์, อีเมล, สถานภาพ, สัญชาติ, ศาสนา, สถานภาพ

ข้อมูลจิตสังคม: ประวัติการเจ็บป่วย, ผลการตรวจสุขภาพ, ภาพถ่าย

เพิ่มข้อมูล

4. จะพบจากหน้าจอการบันทึกข้อมูลโดยจะบันทึกข้อมูลทั้งหมด 4 แท็บ ตามที่วงไว้ในรูป
 - ข้อมูลส่วนบุคคลให้ใส่รายละเอียดส่วนบุคคลของคนเปราะบางตามแบบฟอร์มในหน้าเว็บ แล้วเลือกแท็บถัดไป (ไม่ต้องกดปุ่มเพิ่มข้อมูลให้กดเพิ่มข้อมูลหน้าสุดท้ายเท่านั้น)

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
"มุ่งส่งเสริมคุณภาพ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม"

หน้าแรก
บันทึกข้อมูล
สืบค้นข้อมูล
ข้อมูลผู้ใช้งาน
ข้อมูลพื้นฐาน
รายงาน
ออกจากระบบ

คุณเอกชัย แสงทอง
หน่วยงาน : พม.
สิทธิ์การใช้งาน : ผู้ดูแลระบบ
เวลาเข้าใช้งาน : 31 ม.ค. 2555

เพิ่มข้อมูล รายการข้อมูล: ข้อมูลผู้ขอรับบริการ

ข้อมูลประวัติส่วนบุคคล ข้อมูลสภาพปัญหา ข้อมูลความช่วยเหลือที่ต้องการ ข้อมูลผู้แจ้งแทน ข้อมูลสมาชิกในครอบครัว การตรวจเช็มนบ้าน ข้อมูลจัดสวัสดิการ

กลุ่มปัญหา*
เลือกข้อมูล
เลือกข้อมูล
01, தாகจน
02, เรายื่น
03, ติดเชื้อ HIV / ภูมิคุ้มกัน
04, ได้รับผลกระทบจากโรคเอดส์
05, ไร้สัญชาติ
06, ...
07, ประสบภัยพิบัติ
08, ...
09, ...
10, ...
11, ...
99, ...

พิจารณาการดำเนินการ
001, ...
002, ...
003, ...
004, ...
005, ...
006, ...
007, ...

สภาพปัญหาความเดือดร้อนที่พบ (เลือกได้มากกว่า 1 รายการ) *:

ปรับปรุงข้อมูลสภาพปัญหา

สำคัญ ประเมินผู้ขอรับบริการ ปัญหา วันที่ขอความช่วยเหลือ

เพิ่มข้อมูล

©2011 Ministry of Social Development and Human Security All rights reserved.

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
"มุ่งส่งเสริมคุณภาพ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม"

หน้าแรก
บันทึกข้อมูล
สืบค้นข้อมูล
รายงาน
ออกจากระบบ

คุณผู้ดูแลระบบ -
หน่วยงาน : พม.
สิทธิ์การใช้งาน : เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูล
เวลาเข้าใช้งาน : 01 ก.พ. 2555

เพิ่มข้อมูล รายการข้อมูล: ข้อมูลผู้ขอรับบริการ

ข้อมูลประวัติส่วนบุคคล ข้อมูลสภาพปัญหา ข้อมูลความช่วยเหลือที่ต้องการ ข้อมูลผู้แจ้งแทน ข้อมูลสมาชิกในครอบครัว การตรวจเช็มนบ้าน ข้อมูลจัดสวัสดิการ

กลุ่มปัญหา*
07, ประสบภัยพิบัติ

พิจารณาการดำเนินการ
001, ...
002, ...
003, ...
004, ...
005, ...
006, ...
007, ...

