



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักตรวจและประเมินผล ส่วนสนับสนุนและประสานราชการภูมิภาค โทร. ๐๒-๓๐๖-๘๘๔๕

ที่ พม ๐๒๐๖ / ๐๖๖๗ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

เรื่อง รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวทางในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ”

เรียน ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักตรวจและประเมินผล ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวทางในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๓ ณ โรงแรมเรดิสัน กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงแนวทางในการจัดทำงบประมาณในการสนับสนุนการดำเนินงานของ พมจ. ในผลผลิตประชากรเป้าหมายที่ได้รับบริการสวัสดิการสังคม ที่ สดป. รับผิดชอบ แนวทางการสนับสนุนการดำเนินงานของ พมจ. การดำเนินการให้ความช่วยเหลือราษฎรผู้ประสบความเดือดร้อน ตลอดจนแนวทางการติดตามประเมินผล และการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของ สป.พม. ที่ สดป. รับผิดชอบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย ทุกกลุ่ม/ฝ่าย เจ้าหน้าที่ส่วนกลางและผู้สังเกตการณ์ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๒๐ คน

๒. ข้อเท็จจริง

การประชุมดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สรุปรายงานการประชุมได้ดังนี้

๒.๑ ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้มอบนโยบายและให้โอวาทแก่ผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๓ ดังนี้

๒.๑.๑ พมจ. เป็นหน่วยงานส่วนภูมิภาคในฐานะผู้แทนกระทรวงที่จะต้องเข้าใจบทบาทภารกิจของกระทรวงในทุกเรื่อง ปัจจุบัน พมจ. มีการทำงานที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงานในพื้นที่ดีมาก ท่านรัฐมนตรีชมเชยการทำงานของพมจ. ว่าสามารถตอบคำถามในส่วนที่เกี่ยวกับภารกิจของกระทรวงได้ดี มีความเอาใจใส่ในการทำงานและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๑.๒ การทำงานใน พมจ. ขอให้ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน รู้จักให้และแบ่งปัน รู้จักให้อภัย ทำงานแบบเครือข่าย พมจ. ต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อองค์กร กรณีเกิดปัญหาในองค์กรต้องหาวิธีการแก้ไขโดยการรับฟังกันในสำนักงาน ปัญหาที่เกิดขึ้นสามารถแก้ไขได้แต่ต้องใช้เวลา เมื่อเกิดปัญหาขอให้บอกหัวหน้า หากหัวหน้าแก้ไขปัญหาไม่ได้ขอให้บอก ปพม. เพื่อช่วยแก้ไขปัญหา

๒.๑.๓ พมจ. ควรรู้งานของสำนักงานทุกเรื่อง และรับผิดชอบต่อองค์กร โดยเฉพาะเรื่องสำคัญ ๆ เช่น เรื่องงบประมาณ ซึ่งต้องให้ความสำคัญในการลงนามในหนังสือ ควรลงนามด้วยตนเอง ต้องพิจารณาว่างบประมาณที่สำนักงานได้รับเป็นงบประมาณของสำนักงานไม่ใช่ของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

/ และสำหรับ...

และสำหรับเรื่องการประเมินคุณภาพงานตำแหน่งต่างๆ ในสำนักงานของให้ พมจ.ให้ความสำคัญและกำกับดูแลด้วยตนเอง เพื่อผลสำเร็จขององค์กรในภาพรวม

๒.๑.๔ ต้องการเห็นทุกคนเดินนำให้เป็น เดินตามให้เป็น เพราะคนเดินนำต้องคอยปกป้องคนเดินตาม และคนเดินตามก็ต้องทำให้คนเดินนำมั่นใจ การเป็นผู้นำจะเป็นได้ต่อเมื่อคนในองค์กรยอมรับ และศรัทธา ถ้าเราเป็นได้ทั้ง ๒ อย่าง ทุกคนในองค์กรก็จะมีความสุข

๒.๑.๕ ปม. ได้มอบนโยบายในการดำเนินงานตามภารกิจที่สำคัญ ดังนี้

๑) โครงการรั้วครอบครัว : พม. เป็นเจ้าภาพ ทั้ง ๕ รั้วต้องบูรณาการกัน พมจ.ต้องเป็นเจ้าภาพภายในจังหวัด แม้ว่าจะมีหน่วยงานร่วมกันรับผิดชอบหลายหน่วยทั้งศึกษาธิการ สาธารณสุข ฯลฯ กระทรวงได้ทำหนังสือถึง ผวจ.ให้มอบ พมจ. เป็นเจ้าภาพเรื่องรั้วครอบครัว สำหรับการรายงาน ขอให้รายงานตามขั้นตอน และรายงานในภาพรวมของทุกกระทรวงให้ส่วนกลางทราบ

๒) กองทุนต่าง ๆ ๕ กองทุน : ขอให้ พมจ. มองว่ากองทุนเป็นเครื่องมือในการทำงาน อย่ามองว่าเป็นภาระ ฝากให้ติดตามเป็นพิเศษ อย่าให้งานล่าช้า เพราะในแต่ละกองทุน ได้ให้ทั้งคนทำงานและงบประมาณแก่ พมจ. แล้ว และคณะกรรมการบริหารกองทุนในส่วนกลางมีการประชุมทุกเดือน

๓) เงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพ : ได้โอนเงินไปให้จังหวัดสำรองจ่าย จังหวัดละ ๑๐,๐๐๐ บาท หากมีผู้รับบริการ มากกว่าเงินที่มี ให้วางฎีกาเบิก ขอให้จังหวัดเร่งให้การช่วยเหลือ และไม่อย่าให้เรียกเอกสารหลักฐานจากผู้มาติดต่อมากเกินไปจนจำเป็น บางอย่างสามารถใช้แทนกันได้ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน

๔) บัตรประจำตัวคนพิการ : ในการรับจดทะเบียนคนพิการเพื่อรับเบี้ยความพิการ ขอให้ พมจ.ถ่วงถ่วง เพราะบางคนตาบอดข้างเดียว บางคนไม่ถึงเกณฑ์ที่ต้องจดทะเบียน และขอให้ลดขั้นตอน การออกบัตรอิเล็กทรอนิกส์ ถ้ายังไม่พร้อม ก็ขอให้รอหลังเดือนเมษายน มิฉะนั้นจะทำงานไม่ทัน

๕) บ้านพักเด็กและครอบครัว และศูนย์ประชาบดี ๑๓๐๐ : ขอให้ พมจ. ให้การดูแลเรื่องนี้ด้วย เหตุที่มอบเรื่องศูนย์ประชาบดี ๑๓๐๐ ให้บ้านพักเด็กและครอบครัวเป็นผู้ดำเนินการ เพราะบ้านพักเด็กและครอบครัวมีความพร้อม ทั้งสถานที่ บุคลากร และเวลาในการทำงาน (๒๔ ชั่วโมง) พมจ. ต้องประชุมกับเจ้าหน้าที่บ้านพักเด็กและครอบครัว เพื่อให้ข้อมูลภารกิจและความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามภารกิจของกระทรวงที่เป็นประโยชน์ในการทำงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพราะถ้าผู้ปฏิบัติงานตอบไม่ดีก็จะส่งผลเสียถึง พมจ.

๖) งบประมาณ : ทุกหน่วยงานทั้ง พส. สท. สค. พก. ได้มาชี้แจงทำความเข้าใจในการประชุมครั้งนี้แล้ว กรณีงบประมาณไม่ชัดเจน ไม่มีรายละเอียด ถ้าสงสัยตรงไหนขอให้ถาม ซึ่งกระทรวงได้ประสานทุกกรมในเรื่องการโอนงบประมาณให้จังหวัดเบิกจ่ายแทนแล้วว่าเมื่อโอนเงินให้มี