สภาพปัญหาความเดือดร้อนที่พบ (เลือกได้มากกว่า 1 รายการ) *:

2107, ...
2108, ...
2111, ...
2112, ...
2113, ...
2114, ...
2135, ...
2136, ...
2142, ...
2143, ...
2144, ...
2145, ...
2151, ...
999, ...

- ข้อมูลสภาพปัญหาให้เลือก ข้อ07 ประสบภัยพิบัติ และสภาพปัญหาความเดือดร้อนที่พบให้เลือก

☒ 2143, ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ แล้วก็เลือกแท็บถัดไป

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
"มุ่งส่งเสริมคุณภาพ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อส่วนรวม"

เพิ่มข้อมูล รายการข้อมูล: ข้อมูลผู้ขอรับบริการ

ข้อมูลประวัติส่วนบุคคล ข้อมูลสภาพปัญหา ข้อมูลความช่วยเหลือที่ต้องการ ข้อมูลผู้แจ้งแทน ข้อมูลสมาชิกในครอบครัว การตรวจเยี่ยมบ้าน ข้อมูลจัดสวัสดิการ

ลำดับความต้องการ	กลุ่มความช่วยเหลือที่ต้องการ	ความช่วยเหลือที่ต้องการ	รวมความช่วยเหลือ
1	เงิน	== เลือกข้อมูล == == เลือกข้อมูล == เงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรักษาพยาบาล เงินค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล เงินค่าเดินทางจากผู้มีอำนาจ เงินค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ดูแล เงินทุนการศึกษา เงินทุนประกอบอาชีพ เงินสงเคราะห์คนพิการ เงินสงเคราะห์ครอบครัว เงินสงเคราะห์ผู้พิการผู้สูงอายุ เงินสงเคราะห์เด็กด้อยโอกาส เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติ เงินอุดหนุนคนเปราะบางกรณีฉุกเฉิน ช่วยเหลือทางการเงิน อื่นๆ	
2	== เลือกข้อมูล ==		
3	== เลือกข้อมูล ==		

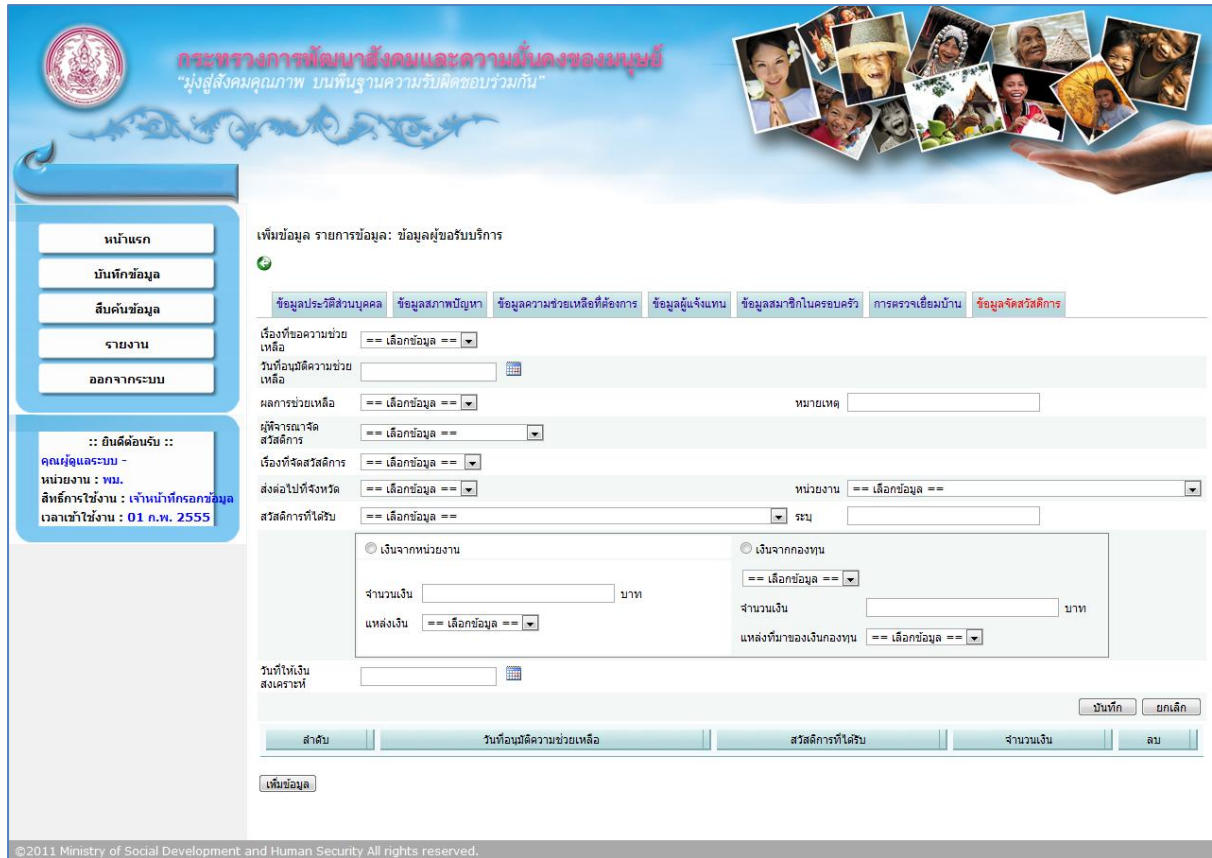
* หมายเหตุ : ความช่วยเหลือที่ต้องการเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