รายละเอียด หรือคู่มือด้วย พมจ. ควรให้ความสำคัญกับเอกสารการโอนงบประมาณ สิ่งที่เป็นเอกสารและแผ่นซีดี

๒.๒ นายสุรเดช ฉายะเกษตริน รอง ปพม. เป็นประธานเปิดการประชุม เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๓ และได้กล่าวมอบแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายของ รพม. ที่สำคัญ ๆ ดังนี้

๒.๒.๑ การให้ความสำคัญกับความเดือดร้อนของประชาชนตามที่เป็นข่าว ต้องทำงานและเข้าถึงผู้เดือดร้อนให้รวดเร็ว สำหรับการรายงานการให้ความช่วยเหลือ ควรรายงานภารกิจอื่น ๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วด้วย เช่น การประสาน การช่วยเหลือ การติดตาม เป็นต้น

๒.๒.๒ งานเฝ้าระวังและเตือนภัย ขอให้ พมจ. มีการประสานกับศูนย์ประชาบดี ๑๓๐๐ อย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๓ งานสวัสดิการสังคม ได้กำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติ “สังคมสวัสดิการ” มีพม. เป็นเจ้าภาพ โดย พม. เน้นเรื่องสวัสดิการชุมชน พมจ.ต้องประสานกับ พอช.

๒.๒.๔ โครงการสายใยรัก ๆ พวจ. ต้องการให้มีการประสานงานจาก พมจ.อย่างต่อเนื่อง พมจ. ควรรายงานให้ พวจ.ทราบอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒.๕ ปพม.มอบนโยบายว่า ให้นำหน่วยงานในส่วนกลางที่จัดสรรงบประมาณให้ พมจ.ดำเนินการ ต้องรีบแจ้ง พมจ.ทราบ และให้มีคู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจนให้ พมจ.ด้วย ถ้า พมจ. มีปัญหาอุปสรรค หรือข้อขัดข้องอย่างไร ให้รีบแจ้งส่วนกลาง

๒.๒.๖ ให้กำหนดเป็นนโยบายของ พมจ. ว่า ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของ พมจ. ไปประชุมมา จะต้องสรุปรายงานการประชุม ให้ พมจ.ทราบ และนำมาชี้แจงหรือแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานฯ ทราบ หรือในการประชุมประจำเดือนของ พมจ. ควรนำเอกสารแนวทางการดำเนินงาน/คู่มือ ที่ได้รับจากการประชุม หรือแผ่นซีดี ที่ส่วนกลางส่งให้ไปเปิดในที่ประชุม ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบ

๒.๒.๗ ขณะนี้กระทรวงฯ มีการตั้งสถาบันพัฒนาสังคม เพื่อเป็นหน่วยฝึกอบรม โดยมี ผต.ปกรณเป็นประธานคณะทำงานศึกษาหลักสูตร

๒.๓ ผู้อำนวยการสำนักกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (นายสุภฤกษ์ หงษ์ภักดี) ได้กล่าวชี้แจงภารกิจของ สค.ในปี ๒๕๕๓ ที่ขอความร่วมมือ พมจ. ดำเนินการ ดังนี้

๑) โครงการส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชาย

๒) โครงการงานวันครอบครัวและสมัชชาครอบครัว

๓) โครงการส่งเสริมการใช้เวลาว่างของครอบครัวอย่างมีคุณภาพ

๔) โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ถูกกระทำรุนแรงใน

ครอบครัว พ.ศ. ๒๕๕๐

/ ๕) โครงการ...

๕) โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.)

๖) โครงการส่งเสริมงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ครอบครัว

๗) โครงการส่งเสริมเครือข่ายเพื่อการพัฒนาสตรีและครอบครัว

๘) โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสตรีในระดับพื้นที่

๙) โครงการครอบครัวคุณธรรมนำสังคมเข้มแข็ง (กิจกรรมพาลูกทุ่งหลานเข้าวัดฯ)

ทั้งนี้ ขอให้เน้นโครงการเร่งด่วนที่สำคัญของ สค. คือ โครงการรื้อครอบครัว
ป้องกันยาเสพติด โครงการรณรงค์ยุติความรุนแรง (ปีแห่งการรณรงค์) และ โครงการแม่วัยใส โดยขอความร่วมมือในการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒.๔ การบรรยายเรื่อง “การบริหารงานสู่ความเป็นเลิศ” โดย ผต.ปกรณ์ พันธุ กล่าวถึง บทบาทของ พม. ประกอบด้วย การเฝ้าระวังเตือนภัย ค้ำครองพิทักษ์สิทธิ บริการสวัสดิการสังคม พัฒนาสังคม เสริมสร้างพัฒนาเครือข่าย และพัฒนาบริหารจัดการ ซึ่งมีกลยุทธ์ในการทำงาน คือ ประชาชนเป็นที่ตั้ง ขับเคลื่อนด้วยกลไกของข้อมูล สร้างศูนย์รวมด้วยภาษาเดียวกัน เปิดสัมพันธรอบข้าง วางแผนให้เหมาะสม เฝ้าติดตามผล ให้สาธารณชนรับรู้ เชื่อมโยงสู่ KM และได้ให้ข้อคิดในการทำงาน “เป้าหมายเดียวกัน ไปในทิศทางเดียวกัน ด้วยความเอื้ออาทรต่อกัน”

๒.๕ การบรรยายเรื่อง “แนวทางการจัดทำงบประมาณในการสนับสนุนการดำเนินงาน ของ พมจ. “ โดย นางอมรรัตน์ ภูมิวนะ ผู้แทนสำนักงบประมาณ กล่าวถึง ปฏิทินงบประมาณปี ๒๕๕๔ การจัดทำงบประมาณ ข้อกำหนดตามกฎหมายที่สำคัญ ประเด็นสำคัญในนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตาม รัฐธรรมนูญ ๕๐ และส่วนสนับสนุนในการจัดทำและบริหารงบประมาณ ซึ่งข้อมูลต่างๆ สามารถเปิดดูได้จาก เว็บไซต์ www.bb.go.th

๒.๖ การบรรยายของผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล และคณะ ในหัวข้อดังนี้

๒.๖.๑ ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของ สป.พม. ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒

ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสังคมระดับจังหวัด

๒.๖.๒ การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของพมจ.ผ่านระบบ Back Office

๒.๖.๓ การดำเนินงานของส่วนสนับสนุนและประสานราชการภูมิภาค สดป. ใน
การสนับสนุนการดำเนินงานของ พมจ. ได้แก่ การชี้แจงการจัดทำคำของบประมาณ ตามผลผลิตประชากร
เป้าหมายที่ได้รับบริการสวัสดิการสังคมและแนวทางการรายงานการสอบข้อเท็จจริงและการให้ความ
ช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

/ ๒.๗ การซักซ้อม...

๒.๗ การชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดกระทรวง ได้แก่ พก. พส.
และ สท. ที่ให้ พมจ.ดำเนินการ ดังนี้

๒.๗.๑ พก. โดย รองเลขาธิการ พก. (นางสุนีย์ สายสุพัฒน์ผล) ชี้แจงภารกิจของ
พก.ในปี ๒๕๕๓ ที่ขอความร่วมมือ พมจ. ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) การประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำจังหวัด
- ๒) การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้CLC ๒๐ ศูนย์ฯ ใน ๑๐ จังหวัด ที่มีโครงการ CBR
- ๓) กิจกรรมของศูนย์เรียนรู้ที่ตั้งไปแล้ว เช่น อบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นใน

การทำอุปกรณ์เตือนภัยให้คนพิการ (๔๒ ศูนย์)

- ๔) การอบรมเจ้าหน้าที่ตามโครงการ CBR ระยะที่ ๓ ในจังหวัดที่เหลือ

๒๕ จังหวัด

- ๕) ส่งเสริมการทำบัตรประจำตัวคนพิการ การออกบัตรอิเล็กทรอนิกส์
โดยอบรมไปแล้ว ๒ ภาค คงเหลือภาคใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่จะอบรมต้นเดือนกุมภาพันธ์นี้