เคยได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น

เพิ่มข้อมูล

2011 Ministry of Social Development and Human Security All rights reserved.

- ข้อมูลความช่วยเหลือที่ต้องการ ให้เลือกกลุ่มช่วยเหลือที่ต้องการ เป็น “เงิน” ความช่วยเหลือที่ต้องการ “เงินอุดหนุนคนเปราะบางกรณีฉุกเฉิน”



กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
"มุ่งสู่สังคมคุณภาพ บนพื้นฐานความรับผิดชอบร่วมกัน"

เพิ่มข้อมูล รายการข้อมูล: ข้อมูลผู้ขอรับบริการ

ข้อมูลประวัติส่วนบุคคล ข้อมูลสภาพปัญหา ข้อมูลความช่วยเหลือที่ต้องการ ข้อมูลผู้แจ้งแทน ข้อมูลสมาชิกในครอบครัว การตรวจเชิมนบ้าน ข้อมูลจัดสวัสดิการ

เรื่องที่ขอความช่วยเหลือ == เลือกข้อมูล ==
วันที่ขอความช่วยเหลือ
ผลการช่วยเหลือ == เลือกข้อมูล == หมายเลข
ผู้ให้การช่วยเหลือ == เลือกข้อมูล ==
เรื่องที่จัดสวัสดิการ == เลือกข้อมูล ==
ส่งต่อไปที่จังหวัด == เลือกข้อมูล == หน่วยงาน == เลือกข้อมูล ==
สวัสดิการที่ได้รับ == เลือกข้อมูล == ระบุ
☐ เงินจากหน่วยงาน
 จำนวนเงิน บาท
 แผลงเงิน == เลือกข้อมูล ==
☐ เงินจากกองทุน
 == เลือกข้อมูล ==
 จำนวนเงิน บาท
 แผลงที่มาของเงินกองทุน == เลือกข้อมูล ==
 วันที่โอนเงิน
 สงเคราะห์

บันทึก ยกเลิก

ลำดับ วันที่ขอความช่วยเหลือ สวัสดิการที่ได้รับ จำนวนเงิน ลบ

เพิ่มข้อมูล

©2011 Ministry of Social Development and Human Security All rights reserved.

- ข้อมูลจัดสวัสดิการให้เลือกและพิมพ์ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือที่ทางหน่วยงานต้องการให้
 - กดปุ่มบันทึก
 - เพิ่มข้อมูล