- ๖) การจัดตั้งอำนาจความสะดวกให้คนพิการ

ซึ่งในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทาง พก.ได้โอนเงินให้ พมจ.ดำเนินการแล้ว จึงขอความร่วมมือ พมจ. รายงาน
ผลการดำเนินงานให้ พก.ทราบ

๒.๗.๒ พส. โดย ผอ.ศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม ผู้แทนสำนักบริการ
สวัสดิการสังคม ผู้แทนสำนักคุ้มครองสวัสดิภาพหญิงและเด็ก ผู้แทนสำนักคุ้มครองสวัสดิภาพชุมชน ผู้แทน
กองประสานโครงการสายใยรักแห่งครอบครัว ได้ชี้แจงภารกิจของ พส. ในปี ๒๕๕๓ ที่ขอความร่วมมือ
พมจ. ดำเนินการ

- ๑) ขอความร่วมมือ พมจ.ส่งรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการการรับ
เด็กเป็นบุตรบุญธรรมประจำจังหวัด และรายงานการเบิกจ่ายเงินโครงการครอบครัวอุปถัมภ์ให้เป็นปัจจุบัน

- ๒) งานเกี่ยวกับสถานรับเลี้ยงเด็กเอกชน ซึ่งจะเชิญ จนท.ประชุมในวันที่

๘ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๓

- ๓) ขอความร่วมมือรายงานผลการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือคนไทยที่ตกทุกข์ได้

ได้ยากให้กลับภูมิลำเนาเดิม

- ๔) พส.ได้โอนงบดำเนินงานตามโครงการสายใยรักฯ ให้ พมจ.แล้ว

ขอความร่วมมือรายงานผลเบิกจ่าย

/ ๕) ขอความ...

๕) ขอความร่วมมือรายงานผลการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้ติดเชื้อเอดส์ และเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวผู้ติดเชื้อฯ (๓๕ จังหวัด)

๒.๓.๓ สท. โดยผู้อำนวยการกองกลาง ซึ่งแจ้งภารกิจของ สท. ในปี ๒๕๕๓ ที่ขอความร่วมมือ พมจ. ดำเนินการ ดังนี้

๑) โครงการคาราวานเสริมสร้างเด็ก

๒) โครงการบูรณาการสร้างบทบาทและพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน (การสนับสนุนสถานเด็กและเยาวชนระดับอำเภอ จังหวัด และระดับชาติ การบูรณาการสร้างบทบาทและพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน)

๓) โครงการสร้างกระแสการพัฒนาคนและสังคมในระดับจุลภาค (คนดีศรีแผ่นดิน)

๔) การประชุมเชิงปฏิบัติการสมัชชาเยาวชนอาสาสมัครคุ้มครองและ

พิทักษ์สิทธิเยาวชน

๕) โครงการส่งเสริมการดำเนินกิจการหอพักให้เป็นไปตามกฎหมาย

๖) โครงการพัฒนารูปแบบการบริการสุขภาพและสวัสดิการสังคมเชิง

บูรณาการ โดยชุมชน

๗) โครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน และ โครงการคลังปัญญาผู้สูงอายุ

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรนำเผยแพร่ในเว็บไซต์กระทรวง หากเห็นชอบ สท. จักได้ดำเนินการต่อไป

(นางกิตติยา วงศ์เกียรติรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล

(นายวัลลภ พลอยทับทิม)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ณ ก.ม. ๒๕๕๓

(นายสุรเดช ฉายะเกษตริน)
รอง พม.

ประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง แนวทางในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ



ปพม. มอบนโยบาย





รอง ปพม. ประธาน
เปิดการประชุม



ผู้ตรวจราชการกระทรวง
วิทยาการ



ผอ.สตป.
และคณะ วิทยากร



ผู้เข้าร่วมประชุม